

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ОБЛКОВО-ФІНАНСОВИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Методичні рекомендації

з підготовки до підсумкової атестації здобувачів вищої освіти освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» зі спеціальності 071 Облік і оподаткування, освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» зі спеціальності 072 Фінанси, банківська справа та страхування початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти, першого (бакалаврського), другого (магістерського) рівнів вищої освіти

(зі змінами та доповненнями)

УДК 371.1

В 55

Методичні рекомендації розроблено відповідно до рішення науково-методичної ради Миколаївського національного аграрного університету від 26.09.2018 р., протокол № 2. Методичні рекомендації друкуються за рішенням вченої ради обліково-фінансового факультету Миколаївського національного аграрного університету від 26 листопада 2018 р., протокол № 4. Методичні рекомендації підготовлено відповідно до Положення про порядок створення та організацію роботи екзаменаційної комісії з проведення атестації здобувачів вищої освіти у Миколаївському національному аграрному університету (державної екзаменаційної комісії).

Методичні рекомендації скориговано відповідно до змін у чинному законодавстві щодо провадження освітньої діяльності (з огляду на стандарти вищої освіти, освітні програми підготовки здобувачів вищої освіти).

Зі змінами від 25.02.2019 року, протокол вченої ради обліково-фінансового факультету № 7.

Зі змінами та доповненнями від 23.09.2021 року, протокол вченої ради обліково-фінансового факультету № 1.

Укладачі:

О.М. Вишневська – доктор економічних наук, професор, декан обліково-фінансового факультету, Миколаївський національний аграрний університет.

Н.М. Сіренко – доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри фінансів, банківської справи та страхування, Миколаївський національний аграрний університет.

М.В. Дубініна М.В. – доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри обліку і оподаткування, Миколаївський національний аграрний університет.

Л.А. Козаченко – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування, Миколаївський національний аграрний університет.

Ю.Ю. Чебан - кандидат економічних наук, доцент, голова науково-методичної комісії обліково-фінансового факультету, Миколаївський національний аграрний університет.

Рецензенти:

Сарапіна О.А. — доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри обліку, аудиту і оподаткування Херсонського національного технічного університету;

Клочан В.П. — кандидат економічних наук, доцент, завідувач кафедри економічної кібернетики та математичного моделювання Миколаївського національного аграрного університету.

1. Загальні положення

1. Методичні рекомендації регламентують порядок підготовки до підсумкової атестації здобувачів вищої освіти освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування», освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» за рівнями освіти: перший рівень (короткий цикл) вищої освіти, перший (бакалаврський) рівень вищої освіти, другий (магістерський) рівень вищої освіти.

2. Відповідно до стандартів вищої освіти, освітніх програм підготовки здобувачів вищої освіти визначено форму підсумкової атестації.

3. Для здобувачів початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти підсумкова атестація проводиться у формі Єдиного підсумкового кваліфікаційного іспиту.

4. Для здобувачів першого (бакалаврського) рівня вищої освіти підсумкова атестація проводиться у формі Єдиного підсумкового кваліфікаційного іспиту.

5. Для здобувачів другого (магістерського) рівня вищої освіти підсумкова атестація проводиться у формі публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи.

6. Для проведення підсумкової атестації здобувачів вищої освіти створюється екзаменаційна комісія, яка затверджується наказом ректора по університету, терміном на один календарний рік.

7. Пропозиції щодо Голів екзаменаційних комісії розглядаються навчальним відділом й затверджуються на вченій раді університету. Пропозиції надають випускові кафедри, гарант освітньої програми, представники групи забезпечення освітніх програм.

2. Організація та порядок роботи екзаменаційної комісії

1. Екзаменаційна комісія формується щорічно з метою оцінки підготовки здобувачів вищої освіти початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти, першого (бакалаврського), другого (магістерського) рівнів вищої освіти денної й заочної форм навчання.

2. Головою екзаменаційної комісії призначається висококваліфікований фахівець відповідно до фаху здобувачів вищої освіти, який не є співробітником університету. Одна й та сама особа не може бути Головою екзаменаційної комісії більше 3-х років.

3. Голова екзаменаційної комісії зобов'язаний: ознайомити членів комісії з їх правами та обов'язками, довести до членів комісії основні завдання та вимоги щодо підсумкової атестації здобувачів вищої освіти, розклад роботи екзаменаційної комісії, критерії оцінювання, особливості організації та проведення підсумкової атестації, а також забезпечити роботу екзаменаційної комісії відповідно до затвердженого розкладу. Голова екзаменаційної комісії повинен бути присутнім під час проведення підсумкової атестації.

4. Голова екзаменаційної комісії, за необхідності, розглядає скарги здобувачів вищої освіти з питань порушення прав або необ'єктивної оцінки під час публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи або складання екзамену (екзаменів).

5. Голова екзаменаційної комісії має право контролювати роботу секретаря екзаменаційної комісії та оформлення протоколів. Голова екзаменаційної комісії складає звіт про результати роботи екзаменаційної комісії.

6. Заступником Голови екзаменаційної комісії можуть призначатися проректори, декани факультетів, гаранті освітніх програм. В окремих випадках обов'язки Голови екзаменаційної комісії може виконувати заступник Голови екзаменаційної комісії.

7. Члени екзаменаційної комісії призначаються з числа деканів факультетів, завідувачів кафедр, професорів, доцентів, наукових співробітників, які є фахівцями з відповідного фаху.

8. Персональний склад членів екзаменаційної комісії затверджується ректором університету за поданням декана факультету (не пізніше як за місяць до початку роботи екзаменаційної комісії).

9. Секретар комісії призначається з числа співробітників факультету, він не є членом комісії. Секретар екзаменаційної комісії несе повну відповідальність за правильне й своєчасне оформлення документів по підсумковій атестації здобувачів вищої освіти.

10. Основні завдання екзаменаційної комісії полягають у комплексній перевірці теоретичної й практичної підготовки здобувачів вищої освіти відповідно до рівня вищої освіти й особливостей фаху (фахові компетенції зазначено у освітньо-професійній програмі), присвоєнні здобувачам вищої освіти відповідної кваліфікації, видачі диплома (звичайного зразку або з відзнакою), розробці пропозицій щодо підвищення якості підготовки фахівців з урахуванням особливостей фаху. Здобувачі вищої освіти повинні виконати програмні результати навчання та отримати позитивне оцінювання за результати підсумкової атестації.

11. За необхідності, підсумкова атестація здобувачів вищої освіти може проводитися із застосуванням дистанційних технологій (рекомендації Міністерства освіти і науки України від 14.05.2020 року).

3. Методична база для проведення підсумкової атестації здобувачів вищої освіти

1. До початку роботи екзаменаційної комісії випускові кафедри готують завдання з навчальних дисциплін, які відображають особливості фаху й компетенції здобувачів вищої освіти.

2. Підготовлені завдання узагальнюються деканатом й формуються у пакет завдань, який розглядається на вченій раді факультету, затверджується першим проректором. Пакет завдань після затвердження надається здобувачам вищої освіти для підготовки до підсумкової атестації.

3. Для підготовки до підсумкової атестації здобувачі вищої освіти використовують методичні рекомендації з навчальних дисциплін, отримують консультації від науково-педагогічних працівників випускових кафедр.

4. Деканатом факультету складається розклад підсумкової атестації здобувачів вищої освіти відповідно до графіку освітнього процесу, який затверджується начальником навчального відділу й першим проректором. Розклад підсумкової атестації передбачає проведення консультацій й начитки лекцій, попередній захист (демонстрацію) кваліфікаційних робіт, за необхідності.

5. Здобувачі вищої освіти можуть використовувати додаткові матеріали з навчальних дисциплін, які винесено на підсумкову атестації, які розміщено у програмному забезпеченні Moodle.

6. Завдання з навчальних дисциплін, які винесено на підсумкову атестацію, повинні відповідати програмі підготовки здобувачів вищої освіти з навчальних дисциплін.

7. На підставі затвердженого пакету завдань деканатом розробляються білети до проведення підсумкової атестації, які візує декан факультету й затверджує перший проректор, білети скріплюються гербовою печаткою університету.

8. Завдання на виконання кваліфікаційних робіт здобувачів вищої освіти надає науковий керівник, який закріплюється наказом ректора по університету для кожного здобувача вищої освіти.

4. Оцінювання здобувачів вищої освіти

1. До підсумкової атестації допускаються здобувачі вищої освіти, які повністю виконали освітню програму підготовки.
2. Допуском до підсумкової атестації є наказ про допуск здобувачів вищої освіти, проект якого подається деканатом факультету.
3. Складання екзамену (екзаменів) або публічний захист (демонстрація) кваліфікаційних робіт проводиться на відкритому засіданні екзаменаційної комісії за участі не менше половини її складу та обов'язкової присутності Голови екзаменаційної комісії.
4. Загальна тривалість екзамену (екзаменів) або публічний захист (демонстрації) робіт не може перевищувати шести академічних годин на день.
5. Результати складання екзамену (екзаменів) або публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи визначається оцінками за шкалою ECTS:

Таблиця 1 Оцінки за шкалою ECTS

Сума балів за всі види освітньої діяльності	Оцінка ECTS	Оцінка за національною шкалою
90-100	A	5 (відмінно)
82-89	B	4 (добре)
75-81	C	4 (добре)
64-74	D	3 (задовільно)
60-63	E	3 (задовільно)
35-59	FX	не зараховано з можливістю повторного складання 2 (незадовільно)
0-34	F	не зараховано з обов'язковим повторним вивченням дисципліни 2 (незадовільно)

6. Освітня складова у шкалі оцінювання здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти денної форми навчання становить 75,0% від загальної оцінки за 100 бальною шкалою ECTS, наукова складова – 25,0%.

7. Освітня складова у шкалі оцінювання здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної форми навчання становить 80,0% від загальної оцінки за 100 бальною шкалою ECTS, наукова складова – 20,0% — доповнення за рішенням вченої ради обліково-фінансового факультету від 25.02.2019 р., протокол № 7.

8. У оцінюванні здобувачів вищої освіти початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти може бути враховано результати наукової роботи. Рішення приймає екзаменаційна комісія.

9. Допуск здобувачів вищої освіти до підсумкової атестації зазначається у поданні Голові екзаменаційної комісії.

10. Допуск до публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційних робіт від випускової кафедри оформлюється протоколом за результатами попереднього захисту.

11. Усі кваліфікаційні роботи перевіряються на ідентичність (плагіат). Відповідальність за підготовку робіт на перевірку ідентичності (плагіат), проходження здобувачем вищої освіти попереднього захисту, несуть наукові керівники.

12. Рішення екзаменаційної комісії про оцінку результатів складання екзамену (екзаменів) або публічний захист (демонстрацію) кваліфікаційних робіт, а також присвоєння кваліфікації, видачу дипломів, у тому числі із зазначенням – відмінні навчальні досягнення випускника, отримання відповідного рівня вищої освіти приймається на закритому засіданні комісії відкритим голосуванням звичайною більшістю голосів членів комісії, які брали участь у її засіданні. За однакової кількості голосів Голова комісії має вирішальний голос.

13. Результати письмового екзамену оголошуються Головою екзаменаційної комісії після перевірки робіт, але не пізніше наступного дня, а оцінки з усних екзаменів та публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційних робіт оголошуються у день їхнього складання.

14. Перескладання екзамену (екзаменів) або повторний публічний захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи з метою підвищення оцінки не дозволяється.

15. Якщо здобувач вищої освіти не з'явився на засідання екзаменаційної комісії, у протоколі зазначається, що він не є атестований через неявку на підсумкову атестацію.

16. Здобувачі вищої освіти, які не є атестованими у затверджений для них термін (відповідно до графіку освітнього процесу), мають право протягом 3-х років по завершенню періоду навчання в університеті на повторну атестацію у наступний термін роботи екзаменаційної комісії, що оформлюється наказом по університету.

17. Рішення про отримання диплому із зазначенням – відмінні навчальні досягнення випускника (з відзнакою), приймається екзаменаційною комісією за певних встановлених умов. Здобувачу вищої освіти, який отримав підсумкові оцінки "відмінно" не менше як з 75 відсотків усіх навчальних дисциплін та індивідуальних завдань передбачених освітньою програмою, а з інших навчальних дисциплін та індивідуальних завдань - оцінки "добре", склав державні екзамени з оцінкою «відмінно» (від 90,0 балів за шкалою ЄКТС), захистив кваліфікаційну роботу (проект) з оцінкою «відмінно» (від 90,0 балів за шкалою ЄКТС), видається документ із зазначенням відмінних навчальних досягнень (з відзнакою).

Рішення щодо присвоєння освітньої кваліфікації і видачу диплому, видачу диплому із позначенням – відмінні навчальні досягнення випускника, приймає екзаменаційна комісія.

Таблиця 2 Критерії оцінювання здобувачів вищої освіти

Класифікація кваліфікації	Критерії
Диплом (відмінні навчальні досягнення випускника / з відзнакою)	не менше 75 відсотків відмінних оцінок з усіх навчальних дисциплін та практичної підготовки, з оцінками «добре» з інших дисциплін та з оцінками «відмінно» за результатами державної (кваліфікаційної) атестації; не менше, ніж 75 балів за шкалою ЄКТС з усіх навчальних дисциплін
Диплом	успішне виконання програми підготовки

18. Перескладання екзамену (екзаменів) або повторний публічний захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи з метою підвищення оцінки не дозволяється.

5. Наукова складова оцінювання здобувачів вищої освіти

1. За заявою здобувача вищої освіти, відповідно до розпорядження по факультету, відбувається розподіл за науковими керівниками (перший (бакалаврський) рівень вищої освіти - на 3 курсі освітнього ступеню «Бакалавр», другий (магістерський) рівень вищої освіти – на 1 курсі освітнього ступеню «Магістр»).

2. Розподіл за науковими керівниками, які є науково-педагогічними працівниками випускових кафедр, дозволяє забезпечити своєчасне інформування й консультування здобувачів вищої освіти.

3. Результати наукової роботи здобувачів вищої освіти відображають у поданні Голові екзаменаційної комісії, а також у зведеній таблиці, яка заповнюється здобувачем вищої освіти разом із науковим керівником, візується завідувачем кафедрою.

4. Подання Голові екзаменаційної комісії, узагальнені результати з наукової роботи (із копіями підтверджуючих документів: копії статей, тез, сертифікатів, дипломів, грамот тощо) подаються секретареві екзаменаційної комісії не пізніше, ніж за 10 днів до початку роботи екзаменаційної комісії.

5. Загальна кількість балів за наукову роботу відповідно до узагальнених результатів наукової роботи здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня вищої освіти денної форми навчання додається до освітньої складової у балах ECTS, але не може перевищувати 25 балів від загальної оцінки (A /100 балів /«відмінно») за результатами підсумкової атестації.

6. Загальна кількість балів за наукову роботу відповідно до узагальнених результатів наукової роботи здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної форми навчання додається до освітньої складової у балах ECTS, але не може перевищувати 20 балів від загальної оцінки (A /100 балів /«відмінно») за результатами підсумкової атестації. Наукова робота здобувачів вищої освіти узагальнюється за результатами її проведення на 3, 4 курсах (після

розподілу за науковими керівниками випускових кафедр факультету за заявою здобувача вищої освіти й відповідно до розпорядження) — *доповнення за рішенням вченої ради обліково-фінансового факультету від 25.02.2019 р., протокол № 7.*

7. У оцінюванні здобувачів вищої освіти початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти може бути враховано результати наукової роботи за період їхнього навчання. Рішення приймає екзаменаційна комісія. Узагальнення результатів наукової роботи здобувачів вищої освіти є аналогічним до інших рівнів.

8. Загальна кількість балів за наукову роботу (за її наявності) відповідно до узагальнених результатів наукової роботи здобувачів вищої освіти заочної форми навчання додається до освітньої складової оцінювання у балах ECTS за результатами підсумкової атестації.

6. Прикінцеві положення

1. Відповідальність за своєчасність подання документів (подання Голові екзаменаційної комісії, узагальнені результати наукової роботи, копії підтверджуючих документів, кваліфікаційна робота, рецензія, відгук наукового керівника тощо) до екзаменаційної комісії несуть наукові керівники й здобувачі вищої освіти особисто.

2. Відповідальність за підготовку (правильність й своєчасність) й подання документів по роботі екзаменаційної комісії несуть секретарі екзаменаційних комісій.

3. Відповідальність за дотримання правил організації й проведення роботи екзаменаційної комісії несе особисто Голова екзаменаційної комісії або його заступник.

4. Відповідальність за своєчасність подання документів до навчального відділу з метою виготовлення документу про освіту несе особисто заступник декана з навчальної роботи.

5. Відповідальність за підготовку завдань до підсумкової атестації відповідно до особливостей фаху, методичні рекомендації з навчальних дисциплін, консультування здобувачів вищої освіти, несуть завідувачі випускових кафедр, гаранті освітніх програм.

6. Відповідальність за підготовку кваліфікаційних робіт несуть наукові керівники й здобувачі вищої освіти.

7. Відповідальність за підготовку наукових публікацій, відповідність їх встановленим вимогам й недопущення академічного плагіату, несуть особисто автори (співавтори), а також їхні наукові керівники (науковий керівник).

8. Відповідальність за консультування здобувачів вищої освіти з навчальних дисциплін, які винесено на підсумкову атестацію, несуть науково-педагогічні працівники випускових кафедр.

9. Відповідальність за дотримання вимог Положення про порядок та організацію роботи екзаменаційної комісії з проведення атестації здобувачів

вищої освіти у Миколаївському національному аграрному університеті несе декан факультету.

10. Підсумкова атестація здобувачів вищої освіти повинна здійснюватися відкрито та публічно.

11. Форми документів до підсумкової атестації здобувачів вищої освіти представлено у додатках до методичних рекомендацій.

ДОДАТКИ
Додаток А
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПОДАННЯ
ГОЛОВІ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ
публічний захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи

Направляється до складання підсумкової атестації здобувач вищої освіти, який навчається за освітньо-професійною програмою «Облік і оподаткування» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти денної форми навчання

_____.
(п.і.б.)

Декан обліково-фінансового
факультет _____

О.М. Вишневська

Довідка про успішність

Здобувач вищої освіти _____ за період навчання за освітньо-професійною програмою «Облік і оподаткування» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти у Миколаївському національному аграрному університеті у період з _____ р. по _____ р. повністю виконав (ла) освітньо-професійну програму підготовки з таким розподілом оцінок за національною шкалою: відмінно _____%, добре _____%, задовільно _____%; за шкалою ECTS: А _____%; В _____%; С _____%; D _____%; E _____%.

Секретар ЕК _____

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Висновок керівника наукової роботи здобувача вищої освіти

Здобувач вищої освіти _____ за період навчання за освітньо-професійною програмою «Облік і оподаткування» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» _____

Здобувач вищої освіти _____ заслуговує на присвоєння кваліфікації магістра з обліку і оподаткування.

Керівник наукової роботи _____
(п.і.б., підпис)

« » _____ 20 р.

Висновок випускової кафедри обліку і оподаткування

Здобувач вищої освіти _____ може бути допущений до підсумкової атестації у екзаменаційній комісії на присвоєння кваліфікації магістра з обліку і оподаткування.

Завідувач кафедри обліку і оподаткування.

_____ М.В. Дубініна
(підпис)

« » _____ 20 р.

Продовження додатку А
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ПОДАННЯ
ГОЛОВІ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ
публічний захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи

Направляється до складання підсумкової атестації здобувач вищої освіти, який навчається за освітньо-професійною програмою «Фінанси, банківська справа та страхування» зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти денної форми навчання

_____.
(п.і.б.)

Декан обліково-фінансового
факультет _____

О.М. Вишневська

Довідка про успішність

Здобувач вищої освіти _____ за період навчання за освітньо-професійною програмою «Фінанси, банківська справа та страхування» зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти у Миколаївському національному аграрному університеті у період з _____ р. по _____ р. повністю виконав (ла) освітньо-професійну програму підготовки з таким розподілом оцінок за національною шкалою: відмінно _____%, добре _____%, задовільно _____%; за шкалою ECTS: А _____%; В _____%; С _____%; D _____%; E _____%.

Секретар ЕК _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

Висновок керівника наукової роботи здобувача вищої освіти

Здобувач вищої освіти _____ за період навчання за освітньо-професійною програмою «Фінанси, банківська справа та страхування» зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»

Здобувач вищої освіти _____ заслуговує на присвоєння кваліфікації магістра з фінансів, банківської справи та страхування.

Керівник наукової роботи _____
(п.і.б., підпис)

« » 20 р.

Висновок кафедри фінансів, банківської справи та страхування

Здобувач вищої освіти _____ може бути допущений до підсумкової атестації у екзаменаційній комісії на присвоєння кваліфікації магістра з фінансів, банківської справи та страхування.

Завідувач кафедри фінансів, банківської справи та страхування

_____ Н.М. Сіренко
(підпис)

« » 20 р.

МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**ПОДАННЯ
ГОЛОВІ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ**

підсумкова атестація – Єдиний підсумковий кваліфікаційний іспит

Направляється до складання підсумкової атестації здобувач вищої освіти, який навчається за освітньо-професійною програмою «Облік і оподаткування» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти денної форми навчання

_____.
(п.і.б.)

Декан обліково-фінансового
факультет _____

О.М. Вишневська

Довідка про успішність

Здобувач вищої освіти _____ за період навчання за освітньо-професійною програмою «Облік і оподаткування» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти у Миколаївському національному аграрному університеті у період з _____ р. по _____ р. повністю виконав (ла) освітньо-професійну програму підготовки з таким розподілом оцінок за національною шкалою: відмінно _____%, добре _____%, задовільно _____%; за шкалою ECTS: А _____%; В _____%; С _____%; D _____%; E _____%.

Секретар ЕК _____

(підпис)

(прізвище та ініціали)

Висновок керівника наукової роботи здобувача вищої освіти

Здобувач вищої освіти _____ за період навчання за освітньо-професійною програмою «Облік і оподаткування» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» _____

Здобувач вищої освіти _____ заслуговує на присвоєння кваліфікації бакалавра з обліку і оподаткування.

Керівник наукової роботи _____

(п.і.б., підпис)

« » _____ 20 р.

Висновок випускової кафедри обліку і оподаткування

Здобувач вищої освіти _____ може бути допущений до підсумкової атестації у екзаменаційній комісії на присвоєння кваліфікації бакалавра з обліку і оподаткування.

Завідувач кафедри обліку і оподаткування.

_____ М.В. Дубініна
(підпис)

« » _____ 20 р.

Здобувач вищої освіти _____ заслуговує на присвоєння кваліфікації бакалавра з фінансів, банківської справи та страхування.

Керівник наукової роботи _____
(п.і.б., підпис)

« » 20 р.

Висновок кафедри фінансів, банківської справи та страхування

Здобувач вищої освіти _____ може бути допущений до підсумкової атестації у екзаменаційній комісії на присвоєння кваліфікації бакалавра з фінансів, банківської справи та страхування.

Завідувач кафедри фінансів, банківської справи та страхування

_____ Н.М. Сіренко
(підпис)

МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

**ПОДАННЯ
ГОЛОВІ ЕКЗАМЕНАЦІЙНОЇ КОМІСІЇ**

підсумкова атестація – Єдиний підсумковий кваліфікаційний іспит

Направляється до складання підсумкової атестації здобувач вищої освіти, який навчається за освітньо-професійною програмою «Облік і оподаткування» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» за початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти денної форми навчання

_____.
(п.і.б.)

Декан обліково-фінансового
факультет _____

О.М. Вишневська

Довідка про успішність

Здобувач вищої освіти _____ за період навчання за освітньо-професійною програмою «Облік і оподаткування» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» за початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти у Миколаївському національному аграрному університеті у період з _____ р. по _____ р. повністю виконав (ла) освітньо-професійну програму підготовки з таким розподілом оцінок за національною шкалою: відмінно _____%, добре _____%, задовільно _____%; за шкалою ECTS: А _____%; В _____%; С _____%; D _____%; E _____%.

Секретар ЕК _____

(підпис)

(прізвище та ініціали)

**Висновок керівника наукової роботи здобувача вищої освіти
(за наявності)**

Здобувач вищої освіти _____ за період навчання за освітньо-професійною програмою «Облік і оподаткування» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» _____

Здобувач вищої освіти _____ заслуговує на присвоєння кваліфікації молодшого бакалавра з обліку і оподаткування.

Керівник наукової роботи _____

(п.і.б., підпис)

« » _____ 20 р.

Висновок випускової кафедри обліку і оподаткування

Здобувач вищої освіти _____ може бути допущений до підсумкової атестації у екзаменаційній комісії на присвоєння кваліфікації молодшого бакалавра з обліку і оподаткування.

Завідувач кафедри обліку і оподаткування.

_____ М.В. Дубініна
(підпис)

« » _____ 20 р.

Додаток Б

Результати участі здобувача вищої освіти освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти денної форми навчання у науковій роботі у період з __ вересня 20__ року до __ _____ 20__ року

(П.і.б. здобувача вищої освіти)

Таблиця

№	Види наукової роботи	Документ, який підтверджує результати наукової роботи (свідоцтво, сертифікат, диплом, грамота, копія статті, тези, титульна сторінка наукової роботи на конкурс тощо)	Оцінка у балах відповідно до затвердженого переліку видів наукових робіт та їхнього оцінювання	П.і.б. та підпис наукового керівника
1.				
2.				
3.				
Разом (сукупна кількість балів)				

Завідувач кафедри обліку і оподаткування

М.В. Дубініна

Дата

Примітка:

*Таблиця заповнюється здобувачем вищої освіти спільно із науковим керівником.

** У екзаменаційну комісію подається Подання Голові Екзаменаційної комісії із висновком наукового керівника, копії документів, які підтверджують результати наукової роботи здобувача за період навчання за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, результати наукової роботи у зведеній таблиці із зазначенням балів за окремі види наукової роботи. Відповідальність за достовірність й повноту інформації щодо результатів наукової роботи здобувачів вищої освіти несуть наукові керівники. Якщо наукова публікація є фахова, представлена у науко метричному виданні – це обов'язково слід вказати. **Інформація у Поданні Голові Екзаменаційної комісії, зведеній таблиці з результатами наукової роботи й копії документів (сертифікати, дипломи, копії статей й тез) повинні бути ідентичними!**

*** Сукупні бали за наукову роботу протягом періоду навчання за другим (магістерським) рівнем вищої освіти не можуть перевищувати 25 балів від сукупної їх кількості при оцінюванні на державній атестації (max 100 балів ECTS)!

*** Усі зазначені документи подаються секретарю екзаменаційної комісії за 10 днів до початку роботи екзаменаційної комісії.

**** Враховуються усі види наукової роботи здобувачів вищої освіти, у тому числі по інших кафедрах, не лише за випусковою кафедрою обліку і оподаткування.

Продовження додатку Б

Результати участі здобувача вищої освіти освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» другого (магістерського) рівня вищої освіти денної форми навчання у науковій роботі у період з ___ вересня 20__ року до ___ _____ 20__ року

(П.і.б. здобувача вищої освіти)

Таблиця

№	Види наукової роботи	Документ, який підтверджує результати наукової роботи (свідоцтво, сертифікат, диплом, грамота, копія статті, тези, титульна сторінка наукової роботи на конкурс тощо)	Оцінка у балах відповідно до затвердженого переліку видів наукових робіт та їхнього оцінювання	П.і.б. та підпис наукового керівника
1.				
2.				
3.				
Разом (сукупна кількість балів)				

Завідувач кафедри фінансів,
банківської справи та страхування

Н.М. Сіренко

Дата

Примітка:

*Таблиця заповнюється здобувачем вищої освіти спільно із науковим керівником.

** У екзаменаційну комісію подається Подання Голові Екзаменаційної комісії із висновком наукового керівника, копії документів, які підтверджують результати наукової роботи здобувача за період навчання за другим (магістерським) рівнем вищої освіти, результати наукової роботи у зведеній таблиці із зазначенням балів за окремі види наукової роботи. Відповідальність за достовірність й повноту інформації щодо результатів наукової роботи здобувачів вищої освіти несуть наукові керівники. Якщо наукова публікація є фахова, представлена у науко метричному виданні – це обов'язково слід вказати. **Інформація у Поданні Голові Екзаменаційної комісії, зведеній таблиці з результатами наукової роботи й копії документів (сертифікати, дипломи, копії статей й тез) повинні бути ідентичними!**

*** Сукупні бали за наукову роботу протягом періоду навчання за другим (магістерським) рівнем вищої освіти не можуть перевищувати 25 балів від сукупної їх кількості при оцінюванні на державній атестації (max 100 балів ECTS)!

*** Усі зазначені документи подаються секретарю екзаменаційної комісії за 10 днів до початку роботи екзаменаційної комісії.

**** Враховуються усі види наукової роботи здобувачів вищої освіти, у тому числі по інших кафедрах, не лише за випусковою кафедрою фінансів, банківської справи та страхування.

Додаток В

Основні критерії оцінки наукової роботи здобувачів вищої освіти освітньо-професійних програм зі спеціальностей 071 «Облік і оподаткування» та 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» за другим (магістерським) рівнем вищої освіти

Таблиця

№	Вид науково-дослідної роботи	Оцінка, бали
1.	Участь у конференціях, семінарах, форумах, круглих столах:	
1.1.	Виступ з доповіддю на пленарному засіданні конференції	5
1.2.	Виступ з доповіддю на секційному засіданні наукового заходу: регіонального рівня всеукраїнського рівня міжнародного рівня	1 1,5 2
1.3.	Публікація тез доповіді до наукового заходу: регіонального рівня всеукраїнського рівня міжнародного рівня.	0,5 1 1,5
2.	Участь у:	
2.1.	I турі Всеукраїнських конкурсів студентських наукових робіт та I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади з навчальних дисциплін та спеціальностей	1
2.2.	Участь у II турі Всеукраїнських конкурсів студентських наукових робіт та II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади з навчальних дисциплін та спеціальностей	5
2.3.	Перемога у II турі Всеукраїнських конкурсів студентських наукових робіт та II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади з навчальних дисциплін та спеціальностей	15*
2.4.	Інші конкурси, що проводять на всіх рівнях: участь перемога	5 10**
2.5.	Конкурси, які проводять фахові газети, журнали, стейкхолдери: участь перемога	5 10
3.	Публікації:	
3.1.	Наукові публікації у фахових виданнях України, міжнародних виданнях	10 ***
3.2.	Наукові публікації у інших виданнях	3
3.3.	Наукові публікації у виданнях, які включено до наукометричних баз (Scopus, Web of Science)	25
	Інші види наукової роботи	****

*Примітка: якщо здобувач вищої освіти отримав перемогу у II турі Всеукраїнських конкурсів студентських наукових робіт або II етапі Всеукраїнських студентських олімпіад з

навчальних дисциплін та спеціальностей, то йому зараховуються лише бали за перемогу, а саме – 15 балів.

****Примітка:** якщо здобувач вищої освіти отримав перемогу в інших конкурсах, що проводять на всіх рівнях, то йому зараховуються лише бали за перемогу, а саме – 10 балів.

*****Примітка:** кількість балів розподіляється між авторами, без врахування наукового керівника.

******Примітка:** за наявності виду наукової роботи, який не враховано у методичних рекомендаціях, оцінка у балах обговорюється науковим консультантом з завідувачем кафедри за погодженням з деканом факультету.

*********Якщо є підтвердження факту прийняття до друку статті або тез доповідей (сертифікат, документ про оплату послуг видання, відповідь організаційного комітету наукового заходу тощо), то елемент наукової роботи включається до наукового здобутку здобувача вищої освіти та оцінюється за загальноприйнятими нормами.

Продовження додатку В

Основні критерії оцінки наукової роботи здобувачів вищої освіти спеціальності 071 «Облік і оподаткування» та 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти, за початковим рівнем (короткий цикл) вищої освіти

Таблиця

№	Вид науково-дослідної роботи	Оцінка, бали
1.	Участь у конференціях, семінарах, форумах, круглих столах:	
1.1.	Виступ з доповіддю на пленарному засіданні конференції	5
1.2.	Виступ з доповіддю на секційному засіданні наукового заходу: регіонального рівня всеукраїнського рівня міжнародного рівня	1 1,5 2
1.3.	Публікація тез доповіді до наукового заходу: регіонального рівня всеукраїнського рівня міжнародного рівня.	0,5 1 1,5
2.	Участь у:	
2.1.	I турі Всеукраїнських конкурсів студентських наукових робіт та I етапі Всеукраїнської студентської олімпіади з навчальних дисциплін та спеціальностей	1
2.2.	Участь у II турі Всеукраїнських конкурсів студентських наукових робіт та II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади з навчальних дисциплін та спеціальностей	5
2.3.	Перемога у II турі Всеукраїнських конкурсів студентських наукових робіт та II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади з навчальних дисциплін та спеціальностей	15*
2.4.	Інші конкурси, що проводять на всіх рівнях: участь перемога	5 10**
2.5.	Конкурси, які проводять фахові газети, журнали, стейкхолдери: участь перемога	5 10
3.	Публікації:	
3.1.	Наукові публікації у фахових виданнях України, міжнародних виданнях	10 ***
3.2.	Наукові публікації у інших виданнях	3
3.3.	Наукові публікації у виданнях, які включено до наукометричних баз (Scopus, Web of Science)	25
	Інші види наукової роботи	****

*Примітка: якщо здобувач вищої освіти отримав перемогу у II турі Всеукраїнських конкурсів студентських наукових робіт або II етапі Всеукраїнських студентських олімпіад з

навчальних дисциплін та спеціальностей, то йому зараховуються лише бали за перемогу, а саме – 15 балів.

****Примітка:** якщо здобувач вищої освіти отримав перемогу в інших конкурсах, що проводять на всіх рівнях, то йому зараховуються лише бали за перемогу, а саме – 10 балів.

*****Примітка:** кількість балів розподіляється між авторами, без врахування наукового керівника.

******Примітка:** за наявності виду наукової роботи, який не враховано у методичних рекомендаціях, оцінка у балах обговорюється науковим консультантом з завідувачем кафедри за погодженням з деканом факультету.

*********Якщо є підтвердження факту прийняття до друку статті або тез доповідей (сертифікат, документ про оплату послуг видання, відповідь організаційного комітету наукового заходу тощо), то елемент наукової роботи включається до наукового здобутку здобувача вищої освіти та оцінюється за загальноприйнятими нормами.

Відповідно до рішення вченої ради обліково-фінансового факультету від 25.02.2019 р., протокол № 7, за пропозицією випускової кафедри фінансів, банківської справи та страхування запропоновано узагальнювати результати наукової роботи здобувачів вищої освіти першого (бакалаврського) рівня вищої освіти денної форми навчання після розподілу за науково-педагогічними працівниками (науковими керівниками) випускових кафедр обліково-фінансового факультету, тобто за 3-4 курси.

Додаток Д

Приклад оформлення

**Відповідно до Наказу МОН № 40 від. 12.01.2017 р.
«Про затвердження Вимог до оформлення дисертацій»**

Миколаївський національний аграрний університет
Міністерство освіти і науки України

Кваліфікаційна робота
на правах рукопису

Іванов Іван Іванович

УДК

**КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА
ТЕМА
(відповідно до наказу)**

Спеціальність 071 – облік і оподаткування
Галузь знань 07 – управління та адміністрування

Подається на здобуття освітнього ступеня «Магістр»

Кваліфікаційна робота містить результати власних досліджень. Використання ідей, результатів і текстів інших авторів мають посилання на відповідне джерело.

Науковий керівник: П.і.б., науковий ступінь, вчене звання.

Консультант з бухгалтерського обліку: П.і.б., науковий ступінь, вчене звання.

Завідувач кафедру: П.і.б., науковий ступінь, вчене звання.

Продовження додатку Д

Приклад оформлення

Відповідно до Наказу МОН № 40 від. 12.01.2017 р.
«Про затвердження Вимог до оформлення дисертацій»

Миколаївський національний аграрний університет
Міністерство освіти і науки України

Кваліфікаційна робота
на правах рукопису

Іванов Іван Іванович

УДК

КВАЛІФІКАЦІЙНА РОБОТА
ТЕМА
(відповідно до наказу)

Спеціальність 072 – фінанси, банківська справа та страхування
Галузь знань 07 – управління та адміністрування

Подається на здобуття освітнього ступеня «Магістр»

Кваліфікаційна робота містить результати власних досліджень.
Використання ідей, результатів і текстів інших авторів мають посилання на відповідне джерело.

Науковий керівник: П.і.б., науковий ступінь, вчене звання.

Завідувач кафедру: П.і.б., науковий ступінь, вчене звання.

Додаток Е АНОТАЦІЯ

Іванов І.І. Тема. — Кваліфікаційна робота на правах рукопису.

Кваліфікаційна робота на здобуття освітнього ступеню «Магістр» за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування» у галузі знань 07 – Управління та адміністрування. — Миколаївський національний аграрний університет, Миколаїв, 20__.

Зміст анотації (стисло представити основні результати дослідження із зазначенням елементів наукової новизни.

Доведено...

Обумовлено...

Визначено...

Запропоновано...)

Ключові слова:

Список наукових публікацій здобувача вищої освіти.

Аналогічно англійською мовою.

Загальний обсяг анотації — 0,2-0,3 авторські аркуші.

Продовження додатку Е**АНОТАЦІЯ**

Іванов І.І. Тема. — Кваліфікаційна робота на правах рукопису.

Кваліфікаційна робота на здобуття освітнього ступеню «Магістр» за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» у галузі знань 07 – Управління та адміністрування. — Миколаївський національний аграрний університет, Миколаїв, 20__.

Зміст анотації (стисло представити основні результати дослідження із зазначенням елементів наукової новизни.

Доведено...

Обумовлено...

Визначено...

Запропоновано...)

Ключові слова:

Список наукових публікацій здобувача вищої освіти.

Аналогічно англійською мовою.

Загальний обсяг анотації — 0,2-0,3 авторські аркуші.

Додаток Ж

Узагальнені результати освітньої складової
 здобувачів вищої освіти _____ рівня вищої освіти ОПП _____
 зі спеціальності _____ форми навчання
 академічної групи _____
 ОС «Магістр»

Таблиця

№	№ екз. білету	П.і.б.	Перше питання (бали ECTS)	Друге питання (бали ECTS)	Задача (бали ECTS)	Загальна оцінка	
						Сума балів ECTS	Оцінка
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

Продовження додатку Ж

Узагальнені результати освітньої й наукової складової
здобувачів вищої освіти _____ рівня вищої освіти ОПП _____
зі спеціальності _____ форми навчання
академічної групи _____
ОС «Магістр»

Таблиця

№	П.і.б.	Екзаменаційний білет (загальні бали ECTS)	Бали за наукову роботу	Загальні бали за шкалою ECTS (0—100)	Шкала ECTS* (A, BC, DE, FX)	Оцінка за 5-ти бальною системою
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Додаток З

Узагальнені результати освітньої складової
 здобувачів вищої освіти _____ рівня вищої освіти ОПП _____
 зі спеціальності _____ форми навчання
 академічної групи _____
 ОС «Бакалавр», «Молодший бакалавр»

Таблиця

№	№ екз. білету	П.і.б.	Тестові питання першого блоку	Тестові питання другого блоку	Задача	Загальна оцінка	
						Оцінка	Сума балів ECTS
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							
19							
20							

Продовження додатку 3

Узагальнені результати освітньої й наукової складової державного екзамену
здобувачів вищої освіти _____ рівня вищої освіти ОПП _____
зі спеціальності _____ форми навчання
академічної групи _____
ОС «Бакалавр», «Молодший бакалавр»

Таблиця

№	П.і.б.	Екзаменаційний білет (загальні бали ECTS)	Бали за наукову роботу	Загальні бали за шкалою ECTS (0—100)	Шкала ECTS* (A, BC, DE, FX)	Оцінка за 5-ти бальною системою
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Додаток К**МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ОБЛІКОВО-ФІНАНСОВИЙ ФАКУЛЬТЕТ****«ЗАТВЕРДЖУЮ»**Перший проректор МНАУ
професор Бабенко Д.В.

«__» _____ 20__ р.

Освітньо-професійна програма «Облік і оподаткування»
зі спеціальності 071 «Облік і оподаткування»
перший (бакалаврський) рівень вищої освіти / початковий рівень (короткий цикл)
вищої освіти
денна (заочна) форма навчання

Єдиний підсумковий кваліфікаційний іспит

Розглянуто й затверджено
на засіданні науково-методичної комісії
обліково-фінансового факультету
«__» _____ 20__ р. (протокол № __)

Екзаменаційний білет № __

1. Тестові питання з переліку.
2. Тестові питання з переліку.
3. Ситуаційна задача із переліку.

Декан обліково-фінансового
факультету

О.М. Вишнеvsька

Продовження додатку К**МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
ОБЛІКОВО-ФІНАНСОВИЙ ФАКУЛЬТЕТ****«ЗАТВЕРДЖУЮ»**Перший проректор МНАУ
професор Бабенко Д.В._____
«__» _____ 20__ р.

Освітньо-професійна програма «Фінанси, банківська справа та страхування»
зі спеціальності 072 «Фінанси, банківська справа та страхування»
перший (бакалаврський) рівень вищої освіти
денна форма навчання

Єдиний підсумковий кваліфікаційний іспит

Розглянуто й затверджено
на засіданні науково-методичної комісії
обліково-фінансового факультету
«__» _____ 20__ р. (протокол № __)

Екзаменаційний білет № __

1. Тестові питання з переліку.
2. Тестові питання з переліку.
3. Ситуаційна задача із переліку.

Декан обліково-фінансового
факультету

О.М. Вишнеvsька

Додаток Л

Деканові обліково-фінансового
факультету
професору Вишневській О.М.
здобувача вищої освіти
освітньо-професійної програми

зі спеціальності _____

академічної групи _____

П.і.б.

телефон

Заява

Прошу Вас закріпити мене для проведення наукової роботи за науково-педагогічним працівником випускової кафедри (фінанси, банківська справа та страхування – кафедра фінансів, банківської справи та страхування, облік і оподаткування – кафедра обліку і оподаткування) _____

(П.і.б., науковий ступінь, вчене звання науково-педагогічного працівника випускової кафедри)

на період навчання в університеті з метою участі у наукових заходах різних рівнів.

З умовами проведення наукової роботи ознайомлений (ознайомлена).
Узагальненні результати наукової роботи зобов'язуюсь надати за 10 календарних днів до початку роботи екзаменаційної комісії.

Дата

Підпис

Навчальне видання у новій редакції

Вишневська Ольга Миколаївна

Сіренко Наталя Миколаївна

Дубініна Марина Вікторівна

Козаченко Лілія Анатоліївна

Чебан Юлія Юріївна

ПІДСУМКОВА АТЕСТАЦІЯ
ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ:
МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ
(зі змінами від 25.02.2019 р.,

протокол

вченої ради обліково-фінансового факультету №7,
зі змінами та доповненнями від 23.09.2021 року, протокол вченої ради
обліково-фінансового факультету № 1)

Технічний редактор: Н.В. Охота

Комп'ютерна верстка: Н.В. Охота

УДК 371.1

В 55

© Миколаївський національний аграрний університет, 2018/2019/2021

© Вишневська О.М., Сіренко Н.М., Дубініна М.В.,

Козаченко Л.А., Чебан Ю.Ю.