

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ  
(МНАУ)



Розглянуто та ухвалено  
на засіданні вченої ради МНАУ

*big 29.05.2017 N11*

ЗАТВЕРДЖУЮ


Ректор МНАУ



В.С.Шебанін

**ПОЛОЖЕННЯ**  
**Про Інститут післядипломної освіти**  
**СО 5.017.36-00.2017**

Миколаїв

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	--	----------------------------

### Передмова

Розроблено:	Інститутом післядипломної освіти
Виконав:	Директор Інституту післядипломної освіти Д.Л. Кошкін
Затверджено:	Наказом ректора від <u>31.05.17</u> , № <u>104/1-0</u>
Введено в дію:	Вперше
Розглянуто та	
ухвалено	Від « <u>29</u> » <u>05</u> 2017 р., протокол № <u>11</u>
вченою радою:	

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</b></p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	---	----------------------------

## 1. Загальні положення

1.1. Дане Положення про Інститут післядипломної освіти розроблено відповідно до Статуту Миколаївського національного аграрного університету та чинного законодавства України і є документом, який регламентує його діяльність.

1.2. Інститут післядипломної освіти (надалі Інститут) є структурним підрозділом Миколаївського національного аграрного університету без права юридичної особи, який створено наказом Міністерства аграрної політики України від 19 червня 2003 року № 177 на базі ліквідованого Миколаївського регіонального навчально-консультативного центру „Агроосвіта” та факультету перепідготовки і підвищення кваліфікації Миколаївського державного аграрного університету.

Правонаступником ліквідованого Миколаївського регіонального навчально-консультативного центру „Агроосвіта” є Миколаївський національний аграрний університет.

1.3. Місцезнаходження Інституту: 54025, м. Миколаїв, проспект Героїв України, 91-а.

1.4. Основними напрямками діяльності Інституту є:

- перепідготовка та підвищення кваліфікації спеціалістів;
- перепідготовка спеціалістів, підвищення кваліфікації безробітних за замовленнями служб зайнятості населення;
- перепідготовка та підвищення кваліфікації працівників державних та місцевих бюджетних структур;
- надання освітніх, інформаційно-консультативних послуг юридичним та фізичним особам;
- наукова, науково-дослідна робота;
- наукові консультації для осіб, які підвищують кваліфікацію самостійно;
- довузівська підготовка молоді, професійно-орієнтаційна діяльність;
- культурно-освітня, методична робота;
- надання платних послуг відповідно до чинного законодавства;
- фінансово-господарська, виробничо-комерційна діяльність;
- здійснення зовнішніх зв'язків.

1.5. Інститут здійснює свою діяльність відповідно до чинного законодавства України, Статуту Миколаївського національного аграрного університету та цього Положення.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</b></p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	---	----------------------------

1.6. Інститут має печатку, штамп та бланк з найменуванням „Миколаївський національний аграрний університет. Інститут післядипломної освіти”.

1.7. Інститут, як структурний підрозділ Миколаївського національного аграрного університету, є неприбутковою організацією.

1.8. Інститут несе відповідальність за:

- дотримання вимог Конституції України, Законів України “Про освіту”, “Про вищу освіту” та інших законодавчих актів України;
- дотримання державних стандартів освіти;
- забезпечення виконання умов державного замовлення та інших угод на перепідготовку, підвищення кваліфікації спеціалістів;
- проведення наукових досліджень, спрямованих на задоволення потреб аграрно-промислового комплексу в кваліфікованих кадрах;
- дотримання договірних зобов’язань, фінансової дисципліни та правил збереження державного майна;
- забезпечення норм соціального захисту учасників освітнього процесу;
- виконання норм і вимог щодо охорони природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.

Втручання органів державного управління в навчальну, наукову, господарську та іншу діяльність Інституту післядипломної освіти допускається лише у випадках, передбачених законами України та з дозволу ректора Миколаївського національного аграрного університету.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</b></p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	---	----------------------------

## 2. Завдання, права та обов'язки Інституту

2.1. Головними завданнями Інституту є:

- поглиблення професійних знань фахівців сільськогосподарських підприємств різних форм власності;
- планування і організація, забезпечення підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників Миколаївського національного аграрного університету та інших навчальних закладів;
- організація на договірній основі підвищення кваліфікації, перепідготовки спеціалістів на базі вищої освіти, в тому числі безробітних громадян на замовлення служби зайнятості населення;
- підготовка та підвищення кваліфікації резерву керівних кадрів для агропромислових формувань на замовлення місцевих органів виконавчої влади;
- забезпечення виконання умов державного контракту та інших угод на підвищення кваліфікації, перепідготовку спеціалістів;
- інформування абітурієнтів і слухачів про ситуацію, що склалася на ринку зайнятості, доувзівська підготовка випускників шкіл;
- інформаційно-консультативне забезпечення суб'єктів господарювання аграрно-промислового комплексу, сільського населення.

2.2. Інститут для здійснення поставлених перед ним завдання має право:

- визначати зміст освіти з урахуванням державних стандартів та освітньо-професійних програм, установлених для вищих навчальних закладів відповідних рівнів акредитації;
- визначати форми та засоби проведення освітнього процесу відповідно до ліцензованої освітньої діяльності;
- готувати фахівців за державним замовленням і замовленням галузевих міністерств, підприємств, установ, організацій незалежно від форм власності, місцевих органів виконавчої влади, громадських організацій та за договорами з громадянами;
- розробляти штатний розпис, організаційну структуру та форми організації діяльності з наступним затвердженням ректором Миколаївського національного аграрного університету;
- залучати, у встановленому порядку, для тимчасової роботи в Інституті науково-педагогічних та педагогічних працівників шляхом укладання з ними трудового договору;

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</b></p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	---	----------------------------

- отримувати кошти і матеріальні цінності від органів виконавчої влади, підприємств, установ, організацій, громадян і благодійних фондів;

- за дорученням ректора Миколаївського національного аграрного університету укладати угоди про спільну діяльність з підприємствами і організаціями в Україні та за її межами для виконання статутних завдань відповідно до чинного законодавства;

- розробляти і впроваджувати власні програми наукової діяльності;

- надавати, за погодженням з Миколаївським національним аграрним університетом, додаткові освітні платні послуги, перелік яких затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 27 серпня 2010 № 796 «Про затвердження переліку платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної і комунальної форми власності»;

- встановлювати розмір тарифів та розмір оплати за надання освітніх, інформаційно-консультативних послуг відповідно до кошторисів, затверджених ректором Миколаївського національного аграрного університету з урахуванням необхідності забезпечення самофінансування та окупності;

- здійснювати реконструкцію та капітальний ремонт основних фондів;

- здійснювати будь-які види господарської діяльності, які визначені Статутом Миколаївського національного аграрного університету;

- користуватися пільгами, встановленими чинним законодавством для вищих навчальних закладів;

- брати участь у діяльності міжнародних організацій;

- отримувати за результатами атестації, акредитації додаткові права та пільги, передбачені для закладів відповідного рівня.

### 2.3. Інститут забезпечує:

- виконання державного замовлення та інші договірні зобов'язання на підвищення кваліфікації, перепідготовку спеціалістів;

- виконання замовлень місцевих органів виконавчої влади щодо підготовки та підвищення кваліфікації резерву керівних кадрів для агропромислових формувань;

- додержання державних стандартів освіти;

- інформаційний простір освітньої діяльності;

- виконання планів підвищення кваліфікації науково-педагогічних та педагогічних працівників Миколаївського національного аграрного університету та інших навчальних закладів;

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	--	----------------------------

- безпечні умови проведення навчальної, наукової і господарської діяльності;
- дотримання фінансової дисципліни та збереження державного майна;
- соціальний захист членів трудового колективу та інших учасників навчально-виховного процесу.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</b></p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	---	----------------------------

### 3. Структура Інституту

3.1. Структура Інституту розробляється відповідно до концепції розвитку навчального закладу і затверджується ректором Миколаївського національного аграрного університету.

3.2. Основними підрозділами Інституту є:

- факультет перепідготовки і підвищення кваліфікації;
- факультет довузівської підготовки;
- навчально-консультативні відділення;
- кафедри, пункти, курси та інші підрозділи.

3.4. Структурні підрозділи, які забезпечують навчально-виховний процес та соціально-побутові умови слухачів:

- гуртожиток;
- спеціально облаштовані кімнати для тимчасового проживання.



	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	--	----------------------------

#### 4. Управління Інститутом

4.1. Управління діяльністю Інституту здійснює директор, який призначається на посаду ректором Миколаївського національного аграрного університету відповідно до Закону України „Про вищу освіту” та інших нормативних документів.

4.2. Наймання на роботу і звільнення з роботи співробітників Інституту здійснюється наказом ректора Миколаївського національного аграрного університету за поданням директора Інституту на умовах, передбачених законодавством України. Кількість заступників директора Інституту визначається згідно зі штатним розписом, затвердженим ректором Миколаївського національного аграрного університету.

4.3. Вищим колегіальним органом самоврядування Інституту є збори трудового колективу.

4.4. Склад, функції та порядок роботи робочих і дорадчих органів Інституту затверджується ректором Миколаївського національного аграрного університету.

4.5. Директор Інституту, декани факультетів перепідготовки і підвищення кваліфікації та довузівської підготовки входять до складу вченої ради Миколаївського національного аграрного університету.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</b></p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	---	----------------------------

## 5. Права та обов'язки директора Інституту

### 5.1. Директор Інституту:

- у межах своїх повноважень видає розпорядження, обов'язкові для виконання працівниками і слухачами Інституту;
- за дорученням ректора Миколаївського національного аграрного університету укладає угоди;
- організовує планово-економічну роботу Інституту;
- погоджує приймання на роботу та звільнення з роботи працівників Інституту;
- застосовує заходи морального та матеріального заохочення співробітників і слухачів Інституту, притягає до дисциплінарної відповідальності згідно з чинним законодавством;
- визначає посадові обов'язки працівників Інституту з наступним їх затвердженням ректором Миколаївського національного аграрного університету;
- формує контингент слухачів Інституту в межах ліцензованих обсягів;
- відраховує із Інституту та поновлює на навчання слухачів;
- контролює виконання вимог навчальних планів і програм;
- контролює та звітує перед ректором Миколаївського національного аграрного університету про дотримання штатно-фінансової дисципліни всіма підрозділами Інституту;
- здійснює контроль за якістю роботи працівників Інституту, організацією навчально-виховної та культурно-масової роботи;
- забезпечує з головним бухгалтером достовірність та дотримання строків надання бухгалтерської та статистичної звітності;
- забезпечує рентабельність роботи Інституту, ефективне використання коштів та іншого майна.

5.2. Відповідальність за виконання покладених завдань, результати фінансово-господарської діяльності, своєчасність та достовірність звітності, яка надається до Миколаївського національного аграрного університету, Інституту несе директор Інституту.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	--	----------------------------

## 6. Права та обов'язки учасників освітнього процесу

6.1. Учасниками освітнього процесу в Інституті є:

- студенти, слухачі;
- керівні, науково-педагогічні, педагогічні працівники, спеціалісти та інший персонал Інституту, згідно зі штатним розписом;

- провідні вчені, керівники та спеціалісти установ, організацій, підприємств, які залучаються до освітнього процесу за трудовими угодами, сумісництвом та на умовах погодинної оплати праці;

- представники замовників підготовки.

6.2. Права та обов'язки учасників освітнього та наукового процесу Інституту визначаються законами України „Про освіту”, „Про вищу освіту”, „Про наукову і науково-технічну діяльність”, Статутом університету, Правилами внутрішнього розпорядку Миколаївського національного аграрного університету та цим Положенням.

6.3. Слухачі мають право:

- обирати профіль, форми навчання, формувати індивідуальний навчальний план, який затверджується у порядку встановленому директором Інституту;

- користуватися навчально-виробничою, культурною, побутовою базою Миколаївського національного аграрного університету;

- продовжувати навчання за спеціальністю на основі одержаного освітньо-кваліфікаційного рівня, здобувати другу вищу освіту;

- одержувати інформацію з усіх галузей знань;

- приймати участь у науково-дослідній діяльності, конференціях, виставках, конкурсах;

- приймати участь у громадському самоврядуванні, в обговоренні і вирішенні питань удосконалення навчально-виховного процесу, науково-дослідної роботи, організації дозвілля, побуту тощо;

- брати участь у роботі громадських організацій;

- на безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;

- на забезпечення житлом у гуртожитку, готелі;

- на щотижневий відпочинок, перерву в навчанні;

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</b></p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	---	----------------------------

- на захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства, від дій науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників, які порушують права або принижують їх честь і гідність;

- під час навчання без відриву від виробництва користуватися пільгами, встановленими чинним законодавством.

#### 6.4. Слухачі Інституту зобов'язані:

- додержуватися законодавства, моральних та етичних норм;

- систематично й глибоко оволодівати знаннями, практичними навичками, професійною майстерністю, підвищувати загальнокультурний рівень;

- виконувати вимоги навчальних планів, програм і системи контролю знань, умінь, навичок;

- відвідувати заняття, в тому числі, за обраним індивідуальним навчальним планом;

- дотримуватися вимог Статуту та Правил внутрішнього розпорядку Миколаївського національного аграрного університету;

- виконувати під час проходження виробничої практики та стажування вимоги нормативно-правових актів, які регулюють трудові питання відповідних підприємств, установ, організацій;

- дотримуватися правил охорони праці та техніки безпеки під час навчання і виробничої практики;

- бережно ставитись до обладнання, засобів навчання та інвентарю, що використовується в навчально-виховному процесі.

6.5. За невиконання обов'язків і систематичне порушення Статуту Миколаївського національного аграрного університету, Положення про Інститут, Правил внутрішнього розпорядку, незадовільну успішність до слухача застосовуються такі заходи впливу, як: попередження, догана, відрахування із Інституту.

#### 6.6. З Інституту слухач може бути відрахований:

- за невиконання вимог навчального плану та навчальних програм;

- за незадовільне складання екзаменів і заліків;

- за незадовільну успішність, поведінку;

- за власним бажанням;

- за появу на заняттях у навчальному корпусі, бібліотеці, гуртожитку в нетверезому стані, в стані наркотичного або токсичного сп'яніння;

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</b></p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	---	----------------------------

- за вироком суду, що набуває законної сили, чи постановою органу, до компетенції якого належить накладання адміністративного стягнення або застосування заходів громадського впливу;

- за одноразове грубе порушення навчальної дисципліни або Правил внутрішнього розпорядку.

6.7. Права та обов'язки науково-педагогічних, педагогічних працівників Інституту визначаються відповідно до Закону України „Про освіту”, ”Про вищу освіту”, Статуту Миколаївського національного аграрного університету, Правил внутрішнього розпорядку Миколаївського національного аграрного університету, іншими законодавчими та нормативно-правовими актами.

6.8. Науково-педагогічні та педагогічні працівники Інституту мають право на:

- захист професійної честі та гідності;
- вільний вибір форм, методів, засобів навчання, педагогічну ініціативу;
- індивідуальну педагогічну та виробничу діяльність;
- участь у громадському самоврядуванні;
- участь у об'єднаннях громадян;
- одержання службового житла;
- користування подовженою оплачуваною відпусткою;
- підвищення кваліфікації, перепідготовку;
- користування, з професійною метою, матеріально-технічною базою Миколаївського національного аграрного університету, бібліотеками, читальними залами тощо;
- оскарження дій адміністрації в установленому порядку.

6.9. Науково-педагогічні та педагогічні працівники Інституту зобов'язані:

- постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, наукову кваліфікацію (для науково-педагогічних працівників);
- забезпечувати високий науково-теоретичний і методичний рівень викладання дисциплін в повному обсязі освітньої програми відповідного напрямку навчання;
- додержуватися норм педагогічної етики, моралі, поважати гідність осіб, які навчаються, прививати їм любов до України, виховувати їх в дусі українського патріотизму і поваги до Конституції України;
- забезпечити високу ефективність педагогічного процесу, створювати умови для засвоєння слухачами навчальних програм на рівні обов'язкових державних вимог, сприяти розвитку їх творчих здібностей, самостійності та ініціативи;

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</b></p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	---	----------------------------

- наставлянням і особистими прикладом утверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі і правди, справедливості, відданості, патріотизму, гуманізму, доброти, стриманості, працелюбства, поміркованості, інших добродієвостей;

- виховувати повагу до батьків, жінки, культурно-національних, духовних, історичних цінностей України, державного і соціального устрою, цивілізації, відмінних від власних, дбайливе ставлення до навколишнього середовища;

- готувати до свідомого життя в душі взаєморозуміння, миру, злагоди між усіма народами, етнічними, національними, регіональними групами;

- захищати молодь від будь-яких форм фізичного або психічного насильства, запобігати вживанню ними алкоголю, наркотиків, іншим шкідливим звичкам;

- додержуватися законів України, Статуту Миколаївського національного аграрного університету, Положення про Інститут післядипломної освіти та Правил внутрішнього розпорядку Миколаївського національного аграрного університету.

6.10. Господарська діяльність в Інституті післядипломної освіти з використанням приміщень, обладнання і матеріально-технічних засобів, що належать Миколаївському національному аграрному університету, здійснюється лише за згодою ректора Миколаївського національного аграрного університету та відповідно до законодавства України.

6.11. Науково-педагогічні та педагогічні працівники Інституту приймаються на роботу відповідно до Законів України „Про освіту”, „Про вищу освіту”, „Положення про організацію освітнього процесу у вищих навчальних закладах”, нормативних документів Міністерства освіти і науки України.

6.12. Науково-педагогічним та педагогічним працівникам забезпечуються:

- належні умови праці, побуту, відпочинку, медичне обслуговування;
- правовий та соціальний захист;
- встановлення посадових окладів педагогічним та науково-педагогічним працівникам відповідно до Закону України „Про освіту” та чинного законодавства;
- встановлення надбавок до посадового окладу відповідно до чинного законодавства;
- соціальний захист учасників освітнього процесу відповідно Закону України „Про освіту”, інших законодавчих та нормативних актів.

6.13. За досягнення високих результатів у праці науково-педагогічні, педагогічні працівники та співробітники Інституту у встановленому порядку можуть бути заохочені:

- оголошенням подяки;

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</b></p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	---	----------------------------

- нагородженням цінним подарунком;
- представленням до державних нагород;
- відзначенням державними преміями, грамотами;
- присвоєнням почесних звань;
- іншими видами морального і матеріального заохочення.

6.14. Права та обов'язки заступників директора, керівників структурних підрозділів, педагогічних, науково-педагогічних та інших працівників визначаються директором Інституту в посадових обов'язках співробітників, які погоджуються з профспілкою організацією і затверджуються ректором Миколаївського національного аграрного університету.

6.15. Науково-педагогічні та педагогічні працівники проходять перепідготовку і підвищують свою кваліфікацію у таких формах:

- наукове, педагогічне, стажування на підприємствах, у науково-дослідних та виробничих установах аграрно-промислового комплексу, у вищих навчальних закладах, та за кордоном;
- перепідготовка та підвищення кваліфікації в закладах післядипломної освіти;
- навчання в магістратурі та аспірантурі Миколаївського національного аграрного університету.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	--	----------------------------

## **7. Організація освітнього процесу**

7.1. Порядок організації освітнього процесу визначається відповідно до Законів України „Про освіту”, „Про вищу освіту”, державних стандартів освіти, „Положення про організацію освітнього процесу у вищих навчальних закладах”, „Положення про організацію освітнього процесу в Миколаївському національному аграрному університеті”, нормативних документів Міністерства освіти і науки України,

7.2. Мовою навчання в Інституті є державна мова.



	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	--	----------------------------

## **8. Наукова діяльність**

8.1. Інститут здійснює наукову, науково-технічну та інші види діяльності під керівництвом проректора з наукової роботи Миколаївського національного аграрного університету, відповідно до Положення про вищий навчальний заклад та Статуту Миколаївського національного аграрного університету.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	--	----------------------------

## 9. Майно Інституту

9.1 Майно Інституту є державною власністю, до складу якого входять основні засоби і обігові кошти, вартість яких відображається у балансі Миколаївського національного аграрного університету.

9.2. Майно Інституту належить Миколаївському національному аграрному університету на правах господарського відання. Інститут користується майном відповідно до потреб, приймаючи стосовно управління майном дії згідно зі Статутом Миколаївського національного аграрного університету та цим Положенням.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</b></p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	---	----------------------------

## 10. Фінансування Інституту

10.1. Фінансування Інституту проводиться на нормативній основі за рахунок коштів державного бюджету, коштів галузей господарства, підприємств та організацій, а також додаткових джерел фінансування, а саме:

- перепідготовка, підвищення кваліфікації спеціалістів понад державне замовлення відповідно до укладених договорів;
- підвищення кваліфікації, перепідготовка спеціалістів на базі вищої освіти;
- підготовка та підвищення кваліфікації резерву керівних кадрів для агропромислових формувань на замовлення місцевих органів виконавчої влади;
- підготовка, перепідготовка та підвищення кваліфікації безробітних за замовленнями служб зайнятості населення;
- кошти, одержані за науково-дослідні роботи (послуги) та інші роботи, виконані на замовлення підприємств, установ, організацій та громадян;
- плата за надання додаткових освітніх послуг, в тому числі за підготовчі курси для громадян, які мають повну середню загальну освіту або навчаються у випускних класах повної середньої загальноосвітньої школи;
- консультації для різних категорій населення, підприємств і організацій різних форм власності, приватних осіб з питань економіки, технологій, права організацій виробництва тощо;
- організація на компенсаційних засадах літніх мовних курсів, семінарів, олімпіад, виставок, спортивних змагань, баз відпочинку та подорожей;
- надання послуг українським та іноземним громадянам у легалізації документів про освіту;
- організація тематичних екскурсій;
- надання транспортних засобів для перевезення населення, у тому числі туристсько-екскурсійних груп;
- проживання в гуртожитках;
- надання додаткових послуг з тимчасового проживання учасників конференцій, симпозіумів, нарад тощо, окремих громадян;
- вирощування і реалізація сільськогосподарської продукції та продукції тваринництва, збір лікарських рослин;

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</b></p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	---	----------------------------

- здавання в оренду будівель, споруд, обладнання, не пов'язаних з навчально-виховною, навчально-виробничою діяльністю, яке не погіршує соціально - побутові умови працівників Інституту та слухачів;

- користування комп'ютерною мережею „INTERNET”;

- добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств та окремих громадян;

- дотації місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування;

- інші джерела, не заборонені законодавчими актами України.

10.2. Кошти Інституту, одержані від здійснення або на здійснення діяльності передбаченої Статутом Миколаївського національного аграрного університету і цим Положенням не вважаються прибутком і не оподатковуються.

10.3. Інститут реалізує свою продукцію (роботи, послуги) за цінами і тарифами, які встановлюються відповідно до чинних нормативних актів України і затверджуються ректором Миколаївського національного аграрного університету.

10.4. Інститут встановлює форми, системи і розміри оплати праці науково-педагогічних, педагогічних працівників і співробітників відповідно до чинного законодавства.

10.5. Інститут, за погодженням з Миколаївським національним аграрним університетом, має право в межах утвореного в установленому порядку, фонду заробітної плати (фонду оплати праці) встановлювати і скасовувати доплати для працівників за суміщення посад, розширення зон обслуговування, розміри премій, згідно чинного законодавства.

10.6. Інститут забезпечує діловодство, у встановленому порядку, веде бухгалтерський облік майна, цінностей, зобов'язань і фінансових результатів згідно з Положенням про організацію бухгалтерського обліку і звітності в Україні.

10.7. Інститут подає бухгалтерську звітність до бухгалтерії Миколаївського національного аграрного університету відповідно до вимог Міністерства статистики, Міністерства фінансів, Міністерства освіти і науки, Міністерства аграрної політики та продовольства України та державного підприємства „Науково-методичний центр інформаційно-аналітичного забезпечення діяльності вищих навчальних закладів „Агроосвіта.

	Миколаївський національний аграрний університет <b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</b>	СО 5.017.36-00.2017
---	--	---------------------

## **11. Відповідальність Інституту**

11.1. Відповідальність Інституту реалізується через відповідальність директора Інституту та співробітників. При цьому відповідальність кожного співробітника індивідуальна і залежить від обов'язків і функцій згідно їх посадових інструкцій.

На всіх рівнях, де вирішується питання діяльності Інституту, директор Інституту приймає безпосередню участь.

11.2. Директор Інституту під підпис ознайомлює співробітників Інституту з даним Положенням та несе за це відповідальність.

11.3. Порушення норм даного Положення тягне за собою дисциплінарну відповідальність.


	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	--	----------------------------

## 12. Прикінцеві положення

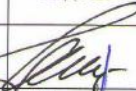

12.1. Зміни і доповнення до даного Положення проводяться у разі потреби за наказом ректора або наказом ректора за рішенням вченої ради університету.

12.2. Положення затверджується наказом ректора та вступає в силу з моменту видачі наказу.

12.3. Дія Положення скасовується наказом ректора за рішенням вченої ради університету.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ІНСТИТУТ ПІСЛЯДИПЛОМНОЇ ОСВІТИ</p>	<p>СО 5.017.36-00.2017</p>
---	--	----------------------------

Лист узгодження

Посада	ПІБ	Дата	Підпис
Перший проректор	Бабенко Д.В.	29.05.17	
Директор Інституту післядипломної освіти	Кошкін Д.Л.	29.05.17	
Уповноважений представник керівництва з якості	Соколік В.Д.	29.05.17	