

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ  
УНІВЕРСИТЕТ  
(МНАУ)



Розглянуто та ухвалено на засіданні  
вченої ради МНАУ,

протокол № 10  
від « 26 » червня 2026 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ


В. О. ректора МНАУ



В'ячеслав ШЕБАНІН


ПОЛОЖЕННЯ  
ПРО ПСИХОЛОГІЧНИЙ ЦЕНТР  
СО 5.510.26-00.2026

Миколаїв  
2026

	<b>Миколаївський національний аграрний університет</b>  <b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПСИХОЛОГІЧНИЙ ЦЕНТР</b>	<b>СО 5.510.26-00.2026</b>
---	--	----------------------------


### Передмова

Розроблено:	Деканат обліково-фінансового факультету
Виконав:	Декан факультету Біліченко О.С., доцент кафедри українознавства та суспільних наук Доній В.С.
Затверджено:	Наказом ректора від <u>26.05.2026р.</u> , № <u>93-0</u>
Введено в дію:	Вперше
Розглянуто та ухвалено вченою радою:	Від « <u>26</u> » <u>травня</u> 2026р., протокол № <u>10</u>

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПСИХОЛОГІЧНИЙ ЦЕНТР</b></p>	<p><b>СО 5.510.26-00.2026</b></p>
---	--	-----------------------------------

## Зміст

1.	ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.....	4
2.	МЕТА, ЗАВДАННЯ, ПРИНЦИПИ ТА ФУНКЦІЇ ЦЕНТРУ .....	5
3.	ОСНОВНІ НАПРЯМИ ТА ЗМІСТ ДІЯЛЬНОСТІ .....	8
4.	СТРУКТУРА ТА УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРОМ .....	10
5.	ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ.....	11
	Лист узгодження.....	14
	Лист реєстрації змін .....	15
	Лист ознайомлення.....	16

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПСИХОЛОГІЧНИЙ ЦЕНТР</b></p>	<p>СО 5.510.26-00.2026</p>
---	--	----------------------------

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ


1.1. Психологічний центр (далі — Центр) є структурним підрозділом, що функціонує на базі психолого-педагогічної лабораторії науково-просвітницьких інноваційних технологій розвитку особистості та лабораторії практичної і прикладної психології обліково-фінансового факультету Миколаївського національного аграрного університету.

1.2. Центр створюється з метою реалізації завдань Концепції розвитку психологічної служби у системі освіти на період до 2030 року та забезпечення доступу до якісних психологічних послуг.

1.3. У своїй діяльності Центр керується чинним законодавством України, нормативно-правовими актами у сфері освіти та психологічної служби, статутом університету та цим Положенням.

1.4. Центр здійснює діяльність як координаційна, консультативна, аналітична та сервісна платформа, що забезпечує організацію, надання психологічних послуг, професійну підтримку (супервізії), сертифікації, атестації фахівців психологічної служби.

1.5. Центр може взаємодіяти з закладами освіти різних рівнів (гімназії, ліцеї, позашкільні, професійно-технічні та вищі навчальні заклади); інклюзивно-ресурсними центрами; центрами професійного розвитку педагогічних працівників; фахівцями, які здійснюють приватну практику; іншими суб'єктами надання психологічних послуг.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПСИХОЛОГІЧНИЙ ЦЕНТР</b></p>	<p>СО 5.510.26-00.2026</p>
---	--	----------------------------

## 2. МЕТА, ЗАВДАННЯ, ПРИНЦИПИ ТА ФУНКЦІЇ ЦЕНТРУ

### 2.1. Мета діяльності Центру

Забезпечення ефективного функціонування системи психологічної підтримки учасників освітнього процесу шляхом інтеграції ресурсів, розвитку інноваційних підходів та організації доступу до якісних психологічних послуг, а також надання методичного супроводу, фахової супервізії та створення умов для підвищення кваліфікації психологів. Особлива увага у діяльності Центру приділяється підтримці та професійному розвитку фахівців психологічної служби, які здійснюють діяльність, зокрема, у сільській місцевості.


### 2.2. Основні завдання Центру

- організація надання психологічних послуг учасникам освітнього процесу;
- координація діяльності суб'єктів психологічної служби;
- визначення потреб у психологічних послугах;
- формування та розвиток партнерської мережі надавачів послуг;
- впровадження інноваційних технологій психологічної підтримки;
- науково-методичне забезпечення діяльності;
- професійна підтримка (супервізії), сертифікації, атестації фахівців психологічної служби.

### 2.3. Принципи діяльності Центру

Діяльність центру базуватиметься на таких принципах:

- людиноцентризм (психологічне забезпечення освітнього процесу здійснюється з урахуванням індивідуальних потреб, вікових та особистісних особливостей учасників освітнього процесу);
- доказовість (методики діагностики, профілактики та психологічної підтримки, що застосовуються в діяльності психологічної служби, мають базуватися на науково обґрунтованих підходах і доведеній ефективності);
- системність та комплексність (психологічне забезпечення освітнього процесу реалізується як цілісна багаторівнева система «індивідуальний», «груповий», «інституційний рівень» та «рівень громади», що забезпечує диференційований підхід відповідно до рівня потреб учасників освітнього процесу);
- наступність та безперервність (забезпечення узгодженості та послідовності психологічної підтримки під час переходу здобувачів освіти між рівнями освіти, а також при міжсекторальному перенаправленні);

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПСИХОЛОГІЧНИЙ ЦЕНТР</b></p>	<p>СО 5.510.26-00.2026</p>
---	--	----------------------------

- проадаптивність та превенція (пріоритет надання профілактичної психосоціальної підтримки розвитку навичок стресостійкості, емоційної та саморегуляції та конструктивного вирішення конфліктів);

- доступність (кожен учасник освітнього процесу, незалежно від місця проживання, соціального статусу чи стану здоров'я, повинен мати рівний доступ до послуг системи психологічної служби);

- міжсекторальна координація (ефективна психологічна допомога учасникам освітнього процесу має надаватися у тісній та формалізованій співпраці з фахівцями системи охорони здоров'я та соціального захисту);

- конфіденційність та етичність (діяльність фахівців має гарантувати конфіденційність, повагу до особи та її захист від будь-якої дискримінації)

#### **2.4. Функції Центру**


**Координаційна функція** забезпечує організацію та координацію взаємодії між суб'єктами надання психологічних послуг, зокрема закладами освіти, інклюзивно-ресурсними центрами, центрами професійного розвитку педагогічних працівників, закладами охорони здоров'я, фахівцями, які здійснюють приватну практику; налагодження міжвідомчої співпраці, узгодження діяльності та обміну інформацією.

**Діагностична функція** полягає у виявленні потреб учасників освітнього процесу у психологічних послугах, проведення психолого-педагогічної діагностики, аналізу запитів, визначення пріоритетних напрямів психологічного супроводу та цільових груп.

**Консультативна функція** — забезпечення надання індивідуальних та групових психологічних консультацій здобувачам освіти, педагогічним працівникам, батькам (законним представникам) тощо, а також сприяння у вирішенні психологічних, соціально-емоційних та професійних проблем.

**Організаційна функція** забезпечує планування, організацію та реалізацію заходів психологічного, просвітницького, профілактичного, науково-методичного спрямування, координації виконання програм і проєктів, спрямованих на психологічний супровід освітнього процесу.

**Освітня функція** — організація та проведення заходів, спрямованих на підвищення рівня психологічної культури та компетентностей учасників освітнього процесу, зокрема тренінгів, семінарів, вебінарів, майстер-класів, інформаційно-просвітницьких програм тощо.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПСИХОЛОГІЧНИЙ ЦЕНТР</b></p>	<p><b>СО 5.510.26-00.2026</b></p>
---	--	-----------------------------------

**Функція професійного розвитку** полягає в організації та проведенні фахової супервізії діяльності психологів, надання методичного супроводу, створення умов для підвищення кваліфікації, професійного розвитку, стажування та сертифікації фахівців; сприяння професійній підтримці працівників психологічної служби, у тому числі тих, які здійснюють діяльність у сільській місцевості.

**Аналітична функція** — здійснення моніторингу, аналізу та оцінювання ефективності діяльності Центру, якості надання психологічних послуг, узагальнення результатів роботи, підготовки аналітичних довідок, звітів та рекомендацій щодо вдосконалення діяльності.



### 3. ОСНОВНІ НАПРЯМИ ТА ЗМІСТ ДІЯЛЬНОСТІ

Центр здійснює діяльність за такими напрямками:

**3.1. У межах координаційно-організаційного напрямку здійснюється:**

- укладання договорів про співпрацю з надавачами психологічних послуг (ІРЦ, ЦПРПП, медичні заклади, приватні психологи);
- формування та оновлення переліку акредитованих/залучених фахівців;
- проведення координаційних нарад, робочих зустрічей, круглих столів;
- організація взаємодії між кафедрами, лабораторіями та зовнішніми партнерами;
- розроблення річних та перспективних планів діяльності Центру;
- координація реалізації спільних програм і проєктів.

**3.2. Діагностико-аналітичний напрям** передбачає проведення:

- анкетування, опитувань, скринінгових досліджень серед здобувачів освіти та працівників;
- психодіагностичних обстежень (за запитом);
- аналізу звернень до психологічної служби;
- регулярного моніторингу психологічного стану учасників освітнього процесу;
- оцінювання ефективності наданих послуг;
- підготовки аналітичних звітів, довідок та рекомендацій для адміністрації.

**3.3. Консультативно-супровідний напрям** реалізується через

- індивідуальні та групові консультації;
- кризове консультування;
- психологічний супровід студентів у період адаптації;
- супровід педагогічних працівників (професійне вигорання, стрес);
- проведення тематичних груп підтримки;
- організацію роботи “гарячої лінії” або онлайн-консультацій;
- супровід інклюзивного навчання.

**3.4. Освітньо-просвітницький напрям** включає

- проведення тренінгів (емоційний інтелект, стресостійкість, комунікація);
- організацію семінарів, вебінарів, майстер-класів;
- розроблення та поширення інформаційних матеріалів (пам’ятки, гідн, чек-листи);
- проведення тижнів психології, тематичних акцій;
- створення освітнього контенту (відео, дописи, онлайн-курси);
- популяризацію культури психічного здоров’я.



**3.5. Ресурсно-забезпечувальний напрям** передбачає


- формування бази даних фахівців та організацій-надавачів послуг;
- організацію процедури закупівлі психологічних послуг;
- укладання договорів та контроль їх виконання;
- залучення зовнішніх експертів для проведення заходів;
- забезпечення матеріально-технічної бази Центру;
- планування та використання фінансових ресурсів (субвенції, трансферти, бюджетні кошти).

**3.6. Організаційно-проектний напрям** реалізується через

- розроблення та впровадження психологічних програм і проєктів; участь у грантових конкурсах та наукових ініціативах;
- реалізацію програм підтримки психічного здоров'я;
- створення інноваційних моделей психологічного супроводу;
- організацію експериментальної та дослідницької діяльності;
- впровадження цифрових інструментів у роботу Центру.

**3.7. Напрямок професійного розвитку** передбачає

- організацію регулярних супервізій для психологів;
- проведення інтервізійних зустрічей;
- розроблення програм підвищення кваліфікації;
- організацію стажувань для фахівців;
- проведення сертифікаційних програм;
- методичний супровід діяльності психологів;
- створення професійних спільнот;
- проведення виїзних заходів та онлайн-підтримки для фахівців сільської місцевості.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПСИХОЛОГІЧНИЙ ЦЕНТР</b></p>	<p><b>СО 5.510.26-00.2026</b></p>
---	--	-----------------------------------

#### **4. СТРУКТУРА ТА УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРОМ**

4.1. Центр очолює керівник, який призначається відповідно до внутрішніх процедур університету.

4.2. До складу Центру можуть входити:

- психологи;
- науково-педагогічні працівники;
- залучені фахівці;
- консультанти.

4.3. Керівник Центру:

- організовує діяльність;
- забезпечує виконання завдань;
- представляє Центр;
- координує взаємодію з партнерами.

4.4. Для реалізації завдань можуть створюватися:

- робочі групи;
- проєктні команди;
- консультативні ради.




## 5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

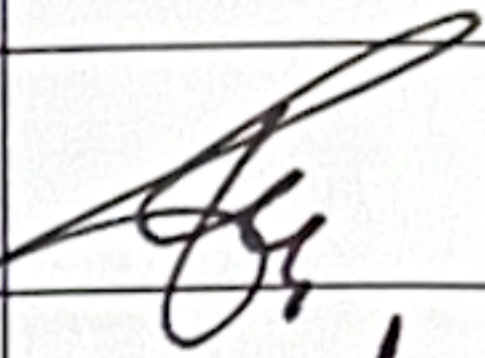
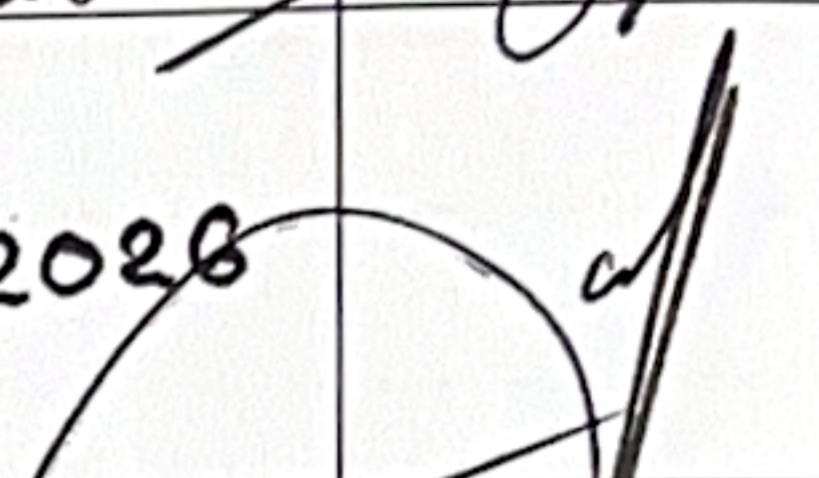
5.1. Це Положення ухвалюється вченою радою університету та набуває чинності після затвердження відповідним наказом ректора. Воно є обов'язковим для виконання всіма учасниками освітнього процесу, які залучені до діяльності центру.

5.2. Будь-які зміни чи доповнення до цього Положення вносяться відповідно до встановленої процедури його прийняття. Оновлення можуть ініціювати керівні органи університету, керівник центру або органи студентського самоврядування з метою вдосконалення роботи підрозділу з урахуванням нових викликів та актуальних потреб у сфері психологічної практики.


5.3. Усі пропозиції щодо змін підлягають попередньому розгляду відповідними структурними підрозділами університету та мають бути аргументованими, враховуючи сучасні тенденції розвитку науки та психології. Остаточне рішення щодо внесення змін ухвалює вчена рада, після чого вони затверджуються наказом ректора.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p><b>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ПСИХОЛОГІЧНИЙ ЦЕНТР</b></p>	<p>СО 5.510.26-00.2026</p>
---	--	----------------------------

Лист узгодження

Посада	ПІБ	Дата	Підпис
Перший проректор	Бабенко Д.В.	18.05.2026	
Уповноважений представник керівництва з якості	Соколік В.Д.	18.05.2026	



	<p align="center"><b>Миколаївський національний аграрний університет</b></p> <p align="center"><b>ПОЛОЖЕННЯ</b> <b>ПРО ПСИХОЛОГІЧНИЙ ЦЕНТР</b></p>	<p align="right"><b>СО 5.510.26-00.2026</b></p>
---	--	---

**Лист реєстрації змін**

Номер змін	Дата й номер повідомлення про зміну	Лист документа	Розділ, підрозділ або пункт документа	Дата	Прізвище й ініціали, що реєструє зміну	Підпис
1						
2						
3						
4						
5						