

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
(МНАУ)



Розглянуто та ухвалено
на засіданні вченої ради МНАУ

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор МНАУ

Протокол № 3 від 27.10.17





В.С.Шебанін

ПОЛОЖЕННЯ

про навчання здобувачів вищої освіти та стажування (наукове стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників Миколаївського національного аграрного університету у провідних вищих навчальних закладах та наукових установах за кордоном

СО 5.231.32-00.2017

	<p>Миколаївський національний аграрний університет ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА СТАЖУВАННЯ (НАУКОВЕ СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ, НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У ПРОВІДНИХ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ ТА НАУКОВИХ УСТАНОВАХ ЗА КОРДОНОМ</p>	<p>СО 5.231.32-00.2017</p>
--	---	----------------------------

Передмова

Розроблено:	Деканат факультету перепідготовки і підвищення кваліфікації
Виконав:	Декан ФППК Кузьома В.В.
Затверджено:	Наказом ректора від _____, № _____
Введено в дію:	Вперше
Розглянуто та ухвалено вченою радою:	Від « <u>27</u> » _____ <u>10</u> _____ 2017р., протокол № <u>3</u>



Миколаївський національний аграрний університет
ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ
ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА СТАЖУВАННЯ (НАУКОВЕ
СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ,
НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ МИКОЛАЇВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У
ПРОВІДНИХ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ
ТА НАУКОВИХ УСТАНОВАХ ЗА КОРДОНОМ

СО 5.231.32-00.2017

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Положення про навчання здобувачів вищої освіти та стажування (наукове стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників Миколаївського національного аграрного університету у провідних вищих навчальних закладах та наукових установах за кордоном (далі - Положення) визначає порядок навчання та стажування (наукове стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників Миколаївського національного аграрного університету (далі - університет, МНАУ) за пріоритетними напрямками науково-освітньої та інноваційної діяльності університету, відповідно до Програми реалізації Концепції розвитку Миколаївського НАУ на 2016-2021 роки (далі – Програма розвитку).

1.2. Це Положення розроблено відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України № 579 від 12 серпня 2015 року «Про затвердження Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність», Наказ МОНМСУ № 48 від 24.01.2013 року «Про затвердження Положення про підвищення кваліфікації та стажування педагогічних і науково-педагогічних працівників вищих навчальних закладів, Постанови Кабінету Міністрів України № 411 від 13 квітня 2011 р. «Питання навчання студентів та стажування аспірантів, наукових і науково-педагогічних працівників у провідних вищих навчальних закладах та наукових установах за кордоном».

1.3. Положення визначає форми, види, зміст, порядок, тривалість, періодичність та результати навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників МНАУ, використання їх результатів у освітньому процесі та науковій роботі, а також обов'язки аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних, окремих керівних осіб та керівників структурних підрозділів за напрямом освітньої діяльності.

1.4. Право на навчання або стажування (наукове стажування) може бути реалізоване на підставі міжнародних договорів про співробітництво в галузі освіти та науки, міжнародних програм та проектів, договорів про співробітництво між вітчизняними вищими навчальними закладами (науковими установами) або їх основними структурними підрозділами, між вітчизняними та іноземними вищими навчальними закладами (науковими установами) та їх основними структурними підрозділами (далі - вищі начальні заклади (наукові установи) і-



Миколаївський національний аграрний університет
ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ
ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА СТАЖУВАННЯ (НАУКОВЕ
СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ,
НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ МИКОЛАЇВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У
ПРОВІДНИХ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ
ТА НАУКОВИХ УСТАНОВАХ ЗА КОРДОНОМ

СО 5.231.32-00.2017

партнери), а також може бути реалізоване вітчизняним учасником освітнього процесу з власної ініціативи, підтриманої адміністрацією вітчизняного вищого навчального закладу (наукової установи), в якому він постійно навчається або працює, на основі індивідуальних запрошень та інших механізмів.

1.5. Навчання - це організована, двостороння діяльність, спрямована на максимальне засвоєння та усвідомлення навчального матеріалу і подальшого застосування отриманих знань, умінь та навичок на практиці.

1.6. Стажування - це набуття особою практичних умінь і навичок щодо виконання обов'язків на займаній посаді або на посаді більш високого рівня. Проводиться за індивідуальними планами.

1.7. Метою навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників є оновлення їх теоретичних і практичних знань, оволодіння сучасними методами вирішення професійних завдань, адаптація на міжнародні стандарти освітньої діяльності.

1.8. Основними завданнями навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників є:

- оновлення та розширення знань, формування нових професійних компетенцій і компетентностей в психолого-педагогічній, науково-дослідній, організаційно-управлінській діяльності;
- засвоєння інноваційних технологій, форм, методів та засобів навчання;
- набуття досвіду виконання посадових обов'язків, практичної роботи та професійної діяльності на основі попередньо здобутої ними освіти з урахуванням інтересів і потреб особистостей;
- вивчення педагогічного досвіду, сучасного виробництва, методів управління, ознайомлення з новітніми досягненнями науки, техніки і виробництва та перспектив їх розвитку;
- розроблення конкретних пропозицій щодо удосконалення навчально-виховного процесу, впровадження у практику навчання кращих досягнень науки, техніки і виробництва.

1.9. Зміст навчання або стажування (наукового стажування) визначається вимогами до кадрового забезпечення освітнього закладу з урахуванням перспектив розвитку університету,



Миколаївський національний аграрний університет
ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ
ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА СТАЖУВАННЯ (НАУКОВЕ
СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ,
НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ МИКОЛАЇВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У
ПРОВІДНИХ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ
ТА НАУКОВИХ УСТАНОВАХ ЗА КОРДОНОМ

СО 5.231.32-00.2017

вимог до змісту, засобів, форм і методів професійної діяльності аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників.

1.10. Аспіранти, докторанти, наукові і науково-педагогічні працівники МНАУ зобов'язані:

- постійно підвищувати свій професійний рівень, педагогічну майстерність та наукову кваліфікацію;
- планувати навчання або проходити стажування (наукове стажування) не рідше ніж один раз на п'ять років;
- своєчасно готувати і подавати на затвердження в установленому порядку необхідні документи щодо навчання та стажування (індивідуальний план, звіт);
- використовувати результати навчання або стажування (наукового стажування) в освітній і науковій діяльності.

1.11. Завідувачі кафедр відповідають за:

- своєчасну підготовку і подання для подальшого затвердження перспективних планів навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників, а також відповідних планів на навчальний рік як складової планів роботи кафедр;
- відповідність зазначених планів перспективам розвитку цих підрозділів, сучасним вимогам до професійної діяльності аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників;
- виконання щорічних планів навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників, своєчасне заслуховування на засіданнях кафедр їх звітів;
- використання у професійній діяльності аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників результатів навчання або стажування (наукового стажування).

1.12. Факультет перепідготовки і підвищення кваліфікації університету:

- приймає від кафедр перспективні плани навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників;
- приймає від кафедр плани навчання або стажування (наукового стажування) на навчальний рік, зміни і доповнення до них, аналізує їх відповідність встановленим вимогам;



Миколаївський національний аграрний університет
ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ
ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА СТАЖУВАННЯ (НАУКОВЕ
СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ,
НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ МИКОЛАЇВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У
ПРОВІДНИХ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ
ТА НАУКОВИХ УСТАНОВАХ ЗА КОРДОНОМ

СО 5.231.32-00.2017

- готує проект університетського перспективного плану навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників;

- приймає від аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників індивідуальні плани навчання або стажування (наукового стажування) та відповідні звіти;

- готує проекти договорів з провідними підприємствами, організаціями, освітніми закладами, науковими установами щодо навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників;

- систематично інформує про стан виконання структурними підрозділами планів навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників, вносить пропозиції щодо подальшого удосконалення цього напряму освітньої діяльності;

- готує необхідні матеріали для розгляду питання про стан навчання або стажування (наукового стажування) на засіданнях науково-методичної, вченої рад університету;

- приймає звіти та копії документів аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників про проходження ними навчання або стажування (наукового стажування).

1.13. Центр міжнародного співробітництва університету:

- організовує навчання або стажування (наукове стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників та його структурних підрозділів за кордоном у рамках діючих угод університету з вищими навчальними закладами та іншими організаціями зарубіжних країн;

- організовує погодження індивідуальних планів навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників з керівництвом відповідних зарубіжних навчальних закладів або інших організацій;

- вносить проректору з наукової роботи пропозиції щодо подальшого удосконалення навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників за кордоном.

1.14. Проректор з наукової роботи:

- погоджує проекти наказів по Миколаївському національному аграрному



Миколаївський національний аграрний університет
ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ
ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА СТАЖУВАННЯ (НАУКОВЕ
СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ,
НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ МИКОЛАЇВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У
ПРОВІДНИХ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ
ТА НАУКОВИХ УСТАНОВАХ ЗА КОРДОНОМ

СО 5.231.32-00.2017

університету щодо направлення аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників на навчання або стажування (наукове стажування) у вищі навчальні заклади та інші організації зарубіжних країн;

- вживає заходи щодо організації та удосконалення навчання або стажування (наукове стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників за кордоном.

1.15. Перший проректор:

- погоджує перспективні плани розвитку кафедр університету і плани їх роботи на навчальний рік, контролює і вживає заходи щодо своєчасного виконання цих планів;

- погоджує проекти наказів по Миколаївському національному аграрному університету щодо направлення аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників на навчання або стажування (наукове стажування) у вищі навчальні заклади та інші організації зарубіжних країн;

- вживає заходи щодо удосконалення організації навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників університету та його структурних підрозділів за кордоном.

1.16. Ректор університету:

- підписує накази про направлення аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників університету на навчання або стажування (наукове стажування) у вищі навчальні заклади та інші організації зарубіжних країн;

- затверджує і контролює виконання університетського плану навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників університету.



Миколаївський національний аграрний університет
ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ
ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА СТАЖУВАННЯ (НАУКОВЕ
СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ,
НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ МИКОЛАЇВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У
ПРОВІДНИХ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ
ТА НАУКОВИХ УСТАНОВАХ ЗА КОРДОНОМ

СО 5.231.32-00.2017

2. НАПРЯМИ ТА ФОРМИ НАВЧАННЯ АБО СТАЖУВАННЯ (НАУКОВОГО СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ, НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

2.1. Зміст навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників університету з урахуванням галузевої та рівневої специфіки може передбачати такі напрями:

фаховий - вивчення актуальних проблем розвитку науки, техніки та технологій відповідної галузі або останніх наукових досягнень у відповідній сфері знань;

нормативно-правовий - вивчення нормативно-правової бази вищої школи;

психолого-педагогічний - вивчення основ педагогіки та психології, медико-біологічних аспектів інтелектуальної діяльності, володіння сучасними формами, методами, засобами і технологіями навчання;

управлінський - визначається за посадовими категоріями керівних працівників університету;

виховний - вивчення методології виховання студентів.

2.2. Навчання або стажування (наукове стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників може здійснюватися в наступних формах:

- навчання або стажування (наукове стажування) різної тривалості в вищих навчальних закладах та інших організаціях зарубіжних країн із видачею відповідного документу (свідоцтва, довідки, сертифіката) з зазначенням загального напрямку навчання або стажування (наукового стажування), виконаних видів робіт і їх обсягів;

- семінари (науково-практичні, науково-методичні) тривалістю більше одного дня, з видачею сертифікату (свідоцтва) встановленого зразка про участь у семінарі з обов'язковим додатком календарно-тематичного плану семінару;

- конференції наукового, практичного та методичного характеру, з видачею сертифікату (свідоцтва) встановленого зразка про участь у конференції з обов'язковим додатком програми, що відбиває методичні та практичні, прикладні аспекти.




Миколаївський національний аграрний університет
ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ
ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА СТАЖУВАННЯ (НАУКОВЕ
СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ,
НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ МИКОЛАЇВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У
ПРОВІДНИХ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ
ТА НАУКОВИХ УСТАНОВАХ ЗА КОРДОНОМ

СО 5.231.32-00.2017

3. ТРИВАЛІСТЬ, ЗМІСТ ТА ПЕРІОДИЧНІСТЬ НАВЧАННЯ АБО СТАЖУВАННЯ (НАУКОВОГО СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ, НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

3.1. Тривалість навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників університету за кордоном визначається відповідно до законодавства країн та на підставі міжнародних договорів з урахуванням обсягу годин індивідуального плану, його мети та завдання за погодженням з керівником установи, в якій здійснюється навчання або стажування (наукове стажування).

3.2. Періодичність навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників університету встановлюється у кожному конкретному випадку залежно від потреби.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА СТАЖУВАННЯ (НАУКОВЕ СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ, НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У ПРОВІДНИХ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ ТА НАУКОВИХ УСТАНОВАХ ЗА КОРДОНОМ</p>	<p>СО 5.231.32-00.2017</p>
--	---	----------------------------

4. ПЛАНУВАННЯ НАВЧАННЯ АБО СТАЖУВАННЯ (НАУКОВОГО СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ, НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ


4.1. Навчання або стажування (наукове стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників університету здійснюється відповідно до Перспективного плану, що складається на п'ять років і затверджується в установленому порядку за формою додатку 1.

На основі Перспективного плану складається план навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників університету на навчальний рік за формою додатку 2.


4.2. За потреби до плану навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників університету на навчальний рік вносяться необхідні зміни та доповнення, корегуються терміни проведення навчання або стажування (наукового стажування). Необхідність у перенесенні для окремих аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників університету термінів навчання або стажування (наукового стажування), а також зміни форм або місця їх проведення повинні бути чітко обґрунтовані і погоджені.

4.3. При складанні планів навчання або стажування (наукового стажування) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників університету, визначенні її форм та тривалості необхідно враховувати:

- перспективи розвитку освітнього підрозділу, його кадрового забезпечення;
- рівень кваліфікації і досвіду освітньої і виробничої діяльності аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників університету, їх науково-педагогічні інтереси і потреби, особливості подальшого професійного зростання;
- зміст навчальних дисциплін, особливо нових;
- необхідність засвоєння нових методик, технологій, методів, прийомів та інших інновацій в освітній діяльності;
- форму та місце проведення навчання або стажування (наукового стажування) кожного викладача за попередній плановий період;
- якщо аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників

	<p>Миколаївський національний аграрний університет ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА СТАЖУВАННЯ (НАУКОВЕ СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ, НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У ПРОВІДНИХ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ ТА НАУКОВИХ УСТАНОВАХ ЗА КОРДОНОМ</p>	<p>СО 5.231.32-00.2017</p>
--	--	-----------------------------------

університету має індивідуальне запрошення, то вносяться відповідні зміни до планів навчання або стажування (наукового стажування).

	<p>Миколаївський національний аграрний університет ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА СТАЖУВАННЯ (НАУКОВЕ СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ, НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У ПРОВІДНИХ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ ТА НАУКОВИХ УСТАНОВАХ ЗА КОРДОНОМ</p>	<p>СО 5.231.32-00.2017</p>
--	---	----------------------------

5. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАННЯ АБО СТАЖУВАННЯ (НАУКОВОГО СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ, НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

5.1. Особа направляється на навчання або стажування (наукове стажування) за наказом, який готується деканом факультету перепідготовки і підвищення кваліфікації на підставі заяви та укладеного договору, якщо навчання або стажування (наукове стажування) планове (додаток 3), а якщо позапланове (додаток 4) - заяви, підписаної завідувачем кафедри, деканом факультету/ директором інституту.

До заяви додаються:

витяг з протоколу засідання кафедри з рекомендацією про навчання або стажування (наукове стажування) (за формою додатку 5);

індивідуальний план навчання або стажування (наукового стажування) погоджений відповідним чином за формою додатку 6 (у 3-х примірниках) або програма навчання або стажування (наукового стажування), надана організацією, де буде здійснюватися навчання.

Ці документи викладач подає на факультет перепідготовки і підвищення кваліфікації не пізніше ніж за 10 календарних днів до початку навчання або стажування (наукового стажування).



Миколаївський національний аграрний університет
ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ
ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА СТАЖУВАННЯ (НАУКОВЕ
СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ,
НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ МИКОЛАЇВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У
ПРОВІДНИХ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ
ТА НАУКОВИХ УСТАНОВАХ ЗА КОРДОНОМ

СО 5.231.32-00.2017

6. ЗВІТНІСТЬ АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ, НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ ЗА РЕЗУЛЬТАТАМИ НАВЧАННЯ АБО СТАЖУВАННЯ (НАУКОВОГО СТАЖУВАННЯ)

6.1. Аспіранти, докторанти, наукові і науково-педагогічні працівники університету про результати навчання або стажування (наукового стажування) інформують кафедру, яка надає рекомендації щодо їх впровадження в освітню діяльність. При цьому обов'язковим є попереднє представлення завідувачам відповідних кафедр копій виданих аспірантам, докторантам, науковим і науково-педагогічним працівникам університету свідоцтв та програм, за якими вони проходили навчання або стажування (наукове стажування).

6.2. Після закінчення навчання або стажування (наукового стажування) на підприємствах та в організаціях, наукових установах, у вищих навчальних закладах відповідно до індивідуального плану складається звіт у 3-х примірниках і не пізніше двох тижнів заслуховується на засіданні кафедри, форма звіту наведена у додатку 7.

У звіті подається інформація про виконання кожного із пунктів індивідуального плану навчання або стажування (наукового стажування) та пропозиції щодо впровадження результатів в освітній процес чи наукову діяльність.

Рішенням засідання кафедри звіт затверджується або приймається рішення про необхідність доопрацювання звіту, а також рекомендації щодо конкретних форм впровадження результатів навчання або стажування (наукового стажування) в освітній процес чи наукову роботу із встановленням термінів їх реалізації.

6.3. Одержані аспірантами, докторантами, науковими і науково-педагогічними працівниками університету в результаті навчання або стажування (наукового стажування) нові професійні знання, уміння та навички можуть бути впроваджені в освітній процес в таких формах:

- використання даних про нові технології, обладнання, методи контролю та обліку, методики розрахунків певної галузі промисловості, статистичних даних про діяльність підприємств і організацій або нових знань у відповідній науковій сфері при підготовці підручників, навчальних посібників, методичних рекомендацій до виконання здобувачами вищої освіти окремих видів занять та індивідуальних завдань, перегляді існуючих або написанні нових курсів лекцій з навчальних дисциплін;



Миколаївський національний аграрний університет
ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ
ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА СТАЖУВАННЯ (НАУКОВЕ
СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ,
НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ МИКОЛАЇВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У
ПРОВІДНИХ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ
ТА НАУКОВИХ УСТАНОВАХ ЗА КОРДОНОМ

СО 5.231.32-00.2017

- застосування або адаптації нових програмних продуктів спеціального чи загального призначення;
- використання нових методів і технологій навчання, наочних матеріалів (макети, моделі, ілюстративні моделі);
- використання нових форм і методів виховної роботи зі здобувачами вищої освіти.

У разі використання в освітньому процесі інформації про нові технології, обладнання, технічні засоби, а також нових знань, методів розрахунку, методик виконання аналізів вносяться необхідні зміни і доповнення до робочих програм навчальних дисциплін.

6.4. Один комплект звіту та відповідного документу про навчання або стажування (наукове стажування) подається на факультет перепідготовки і підвищення кваліфікації, другий до відділу кадрів, третій на кафедру.

6.5. Відповідальність за своєчасне подання звіту та відповідного документу про проходження навчання або стажування (наукового стажування) покладається на аспіранта, докторанта, наукового або науково-педагогічного працівника університету.

6.6. Результати навчання або стажування (наукового стажування) аспіранта, докторанта, наукового або науково-педагогічного працівника університету враховуються при обранні на посаду за конкурсом чи укладанні строкового трудового договору з ним.



Миколаївський національний аграрний університет
ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ
ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА СТАЖУВАННЯ (НАУКОВЕ
СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ,
НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ МИКОЛАЇВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У
ПРОВІДНИХ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ
ТА НАУКОВИХ УСТАНОВАХ ЗА КОРДОНОМ

СО 5.231.32-00.2017

7. ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАННЯ АБО СТАЖУВАННЯ (НАУКОВОГО СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ, НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

7.1. Фінансування витрат, пов'язаних з навчанням або стажуванням (науковим стажуванням) аспірантів, докторантів, наукових і науково-педагогічних працівників може здійснюватися за рахунок коштів юридичних та фізичних осіб, у тому числі на підставі договорів, інших джерел не заборонених законодавством України.



Миколаївський національний аграрний університет
ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ
ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА СТАЖУВАННЯ (НАУКОВЕ
СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ,
НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ МИКОЛАЇВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У
ПРОВІДНИХ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ
ТА НАУКОВИХ УСТАНОВАХ ЗА КОРДОНОМ


СО 5.231.32-00.2017

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

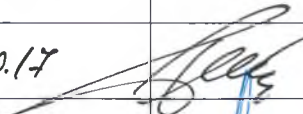


8.1. Зміни і доповнення до даного положення проводяться у разі потреби за наказом ректора або наказом ректора за рішенням вченої ради університету.

8.2. Положення затверджується наказом ректора та вступає в силу з моменту видачі наказу.

8.3. Дія Положення скасовується наказом ректора за рішенням вченої ради університету.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА СТАЖУВАННЯ (НАУКОВЕ СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ, НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У ПРОВІДНИХ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ ТА НАУКОВИХ УСТАНОВАХ ЗА КОРДОНОМ</p>	<p>СО 5.231.32-00.2017</p>
---	---	----------------------------

Лист узгодження

Посада	ПІБ	Дата	Підпис
Перший проректор	Бабенко Д.В.	27.10.17	
Уповноважений представник керівництва з якості	Соколік В.Д.	27.10.17	
Декан ФППК	Кузьома В.В.	27.10.17	



Миколаївський національний аграрний університет
ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ
ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА СТАЖУВАННЯ (НАУКОВЕ
СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ,
НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ МИКОЛАЇВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У
ПРОВІДНИХ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ
ТА НАУКОВИХ УСТАНОВАХ ЗА КОРДОНОМ

СО 5.231.32-00.2017

Лист ознайомлення

Посада	ПІБ	Дата	Підпис



Миколаївський національний аграрний університет
ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАННЯ ЗДОБУВАЧІВ
ВИЩОЇ ОСВІТИ ТА СТАЖУВАННЯ (НАУКОВЕ
СТАЖУВАННЯ) АСПІРАНТІВ, ДОКТОРАНТІВ,
НАУКОВИХ І НАУКОВО-ПЕДАГОГІЧНИХ
ПРАЦІВНИКІВ МИКОЛАЇВСЬКОГО
НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ У
ПРОВІДНИХ ВИЩИХ НАВЧАЛЬНИХ ЗАКЛАДАХ
ТА НАУКОВИХ УСТАНОВАХ ЗА КОРДОНОМ

СО 5.231.32-00.2017

Лист реєстрації змін

Номер змін	Дата й номер повідомлення про зміну	Лист документа	Розділ, підрозділ або пункт документа	Дата	Прізвище й ініціали, що реєструє зміну	Підпис
1						
2						
3						
4						
5						