

## **ПРОЄКТ РІШЕННЯ**

конференції трудового колективу Миколаївського національного аграрного  
університету

від 27 жовтня 2020 р., протокол №

**«Про внесення змін до Статуту Миколаївського національного аграрного  
університету щодо приведення у відповідність до термінології чинного  
законодавства України та в частині, що стосується змін назв  
відокремлених структурних підрозділів Миколаївського національного  
аграрного університету та розширення освітньої діяльності Університету  
та його коледжів»**

Заслухавши та обговоривши інформацію першого проректора Бабенка Д.В.,  
конференція трудового колективу Миколаївського національного аграрного  
університету

### **УХВАЛИЛА:**

1. Внести зміни до Статуту Миколаївського національного аграрного  
університету (далі – Статут) щодо приведення у відповідність до термінології  
чинного законодавства України та перейменування відокремлених структурних  
підрозділів Миколаївського національного аграрного університету та  
розширення освітньої діяльності Університету та його коледжів, а саме:

- пункт 1.3. Статуту викласти в наступній редакції:

«1.3. Університет є закладом вищої освіти, що провадить інноваційну  
освітню діяльність за різними формами і ступенями вищої освіти за  
відповідними освітніми програмами та спеціальностями у межах обсягів,  
визначених у ліцензії на освітню діяльність, проводить фундаментальні та  
прикладні наукові дослідження, є провідним науково-методичним центром, має  
розвинуту інфраструктуру навчальних, наукових і виробничих підрозділів,  
сприяє поширенню наукових знань, забезпечує потребу суспільства, ринку  
праці та держави у кваліфікованих фахівцях, провадить культурно-  
просвітницьку діяльність, здійснює підготовку фахівців із присудженням в  
установленому порядку наукових ступенів доктора філософії й доктора наук.»

- пункт 1.8. Статуту викласти в наступній редакції:

«1.8. Університет здійснює свою діяльність відповідно до чинного  
законодавства та цього Статуту, керуючись Конституцією України, законами  
України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову і науково-технічну  
діяльність», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про фахову  
передвищу освіту», іншими Законами, Указами Президента України та  
Постановами Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими  
актами, гуманістичними, демократичними традиціями світової та вітчизняної

освіти, науки й культури, дотримується рекомендацій основних документів Європейського простору вищої освіти.»

- пункт 1.9.1. Статуту викласти в наступній редакції:

«1.9.1. Структурні підрозділи (у тому числі відокремлені) утворюються рішенням Вченої ради Університету відповідно до головних завдань Університету у порядку, визначеному Законом України «Про вищу освіту».

Основними структурними підрозділами Університету є факультети: обліково-фінансовий, менеджменту, агротехнологій, технології виробництва та переробки продукції тваринництва, стандартизації та біотехнології, інженерно-енергетичний, перепідготовки і підвищення кваліфікації, довузівської підготовки, культури й виховання та інші (рішенням Вченої ради Університету факультети можуть реорганізовуватись, змінювати назву).

В Університеті діє Центр з освіти дорослих метою якого є забезпечення права дорослої особи на освіту впродовж життя, розвитку особистісних, громадянських та професійних компетентностей людини відповідно до її індивідуальних та суспільних, економічних і державних потреб з залученням коштів державного бюджету.

На базі університету діє Науковий парк «Агроперспектива». Університет є базовим науковим закладом Національного інноваційного кластеру «Родючість ґрунтів».

Інші підрозділи входять до загально-університетської структури відповідно до затвердженого штатного розпису.

- пункт 1.9.2. Статуту викласти в наступній редакції:

«1.9.2. До структурних підрозділів, що забезпечують освітньо-виховний процес, наукову та господарську діяльність в Університеті, належать:

- 1) навчально-науковий інститут економіки та управління;
  - 2) механіко-технологічний навчально-науковий інститут;
  - 3) інститут післядипломної освіти;
  - 4) навчально-науковий інститут агротехнологій;
  - 5) навчально-науковий інститут біоресурсів та біотехнологій, якості і стандартизації продукції тваринництва;
  - 6) інститут освіти дорослих;
  - 7) науково-дослідний інститут нових агропромислових об'єктів і навчально-інформаційних технологій;
  - 8) науково-дослідний інститут сучасних технологій в агропромисловому комплексі;
  - 9) науково-проектний інститут землевпорядкування;
  - 10) науковий інститут інноваційних технологій і змісту аграрної освіти;
  - 11) науковий парк;
  - 12) технологічний парк;
  - 13) фахові коледжі Миколаївського національного аграрного університету,
- а саме:

а) Відокремлений структурний підрозділ «Вознесенський фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету»;

б) Відокремлений структурний підрозділ «Мигійський фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету»;

в) Відокремлений структурний підрозділ «Новобузький фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету».

г) Відокремлений структурний підрозділ «Технологічно-економічний фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету»;

14) навчальний відділ;

15) відділ кадрів;

16) бухгалтерія;

17) канцелярія;

18) адміністративно-господарська частина;

19) науково-дослідний відділ;

20) відділ аспірантури та докторантури;

21) локальний центр системи дистанційної освіти (ЛЦ СДО);

22) відділ інформаційно-комунікаційних технологій і виставкової діяльності (відділ ІКТ ВД);

23) відділ насінництва та племінної справи;

24) відділ дорадництва;

25) загальний відділ;

26) планово-фінансовий відділ;

27) центр громадського харчування;

28) відділ технічного забезпечення;

29) відділ інформатизації та комп'ютеризації;

30) відділ роботи з іноземними студентами;

31) науково-дослідний центр міжнародного співробітництва і правового забезпечення;

32) навчально-інформаційний центр;

33) центр економічних зв'язків;

34) регіональний центр перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників держбюджетних структур, підприємств, організацій та інші;

35) центр моніторингу та оцінювання земель;

36) машинно-технологічні станції;

37) тепличне господарство;

38) племінні та молочно-товарні ферми великої рогатої худоби;

39) племінні та товарні свиноферми;

40) птахоферми;

41) навчально-виробничі майстерні;

42) спеціально облаштований будинок;

43) гуртожитки;

44) бібліотеки;

45) навчально-дослідні господарства;

46) дослідне поле;

47) центр наукових досліджень;

48)центр соціально-економічного розвитку;  
49)навчально-практичний центр;  
50)науково-практичний центр;  
51)проблемні науково-дослідні лабораторії та центри;  
52)центр з освіти дорослих;  
53)центр з підготовки робітничих професій;  
54)спеціалізовані вчені ради;  
55)видавничий відділ;  
56)наукові та науковометодичні підрозділи подвійного підпорядкування;  
57)студентські фермерські господарства та кооперативи;  
58)музеї;  
59)інші структурні підрозділи, створені відповідно до чинного законодавства та рішення Вченої ради Університету.»

- пункт 1.9.3. Статуту викласти в наступній редакції:

«1.9.3 До складу Університету входять відокремлені структурні підрозділи з окремими правами юридичної особи, а саме:

а) Відокремлений структурний підрозділ «Вознесенський фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету»;

б) Відокремлений структурний підрозділ «Мигійський фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету»;

в) Відокремлений структурний підрозділ «Новобузький фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету».

г) Відокремлений структурний підрозділ «Технологічно-економічний фаховий коледж Миколаївського національного аграрного університету».

Відокремлені структурні підрозділи створені відповідно до наказів Міністерства аграрної політики України від 02 червня 2003 року № 154 «Про створення регіональних структурних підрозділів Миколаївського державного аграрного університету», від 17 березня 2004 року № 86 «Про перейменування структурних підрозділів Миколаївського державного аграрного університету» та від 12.05.2020 року № 617 «Про перейменування відокремлених структурних підрозділів Миколаївського національного аграрного університету», які організаційно пов'язані із процесом якості підготовки фахівців для аграрного сектора та інших галузей економіки держави.

Створені підрозділи (фахові коледжі) безпосередньо підпорядковані ректорові Університету, який визначає напрями їх основної діяльності, порядок фінансово-господарської діяльності, структуру управління та умови використання матеріально-технічної бази, умови оплати та стимулювання праці, призначає та звільняє їх керівників.

Фахові коледжі є відокремленими структурними підрозділами Університету з окремими правами юридичної особи, що мають майно, передане їм Університетом в оперативне управління здійснюють освітню діяльність, пов'язану із здобуттям фахової передвищої освіти та кваліфікації за спорідненими спеціальностями, і мають відповідний рівень кадрового та матеріально-технічного забезпечення. У фахових коледжах здійснюється

підготовка фахівців за освітньо-професійними програмами фахового молодшого бакалавра. Фахові коледжі мають право надавати освітні послуги, пов'язані із здобуттям професійної освіти на рівні кваліфікаційних вимог до підготовки робітничих професій.

Фахові коледжі готують фахівців на базі повної загальної середньої освіти з присвоєнням освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра і на основі базової загальної середньої освіти з присвоєнням освітньо-професійного ступеня фахового молодшого бакалавра та з одночасним здобуттям повної загальної середньої освіти.

Фахові коледжі мають самостійний баланс, рахунки в установах банків, печатку із зображенням Державного герба України, своїм найменуванням; штампи та бланки відокремлених структурних підрозділів із своїм найменуванням, власну символіку та атрибутику, зареєстровану відповідно до чинного законодавства України.

Фахові коледжі здійснюють свою діяльність відповідно до чинного законодавства України, цього Статуту, відповідних Положень про фахові коледжі, що затверджуються Вченою радою і ректором Університету.

Фахові коледжі утворюється, реорганізується та ліквідується відповідно до чинного законодавства за рішенням Вченої ради Університету.

Безпосереднє керівництво фаховими коледжами здійснюють директори, які обираються відповідно до Закону України «Про фахову передвищу освіту» та призначаються на посаду ректором Університету строком на 5 років за результатами конкурсного відбору.

Кандидати на посаду директорів фахових коледжів повинні мати ступінь магістра (освітньо-кваліфікаційний рівень спеціаліста), вільно володіти державною мовою і мати стаж роботи на посадах педагогічних та/або науково-педагогічних працівників не менш як п'ять років. До зазначеного стажу може бути зараховано до трьох років стажу роботи на керівних посадах.

Кандидати на посаду директорів фахових коледжів має бути громадянином України.

Одна й та сама особа не може бути директором фахового коледжу більше ніж два строки.

Засновник (засновники) або уповноважений ним (ними) орган (особа) зобов'язаний оголосити конкурс на заміщення посади директора фахового коледжу не пізніше ніж за два місяці до закінчення строку контракту особи, яка займає цю посаду. У разі дострокового припинення повноважень директора фахового коледжу конкурсний відбір оголошується протягом місяця з дня утворення вакансії. У разі оголошення конкурсного відбору таким, що не відбувся, новий конкурсний відбір оголошується протягом місяця, якщо не застосовуються заходи антикризового менеджменту у встановленому порядку.

Засновник (засновники) або уповноважений ним (ними) орган (особа) протягом двох місяців з дня оголошення конкурсу на посаду директора фахового коледжу приймає (приймають) документи претендентів на посаду директора фахового коледжу і протягом 10 днів з дня завершення строку

подання вносить (вносять) кандидатури претендентів, які відповідають вимогам Закону, до закладу фахової передвищої освіти для рейтингового голосування.

Претенденти на участь у конкурсі на заміщення вакантної посади директора фахового коледжу одночасно з поданням документів для участі в конкурсі на посаду директора фахового коледжу подають засновнику (засновникам) або уповноваженому ними органу (особі) та наглядовій раді свої проекти стратегії розвитку фахового коледжу, які в обов'язковому порядку оприлюднюються на офіційному сайті закладу і підлягають публічному обговоренню перед рейтинговим голосуванням.

Брати участь у рейтинговому голосуванні мають право:

1) педагогічні працівники, які працюють у цьому фаховому коледжі за основним місцем роботи;

2) виборні представники з числа інших категорій працівників, які працюють у цьому фаховому коледжі за основним місцем роботи і обираються відповідними категоріями працівників шляхом прямих таємних виборів;

3) виборні представники з числа студентів фахового коледжу денної та дуальної форми здобуття освіти, які обираються студентами фахового коледжу шляхом прямих таємних виборів.

При цьому загальна кількість (повний склад) педагогічних працівників фахового коледжу повинна становити не менше 75 відсотків загальної кількості осіб, які мають право брати участь у рейтинговому голосуванні, кількість виборних представників з числа інших працівників фахового коледжу - до 10 відсотків, кількість виборних представників з числа студентів фахового коледжу - не менше 15 відсотків осіб, які мають право брати участь у рейтинговому голосуванні.

Кожен з учасників рейтингового голосування має один голос і голосує особисто. Рейтингове голосування є таємним і вважається таким, що відбулося, якщо участь у ньому взяли більше 50 відсотків загальної кількості осіб, які мають право брати участь у рейтинговому голосуванні.

З особою, яка під час рейтингового голосування набрала 60 і більше відсотків голосів від загальної кількості осіб, які мають право брати участь у рейтинговому голосуванні, та визнана переможцем конкурсного відбору, засновник (засновники) або уповноважений ним орган (особа) укладає контракт. У разі якщо жоден з кандидатів не набрав більше 60 відсотків голосів від загальної кількості осіб, які мають право брати участь у рейтинговому голосуванні, наглядова рада у двотижневий строк з дня рейтингового голосування проводить процедуру конкурсного відбору кандидатів на посаду директора фахового коледжу і пропонує засновнику (засновникам) або уповноваженому ним органу (особі) укласти контракт з переможцем конкурсного відбору, а в разі неможливості визначити переможця, оголосити конкурсний відбір таким, що не відбувся.

При проведенні конкурсного відбору претендентів на посаду директора фахового коледжу використовується 100-бальна система оцінювання, в якій враховуються результати рейтингового голосування, запропоновані проекти стратегії розвитку фахового коледжу, рівень кваліфікації, академічна репутація,

професійний та управлінський досвід претендентів, знання ними законодавства у сфері фахової передвищої освіти. Претенденту, який набрав найбільшу кількість голосів при рейтинговому голосуванні, нараховується 50 балів, іншим претендентам - пропорційно до набраної кількості голосів з округленням до цілої кількості балів. За інші критерії конкурсного відбору може бути нараховано до 50 балів. Положення про конкурсний відбір на посаду директора фахового коледжу розробляє та затверджує засновник (засновники) або уповноважений ними орган (особа) на основі типового положення, затвердженого центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.

З переможцем конкурсного відбору на посаду директора фахового коледжу контракт укладається після проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, та посад з підвищеним корупційним ризиком, у строк не пізніше 10 днів після завершення такої перевірки.

Засновник (засновники) або уповноважений ним (ними) орган (особа) має право скасувати результати конкурсного відбору в разі виявлення порушень положення про конкурсний відбір і оголосити конкурсний відбір таким, що не відбувся.

Директор фахового коледжу може бути звільнений з посади засновником (засновниками) або уповноваженим ним (ними) органом (особою) за поданням наглядової ради або вищого колегіального органу громадського самоврядування фахового коледжу з підстав, визначених законодавством, за порушення установчих документів фахового коледжу та/або умов контракту.

Подання про відкликання директора фахового коледжу може бути внесене до вищого колегіального органу громадського самоврядування фахового коледжу більшістю складу колегіального органу управління фахового коледжу не раніше ніж через рік після призначення цього керівника.

Подання засновнику (засновникам) або уповноваженому ним органу (особі) про відкликання директора фахового коледжу приймається, якщо його підтримали дві третини складу наглядової ради або більшістю голосів членів вищого колегіального органу громадського самоврядування фахового коледжу.

У визначених законодавством випадках засновник (засновники) фахового коледжу або уповноважений ним (ними) орган (особа) за поданням наглядової ради може призначити за контрактом виконувача обов'язків директора фахового коледжу з метою здійснення заходів антикризового менеджменту, але не більш як на два роки.

Контроль за фінансово-господарською діяльністю фахових коледжів здійснює Університет.

- пункт 2.4.4. Статуту викласти в наступній редакції:

«2.4.4. Порядок організації освітнього процесу в Університеті визначається відповідно до Законів України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про фахову передвищу освіту», державних стандартів освіти, інших регламентуючих та нормативних документів у сфері вищої освіти.

Організація освітнього процесу в Університеті здійснюється навчальними підрозділами Університету (інститутами, факультетами, кафедрами) і регламентується відповідними Положеннями, затвердженими ректором Університету.»

- додати пункт 2.4.10. Статуту в наступній редакції:

«2.4.10. Забезпечення якості вищої освіти в Університеті здійснюється через застосування таких інструментів, як:

- 1) визначення принципів і процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) моніторинг та експертиза освітніх програм, їх систематичний перегляд й удосконалення відповідно до стандартів вищої освіти;
- 3) забезпечення освітнього процесу необхідними ресурсами, у тому числі для самостійної роботи здобувачів вищої освіти за кожною освітньою програмою;
- 4) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних працівників, інших учасників освітнього процесу Університету та оприлюднення результатів такого оцінювання;
- 5) створення умов для професійного розвитку та підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників;
- 6) забезпечення публічної інформації про освітні програми, рівні вищої освіти та кваліфікації;
- 7) ефективне управління освітніми процесом на основі використання сучасних інформаційних систем;
- 8) забезпечення дотримання академічної доброчесності усіма учасниками освітнього процесу Університету;
- 9) забезпечення функціонування ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату.»

-в зв'язку з цим пункт 2.4.10, вважати відповідно пунктом 2.4.11

- додати пункт 2.5. Статуту в наступній редакції:

«2.5. Дотримання академічної доброчесності здобувачами вищої освіти, науково-педагогічними працівниками передбачає:

- 1) об'єктивне оцінювання освітньої діяльності;
- 2) надання достовірної інформації та персональну відповідальність кожного з учасників освітнього процесу за використанні методики дослідження, джерела інформації, результати власних наукових досліджень;
- 3) дотримання вимог законодавства у сфері авторського та суміжного права;
- 4) обов'язкове здійснення посилань на джерела використаної інформації у разі застосування раніше опублікованих тверджень, наукових ідей, аналітичних матеріалів, відомостей, розробок, тверджень.

За порушення академічної доброчесності в Університеті здобувачі вищої освіти, науково-педагогічні й педагогічні працівники та інші учасники освітнього процесу можуть бути притягнені до встановленої законодавством



України, внутрішніми нормативними актами Університету відповідальності. Види відповідальності, що встановлюються за конкретні порушення академічної доброчесності, визначаються внутрішнім положенням Університету, що затверджується Вченою радою з обов'язковим погодженням з органами студентського самоврядування в частині відповідальності здобувачів вищої освіти.»

-в зв'язку з цим пункт 2.5, вважати відповідно пунктом 2.6

- пункт 4.2. Статуту викласти в наступній редакції:

«4.2. Університет є юридичною особою публічного права, бюджетною установою. Яка здійснює свою діяльність на засадах неприбутковості, не має на меті отримання прибутку, внесена до Реєстру неприбуткових установ та організацій, може від свого імені набувати майнових та особистих немайнових прав і мати обов'язки, бути позивачем і відповідачем, третьою особою в суді.

Університет має право на користування пільгами зі сплати податків, зборів, митних платежів, інших платежів до державного та місцевих бюджетів, що встановлені для закладів вищої освіти Податковим кодексом України та іншими актами законодавства.»

- підпункт 47 пункту 4.8. Статуту викласти в наступній редакції:

«47) передавати в оренду майно та бути орендарем, в порядку, встановленому законодавством;»

- підпункт 65 пункту 4.8. Статуту викласти в наступній редакції:

«65) бути членом і засновником навчальних, наукових, виробничих, громадських об'єднань та інших юридичних осіб різних організаційно-правових форм, як вітчизняних, так і міжнародних, в тому числі подвійного підпорядкування відповідно до чинного законодавства;»

- підпункт 2 пункту 4.9. Статуту викласти в наступній редакції:

«2) мати внутрішню систему забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти, у тому числі затверджену політику забезпечення дотримання учасниками освітнього процесу академічної доброчесності (кодекс академічної доброчесності Університету);»

- додати підпункти 30, 31, 32 до пункту 4.9. Статуту в наступній редакції:

«30) Створювати необхідні умови для здобуття вищої освіти особами з особливими освітніми потребами та особами з інвалідністю;

31) Оприлюднювати на офіційному веб-сайті, на інформаційних стендах та в будь-який інший спосіб інформацію про реалізацію своїх прав і виконання зобов'язань;

32) Здійснювати освітню діяльність на засадах студентоцентрованого навчання.»

- додати пункт 7.18. Статуту в наступній редакції:

«7.18. Робочий час науково-педагогічних працівників становить 36 годин на тиждень (скорочена тривалість робочого часу).»

- в зв'язку з цим пункти 7.18, 7.19, 7.20, 7.21, 7.22, 7.23, 7.24, 7.25, 7.26, вважати відповідно пунктами 7.19, 7.20, 7.21, 7.22, 7.23, 7.24, 7.25, 7.26, 7.27

- Підпункти 7.21.1, 7.21.2 та 7.23.1 вважати відповідно підпунктами 7.22.1, 7.22.2 та 7.24.1.

- пункт 12.7. Статуту викласти в наступній редакції:

«12.7. З метою реалізації актуальних інноваційно-інвестиційних проєктів і виробничого впровадження наукоємних розробок, високих технологій та конкурентоспроможної на світовому ринку продукції на базі Університету діють Науковий парк «Агроперспектива» та Національний інноваційний кластер «Родючість ґрунтів», центр екологічного землеробства «Південь Органік».

12.7.1. Наукова, науково-технічна та інноваційна діяльність може провадитись Університетом, у тому числі через створені ним юридичні особи, предметом діяльності яких є доведення результатів наукової і науково-технічної діяльності Університету до стану інноваційного продукту та його подальша комерціалізація.

12.7.2. Університет може бути засновником навчальних та навчально-наукововиробничих комплексів, наукового та технологічного парку, технополісів, спільних підприємств, бізнес-інкубаторів, консорціумів тощо, які є добровільними об'єднаннями зі збереженням статусу юридичних осіб їхніх учасників

12.7.3. Університет може проводити спільні наукові дослідження, демонстраційні досліди тощо, у тому числі з використанням земельних ділянок, які є в постійному користуванні Університету.

12.7.4. Університет може проводити спільні наукові дослідження, демонстраційні досліди, впровадження досліджень тощо, у тому числі з використанням земельних ділянок та матеріальної бази суб'єктів провадження спільної наукової діяльності інноваційних структур різних типів (наукових і технологічних парків, кластерів, консорціумів, бізнес-інкубаторів, науково-дослідних інститутів, дослідних станцій тощо), а також з використанням земельних ділянок і матеріально-технічної бази юридичних осіб різних організаційно-правових форм зі збереженням юридичного статусу таких земель.

12.7.5. Університет розпоряджається майновими правами інтелектуальної власності на об'єкти права інтелектуальної власності, здійснює заходи з впровадження, включаючи трансфер технологій, об'єктів права інтелектуальної власності, майнові права на які він набув.

12.7.6. Університет з власних надходжень оплачує витрати, пов'язані із забезпеченням правової охорони об'єктів права інтелектуальної власності, майнових прав, набутих в установленому законом порядку.

12.7.7. Університет провадить науково-інноваційну діяльність, яка включає взаємоузгоджену експертизу ринку високотехнологічної продукції та конкурентоспроможних наукових досліджень, забезпечення захисту інтелектуальної власності, впровадження і тиражування науково-технічних розробок на внутрішньому і зовнішньому ринку шляхом організації науковцями Університету відповідних структур, підприємств.»