

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
(МНАУ)



Розглянуто та ухвалено
на засіданні вченої ради МНАУ
«25» жовтня 2022 р., протокол № 3



ЗАТВЕРДЖУЮ


Ректор МНАУ

Вячеслав ШЕБАНІН

ПОЛОЖЕННЯ
ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВУ ЛАБОРАТОРІЮ
МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПРОФЕСІЙНИХ КОМУНІКАЦІЙ
МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

СО 5.348.27-01.2022

Миколаїв
2022

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВУ ЛАБОРАТОРНЮ МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПРОФЕСІЙНИХ КОМУНІКАЦІЙ</p>	<p>СО 8 / 18 / 27-01 / 2022</p>
---	--	---------------------------------


ПЕРЕДМОВА

Розроблено:	Кафедра менеджменту та маркетингу
Виконав:	Завідувач кафедри менеджменту та маркетингу д-р екон. наук, доцент Полторак А.С.
Затверджено:	Наказом ректора від <i>26 жовтня 2022 р.</i> № <i>128-0</i>
Введено в дію	Вперше
Розглянуто та ухвалено вченою радою	Від <i>25 жовтня 2022 р.</i> протокол № <i>3</i>



ЗМІСТ

1. Загальні положення	4
2. Основні завдання та функції	5
3. Структура і система управління	7
4. Матеріально-технічне та методичне забезпечення лабораторії	8
5. Діяльність, документація та звітність	9
6. Взаємозв'язки з іншими структурними підрозділами університету та сторонніми організаціями	10
7. Фінансування	11

	<p style="text-align: center;">Миколаївський національний аграрний університет</p> <p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВУ ЛАБОРАТОРІЮ МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПРОФЕСІЙНИХ КОМУНІКАЦІЙ</p>	<p style="text-align: right;">СО 5.348.27-01.2922</p>
--	---	---

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Це положення визначає основні завдання, структуру та функції навчально-наукової лабораторії Менеджменту та професійних комунікацій кафедри менеджменту та маркетингу факультету менеджменту Миколаївського національного аграрного університету (далі – Лабораторія).

1.2. Лабораторія є структурним навчальним підрозділом університету без права юридичної особи, який створюється для організації та проведення навчальних занять, під час яких здобувачі вищої освіти під керівництвом викладача особисто проводять експерименти чи досліді з метою практичного підтвердження окремих теоретичних положень навчальних дисциплін, закріплених за кафедрою, набувають практичних навичок роботи у конкретній предметній галузі.

1.3. Лабораторія створюється, реорганізовується та ліквідується за наказами ректора університету на підставі подання завідувача кафедри.


1.4. У своїй діяльності Лабораторія керується Законами України «Про освіту», «Про вищу освіту», «Про наукову та науково-технічну діяльність», Постановою КМУ «Про затвердження Порядку підготовки здобувачів вищої освіти ступеня доктора філософії та доктора наук у закладах вищої освіти (наукових установах)», іншими законодавчими та нормативними актами України, Статутом університету, наказами та розпорядженнями ректора, положенням про кафедру менеджменту та маркетингу та даним положенням.

1.5. Положення про лабораторію розглядається науково-методичною радою та затверджується ректором університету. Зміни до положення вносяться у такому ж порядку.

1.6. Лабораторія кафедри менеджменту та маркетингу факультету менеджменту Миколаївського національного аграрного університету є підрозділом цієї кафедри, який забезпечує проведення лабораторно-практичних занять із дисциплін відповідно з вимогами освітньо-професійних програм.

1.7. Лабораторія підпорядковується завідувачу кафедри, до складу якої вона входить.

1.8. Лабораторія не має юридичного статусу та створюється на громадських засадах.

	<p style="text-align: center;">Миколаївський національний аграрний університет</p> <p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВУ ЛАБОРАТОРНО-МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПРОФЕСІЙНИХ КОМУНІКАЦІЙ</p>	<p style="text-align: right;">СО 5.348.27-01.2022</p>
---	---	---

2. ОСНОВНІ ЗАВДАННЯ ТА ФУНКЦІЇ

2.1. Лабораторія створена з метою вдосконалення навчально-методичного забезпечення кафедри та якісної підготовки здобувачів початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти, першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, другого (магістерського) рівня вищої освіти та третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти у галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент».

2.2. Основними завданнями Лабораторії є:

- забезпечення умов для проведення практичних, лабораторних занять за дисциплінами управлінського спрямування на високому науковому, методичному і технічному рівні відповідно до чинних освітніх програм підготовки здобувачів вищої освіти спеціальності «Менеджмент», робочих програм та методичних рекомендацій;

- створення умов для оволодіння здобувачами вищої освіти наступними компетенціями: здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях; здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово; здатність спілкуватися іноземною мовою; навички використання інформаційних і комунікаційних технологій; здатність генерувати нові ідеї (креативність); здатність визначати та описувати характеристики організації; здатність працювати в команді та налагоджувати міжособистісну взаємодію при вирішенні професійних завдань; здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління; здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, формувати обґрунтовані рішення; здатність формувати та демонструвати лідерські якості та поведінкові навички; здатність проведення досліджень на відповідному рівні; здатність до спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності); навички використання інформаційних та комунікаційних технологій; здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети та інші;

- розробка та впровадження нових методик навчання дисциплін управлінського спрямування;


- проведення досліджень з управлінських питань науково-педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти;

- розробка та проведення різноманітних тренінгових програм;

- проведення обговорень, семінарів та круглих столів з управлінських питань;

- надання консультацій та інформаційної допомоги з управлінських питань;

- інші, відповідно до завдань і мети функціонування факультету, кафедри.


	<p style="text-align: center;">Миколаївський національний аграрний університет</p> <p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВУ ЛАБОРАТОРНЮ МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПРОФЕСІЙНИХ КОМУНІКАЦІЙ</p>	<p style="text-align: right;">СО 5.348 27-01.2022</p>
--	---	---

2.3. Лабораторія забезпечує:

- підвищення кваліфікації співробітників кафедри менеджменту та маркетингу;
- консалтинг в освітньо-науковій галузі і сфері підготовки кадрів та фахівців для вітчизняних та зарубіжних наукових установ та підприємств;
- розробку і впровадження новітніх технологій організації, управління та моніторингу наукової та освітньої діяльності;
- умови для реалізації учасниками освітнього процесу академічної свободи та дотримання принципів доброчесності.

2.4. Основними функціями лабораторії є:

- виконання наукових досліджень;
- розробка електронних підручників, навчально-дослідницьких та розвиваючих ігор та інших продуктів, спрямованих на підвищення якості навчально-дослідницького процесу;
- аналітичний контроль, моніторингові обстеження рівня знань здобувачів початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти, першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, другого (магістерського) рівня вищої освіти та третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти спеціальності 073 «Менеджмент».

	Миколаївський національний аграрний університет ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВУ ЛАБОРАТОРНУ МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПРОФЕСІЙНИХ КОМУНІКАЦІЙ	С/О.5.348.27-01.2022
--	--	----------------------


3. СТРУКТУРА І СИСТЕМА УПРАВЛІННЯ

3.1. Структура та штатний розклад лабораторії розглядаються та затверджуються наказом ректора за поданням завідувача кафедри.

3.2. Безпосереднє керівництво Лабораторією здійснює завідувач лабораторії, що призначається ректором університету за поданням завідувача кафедри.

3.3. Завідувач кафедрою може доручати виконання обов'язків завідуючого Лабораторією працівникам кафедри на громадських засадах.

3.4. На період відсутності завідувача Лабораторії його обов'язки за дорученням завідуючого кафедри виконує відповідальна особа.

	<p style="text-align: center;">Миколаївський національний аграрний університет</p> <p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВУ ЛАБОРАТОРНО-МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПРОФЕСІЙНИХ КОМУНІКАЦІЙ</p>	<p style="text-align: right;">СО З 348.27-01.2022</p>
--	---	---

4. МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНЕ ТА МЕТОДИЧНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЛАБОРАТОРІЇ

4.1. Навчально-наукова лабораторія є складовою частиною кафедри менеджменту та маркетингу. Місцезнаходження Лабораторії: Україна, 54020, м. Миколаїв, вул. Георгія Гонгадзе 3-а, Миколаївський національний аграрний університет, кафедра менеджменту та маркетингу, навчально-наукова лабораторія, корпус №5.

4.2. Приміщення лабораторії має ягучнє освітлення, тепле і сухе. Колір, фарбування стін, обладнання підібрані відповідно до вимог ергономіки, з використанням сигнальних кольорів і законів безпеки.

4.3. Комплектація лабораторії здійснена відповідно до завдань її діяльності: навчально-дослідницькими та наочними посібниками, обладнанням загального призначення, куточком з охорони праці.

4.4. Робоче місце викладача обладнане столом та аудиторною дошкою тощо.

4.5. Навчально-дослідницьке та методичне забезпечення навчально-наукової лабораторії містить:

- силябуси курсів для здобувачів початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти, першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, другого (магістерського) рівня вищої освіти та третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти у галузі знань 07 «Управління та адміністрування» спеціальності 073 «Менеджмент»;


- методичні рекомендації для практичних занять та самостійної роботи здобувачів вищої освіти;

- довідникову і нормативну літературу по проблематиці лабораторії;

- монографії та інші наукові праці по проблематиці лабораторії;

- оперативну інформацію (запрошення на конференції, круглі столи, симпозіуми, семінари та стажування) по проблематиці лабораторії;

- інші навчально-дослідницькі та методичні матеріали.

	Миколаївський національний аграрний університет ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВУ ЛАБОРАТОРНО МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПРОФЕСІЙНИХ КОМУНІКАЦІЙ	СО 5.318.27-01.2022
--	--	---------------------


5. ДІЯЛЬНІСТЬ, ДОКУМЕНТАЦІЯ ТА ЗВІТНІСТЬ

5.1. Діяльність Лабораторії здійснюється відповідно до розкладу занять, затвердженого на відповідній семестр навчального року у встановленому порядку.

5.2. Протягом семестру працівники Лабораторії надають оперативну інформацію про свою діяльність завідувачу кафедри.


5.3. У кінці календарного року завідувач кафедри надає аналітичну довідку-звіт декану факультету про виконану роботу та пропозиції на наступний період.

5.4. Лабораторії надається в межах затверджених для неї планових витрат та інших засобів оперативна самостійність у комплектуванні та придбанні устаткування й науково-методичної літератури; усі бухгалтерські операції та бухгалтерський облік здійснюються через бухгалтерію Миколаївського національного аграрного університету

	Миколаївський національний аграрний університет ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВУ ЛАБОРАТОРІЮ МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПРОФЕСІЙНИХ КОМУНІКАЦІЙ	СС 6748 27-01.2022
--	--	--------------------

6. ВЗАЄМОЗВ'ЯЗКИ З ІНШИМИ СТРУКТУРНИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ УНІВЕРСИТЕТУ ТА СТОРОННІМИ ОРГАНІЗАЦІЯМИ


6.1. Порядок співробітництва з іншими підрозділами Миколаївського національного аграрного університету та сторонніми організаціями визначається Статутом МНАУ, контролюється завідуючим лабораторії та завідуючим кафедрою.

	<p style="text-align: center;">Миколаївський національний аграрний університет</p> <p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВУ ЛАБОРАТОРІЮ МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПРОФЕСІЙНИХ КОМУНІКАЦІЙ</p>	<p style="text-align: right;">СО.5.318.27-01.2022</p>
---	---	---



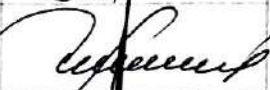
7. ФІНАНСУВАННЯ

7.1. Лабораторія створюється на громадських засадах без окремого фінансування на умовах самозабезпечення. При створенні умов фінансування за рахунок бюджетних, позабюджетних або грантових коштів бюджет лабораторії визначається конторисом, що подається завідуючим лабораторії, погоджується з завідувачем кафедрою менеджменту та маркетингу і переглядається у відповідності з тематичними планами ІДР та умовами угод та договорів на засадах бюджетного та позабюджетного фінансування.

7.2. Залучення додаткових засобів здійснюється через засоби від платних послуг, засоби спонсорів, громадських організацій, підприємств та інші надходження, не заборонені чинним законодавством.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО НАВЧАЛЬНО-НАУКОВУ ЛАБОРАТОРНУ МЕНЕДЖМЕНТУ ТА ПРОФЕСІЙНИХ КОМУНІКАЦІЙ</p>	<p>СО 5 348 27-01 2022</p>
--	---	----------------------------

Лист узгодження

Посада	ІНБ	Дата	Підпис
Перший проректор	Дмитро БАБЕНКО	24.10.2022	
Завідувачка НДВ	Наталія ПОТРИВАСВА	24.10.2022	
Декан факультету менеджменту	Олена ШЕБАШНА	24.10.2022	
Начальник юридичного відділу	Віталій СОЛЮЛІК	24.10.2022	