

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

підготовки здобувачів вищої освіти
«Облік і оподаткування»

другого (магістерського) рівня вищої освіти
за спеціальністю 071 Облік і оподаткування
галузі знань 07 Управління та адміністрування
Кваліфікація: магістр з обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Наказом № 21-О
від 26 лютого 2021 року

Освітня програма вводиться в дію з 01
вересня 2021 року

Ректор Миколаївського національного
аграрного університету



акад. В.С. Шибанін

Миколаїв


2021

ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Рівень вищої освіти	Другий (магістерський)
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 Управління та адміністрування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	071 Облік і оподаткування
Кваліфікація	магістр з обліку і оподаткування

ПОГОДЖЕНО:

Перший проректор, професор


Д.В.Бабенко
«24» лютого 2021 р.

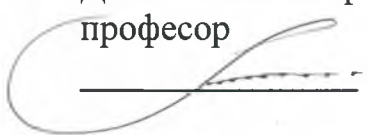
РЕКОМЕНДОВАНО:

Вченою радою університету
(протокол № 7 від «23» лютого 2021 р.)

Науково-методичною радою
(протокол № 6 від «24» лютого 2021 р.)

Вченою радою обліково-фінансового
факультету
(протокол № 6 від «22» лютого 2021 р.)

Декан обліково-фінансового факультету,
професор


О.М. Вишнеvsька

«22» лютого 2021 р.

ПЕРЕДМОВА

Розроблено робочою групою обліково-фінансового факультету Миколаївського національного аграрного університету у складі:

1. Дубініна М.В. – доктор економічних наук, професор, гарант освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування», голова;
2. Вишневська О.М. – доктор економічних наук, професор, декан обліково-фінансового факультету;
3. Стамат В.М. – кандидат економічних наук, доцент, заступник декана з навчальної роботи обліково-фінансового факультету;
4. Потриваєва Н.В. – доктор економічних наук, професор кафедри обліку і оподаткування;
5. Козаченко Л.А. – кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування;
6. Чебан Ю.Ю. – кандидат економічних наук, доцент, голова науково-методичної комісії обліково-фінансового факультету;
7. Горбач С.О. – стейкхолдер, випускниця освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» за спеціальністю 071 Облік і оподаткування другого (магістерського) рівня вищої освіти;
8. Охота Н.В. – стейкхолдер, здобувач вищої освіти спеціальності 071 «Облік і оподаткування», представник студентського самоврядування факультету та університету;
9. Вільховатська А.І. – стейкхолдер, здобувач вищої освіти спеціальності 071 «Облік і оподаткування», студентський декан.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Сабатовська К.М. – головний спеціаліст відділу звітності та бухгалтерського обліку, Управління Державної казначейської служби України у м.Миколаєві Миколаївської області;
2. Калнауз Д.В. – керівник відділення «Миколаївське», філія Миколаївського регіонального управління «Публічного акціонерного товариства Комерційного банку «Приватбанк»»;
3. Іванова Н.В. – директор Товариства з обмеженою відповідальністю «Золотий колос», м.Миколаїв.

Програма не може бути повністю або частково відтвореною, тиражованою й розповсюдженою без дозволу Миколаївського національного аграрного університету.

1. Профіль освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Миколаївський національний аграрний університет, обліково-фінансовий факультет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр, магістр з обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяця
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія Міністерства освіти і науки України, Україна, сертифікат про акредитацію спеціальності 071 Облік і оподаткування НД-IV №1556658 від 05 червня 2013 року, термін дії – до 01 липня 2023 року
Цикл / рівень	Другий (магістерський) рівень 7 освітній ступень магістра (7 рівень НРК) NQF Level 7.
Передумови	Наявність диплому про базову вищу освіту за освітнім ступенем «бакалавр»
Мова(и) викладання	Українська, іноземна (англійська)
Термін дії освітньої програми	1 рік 4 місяця

Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.mnau.edu.ua
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка магістрів за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування», здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	<p>Галузь знань 07 Управління та адміністрування Спеціальність 071 Облік і оподаткування</p> <p>Об'єктом вивчення є організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору у сфері обліку, аудиту та оподаткування.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і макрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.</p>
Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-професійна програма підготовки магістра.</p> <p>Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з обліку та оподаткування. Загальний обсяг даної програми 90,0 кредитів ЄКТС. Вона передбачає цикл дисциплін загальної підготовки у розмірі 27,0 кредитів ЄКТС, що становить 30,0%, у тому числі</p>

	<p>вивчення обов'язкових компонент складає 17,0 кредитів ЄКТС (глобальна економіка, соціальна відповідальність, інноваційний розвиток підприємства, іноземна мова, організація наукових досліджень). Цикл професійної підготовки передбачено в обсязі 49,0 кредитів ЄКТС, що становить 54,4% від загального обсягу програми, зокрема опанування обов'язкових компонент складає 32,0 кредити ЄКТС (бухгалтерський облік в управлінні підприємством, консультаційно-дорадча діяльність за спеціальністю «Облік і оподаткування», організація бухгалтерського обліку, організація і методика аудиту, податковий менеджмент, облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами, міжнародні стандарти аудиту, управлінські інформаційні системи і технології), 17,0 кредитів ЄКТС передбачено на вибіркові компоненти. Окремо виділено підсумкову атестацію в обсязі 6,0 кредитів ЄКТС. Практична підготовка здобувачів становить 8,0 кредитів ЄКТС, зокрема виробничі практики з організації обліку і аудиту (4,0 кредитів ЄКТС) та виробничої практики з фаху (4,0 кредити ЄКТС).</p> <p>Наукова складова освітньо-професійної програми передбачає здійснення власних наукових досліджень під керівництвом наукових керівників з відповідним оформленням одержаних результатів. Ця складова програми не належить до основної освітньої, здійснюється здобувачами у вільний від занять час, результати оформлюються у вигляді тез доповідей, публічних виступах на науково-практичних конференціях, опублікування статей у фахових або міжнародних наукових виданнях, підготовці наукових студентських робіт на конкурси.</p>
<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p>	<p>Акцент на здатності здійснювати дослідницьку та інноваційну діяльність у сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування суб'єктів господарювання України різних форм власності та організаційно-правових форм.</p> <p>Ключові слова: бухгалтерський облік, організація аудиту, податковий менеджмент, оподаткування, облік за міжнародними стандартами, фінансова звітність за міжнародними стандартами, міжнародні стандарти аудиту.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Освітня програма ґрунтується на єдності наукового й освітнього процесів, практичної підготовки та інноваційних методів професійної діяльності у обліковій сфері. Програма враховує особливості облікових процесів у аграрному секторі, що дає можливість сформулювати унікальні спеціальні знання та уміння. Особливості</p>

	<p>освітньо-професійної програми включають:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наповнення вибіркової компоненти з огляду на сучасні облікові процеси; - використання в освітньому процесі інноваційних технологій викладання, навчально-наукової лабораторії «Навчальна бухгалтерія» з відповідним програмним забезпеченням; - розвиток у здобувачів облікових навичок в умовах виробництва: структурних підрозділах університету (Навчально-науково-практичний центр університету, Науковий парк «Агроперспектива», Центр підготовки робітничих професій), на базах практичної підготовки роботодавців, консорціуму «Південний», практичної підготовки (стажування) за кордоном; - активна комунікація та взаємодія усіх стейкхолдерів; - отримання мовних компетентностей здобувачами вищої освіти під час участі у формальних та неформальних освітньо-наукових заходах, участі у проектах у межах співпраці із громадськими організаціями; - розширення компетентностей здобувачами вищої освіти у сфері публічних закупівель, обліку у бюджетних установах і організаціях; - реалізація прав учасників освітнього процесу на академічну мобільність; - академічна доброчесність здобувачів вищої освіти під час навчання; - дуальна форма здобуття освіти, участь усіх учасників освітнього процесу у спільних освітньо-наукових заходах. <p>Освітня програма містить компетентності, які включають знання та вміння, практичні навички діяльності суб'єктів аграрної сфери.</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Випускник освітнього ступеню «магістр» за спеціальністю 071 Облік і оподаткування здатний виконувати професійні види робіт та обіймати посади керівників підприємств, установ, організацій й професіоналів, посадові обов'язки яких вимагають володіння компетентностями у сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування відповідно до Державного класифікатора професій ДК 003:2010: керівники підприємств, установ та організацій (1210.1); керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів: головний бухгалтер, головний касир, головний ревізор, завідувач каси, начальний контрольно-ревізійного відділу,</p>

	<p>начальний централізованої бухгалтерії (1231); керівники малих підприємств без апарату управління в промисловості (1312); менеджери (управителі) з бухгалтерського обліку (1475.2); головний державний аудитор, головний державний податковий ревізор-інспектор (1229.1); професіонали державної служби (2419.3); молодший науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік), науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік), науковий співробітник-консультант (аудит, бухгалтерський облік) (2411.1), професіонали у галузі аудиту та бухгалтерського обліку, аудитор та кваліфіковані бухгалтери (бухгалтер-експерт, бухгалтер-ревізор, консультант з податків і зборів) (2411.2), професіонали з питань фінансово-економічної безпеки підприємств, установ, організацій (2414.2), державний аудитор (2419.3), економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності, економіст з податків і зборів, економіст з фінансової роботи, економічний радник, консультант з економічних питань, член ревізійної комісії (2441.2)</p>
Подальше навчання	<p>Можливість продовження навчання за програмою третього циклу вищої освіти (НРК – 8 рівень, NQF Level 8), освітньо-науковому рівні (доктор філософії) та набувати додаткові кваліфікації в системі післядипломної освіти.</p>
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Комбінація лекцій, практичних занять із розв'язанням ситуаційних завдань та використанням кейс-методів, самостійної роботи, ділових ігор, тренінгів, що розвивають комунікаційні та лідерські навички, а також вміння працювати у команді, консультації із науково-педагогічними працівниками, виробнича практика з фаху.</p>
Оцінювання	<p>Поточне опитування, тестовий контроль, презентації, поточний та підсумковий контроль (письмові екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю), курсова робота, звіти з практики, підсумкова атестація.</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	<p>Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог</p>
Загальні	<p>ЗК1. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.</p>

компетентності (ЗК)	ЗК2. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
	ЗК3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
	ЗК4. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
	ЗК5. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
	ЗК6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
	ЗК7. Здатність працювати в міжнародному контексті.
	ЗК8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
	ЗК9. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
	ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
	ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
	Фахові компетентності спеціальності (ФК)
ФК2. Здатність організувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.	
ФК3. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.	
ФК4. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.	
ФК5. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.	
ФК6. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.	
ФК7. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та	

	<p>управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>ФК8. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>ФК9. Здатність здійснювати діяльність з консультивання власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>ФК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p>
Додаткові фахові компетентності спеціальності	<p>ФК11. Здатність розробляти та впроваджувати заходи для збереження здоров'я та працездатності працівників у конкретних виробничих умовах господарювання, застосовувати поглиблені знання щодо методів та технологій прогнозування надзвичайних ситуацій, а також обґрунтовувати зміст провідних напрямів професійної соціально-педагогічної діяльності з представниками різних соціальних груп.</p> <p>ФК12. Здатність до застосування знань галузей права (інтелектуальної власності, трудового законодавства) у практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p> <p>ФК13. Здатність використовувати інструментарій моделювання соціально-економічних систем та прогнозування соціально-економічних процесів, застосовувати практичні навички побудови та застосування моделей об'єктів і процесів ринкової економіки, у сфері обліку та оподаткування.</p> <p>ФК14. Здатність до оволодіння практичними навичками щодо особливостей здійснення публічних закупівель, їх регулювання та контролю, до засвоєння знань європейських практик публічних закупівель.</p> <p>ФК15. Здатність до оцінки стану та виявлення можливостей покращення господарського процесу та відповідного економічного середовища суб'єктів господарювання, доведення їх до практичної реалізації.</p>
7 – Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання	<p>ПРН1. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та</p>

	управління.
	ПРН2. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.
	ПРН3. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.
	ПРН4. Організовувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.
	ПРН5. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.
	ПРН6. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.
	ПРН7. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.
	ПРН8. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.
	ПРН9. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.
	ПРН10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та не фінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.
	ПРН11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.
	ПРН12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.
	ПРН13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.

	<p>ПРН14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.</p>
	<p>ПРН15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.</p>
	<p>ПРН16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.</p>
	<p>ПРН17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p>
	<p>ПРН18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.</p>
	<p>ПРН19. Вміти проектувати, планувати і проводити пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.</p>
<p>Додаткові програмні результати навчання</p>	<p>ПРН20. Контролювати виконання вимог охорони праці в організації, забезпечувати скоординовані дії щодо запобігання надзвичайним ситуаціям на об'єкті господарювання відповідно до своїх професійних обов'язків, а також аналізувати різні чинники впливу на соціалізацію особистості, добирати адекватні форми та методи соціально-педагогічної діяльності.</p>
	<p>ПРН21. Застосовувати знання галузей права (інтелектуальної власності, трудового законодавства) у практичній діяльності суб'єктів господарювання.</p>
	<p>ПРН22. Розробляти й досліджувати аналітичні та комп'ютерні економіко-математичні моделі для їх застосування в процесах аналізу, оцінювання, прогнозування, планування, прийняття рішень у сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування на підприємствах, а також розробляти та застосовувати динамічні математичні моделі та методи аналізу і прогнозування явищ у соціально-економічних системах у сфері обліку та оподаткування.</p>
	<p>ПРН23. Реалізовувати на практиці знання щодо процедур публічних закупівель товарів, робіт, послуг, у тому числі з</p>

	використанням електронних систем, а також здійснювати регулювання та контроль у сфері публічних закупівель.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Підготовка здобувачів вищої освіти за даною освітньо-професійною програмою здійснюється науково-педагогічними працівниками кафедри обліку і оподаткування, кафедри фінансів, банківської справи та страхування, кафедри економічної теорії і суспільних наук, кафедри менеджменту та маркетингу, кафедри економіки підприємств, кафедри економічної кібернетики і математичного моделювання, кафедри методики професійного навчання. Випусковою кафедрою є кафедра обліку і оподаткування.</p> <p>Всі науково-педагогічні працівники, які задіяні у підготовці здобувачів вищої освіти за даною освітньо-професійною програмою, є штатними співробітниками МНАУ, мають наукові ступені та вчені звання, а також підтверджений високий рівень наукової та професійної, публікаційної активності.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам та потребі.</p> <p>У освітньому процесі використовується навчально-наукова лабораторія «Навчальна бухгалтерія» кафедри обліку і оподаткування МНАУ, філії кафедр на виробництві, бази практик та стажування учасників освітнього процесу, бази дуального навчання.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Офіційний веб-сайт МНАУ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову та виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Всі ресурси бібліотеки МНАУ доступні через сайт університету та сайт бібліотеки МНАУ, звичайний та електронний читальні зали бібліотеки МНАУ забезпечені бездротовим доступом до мережі Інтернет. Також здобувачі вищої освіти мають вільний доступ до репозитарію МНАУ. У освітньому процесі використовуються можливості освітньої платформи Moodle.</p> <p>Всі компоненти даної освітньої програми забезпечені навчально-методичними виданнями та розробками кафедр, що здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування</p>

	освітнього ступеня «магістр», є у вільному доступі у якості ресурсів бібліотеки МНАУ.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	<p>На основі двосторонніх договорів між МНАУ та університетами України: Львівським національним аграрним університетом м.Дубляни, Вінницьким національним аграрним університетом м.Вінниця, Дніпровським державним аграрно-економічним університетом м.Дніпро, Івано-Франківським національним технічним університетом нафти і газу м.Івано-Франківськ, Полтавським державним аграрним університетом (Полтавською державною аграрною академією), м.Полтава, Херсонським національним технічним університетом, м.Херсон, громадською організацією «Платформа інноваційного партнерства» (УЕР), фаховою громадською організацією «Федерація аудиторів, бухгалтерів і фінансистів АПК України». Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання та проведення досліджень в університетах та наукових установах України. До спільної освітньої діяльності залучаються провідні фахівці закладів освіти, наукових установ, громадських організацій.</p> <p>Кредити, отримані в інших університетах України, перезараховуються відповідно до довідки про академічну мобільність.</p>
Міжнародна кредитна мобільність	<p>На основі двохсторонніх договорів між МНАУ та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів: заклад освіти «Білоруський торговельно-економічний університет споживчої кооперації» м.Гомель, Республіка Білорусь (залучення учасників освітнього процесу до спільних міжнародних заходів (конференції, форуми, семінари), проведення спільних освітніх, наукових, іміджевих заходів, проведення стажування учасників освітнього процесу, проходження навчання за освітніми програмами, мовна підготовка); заклад освіти Університет «PERSPECTIVA-INT» м.Кишинів, Республіка Молдова (залучення учасників освітнього процесу до спільних міжнародних заходів (конференції, форуми, семінари), проведення спільних освітніх, наукових, іміджевих заходів, проведення стажування учасників освітнього процесу, проходження навчання за освітніми програмами, мовна підготовка); Vidzeme University of Applied Sciences (Vidzemes Augstskola) м.Валмера, Латвія (проведення спільних освітніх, наукових, іміджевих заходів, проведення стажування учасників освітнього процесу,</p>

	<p>проходження навчання за освітніми програмами, мовна підготовка – участь у Балтійській міжнародній літній школі; договір за програмою Erasmus+ (підготовка здобувачів вищої освіти, стажування науково-педагогічних працівників, проведення спільних заходів, реалізація програми надання подвійних дипломів); Карагандинський державний університет імені академіка Е.А.Букетова, м.Караганда, Республіка Казахстан (залучення учасників освітнього процесу до спільних міжнародних заходів (конференції, форуми, семінари), проведення спільних освітніх, наукових, іміджевих заходів, проведення стажування учасників освітнього процесу, проходження навчання за освітніми програмами, мовна підготовка); проведення стажування учасників освітнього процесу, проходження навчання за освітніми програмами, мовна підготовка); співпраця за проектом SES (Служба Старших Експертів фонду німецької економіки з міжнародного співробітництва з метою підтримки впровадження політики Міністерства освіти і науки України у сфері посилення міжнародної співпраці). Проводиться співпраця за проектом Європейського Союзу Еразмус+ — Багаторівнева освіта та професійне навчання з питань кліматичних послуг, адаптації до зміни клімату та їх пом'якшення в локальному, національному та регіональному масштабах.</p>
<p>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</p>	<p>Відсутнє за даною освітньо-професійною програмою.</p>

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти освітньої програми			
Дисципліни циклу загальної підготовки			
ОК 1.	Глобальна економіка	3,0	Екзамен
ОК 2.	Соціальна відповідальність	4,0	Екзамен
ОК 3.	Інноваційний розвиток підприємства	3,0	Екзамен
ОК 4.	Іноземна мова	4,0	Залік 1 семестр, залік 2 семестр
ОК 5.	Організація наукових досліджень	3,0	Залік
Усього за циклом дисциплін загальної підготовки		17,0	х
Дисципліни циклу професійної підготовки			
ОК 6.	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	3,0	Екзамен
ОК 7.	Консультаційно-дорадча діяльність за спеціальністю «Облік і оподаткування»	3,0	Екзамен
ОК 8.	Організація бухгалтерського обліку	6,0	Залік 1 семестр екзамен 2 семестр
ОК 9.	Організація і методика аудиту	5,0	Екзамен
ОК 10.	у тому числі курсова робота з дисципліни «Організація і методика аудиту»	1,0	Курсова робота
ОК 11.	Податковий менеджмент	4,0	Екзамен
ОК 12.	Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами	5,0	Залік 2 семестр екзамен 3 семестр
ОК 13.	Міжнародні стандарти аудиту	3,0	Залік
ОК 14.	Управлінські інформаційні системи в обліку і оподаткуванні	3,0	Залік
Усього за циклом дисциплін професійної підготовки		32,0	х
Цикл практичної підготовки			
ОК 15.	Виробнича практика з організації обліку і аудиту	4,0	Диференційований залік

ОК 16.	Виробнича практика з фаху	4,0	Диференційований залік
Усього за циклом практичної підготовки		8,0	х
1	2	3	4
Цикл підсумкової атестації			
ОК 17.	Підсумкова атестація	6,0	Публічний захист кваліфікаційної роботи магістра
Загальний обсяг обов'язкових компонент		63,0	х
Вибіркові компоненти освітньої програми			
<i>Дисципліни циклу загальної підготовки</i>			
ВБ 1.1.	Цивільний захист та охорона праці в галузі	4,0	Екзамен
ВБ 1.2.	Соціальна педагогіка		
ВБ 1.3.	Інтелектуальна власність	3,0	Залік
ВБ 1.4.	Трудове право		
ВБ 1.5.	Моделювання в управлінні соціально-економічними системами	3,0	Залік
ВБ 1.6.	Прогнозування соціально-економічних процесів		
Усього за циклом		10,0	х
<i>Дисципліни циклу професійної підготовки</i>			
ВБ 2.1.	Процедури закупівель (ProZorro), європейські практики публічних закупівель	5,0	Залік 1 семестр, залік 2 семестр
ВБ 2.2.	Регулювання та контроль у сфері публічних закупівель		
ВБ 2.3.	Облік зовнішньоекономічної діяльності	4,0	Екзамен
ВБ 2.4.	Управління фінансовою санацією підприємства		
ВБ 2.5.	Організація обліку у бюджетних установах і організаціях	3,0	Залік
ВБ 2.6.	Бізнес-аналітика та оцінка вартості бізнесу		
ВБ 2.7.	Звітність бюджетних установ	3,0	Залік
ВБ 2.8.	Бюджетний менеджмент		
Усього за циклом дисциплін професійної підготовки		17,0	х
Загальний обсяг вибірових компонент		27,0	х
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90,0	х

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

Вивчення компонент освітньо-професійної програми другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування здійснюється у послідовності, яка представлена у таблиці 1, рисунок 1.

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Підсумкова атестація випускників освітньої програми «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування проводиться у формі публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка (диплому) про присудження їм ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації — магістр з обліку і оподаткування.

Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування. Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційна робота має бути розміщена на сайті закладу вищої освіти або його структурного підрозділу, або у репозитарії закладу вищої освіти.

Підсумкова атестація здійснюється відкрито та публічно. Під час підготовки кваліфікаційної роботи здобувачі вищої освіти у обов'язковому порядку повинні дотримуватися академічної доброчесності.

Форма підсумкової атестації відповідає стандарту вищої освіти.

Таблиця 1 Структурно-логічна схема вивчення компонент освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування

1 курс 1 семестр	1 курс 2 семестр
Код та назви компонент	Код та назви компонент
ОК 4. Іноземна мова ОК 5. Організація наукових досліджень ОК 6. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством ОК 8. Організація бухгалтерського обліку ОК 9. Організація і методика аудиту ОК 10. У тому числі курсова робота з дисципліни «Організація і методика аудиту» ОК 11. Податковий менеджмент ВБ 2.1. Процедури закупівель (ProZorro), європейські практики публічних закупівель ВБ 2.2. Регулювання та контроль у сфері публічних закупівель ВБ 2.5. Організація обліку у бюджетних установах і організаціях ВБ 2.6. Бізнес-аналітика а оцінка вартості бізнесу	ОК 2. Соціальна відповідальність ОК 3. Інноваційний розвиток підприємства ОК 4. Іноземна мова ОК 7. Консультаційно-дорадча діяльність за спеціальністю «Облік і оподаткування» ОК 8. Організація бухгалтерського обліку ОК 12. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами ВБ 2.1. Процедури закупівель (ProZorro), європейські практики публічних закупівель ВБ 2.2. Регулювання та контроль у сфері публічних закупівель ВБ 2.7. Звітність бюджетних установ ВБ 2.8. Бюджетний менеджмент
x	ОК 15. Виробнича практика з організації обліку і аудиту ОК 16. Виробнича практика з фаху
2 курс 3 семестр	
Код та назви компонент	
ОК 1. Глобальна економіка ОК 12. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами ОК 13. Міжнародні стандарти аудиту ОК 14. Управлінські інформаційні системи в обліку і оподаткуванні ВБ 1.1. Цивільний захист та охорона праці в галузі ВБ 1.2. Соціальна педагогіка ВБ 1.3. Інтелектуальна власність ВБ 1.4. Трудове право ВБ 1.5. Моделювання в управлінні соціально-економічними системами ВБ 1.6. Прогнозування соціально-економічних процесів ВБ 2.3. Облік зовнішньоекономічної діяльності ВБ 2.4. Управління фінансовою санацією підприємства	
ОК 17. Підсумкова атестація	

1 курс 2 семестр

2 курс 3 семестр

ОК 17. Підсумкова агеґстація – Публічний захист кваліфікаційної роботи магістра

1 курс 1 семестр

ОК 4. Іноземна мова

ОК 5. Організація наукових досліджень

ОК 6. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством

ОК 10. Курсова робота з дисципліни «Організація і методика аудиту»

ОК 9. Організація і методика аудиту

ОК 11. Податковий менеджмент

ОК 8. Організація бухгалтерського обліку

ВБ 2.1. Процедури закупівель (ProZorro)

ОК 2. Соціальна відповідальність

ОК 3. Інноваційний розвиток підприємства

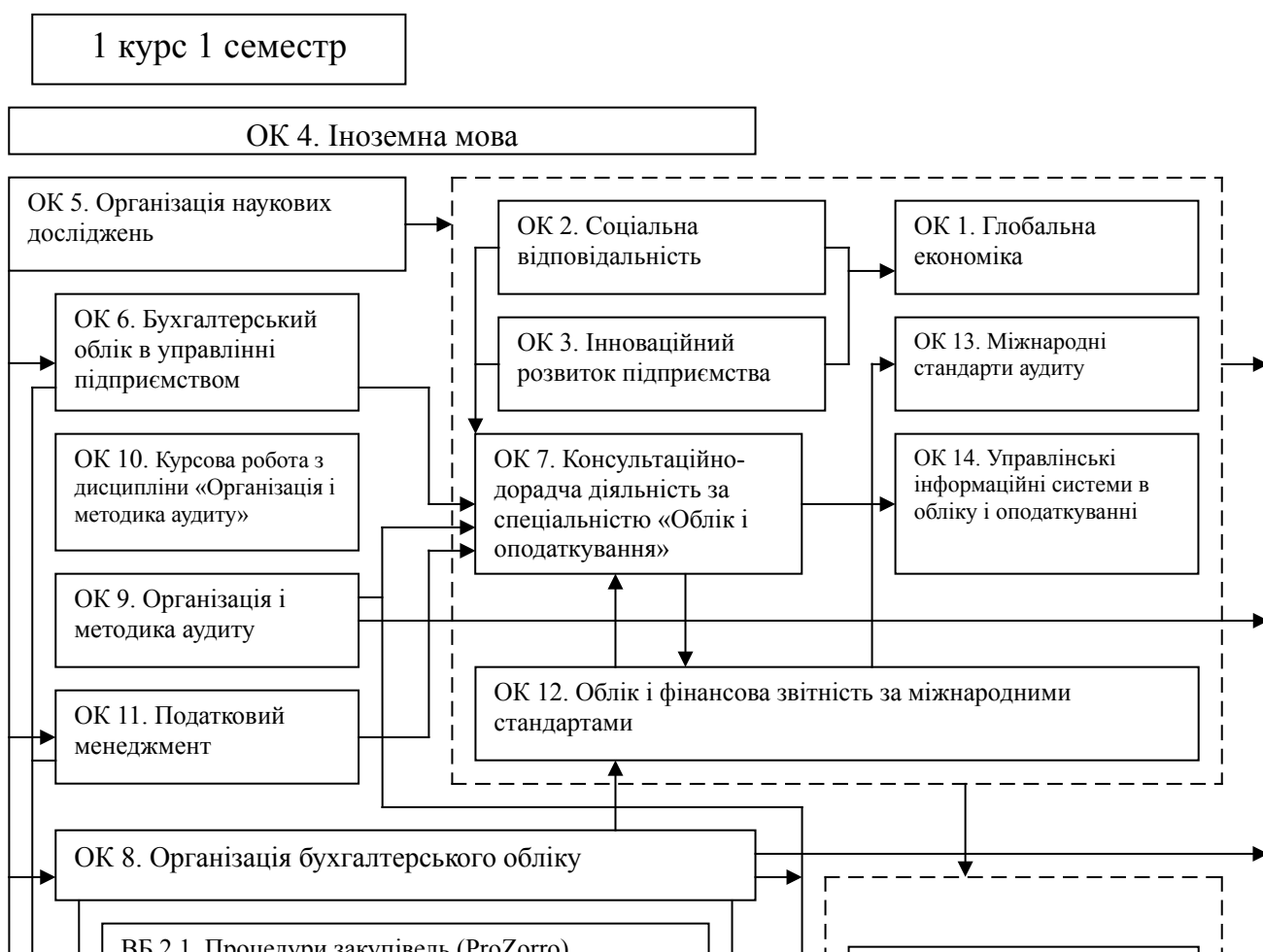
ОК 7. Консультаційно-дорадча діяльність за спеціальністю «Облік і оподаткування»

ОК 12. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами

ОК 1. Глобальна економіка

ОК 13. Міжнародні стандарти аудиту

ОК 14. Управлінські інформаційні системи в обліку і оподаткуванні





компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання Зн1. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи	ОК 15. Виробнича практика з організації обліку і аудиту	Комунікація ВБ 1.5. Моделювання в управлінні соціально-економічними системами ВБ 1.6. Прогнозування соціально-економічних процесів	Автономія та відповідальність Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди
		ОК 16. Виробнича практика з фаху		
	Зн2. Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей	Оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності	знань та пояснюють, що їх обґрунтовують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються	застосування нових підходів та прогнозування AB2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди AB3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним

Загальні компетентності

ЗК1	Зн1	Ум1		AB3
ЗК2	Зн1		К1	AB3
ЗК3	Зн1	Ум1		
ЗК4	Зн1, Зн2	Ум1		AB1
ЗК5	Зн1	Ум1		AB3
ЗК6	Зн2	Ум1	К1	AB3
ЗК7			К1	AB2, AB3
ЗК8			К1	AB1
ЗК9			К1	AB1
ЗК10		Ум1	К1	AB1
ЗК11	Зн2	Ум1	К1	

Спеціальні (фахові, предметні) компетентності

ФК1	Зн1	Ум1		AB1
ФК2			К1	AB2
ФК3	Зн1	Ум1		AB1
ФК4	Зн1, Зн2		К1	AB1, AB2
ФК5	Зн1, Зн2	Ум1		AB1
ФК6	Зн2	Ум1		AB2
ФК7	Зн1	Ум1		AB1
ФК8		Ум1	К1	AB1
ФК9			К1	AB2, AB3
ФК10	Зн1, Зн2	Ум1		AB3

Продовження таблиці 4

	ВБ_1.1	ВБ_1.2	ВБ_1.3	ВБ_1.4	ВБ_1.5	ВБ_1.6	ВБ_2.1	ВБ_2.2	ВБ_2.3	ВБ_2.4	ВБ_2.5	ВБ_2.6	ВБ_2.7	ВБ_2.8
Інт К	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 1	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 2														
ЗК 3					•	•								
ЗК 4	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 5							•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 6	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 7														
ЗК 8	•	•	•	•	•	•								
ЗК 9		•												
ЗК 10	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 11														
ФК 1									•		•		•	
ФК 2											•			
ФК 3														
ФК 4														
ФК 5					•	•								
ФК 6														
ФК 7									•		•	•	•	
ФК 8							•	•	•	•	•	•	•	•
ФК 9														
ФК 10							•	•	•	•	•	•	•	•
ФК 11	•	•												
ФК 12			•	•										
ФК 13					•	•								
ФК 14							•	•						
ФК 15										•		•		•

Продовження таблиці 5

	ББ 1.1	ББ 1.2	ББ 1.3	ББ 1.4	ББ 1.5	ББ 1.6	ББ 2.1	ББ 2.2	ББ 2.3	ББ 2.4	ББ 2.5	ББ 2.6	ББ 2.7	ББ 2.8
ПРН 1							•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 2									•		•			
ПРН 3														
ПРН 4											•			
ПРН 5											•			
ПРН 6									•		•	•		
ПРН 7												•		
ПРН 8														
ПРН 9														
ПРН10														
ПРН11														
ПРН12														
ПРН13														
ПРН14														
ПРН15							•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН16														
ПРН17														
ПРН18	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН19										•	•	•		
ПРН20	•	•												
ПРН21			•	•										
ПРН22					•	•								
ПРН23							•	•						

