

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
(МНАУ)**



Розглянуто та ухвалено  
на засіданні вченої ради МНАУ,  
протокол № 6  
від «25» лютого 2020 року

**ЗАТВЕРДЖУЮ**  
Ректор МНАУ




*В.С. Шибанін*  
В.С. Шибанін

**ПОРЯДОК СУПРОВОДУ  
(НАДАННЯ ДОПОМОГИ) ОСІБ З ОБМЕЖЕНИМИ ФІЗИЧНИМИ  
МОЖЛИВОСТЯМИ, ГРОМАДЯН ПОХИЛОГО ВІКУ, ІНШИХ  
МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ ПІД ЧАС ПЕРЕБУВАННЯ  
НА ТЕРИТОРІЇ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО  
АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**


СО 5.280.01-00.2020

Миколаїв  
2020

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОРЯДОК СУПРОВОДУ (НАДАННЯ ДОПОМОГИ) ОСІБ З ОБМЕЖЕНИМИ ФІЗИЧНИМИ МОЖЛИВОСТЯМИ, ГРОМАДЯН ПОХИЛОГО ВІКУ, ІНШИХ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ ПІД ЧАС ПЕРЕБУВАННЯ НА ТЕРИТОРІЇ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ</b></p>	<p>СО 5.280.01-00.2020</p>
----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------


### Передмова

Розроблено:	Ректорат
Виконано	Проректор з науково-педагогічної та виховної роботи і підвищення кваліфікації Шарата Н.Г., доцент кафедри економічної теорії і суспільних наук Біліченко О.С., уповноважений представник керівництва з якості Соколік В.Д.
Затверджено:	Наказом ректора від 25.02.2020 року, № 23/1-0
Введено в дію:	Вперше
Розглянуто та ухвалено вченою радою:	Від «25» лютого 2020 року, протокол № 6

	<p align="center"><b>Миколаївський національний аграрний університет</b></p> <p align="center"><b>ПОРЯДОК СУПРОВОДУ (НАДАННЯ ДОПОМОГИ) ОСІБ З ОБМЕЖЕНИМИ ФІЗИЧНИМИ МОЖЛИВОСТЯМИ, ГРОМАДЯН ПОХИЛОГО ВІКУ, ІНШИХ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ ПІД ЧАС ПЕРЕБУВАННЯ НА ТЕРИТОРІЇ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ</b></p>	<p align="center">СО 5.280.01-00.2020</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

## ЗМІСТ

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ .....	4
2. ПОРЯДОК ПЕРЕСУВАННЯ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ І ОСІБ З ІНВАЛІДНІСТЮ В ПРИМІЩЕННІ УНІВЕРСИТЕТУ .....	6
3. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ .....	9

	<p style="text-align: center;"><b>Миколаївський національний аграрний університет</b></p> <p style="text-align: center;"><b>ПОРЯДОК СУПРОВОДУ (НАДАННЯ ДОПОМОГИ) ОСІБ З ОБМЕЖЕНИМИ ФІЗИЧНИМИ МОЖЛИВОСТЯМИ, ГРОМАДЯН ПОХИЛОГО ВІКУ, ІНШИХ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ ПІД ЧАС ПЕРЕБУВАННЯ НА ТЕРИТОРІЇ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ</b></p>	<p style="text-align: center;">СО 5.280.01-00.2020</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Порядок супроводу (надання допомоги) осіб з обмеженими фізичними можливостями, громадян похилого віку, інших маломобільних груп населення під час перебування на території Миколаївського національного аграрного університету (далі - **Порядок**) розроблено відповідно до пункту 2 Указу Президента України від 2 грудня 2017 року № 401/2017 «Про внесення змін до пункту 3 Положення про національний заклад (установу) України», з урахуванням заходів визначених державними будівельними нормами України «Доступність будинків і споруд для маломобільних груп населення», Закону України «Про основи соціальної захищеності інвалідів в Україні», Конвенції про права інвалідів з метою забезпечення реалізації державної політики щодо створення безперешкодного життєвого середовища для осіб, що потребують допомоги на території Миколаївського національного аграрного університету (далі - **Університет**), забезпечення права таких осіб на безперешкодний доступ на територію Університету, зручності та комфортності перебування на території МНАУ, що потребують допомоги, для створення умов для ведення незалежного способу життя і на рівні зі всіма громадянами приймати участь у громадському, культурному житті суспільства тощо.

Метою Порядку є реалізація державної політики щодо забезпечення прав і можливостей осіб з обмеженими фізичними можливостями, громадян похилого віку, інших маломобільних груп населення нарівні з іншими громадянами для участі в суспільному житті та полягає у створенні безперешкодного життєвого середовища особам, що потребують допомоги, забезпечення права і задоволення потреб, у тому числі на безперешкодний доступ до об'єктів університету, зручності та комфортності їх перебування, отримання інформації з урахуванням індивідуальних можливостей, здібностей та інтересів – до освіти, праці, культури, фізичної культури і спорту.

1.2. Цим Порядком визначається супровід (надання допомоги) осіб з обмеженими фізичними можливостями, громадян похилого віку, інших маломобільних груп населення під час перебування на території Миколаївського національного аграрного університету (далі - Університет).


1.3. Порядок оприлюднюється на офіційному вебсайті Університету та розміщується на інформаційному стенді на першому поверсі головного корпусу Університету.

1.4. Терміни, які використовуються в тексті цього Порядку:


- Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України» № 2249 - VIII від 19 грудня 2017 року вносяться зміни до 37 Законів України, в положеннях яких слова «інвалід», «дитина-інвалід» та «інвалід війни» замінено відповідно словами «особа з інвалідністю», «дитина з інвалідністю» та «особа з інвалідністю внаслідок війни». Відповідно до ст.2 Закону України «Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні», особою з інвалідністю є особа зі стійким розладом функцій організму, що при взаємодії із зовнішнім середовищем може призводити до обмеження її життєдіяльності, внаслідок чого держава зобов'язана створити умови для реалізації нею прав нарівні з іншими громадянами та забезпечити її соціальний захист.

- **Маломобільні групи населення (МГН)** - люди, що відчувають труднощі при самостійному пересуванні, отриманні послуги, необхідної інформації або при орієнтуванні в просторі.

- До маломобільних груп населення віднесені інваліди, люди з тимчасовим порушенням здоров'я, вагітні жінки, люди старшого (похилого) віку, люди з дитячими колясками тощо (ДБН В.2.2-17:2006 «Доступність будинків і споруд для маломобільних груп населення»).

	<p align="center"><b>Миколаївський національний аграрний університет</b></p> <p align="center"><b>ПОРЯДОК СУПРОВОДУ (НАДАННЯ ДОПОМОГИ) ОСІБ З ОБМЕЖЕНИМИ ФІЗИЧНИМИ МОЖЛИВОСТЯМИ, ГРОМАДЯН ПОХИЛОГО ВІКУ, ІНШИХ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ ПІД ЧАС ПЕРЕБУВАННЯ НА ТЕРИТОРІЇ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ</b></p>	<p align="center">СО 5.280.01-00.2020</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

- Особи, що потребують супроводу - особи з обмеженими фізичними можливостями, громадяни похилого віку, інші маломобільні групи населення.
- Територія Університету - комплекс будівель, споруд та прибудинкової території за адресою:  
 Головний навчальний корпус – вул. Георгія Гонгадзе, 9, місто Миколаїв, Україна, 54020;  
 навчальний корпус № 1 – вул. Генерала Карпенка, 73, місто Миколаїв, Україна, 54020;  
 навчальний корпус № 2 – вул. Крилова, 17-а, місто Миколаїв, Україна, 54020;  
 навчальний корпус ПЮ МНАУ – пр-т Героїв України, 91-а, місто Миколаїв, Україна, 54020;  
 навчальний корпус № 5 – вул. Георгія Гонгадзе, 3-а, місто Миколаїв, Україна, 54020;  
 гуртожиток № 1 – вул. Генерала Карпенка, 36, місто Миколаїв, Україна, 54020;  
 гуртожиток № 2 – вул. Георгія Гонгадзе, 9-а, місто Миколаїв, Україна, 54020;  
 гуртожиток № 3 – пр-т Героїв України, 91-а, місто Миколаїв, Україна, 54020.
- Відповідальна особа - посадова особа Університету, на яку покладаються обов'язки організації супроводу на території Університету осіб з обмеженими фізичними можливостями, громадян похилого віку, які потребують додаткової допомоги, та інших маломобільних груп населення. Список посадових осіб Університету, на яких покладаються обов'язки організації супроводу на території Університету осіб з обмеженими фізичними можливостями, громадян похилого віку, які потребують додаткової допомоги, та інших маломобільних груп населення затверджується розпорядженням.

	<p align="center"><b>Миколаївський національний аграрний університет</b></p> <p align="center"><b>ПОРЯДОК СУПРОВОДУ (НАДАННЯ ДОПОМОГИ) ОСІБ З ОБМЕЖЕНИМИ ФІЗИЧНИМИ МОЖЛИВОСТЯМИ, ГРОМАДЯН ПОХИЛОГО ВІКУ, ІНШИХ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ ПІД ЧАС ПЕРЕБУВАННЯ НА ТЕРИТОРІЇ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ</b></p>	<p align="center">СО 5.280.01-00.2020</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

## **2. ПОРЯДОК ПЕРЕСУВАННЯ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ І ОСІБ З ІНВАЛІДНІСЮ В ПРИМІЩЕННІ УНІВЕРСИТЕТУ**

2.1. Вхід на територію Університету здійснюється через вахту. Працівники Університету (сторожі/чергові корпусів чи гуртожитків), що здійснюють чергування по Університету (в тому числі спостереження через зовнішні камери відеоспостереження), виявивши, що особа (особи), яка потребує супроводу, намагається увійти на територію Університету слідє до такої особи та невідкладно доповідає про це Відповідальній особі - коменданту (корпусу чи гуртожитку) Університету.

2.2. Відповідальна особа зустрічає і супроводжує осіб, що потребують супроводу, а в разі настання надзвичайної ситуації відповідає за евакуацію МГН і осіб з інвалідністю з території Університету.

2.3. У разі отримання інформації про прибуття до Університету особи, яка потребує супроводу, Відповідальна особа Університету зобов'язана особисто з'ясувати мету її візиту та:

- якщо особа, яка потребує супроводу, має намір отримати інформацію про освітні послуги Університету - повідомити про це керівника структурного підрозділу, який володіє необхідною інформацією. Керівник даного підрозділу прибуває особисто або забезпечує прибуття працівника підрозділу, який володіє необхідною інформацією, та надає консультацію безпосередньо у холі структурного підрозділу Університету;

- якщо особа, яка потребує супроводу, бажає відвідати Університет з певних питань, вона має доповісти про це коменданта, який за розподілом повноважень відповідає за відповідний напрям роботи. За необхідності залучає для надання допомоги під час пересування помічника - охоронця (сторожа) чи іншого працівника Університету.

2.4. З питань, що стосуються особи з інвалідністю, важливо завжди пам'ятати, що потрібно звертатись безпосередньо до цієї людини, а не до особи, яка її супроводжує. Щоб звернути на себе увагу людини з вадами слуху, необхідно помахати рукою, або іншим чином привернути їхню увагу.

2.5. У першочерговому порядку відповідальною особою уточнюються, якої допомоги потребує маломобільний громадянин або особа з інвалідністю, мета відвідування Університету, необхідність супроводу.

Якщо особа, яка потребує супроводу відмовляється від пропозиції та не потребує супроводу відповідальної особи, забороняється нав'язувати свою допомогу.


Забороняється торкатись осіб з інвалідністю чи їх допоміжних засобів пересування без їх дозволу.

2.5.1. Необхідно бути терплячим з людьми, які мають труднощі в спілкуванні; не виправляти їх; не закінчувати їх речення замість них.

В спілкуванні з особами з обмеженим слухом чи тими, хто не чуєть, в нагоді інколи можуть стати ручка з папером.

2.5.2. Необхідно використовувати чіткі, коротші речення. Якщо особа з інвалідністю не зрозуміла відповідальну особу, потрібно повторити щойно сказане або спробувати перефразувати речення.

Деяким особам, що не чуєть або мають обмежений слух, буде зрозумілішим, якщо відповідальна особа також використовуватимете жестикуляцію руками, щоб пояснити напрям руху.

	<p align="center"><b>Миколаївський національний аграрний університет</b></p> <p align="center"><b>ПОРЯДОК СУПРОВОДУ (НАДАННЯ ДОПОМОГИ) ОСІБ З ОБМЕЖЕНИМИ ФІЗИЧНИМИ МОЖЛИВОСТЯМИ, ГРОМАДЯН ПОХИЛОГО ВІКУ, ІНШИХ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ ПІД ЧАС ПЕРЕБУВАННЯ НА ТЕРИТОРІЇ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ</b></p>	<p align="center">СО 5.280.01-00.2020</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

2.5.3. Якщо допомоги та супроводу відповідальної особи потребує користувач візка, спочатку необхідно спитати людину, куди вона хоче дістатись, а потім проінформувати про можливість довести її.

Забороняється нахилятись і спиратись на інвалідний візок чи на інший допоміжний засіб людини.

2.5.4. У разі, якщо до відповідальної особи звернулася людина з порушенням зору, в першу чергу необхідно представитись, назвати прізвище, ім'я та по батькові, свою посаду, представити інших присутніх осіб, розповісти такій особі, де вона знаходиться.

Під час супроводу такої людини необхідно спитати, чи хоче вона бути попередженою про сходи, двері та інші перешкоди. Якщо так, то необхідно коментувати шлях і маршрут, яким здійснюється пересування. Наприклад. «За декілька кроків ми повернемо ліворуч» чи «Ми підходимо до сходів».

Коли буде досягнуто необхідного місця, потрібно повідомити людину, де вона знаходиться.

Завжди відповідальній особі необхідно говорити такій людині про своє наближення чи віддалення.

2.5.5. В разі необхідності, за погодженням із керівництвом Університету відповідальна особа залучає інших працівників Університету до супроводу осіб, які потребують допомоги.

2.6. У разі подання заяви до Університету, Відповідальна особа супроводжує таку особу до 120 кабінету, Головного корпусу Університету.

2.7 Особи, які потребують супроводу користуються пріоритетним правом при подачі документів до загального відділу Університету.

За необхідності отримати публічну інформацію особа має можливість зв'язатися з приймальною ректора такими способами:

- за телефоном (0512) 34-10-82;
- надіславши запит за допомогою телекомунікаційного засобу зв'язку (по факсу) (0512) 34-10-82;
- надіславши електронний запит на e-mail: [rector@mnau.edu.ua](mailto:rector@mnau.edu.ua) ;


Також, з інформацією можливо ознайомитись на офіційному веб-сайті університету: <https://www.mnau.edu.ua>.

2.8 При відвідуванні території Університету особами, які потребують допомоги, Відповідальна особа роз'яснює правила внутрішнього та службового розпорядку Університету, а також години прийому громадян і розповідає про особливості роботи структурних підрозділів Університету:

- кількість поверхів, інших пристосувань і пристроїв для МГН;
- розташування санітарних кімнат, можливі перешкоди на шляху та ін.;
- структуру підрозділу Університету, в якому кабінеті і до кого звернутися з питань, які можуть виникнути. ,

2.9. Після закінчення часу перебування на території Університету осіб, які потребують допомоги та супроводу, відповідальна особа супроводжує таких осіб до виходу з території Університету.


2.10. При необхідності особи, які потребують супроводу можуть заздалегідь погодити з відповідальною особою за телефонами необхідний обсяг допомоги при організації доступу до приміщень структурного підрозділу Університету із зазначенням дати і часу прибуття, або направити на електронну пошту Університету відповідний запит.

	<p align="center"><b>Миколаївський національний аграрний університет</b></p> <p align="center"><b>ПОРЯДОК СУПРОВОДУ (НАДАННЯ ДОПОМОГИ) ОСІБ З ОБМЕЖЕНИМИ ФІЗИЧНИМИ МОЖЛИВОСТЯМИ, ГРОМАДЯН ПОХИЛОГО ВІКУ, ІНШИХ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ ПІД ЧАС ПЕРЕБУВАННЯ НА ТЕРИТОРІЇ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ</b></p>	<p align="center">СО 5.280.01-00.2020</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

2.11. Відповідальна особа Університету за погодженням із особами, які потребують супроводу, мають право надати інші види допомоги по супроводу, не передбачені цим Порядком.


2.12. Після закінчення візиту особи, яка потребує супроводу, Відповідальна особа структурного підрозділу Університету організовує її супровід до виходу з будівлі структурного підрозділу Університету.





	<p align="center"><b>Миколаївський національний аграрний університет</b></p> <p align="center"><b>ПОРЯДОК СУПРОВоду (НАДАННЯ ДОПОМОГИ) ОСІБ З ОБМЕЖЕНИМИ ФІЗИЧНИМИ МОЖЛИВОСТЯМИ, ГРОМАДЯН ПОХИЛОГО ВІКУ, ІНШИХ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ ПІД ЧАС ПЕРЕБУВАННЯ НА ТЕРИТОРІЇ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ</b></p>	<p align="center">СО 5.280.01-00.2020</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

### 3. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ


3.1. Вимоги Положення є обов'язковими для супроводу (надання допомоги) осіб з обмеженими фізичними можливостями, громадян похилого віку, інших маломобільних груп населення під час перебування на території Миколаївського національного аграрного університету для всіх співробітників Університету. Дане Положення набуває чинності з моменту його затвердження в установленому порядку. Через зміни у законодавстві й у разі необхідності до цього Положення можуть бути внесені доповнення та зміни шляхом їх розгляду та затвердження відповідно до нормативно-правової документації МНАУ.

	<p align="center"><b>Миколаївський національний аграрний університет</b></p> <p align="center"><b>ПОРЯДОК СУПРОВОДУ (НАДАННЯ ДОПОМИГИ) ОСІБ З ОБМЕЖЕНИМИ ФІЗИЧНИМИ МОЖЛИВОСТЯМИ, ГРОМАДЯН ПОХИЛОГО ВІКУ, ІНШИХ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ ПІД ЧАС ПЕРЕБУВАННЯ НА ТЕРИТОРІЇ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ</b></p>	<p align="right">СО 5.280.01-00.2020</p>
----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------

**Лист узгодження**

Посада	ПІБ	Дата	Підпис
Перший проректор	Бабенко Д.В.	25.02.2020	
Провідний юристконсульт	Соколік В.Д.	25.02.2020	



	<p align="center"><b>Миколаївський національний аграрний університет</b></p> <p align="center"><b>ПОРЯДОК СУПРОВоду (НАДАННЯ ДОПОМОГИ) ОСІБ З ОБМЕЖЕНИМИ ФІЗИЧНИМИ МОЖЛИВОСТЯМИ, ГРОМАДЯН ПОХИЛОГО ВІКУ, ІНШИХ МАЛОМОБІЛЬНИХ ГРУП НАСЕЛЕННЯ ПІД ЧАС ПЕРЕБУВАННЯ НА ТЕРИТОРІЇ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ</b></p>	<p align="center">СО 5.280.01-00.2020</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------

### Лист реєстрації змін

Номер зміни	Дата й номер повідомлення про зміну	Лист документа	Розділ, підрозділ або пункт	Дата	Прізвище й ініціали, що реєструє зміну	Підпис
1						
2						
3						
4						
5						