

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
(МНАУ)



Розглянуто та ухвалено
на засіданні вченої ради МНАУ

big 29.05.2017 NA

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор МНАУ




[Signature] В.С.Шебанін

ПОЛОЖЕННЯ

Про Центр з підготовки робітничих професій


СО 5.021.36-00.2017

Миколаїв

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
---	--	----------------------------

Передмова

Розроблено:	Центром з підготовки робітничих професій
Виконав:	Директор Інституту післядипломної освіти Д.Л. Кошкін
Затверджено:	Наказом ректора від <u>31.05.17</u> , № <u>104/1-0</u>
Введено в дію:	Вперше
Розглянуто та	
ухвалено	Від « <u>29</u> » <u>05</u> 2017 р., протокол № <u>11</u>
вченою радою:	

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	----------------------------

1. Загальні положення

1.1. Положення про Центр з підготовки робітничих професій Миколаївського національного аграрного університету (далі Положення) розроблено відповідно до Статуту Миколаївського національного аграрного університету, Законів України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту», інших законодавчих і нормативно-правових актів з питань освіти і є документом, який регламентує діяльність Центру з підготовки робітничих професій Миколаївського національного аграрного університету.

1.2. Центр з підготовки робітничих професій Миколаївського національного аграрного університету (далі – Центр) – професійно-технічний навчальний заклад, що є відокремленим структурним підрозділом без права юридичної особи Миколаївського національного аграрного університету (далі – МНАУ), створений наказом МНАУ від 08.04.2013 р. № 96 для здійснення професійно-технічного навчання, перепідготовки, підвищення кваліфікації здобувачів вищої освіти МНАУ, дорослого населення та безробітних.

Повна назва Центру: «Центр з підготовки робітничих професій Миколаївського національного аграрного університету».

Скорочена назва: ЦПРП МНАУ.

Місце знаходження Центру: 54025, м. Миколаїв, проспект Героїв України, 91а


Центр має штамп і печатку з найменуванням Центру.

1.3. Засновником Центру є МНАУ. Центр безпосередньо підпорядковується МНАУ. Центр створюється, реорганізується та ліквідується відповідно до наказів по МНАУ в установленому порядку. Структура і штатний розпис Центру визначаються ректором МНАУ відповідно до потреб його функціонування і виконання планових завдань.

1.4. Центр діє на підставі Положення. У своїй діяльності Центр також керується Конституцією України, Кодексом законів про працю України, Законами України "Про освіту", "Про професійно-технічну освіту" та іншими нормативно-правовими актами.

1.5. Центр здійснює свою діяльність за наявності ліцензії Міністерства освіти і науки України на надання освітніх послуг, пов'язаних з одержанням професійної освіти та відповідної матеріально-технічної і навчально-методичної бази, педагогічних кадрів тощо.

1.6. Головним завданням Центру є забезпечення конституційного права осіб на професійно-технічну освіту, здобуття професії відповідно до їх покликань, інтересів і

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	----------------------------


здібностей та стану здоров'я з метою задоволення потреб національної економіки у кваліфікованих і конкурентоспроможних на ринку праці кадрах.

1.7. Центр здійснює професійно-технічне навчання, перепідготовку та підвищення кваліфікації робітничих кадрів на основі базової або повної загальної середньої освіти.

1.8. Навчальний рік у Центрі починається 1 січня і закінчується 31 грудня.

1.9. Трудовий розпорядок в Центрі визначається правилами внутрішнього розпорядку МНАУ.

1.10. Центр несе відповідальність перед особою, державою, суспільством за виконання функцій і завдань, що покладені на нього, життя і здоров'я слухачів, працівників навчального закладу під час освітнього процесу та інше, що передбачене законодавством України.


	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	----------------------------

2. Основні повноваження і напрями діяльності Центру

2.1. Основними видами діяльності Центру є: навчально-виробнича, навчально-виховна, навчально-методична.

2.2. Для здійснення цієї діяльності Центр має такі повноваження:

- а) організація навчально-виробничого процесу, обрання форм та методів навчання;
- б) матеріально-технічне забезпечення навчально-виробничого процесу;
- в) визначення структури і штатного розпису з урахуванням установленого фонду заробітної плати;
- г) розроблення робочих навчальних планів і програм на основі Державних стандартів професійно-технічної освіти, визначення регіонального компоненту змісту професійної освіти, які затверджуються в установленому порядку;
- д) розроблення правил прийому слухачів до навчального закладу на основі типових правил прийому;
- е) формування разом з органами управління професійною освітою планів прийому слухачів з урахуванням державного замовлення, потреб ринку праці та потреб громадян у професійній освіті і замовлень підприємств, установ, організацій;
- ж) організація професійно-практичної підготовки слухачів на виробництві;
- з) здійснення професійного навчання безробітних;
- и) забезпечення належної якості професійно-технічного навчання та виховання слухачів;
- к) видача документів про професійно-технічну освіту;
- л) атестація педагогічних працівників;
- м) організація стажування педагогічних працівників на підприємствах, в установах, організаціях;
- н) забезпечення заходів з охорони праці слухачів, працівників;
- о) організація харчування та побутового обслуговування слухачів.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	----------------------------

3. Організація навчально-виробничого процесу

3.1. Навчально-виробничий процес у Центрі – це система організаційно-педагогічних, методичних і технічних заходів, спрямованих на реалізацію змісту і завдань професійно-технічної освіти відповідно до Державних стандартів професійно-технічної освіти.

3.2. Навчально-виробничий процес у Центрі ґрунтується на принципах гуманістичної особистісно-орієнтованої педагогіки, демократизму, незалежності від політичних, громадських, релігійних об'єднань, спільній діяльності педагогічних працівників, слухачів, батьків, колективів підприємств, установ та організацій і може включати загально-професійну, професійно-теоретичну, професійно-практичну підготовку, а також виховну роботу із слухачами.

3.3. Навчально-виробничий процес в Центрі здійснюється відповідно до Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах, Положення про ступеневу професійно-технічну освіту, Порядку надання робочих місць для проходження учнями, слухачами професійно-технічних навчальних закладів виробничого навчання та виробничої практики, та інших нормативно-правових актів у галузі освіти.


3.4. Мовою навчання у Центрі є державна мова.

3.5. Професійно-технічне навчання, професійна перепідготовка та підвищення кваліфікації осіб за освітньо-професійним рівнем “кваліфікований робітник” здійснюється за професіями, визначеними Центром відповідно до отриманої ліцензії Міністерства освіти і науки України на здійснення діяльності з надання освітніх послуг у сфері професійної освіти.

3.6. Зміст навчально-виробничого процесу та терміни навчання у Центрі визначаються робочими навчальними планами і робочими навчальними програмами, які розроблені Центром спільно з підприємствами-замовниками на основі Державних стандартів професійно-технічної освіти.

3.7. Здобуття професійно-технічної освіти у Центрі здійснюється за денною, вечірньою (змінною), очно-заочною, дистанційною формами навчання з відривом і без відриву від виробництва та за індивідуальними навчальними планами.

3.8. Центр самостійно обирає форми та методи організації навчально-виробничого процесу, а педагогічні працівники самостійно, з урахуванням основ педагогіки, визначають засоби і методи навчання та виховання слухачів.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	--	----------------------------

3.9. Прийом громадян на навчання до Центру здійснюється відповідно до державного замовлення та угод з юридичними і фізичними особами в межах ліцензованого обсягу згідно з правилами прийому, розробленими Центром на основі Типових правил прийому до професійно-технічних навчальних закладів України.

3.10. Для деяких категорій слухачів, а також під час організації професійно-технічного навчання, перепідготовки та підвищення кваліфікації заняття розпочинаються з урахуванням укомплектування навчальних груп або в терміни, погоджені із замовниками підготовки кадрів.

3.11. Навчальний час слухача визначається обліковими одиницями часу, передбаченого для виконання навчальних програм професійно-технічної освіти. Обліковими одиницями навчального часу є:

- академічна година тривалістю 45 хвилин, з перервами між ними не менше 10 хвилин;
- урок виробничого навчання, тривалість якого не перевищує 6 академічних годин;
- навчальний день, тривалість якого не перевищує 8 академічних годин;
- навчальний тиждень, тривалість якого не перевищує 36 академічних годин;
- навчальний рік, тривалість якого не перевищує 40 навчальних тижнів.


3.12. Навчальний (робочий) час слухачів в період проходження виробничої практики встановлюється в залежності від режиму роботи підприємства, установи, організації згідно із законодавством України.

3.13. Слухачі Центру комплектуються у навчальні групи теоретичної підготовки не більше 30 чоловік.

3.14. Форма організації виробничого навчання обирається Центром у залежності від особливості професії за умови повного виконання робочих навчальних планів і робочих навчальних програм.

3.15. У разі організації професійно-технічного навчання понад державне замовлення, перепідготовки та підвищення кваліфікації за угодами з юридичними та фізичними особами, Центр, за погодженням з юридичними та фізичними особами, може встановлювати чисельність слухачів у навчальних групах, нижчу за нормативну з оплатою відповідно до угод.

3.16. Визначення навчальних досягнень слухачів Центру здійснюється за діючими критеріями 12-бальної шкали оцінювання навчальних досягнень слухачів у загальноосвітніх і

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	----------------------------

професійно-технічних навчальних закладах та заносяться до журналів обліку теоретичного і виробничого навчання.

3.17. Перелік форм контролю знань, умінь і навичок слухачів та критерії їх кваліфікаційної атестації встановлюються робочими навчальними планами.

3.18. З метою визначення рівня професійної підготовленості слухачів на окремих етапах професійно-практичної підготовки проводиться проміжна кваліфікаційна атестація, за наслідками якої присвоюється відповідна робітнича кваліфікація (розряд, клас, категорія).

3.19. Центр здійснює поточний, поміжний і вихідний контроль знань, умінь та навичок слухачів, їх кваліфікаційну атестацію в порядку, визначеному чинним законодавством та іншими нормативно-правовими актами в галузі освіти.

3.20. Навчання у Центрі завершується державною кваліфікаційною атестацією. Державна кваліфікаційна атестація здійснюється відповідно до Положення про порядок кваліфікаційної атестації та присвоєння кваліфікації особам, які здобувають професійно-технічну освіту.

3.21. До складання державної кваліфікаційної атестації допускаються слухачі, які закінчили повний курс навчання і мають навчальні досягнення не нижче 4 балів з професійно-практичної підготовки та усіх навчальних предметів.


3.22. Особам, які успішно виконали відповідну освітню програму та пройшли атестацію видається документ про професійно-технічну освіту.

3.23. Випускникам, які навчалися з професій, пов'язаних з роботами на об'єктах з підвищеною небезпекою праці, що перебувають під наглядом спеціально-уповноважених державних органів, разом з свідоцтвом видається посвідчення про допуск до роботи на цих об'єктах.

3.24. Особи, які успішно завершили короткострокове професійне навчання з метою здобуття професійних знань, умінь і навичок, розширення, удосконалення, спеціалізації наявної кваліфікації, отримують документ про професійну освіту встановленого зразка.

3.25. Науково-методичне забезпечення навчального процесу у Центрі здійснює методична служба, яка включає педагогічну раду, методичні комісії та інші об'єднання педагогічних працівників.

4. Статус слухачів Центру

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	----------------------------


4.1. Слухачі Центру – це особи, зараховані до цього навчального закладу на навчання за програмами професійно-технічного навчання, перепідготовки чи підвищення кваліфікації.

4.2. Права і обов'язки слухачів Центру визначаються законодавством України та цим Положенням.

4.3. Слухачі Центру мають право на:

- а) належні умови навчання за обраною професією;
- б) навчання професії за індивідуальною програмою;
- в) безоплатне користування навчально-виробничою, культурно-спортивною, побутовою, оздоровчою базами навчального закладу;
- г) матеріальну допомогу;
- д) оплату праці під час виробничого навчання і практики згідно з законодавством України;
- е) безоплатне медичне обслуговування, користування засобами лікування, профілактики захворювань та зміцнення здоров'я;
- ж) щотижневий відпочинок;
- з) додаткову відпустку за місцем роботи, скорочений час та інші пільги, передбачені законодавством для осіб, які поєднують роботу з навчанням;
- и) продовження освіти за професією на основі одержаного освітньо-кваліфікаційного рівня, здобуття додаткової освіти відповідно до укладеної з Центром угоди, в тому числі і на контрактній основі;
- к) участь у науково-дослідній, дослідно-конструкторській та інших видах наукової діяльності, конференціях, олімпіадах, виставах, конкурсах;
- л) особисту або через своїх представників участь у громадському самоврядуванні, в обговоренні і вирішенні питань удосконалення навчально-виховного процесу, науково-дослідної роботи, організації дозвілля, побуту тощо;
- м) участь в об'єднанні громадян;
- н) безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;
- о) захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують права або принижують їх честь та гідність;

4.4. Відволікання слухачів за рахунок навчального часу на роботу і здійснення заходів, не пов'язаних з процесом навчання забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	--	----------------------------

4.5. Слухачі Центру зобов'язані:

- а) дотримуватись законодавства України, моральних та етичних норм;
- б) виконувати вимоги навчальних програм і системи контролю знань, умінь, навичок;
- в) систематично і досконало оволодівати знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю, підвищувати загальний культурний та громадянський рівень;
- г) відвідувати заняття, в тому числі й за індивідуальним графіком;
- д) дотримуватись вимог цього Положення, правил внутрішнього розпорядку МНАУ;
- е) виконувати під час проходження виробничої практики вимоги нормативно-правових актів, які регулюють працю робітників відповідних підприємств, установ, організацій;
- ж) дотримуватись правил охорони праці під час професійно-практичної підготовки;
- з) дбайливо ставитись до обладнання, засобів навчання, що використовуються в навчально-виробничому і навчально-виховному процесі.


4.6. Збитки, що навмисно заподіяні слухачами Центру, підприємству, установі, організації, тощо, відшкодовуються ними особисто або за рахунок їх батьків (опікунів) відповідно до законодавства України.

4.7. За невиконання обов'язків і систематичне порушення Положення, правил внутрішнього розпорядку МНАУ, до слухача застосовуються такі заходи впливу, як попередження, догана, відрахування з навчального закладу. Заходи впливу до слухача застосовуються на підставі подання відповідального за групу, викладача, майстра виробничого навчання або інших педагогічних працівників, оформлюються за поданням завідувача Центру наказом ректора МНАУ .

4.8. Порядок накладання дисциплінарного стягнення, відрахування з Центру визначається цим Положенням та правилами внутрішнього розпорядку МНАУ.

4.9. Слухач може бути відрахований з Центру:

- а) за невиконання навчального плану;
- б) за власним бажанням;
- в) у зв'язку із завершенням навчання за відповідною освітньою програмою;
- г) за порушення вимог законодавства, грубі порушення навчальної дисципліни або правил внутрішнього розпорядку МНАУ;
- д) вироком суду, що набрав чинності;
- е) станом здоров'я;

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	----------------------------


ж) переведенням, за його згодою, в інший навчальний заклад;

з) в інших передбачених законодавством випадках.

4.10. Слухач при відрахуванні з Центру може бути атестований за досягнутим рівнем кваліфікації.

4.11. За досягнення високих результатів у навчанні та в оволодінні професією, за активну участь у виробничій діяльності та за інші досягнення застосовуються форми морального та матеріального заохочення слухачів: подяка, грамота, почесна грамота, нагородження цінним подарунком, занесення на дошку пошани, преміювання.

4.12. Інші питання соціального захисту слухачів Центру регулюються законодавством України.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
---	---	----------------------------

5. Педагогічні працівники Центру

5.1. Перелік посад педагогічних працівників Центру, їх права, обов'язки, відповідальність та соціальні гарантії визначенні штатним розписом МНАУ, Конституцією України, Кодексом законів про працю України, Законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту» та іншими нормативно-правовими актами України.

5.2. Педагогічною діяльністю у Центрі займаються особи, які мають відповідну професійну освіту та професійну-педагогічну підготовку, моральні якості і фізичний стан яких дає змогу виконувати обов'язки педагогічного працівника.

5.3. На посади педагогічних працівників Центру можуть призначатися фахівці виробництва, сфери послуг, які мають вищу освіту і здобули відповідну психолого-педагогічну підготовку.


5.4. Вимоги до педагогічних працівників Центру визначаються кваліфікаційними характеристиками, що затверджуються в установленому порядку. Рівень професійної кваліфікації педагогічних працівників, які забезпечують професійно-практичну підготовку, має бути, як правило, вищий від встановленого навчальним планом.

5.5. Для визначення відповідності педагогічного працівника Центру займаній посаді, рівня його кваліфікації проводиться атестація. Періодичність обов'язкової атестації та порядок її проведення встановлюється Міністерством освіти і науки України.

5.6. Рішення атестаційної комісії є підставою для встановлення педагогічному працівникові відповідної категорії, присвоєння педагогічного звання або звільнення його з роботи в порядку, передбаченому законодавством України.

5.7. Педагогічні працівники Центру мають право на:

- а) належні умови та оплату праці відповідно до її кількості та якості, кінцевих результатів та законодавства України;
- б) щорічну основну відпустку у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України;
- в) користування навчально-виробничою, культурно-спортивною, побутовою та оздоровчою базою МНАУ відповідно до їх призначення;
- г) підвищення кваліфікації, стажування та перепідготовку;
- д) захист професійної честі та гідності;

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	--	----------------------------

е) участь у громадському самоврядуванні, обговоренні основних питань діяльності Центру та МНАУ і внесення пропозицій адміністрації Центру.

5.8. Працівники Центру зобов'язані:

а) постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру;

б) настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі;

в) сприяти зростанню престижу Центру та МНАУ;

г) дбайливо ставитись до майна Центру;


д) дотримуватись технологічної дисципліни, вимог охорони праці та виробничої санітарії;

е) виконувати вимоги Положення та правила внутрішнього розпорядку МНАУ.

5.9. Приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Центру ректор МНАУ за поданням завідувача Центру та у порядку визначеному чинним законодавством.

5.10. Педагогічні працівники Центру також приймаються на роботу шляхом укладання з ними трудових договорів, у тому числі, контрактів, згідно із законодавством України.

5.11. Педагогічні працівники Центру несуть дисциплінарну, адміністративну, кримінальну відповідальність відповідно до законодавства України.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
---	---	----------------------------

6. Управління Центром

6.1. Керівництво діяльністю Центру здійснює завідувач, який призначається на посаду наказом ректора МНАУ.

6.2. Завідувач Центру:

а) організовує навчально-виробничий та навчально-виховний процес, забезпечує створення необхідних умов для професійно-технічного навчання, перепідготовки та підвищення кваліфікації робітників;

б) діє від імені Центру;

в) в установленому порядку персонально відповідає за результати діяльності Центру;

г) подає пропозиції про прийняття на посади та звільнення з посад працівників Центру, визначає відповідно до кваліфікаційних характеристик їхні посадові обов'язки, формує педагогічний колектив;

д) створює необхідні умови для методичної та творчої роботи педагогічних працівників, навчання слухачів, використання і впровадження ними прогресивних форм і методів навчання, розвитку інноваційної діяльності, проведення педагогічних експериментів;

е) подає проекти наказів і розпоряджень, заохочує працівників і слухачів та застосовує до них передбачені законодавством стягнення;

ж) подає пропозиції щодо штатного розпису та чисельності працівників Центру;


з) подає пропозиції щодо премій і доплат до посадових окладів і ставок заробітної плати працівників Центру за конкретні результати праці;

и) забезпечує безпечні і нешкідливі умови навчання, праці і виховання;

к) разом із замовниками робітничих кадрів забезпечує слухачів під час виробничого навчання та виробничої практики на виробництві спеціальним одягом та засобами індивідуального захисту.


6.3. Завідувач Центру звітує перед ректором за результати роботи Центру.

6.4. Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Центру є загальні збори трудового колективу, які правомочні приймати рішення у межах своїх повноважень за участю не менш як двох третин від кількості працівників.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	----------------------------

6.5. Розпорядженням завідувача Центру створюється педагогічна рада, яка розглядає питання організації та здійснення навчально-виробничого та виховного процесу, головою якої є завідувач Центру.

6.6. У Центрі забезпечується ведення діловодства в установленому порядку, звітність перед МНАУ за результатами своєї діяльності, подання до МНАУ статистичних та інших передбачених відомостей у встановлені терміни.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	----------------------------

7. Фінансування та матеріально-технічна база Центру

7.1. Порядок фінансування та матеріально-технічного забезпечення Центру визначаються МНАУ відповідно до Бюджетного кодексу України, Законів України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту» та інших нормативно-правових актів України.

7.2. Фінансування професійно-технічної освіти, соціальний захист слухачів та педагогічних працівників у Центрі, здійснюється на нормативній основі за рахунок коштів державного або місцевого бюджетів.

7.3. Обсяги бюджетного фінансування Центру не можуть зменшуватися або припинятися за наявності інших джерел фінансування.

7.4. Додаткові джерела фінансування Центру визначаються Законами України «Про освіту», «Про професійно-технічну освіту» та іншими нормативно-правовими актами України.

7.5. Додатковими джерелами фінансування є:

а) кошти одержані за професійно-технічне навчання, перепідготовку, підвищення кваліфікації та короткострокове професійне навчання відповідно до укладених договорів з юридичними та фізичними особами в межах ліцензованих обсягів, в тому числі і за замовленнями служби зайнятості населення;


б) плата за надання додаткових освітніх послуг;

в) доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, цехів та надання інших послуг населенню;

г) добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій, окремих громадян;

д) кошти, що отримані Центром за надання платних послуг, перелік яких затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності»;

7.6. Для забезпечення професійно-технічного навчання, перепідготовки, підвищення кваліфікації та короткострокового професійного навчання слухачів МНАУ надає Центру відповідну навчально-матеріальну базу відповідно до паспортів, технічної документації, актів права власності тощо.


	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	--	----------------------------

7.7. Приміщення і споруди Центру обладнані відповідно до діючих нормативів та експлуатуються згідно з вимогами охорони праці, правил пожежної безпеки і санітарно-гігієнічних норм.

7.8. Об'єкти права власності: навчально-виробничі, побутові, культурно-освітні, спортивні будівлі та споруди, житло, обладнання, засоби навчання, транспортні засоби та інше майно, закріплені за МНАУ, перебувають у користуванні Центру.

7.9. Державні підприємства і підприємства іншої форми власності мають право передавати безкоштовно Центру техніку, обладнання, матеріали, будівлі, споруди, транспортні засоби, інші матеріальні цінності, а також фінансові ресурси.

7.10. З метою сприяння розвитку навчально-матеріальної бази Центр може подавати до МНАУ проекти на укладання угоди із підприємствами, установами та організаціями.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	----------------------------


8. Відповідальність Центру

8.1. Відповідальність Центру реалізується через відповідальність завідувача Центру та співробітників. При цьому відповідальність кожного співробітника індивідуальна і залежить від обов'язків і функцій згідно їх посадових інструкцій.

На всіх рівнях, де вирішується питання діяльності Центру, завідувач Центру приймає безпосередню участь.

8.2. Завідувач Центру під підпис ознайомлює співробітників Центру з даним Положенням та несе за це відповідальність.

8.3. Порухення норм даного Положення тягне за собою дисциплінарну відповідальність.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	----------------------------

9. Прикінцеві положення



9.1. Зміни і доповнення до даного Положення проводяться у разі потреби за наказом ректора або наказом ректора за рішенням вченої ради університету.

9.2. Положення затверджується наказом ректора та вступає в силу з моменту видачі наказу.

9.3. Дія Положення скасовується наказом ректора за рішенням вченої ради університету.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
---	---	----------------------------

Лист узгодження

Посада	ПІБ	Дата	Підпис
Перший проректор	Бабенко Д.В.	29.05.17	
Директор Інституту післядипломної освіти	Кошкін Д.Л.	29.05.17	
Уповноважений представник керівництва з якості	Соколік В.Д.	29.05.17	