


МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ АГРОТЕХНОЛОГІЙ
КАФЕДРА ЗЕМЛЕРОБСТВА, ГЕОДЕЗІЇ ТА ЗЕМЛЕУСТРОЮ

ПОГОДЖЕНО

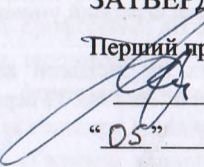
Декан факультету агротехнологій

 Антоніна ДРОБИТЬКО

“04” 09 2023 р.

ЗАТВЕРДЖУЮ

Перший проректор

 Дмитро БАБЕНКО

“05” 09 2023 р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА З НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
ГАЛУЗЕВІ КАДАСТРИ**

освітньо-професійна програма

«Геодезія та землеустрій»

для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти

(очної) денної форми навчання

на 2023-2024 навчальний рік

Ступінь вищої освіти **Магістр**

Галузь знань **19 Архітектура та будівництво**

Спеціальність **193 Геодезія та землеустрій**

Мова викладання **українська**

Миколаїв
2023

Програма відповідає вимогам Освітньо-професійної програми підготовки здобувачів вищої освіти «Геодезія та землеустрій», затвердженою Вченою радою Миколаївського національного аграрного університету 28.02.2023 р. (протокол № 7).

Розробник програми: д-р с.-г. наук, професор Андрій ПОПОВ, Миколаївський національний аграрний університет.

Програма розглянута на засіданні кафедри землеробства, геодезії та землеустрою МНАУ протокол № 2 від 31 серпня 2023 року.

Завідувач кафедри
д-р с.-г. наук, професор

Валентина ГАМАІОНОВА

Схвалено науково-методичною комісією факультету агротехнологій МНАУ протокол № 2 від 01 вересня 2023 року.

Голова науково-методичної комісії
канд. с.-г. наук, доцент

Тетяна МАНУШКІНА

Умань Олена

Анотація

Дисципліна «Галузеві кадастри» є компонентою освітньо-професійної програми підготовки здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти із спеціальністю 193 «Геодезія та землеустрій» галузі знань 19 «Архітектура та будівництво» та узгоджується з її метою – підготовка магістрів спеціальності 193 «Геодезія та землеустрій», здатних розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері геодезії та землеустрою або у процесі навчання, що передбачає застосування теоретичних знань та методів геодезичних, фотограмметричних, геоінформаційних, картографічних технологій і систем та кадастру і оцінки нерухомості.

Мета навчальної дисципліни «Галузеві кадастри» – це ознайомлення студентів зі значенням галузевих кадастрів, вивчення складових частин галузевих кадастрів і методів їх обліку та оцінки з метою отримання достовірних і необхідних даних про їх правовий, природний та господарський стан для організації раціонального використання та охорони природних ресурсів, ознайомлення з основними законодавчими та нормативними документами, що регламентують ведення галузевих кадастрів та проведення грошової оцінки земель.

Завдання дисципліни – вивчення структури, складових частин і завдань галузевих кадастрів, які вони виконують; ознайомлення з методами складання і ведення галузевих кадастрів; вивчення нормативно-правових засад ведення галузевих кадастрів; вивчення сучасного стану галузевих кадастрів та їх ролі у організації раціонального використання та охорони природних ресурсів, грошової оцінки земель.

Annotation

The discipline «Sectoral Cadres» is a component of the educational-professional training program for the students of the second (master's) level of higher education in speciality 193 «Geodesy and Land Management» in the field of knowledge 19 «Architecture and Construction» and is consistent with its purpose – training masters in 193 «Geodesy and Land Management», able to solve complex specialized problems and practical problems during professional activities in the field of geodesy and land-use planning or in the learning process, which involves the application of theoretical knowledge and methods of geodetic, photogrammetric, geographic information, cartographic technologies and systems and real estate cadastre and valuation.

The purpose of the discipline "Sectoral Cadastres" is to acquaint students with the importance of sectoral cadastres, study the components of sectoral cadastres and methods of accounting and evaluation to obtain reliable and necessary data on their legal, natural and economic status for the rational use and protection of natural resources, acquaintance with the basic legislative and normative documents regulating the maintenance of sectoral cadastres and carrying out of monetary valuation of land.

The task of the discipline is to study the structure, components and tasks of sectoral cadastres that they perform; acquaintance with methods of drawing up and conducting sectoral cadastres; study of normative-legal bases of the sectoral cadastres; study of the current state of sectoral cadastres and their role in the arrangement of the rational use and protection of natural resources, monetary valuation of land.

2. Опис навчальної дисципліни

Галузеві кадастри

Галузь знань **19 Архітектура та будівництво**

Спеціальність **193 Геодезія та землеустрій**

Ступінь вищої освіти **Магістр**

Обов'язкова (вибіркова) компонента **Обов'язкова**

Семестр **2**

Кількість кредитів **ECTS 4,0**

Кількість модулів **1**

Кількість змістовних модулів **2**

Загальна кількість годин **120**

Види навчальної діяльності та види навчальних занять, обсяг годин та кредитів:

Лекції **32 / 1,07 кредитів ECTS**

Практичні заняття – **32 год. / 1,07 кредитів ECTS**

Самостійна робота – **56 год. / 1,86 кредитів ECTS**

Форма підсумкового контрольного заходу – **екзамен**

Короткий опис:

У процесі вивчення дисципліни застосовуються інноваційні педагогічні технології, а саме цілеспрямований системний набір прийомів, засобів організації навчальної діяльності, що охоплює весь процес навчання від визначення мети до одержання результатів: комп'ютерні презентації, тестові програми, система дистанційної освіти Moodle, технології Jitsi, вбудовані в курс на платформі Moodle, Zoom, Google Meet та інші.

Робоча програма щорічно оновлюється з урахуванням пропозицій стейкхолдерів та результатів опитування здобувачів вищої освіти, і випускників ОПП 193 «Геодезія та землеустрій».

Передбачені неформальні освітні заходи.

1. Індивідуальні завдання.
2. Участь у вебінарах, семінарах та круглих столах з загальної тематики.
3. Участь у відкритих лекціях, які проводять поза межами освітнього процесу.

Здобувач має право самостійно обирати напрям і вид неформальних освітніх заходів. Оцінка їхніх результатів відбувається за наявності документального підтвердження (сертифікат, свідоцтво, скріншот, програма, запрошення тощо). Перезарахування дисципліни або окремих тем відбувається за бажання здобувача на підставі нормативної внутрішньої документації та Положень МНАУ.

Передбачені інформальні заходи освіти. Здобувачі вищої освіти у ході життєвого досвіду мають застосовувати здобуті знання, наприклад, вирішувати практичні питання шляхом використання набутих знань. І навпаки, здобувачі

використовують життєві приклади для трансформації їх в освітній процес, зокрема щодо землеустрою.

Можливість набуття програмних результатів в умовах інклюзивної освіти. Набуття програмних результатів в умовах інклюзивної освіти здійснюється відповідно до Положення про організацію інклюзивного навчання осіб з особливими освітніми потребами у Миколаївському національному аграрному університеті СО 5.279.01-00.2020 із застосуванням особистісно орієнтованих методів навчання та з урахуванням індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності усіх здобувачів вищої освіти, рекомендацій індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю (за наявності) та/або висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку здобувачів вищої освіти (за наявності), що надається інклюзивно-ресурсним центром.

Можливість дистанційного (або очно-дистанційного) навчання з використання наступних засобів:

1. Система Moodle (<https://moodle.mnau.edu.ua/course/view.php?id=3180>) – лекційний матеріал, практичні завдання, напрями наукової та індивідуальної роботи, завдання для самостійної роботи);

2. Платформи онлайн-занять Zoom, Google Meet – для проведення індивідуальних практичних занять, консультацій тощо;

3. Електронний репозитарій МНАУ – для використання інформаційних матеріалів (<http://dspace.mnau.edu.ua/jspui/>);

4. Аудіо- та відеоповідомлення з лекційним матеріалом, поясненням особливостей завдань та напрямками їх виконання тощо;

5. Спілкування через електронну пошту (ibulba@mnau.edu.ua) та телефонний зв'язок;

6. Залучення до освітньо-наукових заходів в онлайн-режимі;

7. Індивідуальний підхід до викладення матеріалу навчальної дисципліни;

8. Можливість залучення до освітнього процесу куратора академічної групи та людини, яка знаходиться поряд з здобувачем вищої освіти з особливими освітніми потребами (батьки, сестра, брат та інших).

Мовна підготовка. Дисципліна викладається українською мовою. До кожної теми наведено ключові слова англійською мовою. Здобувачі мають можливість брати участь у вебінарах та наукових заходах англійською мовою.

Форми навчання. Денна (дистанційна, змішана – за наказом ректора, наприклад, у зв'язку із дотриманням карантинних заходів). Освітній процес реалізується у таких формах: навчальні заняття (лекційні заняття, практичні заняття, консультації), індивідуальні завдання, самостійна робота, контрольні заходи.

Методи навчання. Проблемно-орієнтоване навчання, студентоцентроване навчання, змішане навчання в системі Moodle університету, самонавчання, навчання на основі досліджень. Викладання проводиться у вигляді: лекцій, мультимедійних лекцій, інтерактивних лекцій, практичних занять із використанням ситуаційних завдань, кейс-методів, ділових ігор, тренінгів, що розвивають професійні навички та soft-skills. Також передбачена самостійна робота з можливістю консультацій з викладачем, е-

learning за окремими освітніми компонентами, індивідуальні заняття, групова робота над інноваційними проектами.

У процесі навчання всі учасники освітнього процесу зобов'язані дотримуватися принципів **академічної доброчесності** – сукупності етичних принципів та визначених правил провадження освітньої та наукової діяльності, які є обов'язковими для всіх учасників такої діяльності та мають на меті забезпечувати довіру до результатів навчання та наукової діяльності, з урахуванням вимог Закону України «Про вищу освіту», «Про освіту», методичних рекомендацій Міністерства освіти і науки України для закладів вищої освіти з підтримки принципів академічної доброчесності, Кодексу академічної доброчесності у Миколаївському національному аграрному університеті та інших документів.

Усі академічні тексти (освітні та наукові) здобувачів вищої освіти обов'язково перевіряються щодо їх відповідності принципам академічної доброчесності, у т. ч. за допомогою програми Unicheck.

3. Мета вивчення навчальної дисципліни

Мета дисципліни: ознайомлення студентів зі значенням галузевих кадастрів, вивчення складових частин галузевих кадастрів і методів їх обліку та оцінки з метою отримання достовірних і необхідних даних про їх правовий, природний та господарський стан для організації раціонального використання та охорони природних ресурсів, ознайомлення з основними законодавчими та нормативними документами, що регламентують ведення галузевих кадастрів.

Завдання дисципліни – вивчення структури, складових частин і завдань галузевих кадастрів, які вони виконують; ознайомлення з методами складання і ведення галузевих кадастрів; вивчення нормативно-правових засад ведення галузевих кадастрів; вивчення сучасного стану галузевих кадастрів та їх ролі у організації раціонального використання та охорони природних ресурсів. У результаті вивчення навчальної дисципліни студент повинен:

знати: теоретичні основи галузевих кадастрів; нормативно-правову базу, яка забезпечує ведення галузевих кадастрів; методичні особливості ведення окремих кадастрів; зміст і призначення водного та лісового кадастрів; кадастру родовищ і проявів корисних копалин; кадастру природно-заповідного фонду; кадастру об'єктів оздоровчого, рекреаційного та історико-культурного призначення; кадастру території, що зазнали радіоактивного та іншого техногенного забруднення; кадастру вторинних ресурсів; методику нормативної грошової оцінки земель різного цільового призначення;

вміти: визначати основні категорії природних ресурсів; користуватися звітними та статистичними матеріалами України; виокремлювати обмеження щодо використання земельних ділянок; виокремлювати та аналізувати основні характеристики: водного та лісового кадастрів; кадастру родовищ і проявів корисних копалин; кадастру природно-заповідного фонду; кадастру об'єктів оздоровчого, рекреаційного та історико-культурного призначення; кадастру території, що зазнали радіоактивного та іншого техногенного забруднення; кадастру вторинних ресурсів; визначати нормативну грошову оцінку земель різного цільового призначення.

Предмет дисципліни – структура і об'єкт галузевих кадастрів, їх завдання і принципи, зміст і методи ведення кадастрових робіт, система галузевих кадастрів та управління нею.

Інтегральна компетентність. Здатність розв'язувати задачі прикладного, дослідницького та/або інноваційного характеру в сфері геодезії та землеустрою.

Загальні компетентності:

ЗК01. Здатність виявляти, ставити та вирішувати проблеми.

ЗК06. Прагнення до збереження навколишнього середовища.

Спеціальні компетентності (СК).

СК01. Здатність планувати і виконувати теоретичні та/або прикладні дослідження, створювати нові знання і технології у сфері геодезії та землеустрою.

СК02. Здатність критично осмислювати сучасні проблеми і перспективні напрями розвитку геодезії та землеустрою та суміжних галузей знань.

СК03. Здатність ефективно застосовувати теорії, принципи та технології математики, природничих, технічних, соціальних, економічних наук при розв'язанні комплексних задач геодезії та землеустрою.

СК04. Здатність здійснювати пошук необхідної інформації, обирати і застосовувати сучасні методи обробки, аналізу, оцінювання та оприлюднення даних, зокрема геопросторових, та метаданих при розв'язанні комплексних задач геодезії та землеустрою.

СК05. Здатність обґрунтовувати і оцінювати методи обстежень, вишукувань, випробувань, діагностики, моніторингу об'єктів геодезії та землеустрою.

Результати навчання.

РН01. Мати спеціалізовані концептуальні знання, що включають сучасні наукові здобутки у сфері геодезії та землеустрою, достатні для проведення досліджень і здійснення інновацій.

РН02. Вільно спілкуватися усно і письмово державною та іноземною мовами з питань професійної діяльності, досліджень та інновацій у сфері геодезії та землеустрою.

РН03. Приймати ефективні рішення щодо розв'язання завдань прикладного, дослідницького та/або інноваційного характеру у сфері геодезії та землеустрою, аналізувати альтернативи, будувати прогнози, оцінювати ризики, зокрема в умовах неповної та/або суперечливої інформації та неоднозначних вимог.

РН11. Виконувати комплексний аналіз і оцінювання стану об'єктів геодезії та землеустрою і оцінювати наслідки від запровадження практичних заходів.

PH12. Зрозуміло і недвозначно доносити власні знання, висновки та аргументацію у сфері геодезії та землеустрою до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються.

PH13. Виконувати обстеження, випробування, діагностику, моніторинг об'єктів геодезії та землеустрою, розробляти заходи з охорони земель та оцінювати їх наслідки.

PH14. Критично осмислювати сучасні проблеми і перспективні напрями розвитку геодезії та землеустрою, дотичні міждисциплінарні проблеми.

4. Передумови для вивчення дисципліни



5. Місце дисципліни у структурі навчальних дисциплін

ОК 2. Економіка землекористування та землевпорядкування
ОК 3. Інформаційні технології
ОК 10. Робоче проектування
ОК 12. Національна інфраструктура геопросторових даних
ОК 13. Державний контроль за використанням та охороною земель
ВБ 1.1. Методологія, методика та організація наукових досліджень з основами інтелектуальної власності
ВБ 1.2. Методика наукових досліджень
ВБ 1.3. Охорона праці в галузі та цивільний захист
ВБ 1.4. Безпека життєдіяльності з основами охорони праці та цивільного захисту
ВБ 2.1. Оцінка природних ресурсів
ВБ 2.2. Оцінка земельних поліпшень



ОК 11. Галузеві кадастри



ОК 4. Географічні інформаційні системи(ГІС) в кадастрових системах
ОК 6. Аграрне, земельне та екологічне право
ОК 14. Управління земельними ресурсами
ВБ 2.9. Інженерно-технологічна регламентація охорони земель
ВБ 2.10. Моніторинг та охорона земель
ВБ 2.11. Топографо-геодезичне і картографічне забезпечення землеустрою
ВБ 2.12. Природоресурсне картографування

6. Структурно-логічна схема навчальної дисципліни

Змістовий модуль		Теми		Обсяги годин					
№	назва	№	назва	ЛЗ	ПР	ЛР	СР	К	Разом
1	ОСНОВНІ ВИДИ ГАЛУЗЕВИХ КАДАСТРІВ	1	Загальні поняття галузевих кадастрів	2	2	–	2	–	6
		2	Містобудівний кадастр	2	2	–	4	–	8
		3	Теоретичні основи лісового кадастру	2	2	–	6	–	10
		4	Структура і зміст лісового кадастру	2	2	–	6	–	10
		5	Теоретичні основи водного кадастру	4	4	–	6	–	14
		6	Теоретичні основи кадастру надр	4	4	–	4	–	12
Всього за змістовий модуль				16	16	–	28	–	60
2	СПЕЦІАЛЬНІ ГАЛУЗЕВІ КАДАСТРИ	7	Кадастр природно- заповідного фонду	2	4	–	6	–	12
		8	Кадастр об'єктів оздоровчого, рекреаційного та історико- культурного призначення	4	4	–	8	–	16
		9	Кадастр територій, що зазнали радіоактивного та іншого техногенного забруднення	2	2	–	4	–	8
		10	Державний кадастр тваринного і рослинного світу	2	2	–	4	–	7
		11	Кадастр виноградників	2	2	–	2	–	5
		12	Державний кадастр вторинних ресурсів	4	2	–	4	–	12
Всього за змістовий модуль				16	16	–	28	–	60
Всього годин по навчальній дисципліні				32	32	–	56	–	120

7. Зміст навчальної дисципліни

7.1. Загальний розподіл годин і кредитів

Назва змістового модуля	Кількість годин і кредитів		
	год.	кредитів	%
ОСНОВНІ ВИДИ ГАЛУЗЕВИХ КАДАСТРІВ	60	2,0	50,0
СПЕЦІАЛЬНІ ГАЛУЗЕВІ КАДАСТРИ	60	2,0	50,0
Всього	120	4,0	100,0

7.2. Склад, обсяг і терміни виконання змістових модулів

Назва змістового модуля	Кількість годин	Термін виконання
ОСНОВНІ ВИДИ ГАЛУЗЕВИХ КАДАСТРІВ	60	Відповідно до розкладу занять та графіку освітнього процесу
СПЕЦІАЛЬНІ ГАЛУЗЕВІ КАДАСТРИ	60	
Всього	120	х

7.3. Перелік та короткий зміст лекцій

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1

ОСНОВНІ ВИДИ ГАЛУЗЕВИХ КАДАСТРІВ – 16 год. (0,53 кредитів ECTS)

Лекція 1. Загальні поняття галузевих кадастрів

Загальні положення. Місце галузевих кадастрів у системі природних кадастрів. Структура галузевих кадастрів.

Ключові слова: галузеві кадастри, кадастр, природні ресурси, структура, нормативно-правова база.

Key words: branch cadastres, cadastre, natural resources, structure, normative-legal base.

Лекція 2. Містобудівний кадастр

Теоретичні основи містобудівного кадастру. Організація містобудівного кадастру. Правова основа та програмне забезпечення. Служби містобудівного кадастру.

Ключові слова: кадастр, земельна ділянка, нормативне забезпечення, програмне забезпечення, інформаційна система, база даних.

Key words: cadastre, land, regulations, software, information system, database.

Лекція 3. Теоретичні основи лісового кадастру

Значення та правові основи використання лісів. Лісова типологія. Бонітет лісових насаджень. Районування. Порядок ведення державного лісового кадастру. Загальні положення. Інформаційне забезпечення кадастру. Зміст лісокадастрової книги і порядок її ведення.

Ключові слова: земельна ділянка, використання лісів, лісова типологія, бонітет, районування, інформаційна система.

Key words: land, forest use, forest typology, quality, zoning, information system.

Лекція 4. Структура і зміст лісового кадастру

Лісовий фонд як об'єкт лісового кадастру. Виникнення та розвиток лісового кадастру. Нормативно-правове забезпечення лісового кадастру. Суть і загальні положення лісового кадастру. Принципи ведення лісового кадастру.

Ключові слова: лісовий фонд, лісовий кадастр, законодавча база, принципи, лісокадастрова книга.

Key words: forest fund, forest cadastre, legal framework, principles, forest cadastral book.

Лекція 5. Теоретичні основи водного кадастру

Водні ресурси як об'єкт водного кадастру. Нормативно-правове забезпечення, суть і загальні положення водного кадастру. Принципи, завдання та призначення водного кадастру. Оцінка водних ресурсів. Нормативна грошова оцінка земель водного фонду. Класифікація рік. Озера, водосховища та ставки. Підземні води. Класифікація водокористування. Інформаційне забезпечення, структура і зміст водного кадастру. Якісні характеристики водних ресурсів. Організація ведення водного кадастру. Складові частини водного кадастру (реєстрація водокористувань, облік кількості і якості вод, облік використання вод). Водогосподарські баланси.

Ключові слова: водні ресурси, класифікація водокористування, реєстрація водокористувань, класифікація водних об'єктів, водогосподарський баланс.

Key words: water resources, classification of water use, registration of water uses, classification of water bodies, water balance.

Лекція 6. Теоретичні основи кадастру надр

Визначення та характеристика мінерально-сировинних ресурсів. Правові аспекти використання надр та ведення їхнього кадастру. Державний кадастр родовищ і проявів корисних копалин та його призначення. Структура інформаційної бази для ведення кадастру мінерально-сировинних ресурсів.

Ключові слова: родовища, корисні копалини, законодавча база, інформаційна система, база даних.

Key words: deposits, minerals, legal framework, information system, database.

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2

СПЕЦІАЛЬНІ ГАЛУЗЕВІ КАДАСТРИ – 16 год. (0,53 кредитів ECTS)

Лекція 7. Кадастр природно-заповідного фонду

Визначення, класифікація, географія та структура природно-заповідного фонду. Інформаційне забезпечення ведення кадастру природно-заповідного фонду. Державний кадастр природних лікувальних ресурсів. Державний кадастр природних територій та курортів. Основні завдання, порядок ведення, зміст і призначення. Структура інформаційної бази.

Ключові слова: природно-заповідний фонд, природні території, території курортів, інформаційна система, законодавча база.

Key words: nature reserve fund, natural territories, territories of resorts, radioactive waste, information system, legislative base.

Лекція 8. Кадастр об'єктів оздоровчого, рекреаційного та історико-культурного призначення

Кадастр об'єктів оздоровчого призначення. Кадастр рекреаційного призначення. Правове та інформаційне забезпечення ведення кадастру об'єктів оздоровчого та рекреаційного призначення. Державний кадастр природних лікувальних ресурсів.

Ключові слова: оздоровчі об'єкти, рекреаційні об'єкти, лікувальні ресурси, інформаційна система, законодавча база.

Key words: health facilities, recreational facilities, medical resources, information system, legal framework.

Лекція 9. Кадастр територій, що зазнали радіоактивного та іншого техногенного забруднення

Визначення територій антропогенного навантаження. Правове та інформаційне забезпечення ведення кадастру територій, що зазнали радіоактивного та іншого техногенного забруднення. Кадастр території, що зазнали радіоактивного забруднення. Кадастр території, що зазнали техногенного забруднення. Кадастр радіоактивних відходів.

Ключові слова: антропогенне навантаження, техногенне забруднення, радіоактивне забруднення, радіоактивні відходи, інформаційна система, законодавча база.

Key words: anthropogenic load, man-made pollution, radioactive contamination, radioactive waste, information system, legal framework.

Лекція 10. Державний кадастр тваринного і рослинного світу

Поняття, завдання і основні принципи кадастрів тваринного і рослинного світів. Законодавчо-правові підстави ведення кадастрів. Порядок ведення Державного кадастру ресурсів тваринного світу та рослинного світу.

Ключові слова: тваринний світ, рослинний світ, інформаційна система, законодавча база, принципи ведення.

Key words: fauna, flora, information system, legal framework, principles of management.

Лекція 11. Кадастр виноградників

Кадастр виноградників України. Зарубіжний досвід ведення кадастру виноградників. Методологічні основи складання кадастру виноградників. Програмне забезпечення Vin-Cad-Ukr.

Ключові слова: виноградник, зарубіжний досвід, методологічні основи, програмне забезпечення, Vin-Cad-Ukr.

Key words: vineyard, foreign experience, methodological foundations, software, Vin-Cad-Ukr.

Лекція 12. Державний кадастр вторинних ресурсів

Законодавчо-правові підстави ведення кадастру. Загальні визначення та класифікація. Призначення та зміст кадастру вторинних ресурсів. Структура інформаційної бази кадастру вторинних ресурсів.

Ключові слова: класифікація, вторинні ресурси, інформаційна система, база даних, законодавча база.

Key words: classification, secondary resources, information system, database, legal framework.

7.4. Перелік та план практичних занять

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 1

ОСНОВНІ ВИДИ ГАЛУЗЕВИХ КАДАСТРІВ – 16 год. (0,53 кредитів ECTS)

1. Методологічні засади проведення нормативної грошової оцінки земельних ділянок – 2 год.

Призначення нормативної грошової оцінки земельних ділянок різного цільового призначення. Методика нормативної грошової оцінки земельних ділянок різного цільового призначення. Об'єкт нормативної грошової оцінки земель. Відомості державних (галузевих) кадастрів, документація із землеустрою, містобудівна документація на регіональному рівні (схеми планування території областей та районів) як основа проведення нормативної грошової оцінки.

2. Нормативна грошова оцінка земель транспорту, зв'язку, оборони та іншого призначення – 2 год.

Методика та порядок нормативної грошової оцінки земель промисловості, транспорту, зв'язку, оборони та іншого призначення. Об'єкт нормативної грошової оцінки земель. Отримання відомостей державних (галузевих) кадастрів, документації із землеустрою, містобудівної документації на регіональному рівні (схеми планування території областей та районів) для проведення оцінки.

3. Нормативна грошова оцінка земельної ділянки лісгосподарського призначення – 4 год.

Методика та порядок нормативної грошової оцінки земельної ділянки лісового фонду. Об'єкт нормативної грошової оцінки земель. Отримання відомостей державних (галузевих) кадастрів, документації із землеустрою на регіональному рівні для проведення оцінки.

4. Нормативна грошова оцінка земельної ділянки водного фонду – 4 год.

Методика та порядок нормативної грошової оцінки земельної ділянки водного фонду. Об'єкт нормативної грошової оцінки земель. Отримання відомостей державних (галузевих) кадастрів, документації із землеустрою на регіональному рівні для проведення оцінки.

5. Нормативна грошова оцінка земель, наданих для підприємств промисловості – 4 год.

Методика та порядок нормативної грошової оцінки земель, наданих для підприємств промисловості. Характеристика об'єкту нормативної грошової оцінки земель. Отримання відомостей державних (галузевих) кадастрів, документації із землеустрою на регіональному рівні для проведення оцінки.

Колоквіум, тестування, перевірка самостійних завдань

ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ 2**СПЕЦІАЛЬНІ ГАЛУЗЕВІ КАДАСТРИ – 16 год. (0,53 кредитів ECTS)****6. Нормативна грошова оцінка земельних ділянок природно-заповідного фонду 4 год.**

Методика та порядок нормативної грошової оцінки земельної ділянки природно-заповідного фонду. Характеристика об'єкту нормативної грошової оцінки земель. Отримання відомостей державних (галузевих) кадастрів, документації із землеустрою на регіональному рівні для проведення оцінки.

7. Нормативна грошова оцінка земель оздоровчого та історико-культурного призначення – 4 год.

Методика та порядок нормативної грошової оцінки земель оздоровчого та історико-культурного призначення. Характеристика об'єкту нормативної грошової оцінки земель. Отримання відомостей державних (галузевих) кадастрів, документації із землеустрою на регіональному рівні для проведення оцінки.

8. Нормативна грошова оцінка земель рекреаційного призначення – 2 год.

Методика та порядок нормативної грошової оцінки земель рекреаційного призначення. Характеристика об'єкту нормативної грошової оцінки земель. Отримання відомостей державних (галузевих) кадастрів, документації із землеустрою на регіональному рівні для проведення оцінки.

9. Ведення кадастру тваринного і рослинного світів – 2 год.

Інформаційне забезпечення кадастрової оцінки мисливської фауни та природних рослинних ресурсів. Економічна оцінка мисливських та рослинних угідь.

10. Нормативна грошова оцінка земель під виноградниками – 2 год.

Методика та порядок нормативної грошової оцінки земель під виноградниками. Характеристика об'єкту нормативної грошової оцінки земель. Отримання відомостей державних (галузевих) кадастрів, документації із землеустрою на регіональному рівні для проведення оцінки.

11. Ведення кадастру вторинних ресурсів – 2 год.

Призначення і зміст регіональних кадастрів вторинних ресурсів. Структура інформаційної бази регіонального кадастру вторинних ресурсів. Кадастр природних лікувальних ресурсів.

Колоквіум, тестування, перевірка самостійних завдань

7.5 Теми, форма контролю та перевірки завдань, які винесені на самостійне обов'язкове опрацювання

Таблиця 5

№	Тема для самостійної роботи (рефератів)	Кількість годин	Форма контролю і перевірки	Кількість балів
Змістовний модуль 1. Основні види галузевих кадастрів				
1.	Особливості використання природно-ресурсного потенціалу України у порівнянні із європейськими країнами. Негативні тенденції у використанні природних ресурсів. Заходи ефективного і раціонального використання природних ресурсів.	2	Усне опитування	1-0,5
3.	Нормативно-правова база ведення галузевих кадастрів України. Кадастр природних ресурсів. Призначення кадастру природних ресурсів та особливості його ведення.	4	Усне опитування	1,5-0,5
4.	Грошова оцінка земель в Україні. Правове забезпечення грошової оцінки земель. Методика грошової оцінки земель несільськогосподарського призначення.	6	Усне опитування	2-1
5.	Лісовий кодекс України. Право власності, право користування лісами. Функціональний поділ лісів та лісовпорядкування. Використання лісових ресурсів та відновлення лісів. Відповідальність за порушення лісового законодавства.	6	Усне опитування	2-1
6.	Водний кодекс України. Право власності, право користування водними об'єктами. Класифікація водних об'єктів. Використання водних ресурсів та їх відновлення. Відповідальність за порушення водного законодавства.	6	Усне опитування	2-1
Змістовний модуль 2. Спеціальні галузеві кадастри				
7.	Кодекс України про надра. Надання надр у користування, права та обов'язки користувачів надр. Порядок сплати платежів за користування надрами. Охорона надр. Державний контроль і нагляд за веденням робіт по	6	Усне опитування	2-1

	геологічному вивченню надр, їх використанню та охороною.			
8.	Сучасний стан та перспективи розширення природно-заповідного фонду України. Законодавче регулювання ведення кадастру природно-заповідного фонду та його роль в налагодженні комплексного використання заповідних територій.	8	Усне опитування	2-1
9.	Державний кадастр природних територій і курортів. Нормативно-правова база ведення кадастру та його основні завдання. Відповідність функціонування курортів України загальносвітовим стандартам.	4	Усне опитування	2-1
10.	Джерела утворення радіоактивних відходів в Україні. Значення кадастру радіоактивних відходів у запобіганні негативного впливу на здоров'я населення та екологічну ситуацію.	4	Усне опитування	2-1
11.	Світовий досвід створення кадастру виноградників. Правові та економічні механізми створення реєстру виноградних насаджень. Механізм реєстрації виноградних насаджень технічних та столових сортів у господарствах усіх форм власності. Планово-картографічний матеріал з ідентифікацією виноградних насаджень і характеристикою екологічних умов вирощування винограду.	4	Усне опитування	1,5-1
12.	Проблеми використання вторинних ресурсів в Україні. Світовий досвід використання вторинних ресурсів та їхня економічна ефективність. Правові та економічні механізми регулювання ефективного використання вторинних ресурсів в Україні. Значення кадастру вторинних ресурсів у налагодженні переробки відходів та покращенні екологічної ситуації.	4	Усне опитування	2-1
		56	×	20-12

Тему реферату студент вибирає самостійно із запропонованих в переліку або спільно із викладачем формус індивідуальну, відповідно до програми даного курсу.

Після ознайомлення з змістом вибраної теми реферату, студенту слід ознайомитися з довідковою, науково-методичною, спеціальною і додатковою літературою, яка необхідна для написання роботи. Перед її написанням студент повинен обов'язково продумати і скласти чіткий план його викладення, який при необхідності, можна уточнити у викладача. Важливо зрозуміти, що чим чіткіший план роботи, чим логічніше він складений, тим легше авторові викласти свої думки, зробити обґрунтовані висновки. В свою чергу, план реферату (або курсової роботи) є відображенням її структури, під якою розуміється чіткий порядок її побудови, взаємозв'язок з окремими частинами.

Структура роботи, як правило, включає титульний аркуш; план роботи; вступ (де викладається актуальність і основні положення вибраної теми, ступінь її розробленості, об'єктів і предмет аналізу, мета і завдання, новизна, теоретична і практична значимість); основна частина (де розглядається питання змісту, структури, форм методів теорії і практики ведення галузевих кадастрів); яка включає 3-5 питань: висновки (де формується висновки і рекомендації по даній темі); список використаної літератури.

Робота виконується студентом самостійно, вона повинна бути написана зрозумілою мовою і технічно правильно оформлена. Робота формується лише у віддрукованому вигляді. На правій стороні сторінки повинні бути залишені поля, а сторінки повинні бути пронумеровані. Приведені в тексті цитати або інші дані із матеріальних джерел повинні бути точними, їх необхідно давати в лапках з обов'язковим посиланням і вказанням в низу сторінки джерела (автора, назва роботи, видавництво, рік видання і номера сторінки).

Робота рецензується викладачем і оцінюється ним. При одержанні негативної оцінки робота разом з рецензією віддається студенту на доопрацювання із врахуванням зауважень, а потім надається для повторної перевірки разом з рецензією.

7.6 Питання для поточного та підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти

Питання для поточного контролю знань Колоквіум 1. Основні види галузевих кадастрів

1. Які є за призначенням категорії кадастру?
2. Охарактеризувати зв'язок державного земельного кадастру з даними інших галузевих кадастрів.
3. Яке нормативне та організаційне забезпечення галузевих кадастрів?
4. Охарактеризувати структуру галузевих кадастрів.
5. Назвати подібності та відмінності галузевих кадастрів.
6. З якою метою ведуться державні кадастри природних ресурсів?
7. Де використовуються дані, що містяться в кадастровій документації?
8. На які категорії можна класифікувати кадастр за призначенням?
9. Що передбачає ведення галузевих кадастрів?
10. Якими міністерствами і відомствами здійснюється організаційне і науково-методичне забезпечення розробки галузевих кадастрів?
11. Що є об'єктами галузевих кадастрів?
12. Чим регулюється ведення Державного водного кадастру?
13. Створення містобудівного кадастру передбачено якими нормативно-правовими актами?
14. Для чого призначені галузеві кадастри?
15. Назвіть основні принципи ведення галузевих кадастрів.
16. Кадастрова інформація для галузевих кадастрів формується на підставі яких матеріалів?
17. Що за відомості містить державний водний кадастр?
18. Яку систему відомостей включає державний лісовий кадастр?
19. Які відомості містить державний кадастр родовищ корисних копалин?
20. Хто несе відповідальність за достовірність інформації, що подається про природні ресурси?
21. Що таке містобудівний кадастр і ким він ведеться?
22. За допомогою яких джерел здійснюється формування містобудівного кадастру?
23. Для чого необхідні дані містобудівного кадастру?
24. Що становить правову основу формування, ведення та організації містобудівного кадастру ?
25. З чого формуються водні ресурси України?
26. Залежно від чого річки поділяються на категорії і які саме?
27. Охарактеризуйте великі, середні та малі річки?
28. Яка структура водного до фонду України?
29. Які землі входять до земель водного фонду України?
30. Якими структурами ведеться водний кадастр України?
31. Де використовуються дані державного водного кадастру?
32. В якій формі власності можуть знаходитися водні ресурси України?

33. Перелічіть принципи ведення державного водного кадастру?
34. Хто може бути водокористувачами в Україні?
35. Які відомості про водогосподарські об'єкти включаються до державного водного кадастру?
36. Для чого використовуються дані державного водного кадастру?
37. Що становить лісовий фонд України?
38. Що таке лісові відносини, їх об'єкти і суб'єкти?
39. В якій власності можуть перебувати ліси в Україні?
40. Що не належить до лісового фонду України?
41. За якими категоріями проводиться районування лісів?
42. Яке призначення державного лісового кадастру?
43. Які складові частини державного лісового кадастру?
44. Що включає облік лісів?
45. На основі яких даних ведеться документація лісового кадастру?
46. Які карти застосовуються в лісовій галузі?
47. Інформаційне забезпечення кадастру надр.
48. Поняття та основні завдання державного кадастру родовищ і проявів корисних копалин.
49. Основні принципи державного кадастру родовищ і проявів корисних копалин.
50. Законодавчо-правові підстави ведення державного кадастру родовищ і проявів корисних копалин.

Колоквіум 2. Спеціальні галузеві кадастри

1. Яку сукупність відомостей містить державний кадастр тваринного світу?
2. Що за відомості містяться в державному кадастрі територій та об'єктів природно-заповідного фонду?
3. Назвіть відомості, що містяться в державному кадастрі природних лікувальних ресурсів.
4. Які ресурси та природні об'єкти підлягають обліку й оцінці в регіональних кадастрах природних ресурсів?
5. Відповідно до яких документів здійснюється ведення Державного кадастру природних територій курортів?
6. Якими документами регламентується ведення Державного кадастру лікувальних ресурсів?
7. Відповідно до яких документів здійснюється ведення Державного кадастру територій та об'єктів природно-заповідного фонду?
8. Чим регулюється ведення Державного кадастру тваринного світу?
9. Ведення Державного кадастру рослинного світу регулюється ...
10. Які території відносяться до лісів природоохоронного, наукового, історико-культурного призначення?
11. Які території відносяться до лісів рекреаційно-оздоровчого призначення?
12. Розкрийте суть поняття кадастр виноградників.

13. Де можуть бути використані матеріали бази даних кадастру виноградників?
14. Які особливості складання та ведення кадастру виноградників у країнах ЄС?
15. Згідно яких методик в Україні ведеться кадастр виноградників?
16. Назвіть основні показники, що вносяться до бази даних кадастру виноградників України.
17. Яку ампелоекологічну характеристику земель під виноградними насадженнями містить кадастр виноградників?
18. Які можливості надає застосування програмного забезпечення Vin-Cad-Ukr?
19. Які законодавчо-правові підстави ведення державного кадастру природних територій курортів?
20. Які відомості для ведення державного кадастру природних територій курортів подаються з документованих джерел інформації?
21. Який порядок створення курортів?
22. Що є юридичними ознаками курорту або курортної зони?
23. Охарактеризувати етапи для створення курортів.
24. Які основні правові форми охорони курортних, лікувально-оздоровчих зон і курортів?
25. Яке нормативно-правове забезпечення ведення Державного кадастру ресурсів тваринного світу?
26. Охарактеризуйте Державний кадастр ресурсів тваринного світу.
27. Що є основними матеріалами інформаційної бази Державного кадастру ресурсів тваринного світу?
28. Яке нормативно-правове забезпечення ведення Державного кадастру рослинного світу?
29. Охарактеризуйте основні терміни та поняття державного кадастру рослинного світу.
30. Які кадастрові роботи передбачає ведення кадастру тваринного світу?
31. Яка структура документації кадастру тваринного світу?
32. Який Порядок отримання кадастрової інформації кадастру тваринного світу?
33. Де застосовуються дані кадастру тваринного світу?
34. Що передбачає ведення Державного кадастру рослинного світу?
35. Яка структура документації Державного кадастру рослинного світу?
36. Де застосовуються дані Державного кадастру рослинного світу?
37. Яка структура порядку ведення Державного кадастру вторинних ресурсів?
38. Хто здійснює ведення і для чого застосовуються Державного кадастру вторинних ресурсів?
39. Основні принципи державного кадастру вторинних ресурсів.
40. Законодавчо-правові підстави ведення державного кадастру вторинних ресурсів.
41. Відходи як об'єкт кадастру вторинних ресурсів. Порядок ведення

державного кадастру вторинних відходів.

42. Державний облік, паспортизація та реєстрація відходів.

43. Державна інвентаризація радіоактивних відходів.

44. Державне управління та контроль у сфері поводження з відходами.

45. Державна реєстрація з геологічного вивчення надр, гірничих відводів, спеціальних дозволів (ліцензій) на користування надрами.

46. Класифікація водокористування.

47. Відповідальності за порушення режиму використання та охорони курортних, лікувально-оздоровчих зон і курортів.

48. Назвіть класифікацію територій та об'єктів природно-заповідного фонду.

49. Як процедура проведення державної експертизи, оцінки запасів та списання корисних копалин?

50. Яка класифікація корисних копалин?

Питання для підсумкового контролю знань

Питання для проведення екзамену

1. Зв'язок кадастру природних ресурсів з земельним кадастром.

2. Використання інформації галузевих кадастрів.

3. Лісовий фонд як об'єкт лісового кадастру.

4. Нормативно-правове забезпечення лісового кадастру.

5. Суть і загальні положення лісового кадастру.

6. Завдання та призначення лісового кадастру.

7. Принципи лісового кадастру.

8. Суть і загальні положення районування території для лісового

кадастру.

9. Лісорослинне, геоботанічне, лісогосподарське та геоботанічно-лісівниче районування.

10. Комплекс лісогосподарського районування.

11. Типологічні класифікації лісів.

12. Поділ лісів на групи та віднесення їх до категорії лісистості.

13. Поняття та критерії бонітування лісів та їх таксація.

14. Складові частини лісового кадастру.

15. Інформаційне забезпечення містобудівного кадастру.

16. Організація ведення лісового кадастру.

17. Методичні підходи економічної оцінки лісових ресурсів.

18. Нормативна грошова оцінка земель лісового фонду.

19. Зміст лісокадастрової книги і порядок її ведення.

20. Економічна оцінка рослинних угідь в складі лісового фонду.

21. Методичні підходи економічної оцінки рослинних ресурсів.

22. Інформаційне забезпечення кадастрової оцінки мисливської фауни.

23. Економічна оцінка мисливських угідь.

24. Водні ресурси як об'єкт водного кадастру.

25. Нормативно-правове забезпечення водного кадастру.

26. Суть і загальні положення водного кадастру.

27. Принципи, завдання та призначення водного кадастру.
28. Класифікація рік.
29. Класифікація водокористування та водогосподарських систем.
30. Функції міністерств і відомств з організації ведення водного кадастру.
31. Інформаційне забезпечення водного кадастру.
32. Організація ведення водного кадастру .
33. Складові частини водного кадастру (реєстрація водокористувачів, облік кількості і якості вод, облік використання вод).
34. Водогосподарські баланси.
35. Нормативна грошова оцінка земель водного фонду.
36. Облік використання вод (загальне і спеціальне водокористування).
37. Водний кадастр в організації раціонального використання.
38. Корисні копалини в Україні як об'єкт кадастру надр.
39. Суть і загальні положення кадастру надр.
40. Нормативно-правове забезпечення кадастру надр.
41. Значення та завдання кадастру надр.
42. Повноваження міністерств і відомств щодо ведення кадастру надр.
43. Класифікація корисних копалин.
44. Організація ведення кадастру надр.
45. Нормативно-грошова оцінка земель гірничої промисловості і відкритих розробок.
46. Проведення державної експертизи, оцінка запасів та списання корисних копалин.
47. Кадастр природно-заповідного фонду.
48. Кадастр об'єктів оздоровчого, рекреаційного та історико-культурного призначення.
49. Кадастр території, що зазнали радіоактивного та іншого техногенного забруднення.
50. Кадастри вторинних ресурсів.
51. Класифікація територій та об'єктів природно-заповідного фонду.
52. Нормативна грошова оцінка земель природоохоронного, оздоровчого, рекреаційного та історико-культурного призначення за межами населених пунктів.
53. Нормативна база грошової оцінки земель несільськогосподарського призначення за межами населених пунктів.
54. Нормативна грошова оцінка земель промисловості, транспорту, зв'язку, оборони та іншого призначення.
55. Нормативна грошова оцінка земель запасу.
56. Використання матеріалів грошової оцінки земель несільськогосподарського призначення за межами населених пунктів.
57. Особливості складання та ведення кадастру виноградників.
58. Які кадастрові роботи передбачає ведення кадастру тваринного світу?
59. Яка структура документації кадастру тваринного світу?
60. Який Порядок отримання кадастрової інформації кадастру тваринного світу?

61. Де застосовуються дані кадастру тваринного світу?
62. Що передбачає ведення Державного кадастру рослинного світу?
63. Яка структура документації Державного кадастру рослинного світу?
64. Де застосовуються дані Державного кадастру рослинного світу?
65. Яка структура порядку ведення Державного кадастру вторинних ресурсів?
66. Хто здійснює ведення і для чого застосовуються Державного кадастру вторинних ресурсів?
67. Основні принципи державного кадастру вторинних ресурсів.
68. Законодавчо-правові підстави ведення державного кадастру вторинних ресурсів.
69. Відходи як об'єкт кадастру вторинних ресурсів. Порядок ведення державного кадастру вторинних відходів.
70. Державний облік, паспортизація та реєстрація відходів.
71. Державна інвентаризація радіоактивних відходів.
72. Державне управління та контроль у сфері поводження з відходами.
73. Державна реєстрація з геологічного вивчення надр, гірничих відводів, спеціальних дозволів (ліцензій) на користування надрами.
74. Класифікація водокористування.
75. Відповідальності за порушення режиму використання та охорони курортних, лікувально-оздоровчих зон і курортів.
76. Назвіть класифікацію територій та об'єктів природно-заповідного фонду.
77. Як процедура проведення державної експертизи, оцінки запасів та списання корисних копалин?
78. Яка класифікація корисних копалин?
79. Для чого необхідні дані містобудівного кадастру?
80. Що становить правову основу формування, ведення та організації містобудівного кадастру ?
81. З чого формуються водні ресурси України?
82. Залежно від чого річки поділяються на категорії і які саме?
83. Охарактеризуйте великі, середні та малі річки?
84. Яка структура водного до фонду України?
85. Які землі входять до земель водного фонду України?
86. Якими структурами ведеться водний кадастр України?
87. Де використовуються дані державного водного кадастру?
88. В якій формі власності можуть знаходитися водні ресурси України?
89. Перелічіть принципи ведення державного водного кадастру?
90. Хто може бути водокористувачами в Україні?
91. Які відомості про водогосподарські об'єкти включаються до державного водного кадастру?
92. Для чого використовуються дані державного водного кадастру?
93. Що становить лісовий фонд України?
94. Що таке лісові відносини, їх об'єкти і суб'єкти?
95. В якій власності можуть перебувати ліси в Україні?
96. Що не належить до лісового фонду України?

97. За якими категоріями проводиться районування лісів?
98. Яке призначення державного лісового кадастру?
99. Які складові частини державного лісового кадастру?
100. Що включає облік лісів?
101. На основі яких даних ведеться документація лісового кадастру?
102. Які карти застосовуються в лісовій галузі?
103. Інформаційне забезпечення кадастру надр.
104. Поняття та основні завдання державного кадастру родовищ і проявів корисних копалин.
105. Основні принципи державного кадастру родовищ і проявів корисних копалин.
106. Законодавчо-правові підстави ведення державного кадастру родовищ і проявів корисних копалин

8. Форма підсумкового контролю, критерії оцінювання результатів навчання та рейтингова оцінка знань здобувачів вищої освіти з дисципліни

Оцінювання результатів навчання проводиться відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Миколаївському національному аграрному університеті СО 5.258.01-00.2018 та Положення про порядок оцінювання здобувачів вищої освіти у Миколаївському національному аграрному університеті СО 5.270.01-00.2020.

Підсумкове оцінювання результатів навчання в університеті здійснюється за єдиною 100-бальною шкалою. Оцінка здобувача вищої освіти відповідає відношенню встановленого при оцінюванні рівня сформованості професійних та загальних компетентностей до запланованих результатів навчання (у відсотках).

Підсумкова оцінка з освітнього компоненту «Галузеві кадастри», підсумковою формою контролю за яким встановлено екзамен, визначається як сума оцінок (балів) за всіма успішно оціненими результатами навчання під час семестру (оцінки нижче мінімального порогового рівня до підсумкової оцінки не додаються) та оцінки, отриманої під час екзамену.

Мінімальний пороговий рівень оцінки з освітнього компоненту складає 60 відсотків від максимально можливої кількості балів. Здобувач вищої освіти може бути недопущеним до підсумкового оцінювання, якщо під час семестру він: не досяг мінімального порогового рівня оцінки тих результатів навчання, які не можуть бути оцінені під час підсумкового контролю; якщо під час семестру він набрав кількість балів, недостатню для отримання позитивної оцінки навіть у випадку досягнення ним на підсумковому контролі максимально можливого результату.

Оцінювання результатів навчання під час семестру включає оцінювання знань здобувача під час практичних занять, індивідуальної роботи, самостійної роботи і неформальної освіти. Оцінювання знань здобувача під час практичних занять відбувається за такими критеріями: своєчасність та правильність виконання завдань практичної роботи; повнота і правильність відповіді під час усного опитування та інших передбачених форм контролю. Під час оцінювання індивідуальної роботи здобувача враховується її вид, актуальність, правильність виконання. Під час оцінювання робіт, які винесено на обов'язкове самостійне виконання, враховується своєчасність та правильність виконання самостійної роботи та розуміння змісту завдання і його вирішення. Під час оцінювання результатів неформальної освіти здобувача враховується відповідність напряму та змісту тематики дисципліни, актуальність, документальне підтвердження участі у заході.

Зміст лекційного матеріалу, словник основних термінів, методичні рекомендації для практичних робіт та самостійної роботи здобувачів, індивідуальні завдання, критерії та форми оцінювання, напрями наукової роботи розміщено на сторінці дисципліни у Moodle <https://moodle.mnau.edu.ua/course/view.php?id=3180> Основними deadline залежно

від виду роботи є: наступне практичне заняття, підсумковий контрольний захід зі змістового модулю, атестація.

Рейтингова оцінка знань здобувачів вищої освіти з дисципліни

Вид контролю знань здобувачів вищої освіти	Модулі (в балах)		Всього балів
	1	2	
Виконання практичних робіт	10-6	10-6	20-12
Опитування	5-3	5-3	10-6
Виконання завдань самостійної роботи	5-3	5-3	10-6
Колоквіум, тестування	10-6	10-6	20-12
Написання тез доповідей, участь у конференції			(10-5)
Участь у заходах неформальної освіти за наявності документального підтвердження			(5-3)
Всього за семестр	30-18	30-18	60-36
Крім того екзамен	–	–	40-24

Підсумкова оцінка здобувача вищої освіти з навчальної дисципліни, що закінчується заліком, визначається за умови наявності у нього позитивних оцінок з усіх її модулів (залікових кредитів). При цьому до залікової книжки виставляється «зараховано», якщо кількість балів 60 і більше (із можливих 100 засвоєння змістових модулів протягом семестру). Присутність здобувача вищої освіти на заліку не обов'язкова.

Розподіл балів, які отримують здобувачі вищої освіти, та шкала оцінювання – екзамен, курсовий проєкт

Сума балів за всі види освітньої діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	5 (відмінно)
82-89	B	4 (добре)
75-81	C	4 (добре)
64-74	D	3 (задовільно)
60-63	E	3 (задовільно)
35-59	FX	не зараховано з можливістю повторного складання 2 (незадовільно)
0-34	F	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни 2 (незадовільно)

Здобувачі вищої освіти, що хворіли і мають відповідні довідки медичних установ або були відсутні з інших поважних причин і не могли брати участь у контрольних заходах, проходять контроль під час спеціально встановлених додаткових занять за узгодженням з викладачами за графіком, що розроблює деканат факультету.

Якщо здобувач вищої освіти на заліку отримує незадовільну оцінку, то він має право на одне перескладання викладачеві, друге перескладання приймає комісія, створена за вказівкою декана факультету. Якщо здобувач вищої освіти студент отримує незадовільну оцінку під час складання комісії, його відраховують з університету.

За будь-якої форми здобуття освіти оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти є ідентичним.

9. Інструменти, обладнання та програмне забезпечення, використання яких передбачає навчальна дисципліна

Лабораторія меліорації кафедри землеробства, геодезії та землеустрою, комп'ютерний клас.

Навчальний корпус № 1, вул. Генерала Карпенка, 73

Спеціальне технічне обладнання:

Ноутбук Asus VivoBook 17 – 1 шт.

Мультимедійне обладнання у комплекті: проєктор EPSON EB-W05 H843B, екран Walfix, Wi-Fi.

Комп'ютери з процесором AMD Rysen332200/8192Gb – 10 шт.

Прикладне програмне забезпечення:

Геодезична інформаційна система GIS 6

AutoCAD 2020

Office ProI Plus 2013 with SP1

Операційна система Windows 10 Pro – 10 од.

Google Chrome

Доступ до мережі Internet

Відкриті бази даних – UNECE Statistical Database, FAO Statistical Database, International Monetary Fund, Scopus, Clarivate, EndNote, Publons, Kopernio та ін.

10. Перелік рекомендованих літературних джерел та законодавчо-нормативних актів

10.1 Базова література

1. Галузеві кадастри : навч. посіб. / колектив авторів за ред. Т.В. Мовчан. Одеса: ОДАУ, 2019. 188 с.
2. Кадастр природних ресурсів : навч. посібн. / О.Я. Микула, М.Г. Ступень., В.Ю. Пересоляк. Львів: «Новий Світ–2000». 2020. 192 с.

10.2 Допоміжна література

1. Ампелозкологические основы виноградарских регионов: Методические основы составления кадастра виноградников / Власов В. В., Власова Е. Ю., Шапошникова О. Ф., Булаева Ю. Ю., Бузовская М. Б., Попова А. К., Штирбу А. В. *Виноград*: монографія / под ред. В. В. Власова. Одеса: Астропринт, 2018. С. 65-74.
2. Власов В. В. Екологічні основи кадастру виноградних насаджень / В. В. Власов, О. Ф. Шапошникова. Одеса: ННЦ «ІВіВ ім. В.С. Таїрова», 2009. 124 с.
3. Земельний кадастр: навч. посіб. / А.Г. Мартин, О.В. Тихенко, Л.В. Паламарчук. Київ : Медінформ, 2015. 550 с.
4. Кадастр природних ресурсів : навч. посібн. / Р.М. Панас, М. С. Маланчук. Львів : Видавництво Львівської політехніки, 2014. 436 с.
5. Кадастр територій : навч. посібн. / І.Л. Перович, В.М. Сай. Львів : Вид-во Львівської політехніки, 2012. 264 с.
6. Складання кадастру виноградників в Україні / Власов В.В., Власова О.Ю., Шапошникова О.Ф., Ляшенко Г.В., Бузовська М.Б., Булаева Ю.Ю., Попова Г.К. *Аграрна наука виробництву*. 2016. № 3. С. 17.

10.3 Законодавчо-нормативні акти

1. Водний кодекс : Кодекс України від 6 червн. 1995 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/213/95-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення: 18.05.2021).
2. ДБН Б.1.1-16:2013. Склад та зміст містобудівного кадастру [Чинний від 2013-09-01]. URL: <https://www.minregion.gov.ua/wp-content/uploads/2017/12/20.1.-DBN-B.1.1-162013.-Sklad-ta-zmist-mistobudivnogo-k.pdf> (дата звернення: 18.05.2021).
3. Лісовий кодекс : Кодекс України від 21 січ. 1994 р. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3852-12#Text> (дата звернення: 18.05.2021).

4. Порядок ведення державного водного кадастру : Постанова КМУ від 8 квіт. 1996 р. № 413. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/413-96-%D0%BF#Text> (дата звернення: 18.05.2021).
5. Порядок ведення державного обліку лісів і державного лісового кадастру : Постанова КМУ від 20 червн. 2007 № 848. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-2007-%D0%BF#Text> (дата звернення: 18.05.2021).
6. Про відходи : Закон України від 05 бер. 1998 р. № 187/98. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/187/98-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення: 18.05.2021).
7. Про Державний фонд родовищ корисних копалин України : Постанова КМУ від 02 берез. 1993 р. № 150. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/150-93-%D0%BF#Text> (дата звернення: 18.05.2021).
8. Про затвердження Положення про регіональні кадастри природних ресурсів : Постанова КМУ від 28 груд. 2001 р. № 1781. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1781-2001-%D0%BF#Text> (дата звернення: 18.05.2021).
9. Про затвердження Порядку ведення державного обліку і кадастру рослинного світу : Постанова КМУ від 22 лют. 2006 р. № 195. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/195-2006-%D0%BF#Text> (дата звернення: 18.05.2021).
10. Про затвердження Порядку державного обліку родовищ, запасів і проявів корисних копалин : Постанова КМУ від 31 січн. 1995 р. № 75. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/75-95-%D0%BF#Text> (дата звернення: 18.05.2021).
11. Про курорти : Закон України від 05 жовт. 2000 р. № 2026-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2026-14#Text> (дата звернення: 18.05.2021).
12. Про мисливське господарство і полювання : Закон України від 22 лют. 2000 р., № 1478-III. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1478-14#Text> (дата звернення: 18.05.2021).
13. Про надра : Кодекс України, 27 лип. 1994 р. № 132/94-ВР. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/132/94-%D0%B2%D1%80#Text> (дата звернення: 18.05.2021).
14. Про порядок ведення державного кадастру тваринного світу : Постанова КМУ від 15 лист. 1994 р. № 772. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/772-94-%D0%BF#Text> (дата звернення: 18.05.2021).
15. Про порядок створення і ведення природних територій курортів : Постанова КМУ від 23 трав. 2001 р. № 562. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/562-2001-%D0%BF#Text> (дата звернення: 18.05.2021).
16. Про природно-заповідний фонд України : Закон України від 16 червн. 1992 № 2456-XII URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2456-12#Text> (дата звернення: 18.05.2021).
17. Про рослинний світ : Закон України 09 квіт. 1999 р. № 591-XIV. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/591-14#Text> (дата звернення: 18.05.2021).
18. Про тваринний світ : Закон України від 13 груд. 2001 р. № 2894-III. URL:

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2894-14#Text> (дата звернення: 18.05.2021).

10.4 Інформаційні ресурси

1. <http://zakon4.rada.gov.ua> – інформаційно-пошукова система законодавчих і нормативних документів, розробка інформаційного центру Верховної Ради України
2. <http://www.kmu.gov.ua/> – інформаційно-пошукова система Кабінету Міністрів України.
3. <http://land.gov.ua/> – офіційний сайт Державної служби України з питань геодезії, картографії та кадастру.
4. <https://mepr.gov.ua/> – офіційний сайт Міністерство захисту довкілля та природних ресурсів України.
5. <http://www.dzk.gov.ua/> – офіційний сайт ДП «Центр Державного земельного кадастру».
6. <http://www.myland.org.ua> – земельно-правовий аналітичний ресурс «Моя земля», ІРЦ «Реформування земельних відносин в Україні».
7. <http://zsu.org.ua> – офіційний сайт Земельної спілки України.
8. <http://zem.ua> – земельний портал України.

ДОДАТОК

до робочої програми 2023-2024 н.р. навчальної дисципліни
ГАЛУЗЕВІ КАДАСТРИ

№	Зміст змін	Підстави	Примітки
1.	Зміна компетентностей та загальних результатів навчання	Зміна ОПП	-

Розробник програми:
д-р с.-г. наук, професор



Андрій ПОПОВ

Завідувач кафедри:
д-р с.-г. наук, професор



Валентина ГАМАІОНОВА