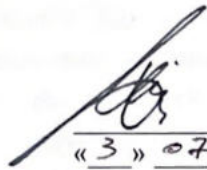
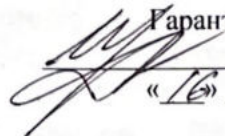


МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ФАКУЛЬТЕТ МЕНЕДЖМЕНТУ

Кафедра публічного управління та адміністрування і міжнародної економіки


«ЗАТВЕРДЖУЮ»
Перший проректор
Дмитро БАБЕНКО
«3» 07 2023 р.


Гарант освітньої програми
Ірина БАНЄВА
«16» 06 2023 р.

СИЛАБУС НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Туроперейтинг»

Галузь знань	24 «Сфера обслуговування»
Спеціальність	241 «Готельно-ресторанна справа»
Освітньо-професійна програма	підготовки здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю 241 «Готельно-ресторанна справа», галузі знань 24 «Сфера обслуговування»
Освітній ступінь	«Бакалавр»
Семестр	<u>Сьомий</u>
Форма здобуття освіти	<u>Денна</u>
Викладач	Галунець Наталія Іванівна, старший викладач, email: Galunetsni@gmail.com Гусенко Анжела Анатоліївна, старший викладач, email: angelagusenco@gmail.com

Розглянуто на засіданні кафедри публічного управління та адміністрування і міжнародної економіки

Протокол № 11 від «13» червня 2023 року.
Завідувач кафедри



Альона КЛЮЧНИК

Схвалено науково-методичною комісією факультету менеджменту.

Протокол № 11 від «14» червня 2023 року.
Голова науково-методичної комісії



Ганна ТАБАЦКОВА

Схвалено на засіданні вченої ради факультету менеджменту.

Протокол № 11 від «15» червня 2023 року.
Голова вченої ради



Олена ШЕБАНИНА

Миколаїв2023



1. Призначення навчальної дисципліни	<p>Розвиток туризму в країні залежить від наявності туристичних ресурсів та здатності їх ефективного використання, що потребує розбудови інфраструктури та затвердження державних програм розвитку туризму. Це безпосередньо впливає на кількісно-якісні характеристики роботи туристичних підприємств, які забезпечують обслуговування туристів під час перебування їх в країні відпочинку. Організацією відпочинку займаються туроператорські та турагентські фірми, основне завдання яких виявити потреби потенційних туристів, підібрати їм відповідні пропозиції, забезпечити документальне оформлення турів та повну інформаційну підтримку. Для успішного виконання цих завдань фахівці з туризму повинні мати певні фахові та особистісні компетентності, формування яких передбачено під час засвоєння курсу.</p>
2. Мета навчальної дисципліни	<p>Мета дисципліни – набуття знань та системного мислення щодо організації туроператорського бізнесу, праксеологічних навичок взаємодії суб'єктів туристичного ринку з метою створення якісного турпакета, схеми його просування та реалізації; оволодіння правилами формування програм туристичного обслуговування, документального забезпечення процесів створення, комплектування, реалізації турів та планових турпакетів; набуття навичок з організації обслуговування туристів. Дисципліна передбачає набуття здобувачами вищої освіти сучасних теоретичних знань та практичних навичок зі створення дієвої системи взаємодії між всіма суб'єктами туристичного ринку: туроператорів, турагентів, підприємств-виробників туристичних послуг з метою створення та реалізації програм туристичного обслуговування.</p> <p>Основними завданнями вивчення дисципліни "Туроперейтинг" є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дати уявлення про діяльність туристичного оператора, основні відмінності туроператора від турагента; - визначити основні види туроператорів і їх функції; - розкрити поняття «туристичний продукт» і вивчити його споживчі властивості; вивчити основні етапи проектування туристського

	<p>продукту;</p> <ul style="list-style-type: none"> - охарактеризувати основних постачальників туристських послуг і оцінити їх роль у формуванні туристичного продукту, ознайомити з глобальними дистрибутивними системами бронювання готелів і туристських послуг; - вивчити алгоритм складання договірної плану туру і основний зміст договорів з постачальниками туристських послуг; - охарактеризувати основні етапи ціноутворення туристичного продукту, методи ціноутворення та формування асортименту туроператора, види цін в туризмі; - вивчити основну туристичну документацію, необхідну для роботи туроператора, дати уявлення про автоматизацію документообігу в туроперейтингу; - визначити основні традиційні і інноваційні способи просування туристичного продукту туроператором; - охарактеризувати основні форми організації обслуговування туристів туроператором. <p>Предметом вивчення навчальної дисципліни є організація та технологія діяльності туроператорів, турагентів та їх об'єднань.</p> <p>Мета дисципліни – набуття знань та системного мислення щодо організації туроператорського бізнесу, праксеологічних навичок взаємодії суб'єктів туристичного ринку з метою створення якісного турпакета, схеми його просування та реалізації; оволодіння правилами формування програм туристичного обслуговування, документального забезпечення процесів створення, комплектування, реалізації турів та планових турпакетів; набуття навичок з організації обслуговування туристів. Дисципліна передбачає набуття здобувачами вищої освіти сучасних теоретичних знань та практичних навичок зі створення дієвої системи взаємодії між всіма суб'єктами туристичного ринку: туроператорів, турагентів, підприємств-виробників туристичних послуг з метою створення та реалізації програм туристичного обслуговування.</p>
--	---

	<p>Основними завданнями вивчення дисципліни "Туроперейтинг" є:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дати уявлення про діяльність туристичного оператора, основні відмінності туроператора від турагента; - визначити основні види туроператорів і їх функції; - розкрити поняття «туристичний продукт» і вивчити його споживчі властивості; - вивчити основні етапи проектування туристського продукту; - охарактеризувати основних постачальників туристських послуг і оцінити їх роль у формуванні туристичного продукту, ознайомити з глобальними дистрибутивними системами бронювання готелів і туристських послуг; - вивчити алгоритм складання договірному плану туру і основний зміст договорів з постачальниками туристських послуг; - охарактеризувати основні етапи ціноутворення туристичного продукту, методи ціноутворення та формування асортименту туроператора, види цін в туризмі; - вивчити основну туристичну документацію, необхідну для роботи туроператора, дати уявлення про автоматизацію документообігу в туроперейтингу; - визначити основні традиційні і інноваційні способи просування туристичного продукту туроператором; - охарактеризувати основні форми організації обслуговування туристів туроператором. <p>Предметом вивчення навчальної дисципліни є організація та технологія діяльності туроператорів, турагентів та їх об'єднань.</p>
<p>3. Компетентності</p>	<p>Інтегральна компетентність:</p> <p>ІК. Здатність розв'язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми діяльності суб'єктів готельного і ресторанного бізнесу, що передбачає застосування теорій та методів системи наук, які формують концепції</p>

	<p>гостинності і характеризується комплексністю та невизначеністю умов.</p> <p>Загальні компетентності :</p> <p>ЗК 02. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо, реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК 03. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.</p> <p>ЗК 10. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях</p> <p>Спеціальні (фахові) компетентності спеціальності:</p> <p>СК 03. Здатність використовувати на практиці основи діючого законодавства в сфері готельного та ресторанного бізнесу та відстежувати зміни.</p>	
<p>4. Заплановані результати навчальної дисципліни</p>	<p>Програмні результати навчання:</p> <p>РН 01. Знати, розуміти і вміти використовувати на практиці основні положення законодавства, національних і міжнародних стандартів, що регламентують діяльність суб'єктів готельного та ресторанного бізнесу;</p> <p>РН 19. Діяти у відповідності з принципами соціальної відповідальності та громадянської свідомості</p> <p>РН 20. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.</p> <p>РН 21. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p>	
<p>5. Опис навчальної дисципліни</p>	<p>Всього годин/кредитів за навчальним планом, з них:</p> <ul style="list-style-type: none"> -лекції -практичні заняття -самостійна робота 	<p>90 годин/3.0 кредит</p> <p>14 годин/0,5 кредит</p> <p>30 годин/1 кредит</p> <p>46 годин/1,5 кредит</p>

Календарний план				
п/р	Найменування тем	Розподіл навчального часу, годин		
		ЛК	ПЗ	Сам. роб.
Модуль 1. Теоретичні основи туроперейтинга. Турпроєктування				
1.	Основи туроперейтинга	2	4	5
2.	Туроперейтинг та агентський бізнес в туризмі	2	2	5
3.	Технологія створення туристичного продукту та формування його асортименту	2	2	5
4.	Правила формування програм перебування туристів	-	2	5
5.	Організація обслуговування клієнтів в туристичному агентстві	-	4	5
Модуль 2. Прикладний туроперейтинг				
6.	Рецептивний туроперейтинг	2	4	5
7.	Ініціативний туроперейтинг	2	4	5
8.	Консолідований туроперейтинг	2	4	5
9.	Організація туристичних подорожей туроператором	2	4	6
Всього:		14	30	46
*Примітка. Проведення видів занять здійснюється відповідно до графіку освітнього процесу				
6.Порядок та критерії оцінювання	<p>Оцінювання результатів навчання проводиться відповідно до Положення про організацію освітнього процесу у Миколаївському національному аграрному університеті СО 5.258.01-00.2018 та Положення про порядок оцінювання здобувачів вищої освіти у Миколаївському національному аграрному університеті СО 5.270.01-00.2020.</p> <p>Оцінювання поточної навчальної діяльності. Оцінювання знань здобувачів вищої освіти під час практичних занять та виконання індивідуальних завдань з дисципліни «Туроперейтинг» проводиться за такими критеріями: систематичність роботи на лекційних та практичних заняттях, рівень знань, продемонстрований у відповідях і виступах, активність при обговоренні питань, результати виконання і захисту практичних робіт та інше.</p> <p>Форми оцінювання поточної навчальної діяльності с</p>			

<p>стандартизованими: тестування, виконання контрольних робіт, індивідуальних робіт, підготовка докладів з обраної тематики і включають контроль теоретичної і практичної підготовки.</p> <p>Оцінювання індивідуальних завдань здобувачів вищої освіти. Бали за індивідуальні завдання нараховуються здобувачеві лише при успішному їх виконанні і захисті. Кількість балів, яка нараховується за різні види індивідуальних завдань залежить від їх об'єму і значимості. Вони додаються до суми балів, набраних здобувачем вищої освіти за поточну навчальну діяльність.</p> <p>Оцінювання самостійної роботи здобувачів вищої освіти. Самостійна робота здобувачів, яка передбачена в темі поряд з аудиторною роботою, оцінюється під час поточного контролю теми на відповідному занятті. Засвоєння тем, які вносяться лише на самостійну роботу контролюється при підсумковому контролі.</p> <p>Підсумковий контроль знань здобувачів вищої освіти з дисципліни «Правознавство» здійснюється шляхом складання екзамену через надання відповідей на теоретичні питання та розв'язування ситуаційних завдань. До екзамену допускається здобувач вищої освіти, який виконав всі представлені завдання. Для можливості отримання необхідної кількості балів розроблені індивідуальні завдання по кожній з тем дисципліни в системі дистанційного навчання MOODLE.</p> <p>Творча робота оцінюється кафедрою публічного управління та адміністрування і міжнародної економіки і включає участь в науково-дослідній роботі – до 10 балів; Виступи в наукових гуртках і конференціях - до 10 балів.</p>			
Рейтингова оцінка знань здобувачів вищої освіти з дисципліни			
№ п/п	Форма контролю	Контроль протягом семестру	Максимальна/ мінімальна кількість балів
1.	Аудиторна робота в т.ч.: опрацювання лекційного матеріалу (опитування, диспут, бесіда тощо), робота на семінарських заняттях (доповідь, опитування, термінологічний диктант тощо)	15	14/9
2.	Самостійна робота (ведення конспекту, термінологічного словнику, виконання завдань для самоконтролю)	15	12/9

	Робота в Moodle	15	14/7
	Підготовка власного творчого завдання, доповідь, презентація тощо	3	15/9
3.	Участь у відкритих лекціях та диспутах, конференціях, робота у науковому гуртку	1	5/2
	Разом по дисципліні		60/36
4.	Інші індивідуальні завдання: участь у неформальних заходах освіти	4	40/24
Підсумковий контроль знань здобувачів вищої освіти			
Разом по курсу дисципліни	x	x	x
			100
			60

Шкала оцінювання: національна та ECTS

Сума балів за всі види освітньої діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	зараховано
82-89	B	
75-81	C	
64-74	D	
60-63	E	
35-59	FX	не зараховано з можливістю повторного складання
0-34	F	не зараховано з обов'язком повторним вивченням дисципліни

Відвідування занять є обов'язковим компонентом навчального процесу. За об'єктивних причин (наприклад, міжнародне стажування) навчання може відбутись в он-лайн формі за погодженням із викладачем курсу та деканатом. Пропущені лекційні, практичні заняття, незалежно від причини пропуску, здобувач вищої освіти відпрацьовує викладачеві курсу або згідно з графіком консультацій.

7. Політика курсу	Визначається системою вимог, які викладач пред'являє до здобувача вищої освіти при вивченні дисципліни та ґрунтуються на засадах академічної доброчесності. У процесі вивчення дисципліни використовуються такі засоби оцінювання та методи демонстрування результатів навчання: поточне опитування; залікове модульне тестування та опитування; студентські презентації та виступи на наукових заходах; бесіди та обговорення проблемних питань, методи дискусійного характеру (диспути, дискусії), робота в проблемних групах, індивідуальні консультації, іспит. Дотримання академічної доброчесності
--------------------------	--

регламентується Кодексом академічної доброчесності у Миколаївському національному аграрному університеті СО 5.260.01-00.2018 затвердженого вченою радою МНАУ, протокол № 3 від 27.11.2018 р., та передбачає:

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання;
- посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (наукової, творчої) діяльності, використання методики досліджень і джерела інформації.

Порушенням академічної доброчесності здобувачами вищої освіти є:

- академічний плагіат** - оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
- **фальсифікація** - свідомо зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу чи наукових досліджень;
- **спісування** - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання;
- **обман** - надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої (наукової, творчої) діяльності чи організації освітнього процесу; формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та спісування;
- **хабарництво** - надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг, пільг чи будь-яких інших благ матеріального або нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі.

За порушення правил академічної доброчесності ЗВО можуть бути притягнуті до таких форм відповідальності:

	<p>- повторне проходження оцінювання (контрольна робота, іспит, залік);</p> <p>- повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми.</p> <p>Організація навчального процесу здійснюється на основі відповідно до вимог Болонського процесу із застосуванням модульно-рейтингової системи оцінювання успішності студентів. Зараховуються бали, набрані при поточному контролі та індивідуальній роботі студентів. При цьому враховується присутність та активність студента на практичних заняттях.</p> <p>Політика запізнень: ЗВО повинен з'являтися на заняття без запізнень, не допускаються регулярні запізнень на заняття (без поважних причин).</p> <p>Політика щодо дедлайнів та перескладання. Роботи, які здаються із порушенням термінів без поважних причин, оцінюються на нижчу оцінку (75% від можливої максимальної кількості балів за вид діяльності балів). Перескладання модульної роботи відбувається за наявності поважних причин (лікарняний, міжнародне стажування, перебування на конференції).</p>
<p>8. Інформаційні джерела</p>	<p>Базова література:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Басв В.В. Основи туроперейтингу: навчальний посібник. Київ: ДП "Вид. дім "Персонал", 2016. 156 с. 2. Брич В.Я. Туроперейтинг: підручник. Тернопіль : Екон. думка ТНЕУ, 2017. 440 с. 3. Брусільцева Г. М. Правове регулювання туристичної діяльності [Електронний ресурс] : навчальний посібник. Харків : ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2019. 213 с. 4. Горіна Г.О. Державне управління туристичною діяльністю: навч. посібник [Електронний ресурс]. Кривий Ріг: ДонНУЕТ, 2021. 110 с. 5. Домбровська С. М. Опорний конспект лекцій з курсу «Туроперейтинг» для студентів всіх форм навчання напряму підготовки 242 «Туризм». Харків: НУЦЗУ, 2018. 249 с. 6. Михайліченко Г.І. Туроперейтинг : підручник. Київ : нац. торг.-екон. ун-т, 2018. 304 с. 7. Сущенко О.А. Економіка рекреації та туризму [Електронний ресурс] : навчальний посібник. Харків

	<p>: ХНЕУ ім. С. Кузнеця, 2021. 346 с.</p> <p>Допоміжна література</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Абрамов В.В.Історія туризму: підручник. Харків: Харківська національна академія міського господарства, 2010. 294 с. 2.Кравець О.М., Байлик С.І. Організація анімаційних послуг в туризмі: навчальний посібник. Харків: ХНУМГ ім. О.М. Бекетова, 2017. 335 с. 3.Корж Н.В., Басюк Д.В. Управління туристичними дестиніціями: підручник. Вінниця: «ПП«ТД Едельвейс і К», 2017. 322 с. 4.Мазаракі АА.Інновінг в туризмі : монографія. Київ. нац. торг.-екон. ун-т. 2016. 532 с. 5.Панченко Ю. В. Менеджмент внутрішнього і міжнародного туризму : навчальний посібник. Херсон , Олді-плюс, 2013. 6.Сокол Т. Г. Організація туристичної діяльності в Україні: навчальний посібник. К.: Рокор, 2001. 200 с. <p>Інформаційні ресурси</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Верховна Рада України / Верховна рада України; Управління комп'ютеризованих систем. Київ : Верховна Рада України : сайт. URL : http://rada.gov.ua <p>Законодавчо-нормативні акти</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Конституція України : Закон України від 28.06.1996 № 254к/96-ВР. — Режим доступу: http://www.rada.gov.ua 2.Цивільний кодекс України : Кодекс України від 16.01.2003 № 435-IV // Офіційний вісник України від 28.03.2003 - 2003 р., № 11, стор. 7, стаття 461, код акту 24654/2003 3.Господарський кодекс України : Кодекс України від 16 січня 2003 р. — Режим доступу: http://www.rada.gov.ua/. 4.Про зовнішньоекономічну діяльність : Закон України від 16.04.1991 № 959- XII— Режим доступу: http://www.rada.gov.ua/ 5. Про туризм: Закон України від 16.10.2020 № 324/95-ВР— Режим доступу: http://www.rada.gov.ua/
<p>9. Інтеграція здобувачів</p>	<p>Набуття програмних результатів в умовах інклюзивної освіти здійснюється відповідно до</p>

	<p>Положення про організацію інклюзивного навчання осіб з особливими освітніми потребами у Миколаївському національному аграрному університеті із застосуванням особистісно орієнтованих методів навчання та з урахуванням індивідуальних особливостей навчально-пізнавальної діяльності усіх здобувачів вищої освіти, рекомендацій індивідуальної програми реабілітації особи з інвалідністю (за наявності) та/або висновку про комплексну психолого-педагогічну оцінку розвитку здобувачів вищої освіти (за наявності), що надається інклюзивно-ресурсним центром.</p> <p>- Для навчання, професійної підготовки або перепідготовки осіб з особливими освітніми потребами застосовуються різні види та форми навчання, що враховують їхні потреби та індивідуальні можливості. В університеті є пандус, кнопка виклику, а також особа, яка безпосередньо забезпечує інтеграцію споживачів вищої освіти з особливими освітніми потребами.</p>
<p>10. Доступ до матеріалів навчальної дисципліни</p>	<p>Необхідне навчально-методичне забезпечення курсу розміщено в друкованому та електронному вигляді в бібліотеці МНАУ у вільному доступі, а також на офіційному сайті МНАУ.</p> <p>Доступ до матеріалів навчання: https://moodle.mnau.edu.ua/course/view.php?id=2908</p>

Силабус навчальної дисципліни розроблено:



Наталія ГАЛУНЕЦЬ
 Анжела ГУСЕНКО