

## **ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

**«Облік і оподаткування»**

**Рівень вищої освіти:** початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти  
**Ступінь вищої освіти:** молодший бакалавр  
**Галуз знань:** 07 Управління та адміністрування  
**Спеціальність:** 071 Облік і оподаткування  
**Кваліфікація:** молодший бакалавр з обліку і оподаткування

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ**  
Миколаївського національного аграрного  
університету  
Голова вченої ради  
акад. В'ячеслав ШЕБАНІН  
Протокол № 7 від «22» лютого 2022 р.

Освітня програма вводиться в дію з 01 вересня  
2022 року  
Ректор В'ячеслав ШЕБАНІН  
Наказ по університету від «28» лютого 2022 р.

## **ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ освітньо-професійної програми**

**Розроблено** робочою (проектною) групою освітньо-професійної програми у складі:

1. Дубініна М.В. – доктор економічних наук, професор, гарант освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування», голова групи;
2. Вишневська О.М. доктор економічних наук, професор, декан обліково-фінансового факультету;
3. Стамат В.М. – кандидат економічних наук, доцент, заступник декана з навчальної роботи обліково-фінансового факультету;
4. Сирцева С.В. – кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування;
5. Козаченко Л.А. – кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування;
6. Чебан Ю.Ю. – кандидат економічних наук, доцент, голова науково-методичної комісії обліково-фінансового факультету;
7. Шаріна С.О. – стейкхолдер, випускниця освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» за спеціальністю 071 Облік і оподаткування другого (магістерського) рівня вищої освіти;
8. Жовта Н.А. – стейкхолдер, здобувач вищої освіти спеціальності 071 Облік і оподаткування, представник студентського самоврядування факультету та університету;
9. Кравчук О.С. – стейкхолдер, здобувач вищої освіти спеціальності 071 Облік і оподаткування початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти.

### **ПОГОДЖЕНО**

Перший проректор

\_\_\_\_\_ Дмитро БАБЕНКО  
«22» лютого 2022 р.

### **РЕКОМЕНДОВАНО**

Науково-методичною радою університету

Протокол № 6 від «21» лютого 2022 р.

Голова науково-методичної ради університету

Дмитро БАБЕНКО

### **СХВАЛЕНО**

Вченою радою обліково-фінансового факультету

Протокол № 6 від «14» лютого 2022 р.

Голова вченої ради обліково-фінансового факультету

Ольга ВИШНЕВСЬКА

Науково-методичною комісією обліково-фінансового факультету

Протокол № 6 від «14» лютого 2022 р.

Голова науково-методичної комісії обліково-фінансового факультету

Юлія ЧЕБАН

«14» лютого 2022 р.

**ВНЕСЕНО** робочою (проектною) групою

Керівник робочої (проектної) групи

Марина ДУБІНІНА

Гарант освітньо-професійної програми

Марина ДУБІНІНА

## ПЕРЕДМОВА

### Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Іванова Н.В. – директор Товариства з обмеженою відповідальністю «Золотий колос», м.Миколаїв.
2. Хуторний Д.В. – директор з оподаткування Товариства з обмеженою відповідальністю «ПКФ Україна», сертифікований аудитор, Віце-президент Всеукраїнської професійної громадської організації «Спілка аудиторів України».
3. Добровольський А.В. – заступник голови Миколаївської районної ради.

*Програма не може бути повністю або частково відтвореною, тиражованою й розповсюдженою без дозволу Миколаївського національного аграрного університету.*

**1. Профіль освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування»  
початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти за спеціальністю  
071 Облік і оподаткування**

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Миколаївський національний аграрний університет, обліково-фінансовий факультет
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Молодший бакалавр, молодший бакалавр з обліку і оподаткування
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти «Облік і оподаткування» початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки (1 рік 10 місяців)
<b>Наявність акредитації</b>	Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти. Сертифікат про акредитацію освітньої програми № 2446 17 грудня 2021 року, строк дії – до 01.07.2027 року.
<b>Цикл / рівень</b>	Початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти 5 освітній ступень бакалавра (5 рівень НРК) NQF Level 5.
<b>Передумови</b>	Наявність атестату про повну загальну середню освіту
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	2 роки (1 рік 10 місяців)
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://www.mnau.edu.ua">www.mnau.edu.ua</a>

<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
<p>Метою освітньо-професійної програми відповідно до місії і Стратегії розвитку університету є формування та розвиток загальних і професійних компетентностей у молодших бакалаврів у сфері обліку та оподаткування із широким доступом до ринку працевлаштування та зацікавленістю у подальшому навчанні (академічні права щодо подовження навчання).</p>	
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<p><b>Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</b></p>	<p>Галузь знань 07 Управління та адміністрування Спеціальність 071 Облік і оподаткування <b>Об'єктом вивчення</b> є теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, оподаткування, контролю та аналізу діяльності суб'єктів господарювання та системи публічних закупівель. <b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, оподаткування, контролю, аналізу, системи публічних закупівель. <b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, оподаткування, контролю, аналізу, системи публічних закупівель. <b>Методи, методики та технології:</b> методи, методики та технології облікової науки та практики. <b>Інструменти та обладнання:</b> сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм.</p>
<p><b>Орієнтація освітньої програми</b></p>	<p>Освітньо-професійна програма підготовки молодшого бакалавра. Структура програми передбачає цикли загальної, професійної та практичної підготовки, атестації здобувачів.</p> <p>Загальний обсяг даної програми 120,0 кредитів ЄКТС. Цикл дисциплін загальної підготовки – 54,0 кредити ЄКТС, що становить 45,0%, у тому числі вивчення обов'язкових компонент складає 41,0 кредит ЄКТС (українська мова (за професійним спрямуванням), історія України, іноземна мова, філософія, соціологія, безпека життєдіяльності та основи охорони праці, правознавство, політична економія, вища математика, інформатика, фізичне виховання). Цикл професійної підготовки передбачено в обсязі 54,0 кредитів ЄКТС, що становить 45,0% від загального обсягу програми, зокрема опанування обов'язкових компонент складає 37,0 кредитів ЄКТС (економіка підприємства, статистика, бухгалтерський облік, фінансовий облік, економічний аналіз, інформаційні системи і технології обліку, публічні закупівлі та електронні торги, контроль</p>

	і ревізія, податкова система), 17,0 кредитів ЄКТС передбачено на вибіркові компоненти. Практична підготовка здобувачів становить 10 кредитів ЄКТС, зокрема навчальні практики з бухгалтерського обліку, з контролю і ревізії, з публічних закупівель та електронних торгів (7,0 кредитів ЄКТС) й виробнича практика з фінансового обліку (3,0 кредити ЄКТС). Окремо виділено цикл атестації в обсязі 2,0 кредитів ЄКТС.
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Акцент на здатності здійснювати практичну діяльність у сфері обліку, аудиту та оподаткування суб'єктів господарювання різних форм власності та організаційно-правових форм на підставі ґрунтовної теоретичної бази, практичних навичок, загальних і фахових компетентностей. Ключові слова: облік, оподаткування, контроль, аналіз, публічні закупівлі.
<b>Особливості програми</b>	Програма враховує особливості техніко-технологічних і облікових процесів в аграрному секторі. Наповнення вибіркової компоненти відбувається з огляду на сучасні облікові процеси. Програма характеризується можливістю набуття здобувачами компетентностей у сфері публічних закупівель.
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Випускник освітнього ступеню «молодший бакалавр» за спеціальністю 071 Облік і оподаткування здатний виконувати професійні види робіт та обіймати посади фахівців, посадові обов'язки яких вимагають володіння компетентностями за фахом відповідно до Національного класифікатора України «Класифікатор професій ДК 003:2010»: бухгалтер та касир-експерт, асистент бухгалтера-експерта (3433); інспектор податкової служби (3442); технік з обліку (3119); інспектор з інвентаризації, інспектор-ревізор, ревізор (3439); касири та білетери (4211); касири в банках та інкасатори (4212); реєстратори бухгалтерських даних (4121).
<b>Подальше навчання</b>	Можливість продовження навчання за програмою першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (НРК – 6 рівень, NQF Level 6).
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	
<b>Викладання та навчання</b>	Студентоцентроване та проблемно-орієнтоване навчання є основою для викладання дисциплін освітньо-

	<p>професійної програми. Форми і методи навчання та викладання відповідають потребам та задовільняють вимоги здобувачів щодо формування індивідуальної освітньої траєкторії, розвитку професійних навичок та Soft-skills, отримання фахових компетенцій та досягнення програмних результатів навчання. В освітньому процесі використовуються елементи внутрішньої академічної мобільності та змішаного навчання (дистанційні технології). З усіх освітніх компонент сформовано дистанційні курси у системі дистанційного навчання Moodle.</p> <p>Вивчення освітніх компонент освітньо-професійної програми здійснюється у формі традиційних та інших видів лекцій, семінарських, практичних занять, самостійної та індивідуальної роботи, виконання курсової роботи, консультацій. Практична підготовка здійснюється під час проходження навчальних та виробничої практик.</p>
<b>Оцінювання</b>	<p>За освітньо-професійною програмою передбачено оцінювання за сумою накопичених балів, яке визначає рівень досягнення очікуваних програмних результатів навчання, у вигляді: поточного контролю знань, модульного контролю знань, оцінки роботи, виділеної на обов'язкове самостійне опрацювання, та індивідуальних завдань, захисту курсової роботи та звіту з практики, підсумкового контролю у формі екзамену чи заліку. Оцінювання здійснюється за національною шкалою, за 100-бальною шкалою та оцінками ЄКТС. Атестація здійснюється у формі Єдиного підсумкового кваліфікаційного іспиту.</p>
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	<p>Здатність розв'язувати типові спеціалізовані завдання та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку та оподаткування, або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів бухгалтерського обліку і характеризуються комплексністю та невизначеністю умов.</p>
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК1. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та розуміння його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.</p> <p>ЗК2. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку</p>



	предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, використовувати різні види та форми рухової активності для активного відпочинку та ведення здорового способу життя.
	ЗК3. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
	ЗК4. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
	ЗК5. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
	ЗК6. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.
	ЗК7. Знання предметної області та розуміння професійної діяльності.
	ЗК8. Здатність використовувати інформаційні системи та комунікаційні технології.
	ЗК 9. Здатність проводити дослідження на відповідному рівні.
	ЗК 10. Здатність працювати в команді.
<b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b>	ФК1. Здатність аналізувати та оцінювати економічні події та явища з метою підготовки інформації для прийняття управлінських рішень.
	ФК2. Здатність використовувати математичний інструментарій для розв'язання прикладних економічних та завдань у сфері обліку і оподаткування.
	ФК3. Здатність формувати обліково-аналітичні дані для задоволення інформаційних потреб користувачів.
	ФК4. Здатність застосовувати норми права та податкового законодавства України в практичній діяльності суб'єктів господарювання.
	ФК5. Здатність здійснювати обліково-аналітичні процедури із застосуванням спеціалізованих програмних засобів та комп'ютерних технологій.
	ФК6. Здатність перевіряти законність, достовірність, економічну доцільність господарських і фінансових операцій з метою збереження власності, попередження порушень та зловживань.
	ФК7. Здатність використовувати методи, принципи та процедури обліку, аудиту і оподаткування на підприємстві.
	ФК8. Здатність демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.

	<p>ФК9. Здатність поглиблювати здобуті професійні знання, використовувати їх для розв'язання практичних ситуацій, дотримуючись принципів професійної етики.</p> <p>ФК10. Уміння складати, перевіряти та проводити бухгалтерську обробку документів, вести синтетичний та аналітичний облік.</p> <p>ФК11. Здатність формувати та аналізувати бухгалтерську звітність, передбачену законодавством України.</p> <p>ФК12. Вміння застосовувати знання з організації та функціонування фінансової та податкової системи України у професійній діяльності.</p> <p>ФК13. Здатність організовувати та проводити публічні закупівлі та електронні торги.</p>
<b>Додаткові фахові компетентності спеціальності</b>	<p>ФК14. Здатність використовувати базові знання та практичні навички технологій у галузі сільськогосподарського виробництва, переробки, зберігання та стандартизації продукції, а також володіти знаннями щодо екологічних процесів у сільськогосподарському виробництві.</p>
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	
<b>Програмні результати навчання</b>	<p>ПРН 1. Демонструвати базові знання економічних категорій і законів для розуміння причинно-наслідкових та функціональних зв'язків, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.</p> <p>ПРН 2. Визначати та аналізувати основні фінансово-економічні показники діяльності підприємства для виявлення внутрішніх резервів раціонального використання матеріальних, трудових і фінансових ресурсів.</p> <p>ПРН 3. Знати та використовувати загальнонаукові та спеціальні методи для дослідження соціально-економічної діяльності підприємств.</p> <p>ПРН 4. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для письмової та усної професійної комунікації.</p> <p>ПРН 5. Проявляти вміння працювати самостійно і в команді, проявляти лідерські якості, нести професійну відповідальність за результати роботи, дотримуватися етичних принципів, норм та стандартів професійної етики.</p> <p>ПРН 6. Розуміти місце і значення облікової, податкової, фінансово-економічної та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-</p>

	аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері економічної відповідальності підприємств.
	ПРН 7. Визначати сутність об'єктів обліку, аудиту і оподаткування, розуміти методологію отримання облікових даних для узагальнення економічної інформації та визначення її впливу на результати господарської діяльності.
	ПРН 8. Формувати та аналізувати бухгалтерську звітність підприємств з метою забезпечення інформацією для прийняття управлінських рішень.
	ПРН 9. Володіти методичним інструментарієм обліку та оподаткування господарської діяльності підприємств.
	ПРН 10. Вміти відображати господарські операції та процеси в обліку підприємств різних організаційно-правових форм господарювання та власності, у т. ч. аграрної сфери.
	ПРН 11. Розуміти механізми функціонування фінансової та податкової систем України та враховувати її особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах.
	ПРН 12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи та комп'ютерні технології для обліку і оподаткування.
	ПРН 13. Використовувати математичний інструментарій для дослідження економічних процесів, розв'язання прикладних економічних завдань в сфері обліку і оподаткування.
	ПРН 14. Використовувати принципи, методи та процедури контролю господарської діяльності з метою забезпечення ефективного функціонування підприємства, оцінки результатів його роботи.
	ПРН 15. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.
	ПРН 16. Демонструвати навички культури історичного мислення, вміння оцінювати культурно-психологічний розвиток українського суспільства.
	ПРН 17. Реалізовувати на практиці знання щодо процедури публічних закупівель товарів, робіт, послуг.
	ПРН 18. Дотримуватись здорового способу життя, безпеки життєдіяльності працівників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.

	ПРН 19. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
<b>Додаткові програмні результати навчання</b>	ПРН 20. Застосовувати базові знання та практичні навички з технологій у галузі сільськогосподарського виробництва, переробки, зберігання та стандартизації продукції, а також екологічних процесів з метою належного ведення обліку господарських процесів підприємств.
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Підготовка здобувачів вищої освіти за даною освітньо-професійною програмою здійснюється науково-педагогічними працівниками кафедри обліку і оподаткування, кафедри фінансів, банківської справи та страхування, кафедри економічної теорії і суспільних наук, кафедри українознавства, кафедри інформаційних систем і технологій, кафедри економіки підприємств, кафедри публічного управління та адміністрування і міжнародної економіки, кафедри методики професійного навчання, кафедри іноземних мов, кафедри фізичного виховання, кафедри вищої та прикладної математики, кафедри землеробства, кафедри виноградарства та плодоовочівництва, кафедри технології виробництва продукції тваринництва. Випусковою кафедрою є кафедра обліку і оподаткування.</p> <p>Всі науково-педагогічні працівники, які задіяні у підготовці здобувачів вищої освіти за даною освітньо-професійною програмою, є штатними співробітниками МНАУ, мають наукові ступені та вчені звання, а також високий рівень наукової та професійної, публікаційної активності.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Матеріально-технічна база університету відповідає потребам та вимогам щодо надання освітніх послуг і є достатньою для забезпечення належної якості освітнього процесу. Матеріально-технічне забезпечення характеризується відповідністю усіх приміщень встановленим нормам; наявністю та достатністю навчальних приміщень, мультимедійного обладнання, комп'ютерних робочих місць. Здобувачі мають змогу користуватися всією необхідною соціально-побутовою інфраструктурою. Кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам та фактичній потребі.</p> <p>В освітньому процесі використовується навчально-</p>

	наукова лабораторія «Навчальна бухгалтерія» кафедри обліку і оподаткування МНАУ, філії кафедр на виробництві, бази практик та стажування учасників освітнього процесу.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Офіційний веб-сайт МНАУ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову та виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти тощо.</p> <p>Усі ресурси бібліотеки МНАУ є доступними на сайті університету та сайті бібліотеки МНАУ. Усі читальні зали бібліотеки МНАУ забезпечені бездротовим доступом до мережі Інтернет. Здобувачі вищої освіти мають вільний доступ до інституційного репозитарію МНАУ. В освітньому процесі використовуються можливості системи дистанційного навчання Moodle.</p> <p>Усі компоненти даної освітньої програми забезпечені навчально-методичними виданнями та розробками кафедр, що здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування освітнього ступеня «молодший бакалавр», є у вільному доступі до ресурсів бібліотеки МНАУ, викладені у системі дистанційного навчання Moodle.</p>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>На основі двосторонніх договорів між МНАУ та університетами України: Національною академією статистики, обліку та аудиту (м. Київ); Державним університетом «Житомирська політехніка» (м. Житомир); Національним технічним університетом «Харківський політехнічний інститут» (м. Харків); Національним університетом біоресурсів та природокористування України (м. Київ).</p> <p>Підготовка здобувачів вищої освіти початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти здійснюється на умовах співпраці з Департаментом сфери публічних закупівель Міністерства економіки України, щодо професіоналізації сфери публічних закупівель України; Всеукраїнськими професійними громадськими організаціями, зокрема з Федерацією аудиторів, бухгалтерів і фінансистів АПК України та Спілкою аудиторів України.</p> <p>До освітньої діяльності залучаються провідні науковці закладів освіти, наукових установ, представники громадських організацій, провідні фахівці з виробництва.</p>
<b>Міжнародна</b>	На основі двохсторонніх договорів та співпраці МНАУ з

<b>кредитна мобільність</b>	зкладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів: Czech University of Life Sciences Prague (Чеська Республіка); University of science and technology (Республіка Польща); університетом прикладних наук Вайнштефан-Тріздорф (University of Weinstefan-Trisdorf), м.Вайнсдбах, Німеччина; Державним аграрним університетом Молдови (Республіка Молдова).
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	Відсутнє за даною освітньо-професійною програмою.

**2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування та їх логічна послідовність**

**2.1. Перелік компонент освітньої програми**

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти освітньої програми</b>			
<b>Дисципліни циклу загальної підготовки</b>			
ОК 1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4,0	Екзамен
ОК 2	Історія України	3,0	Екзамен
ОК 3	Іноземна мова	6,0	Екзамен 1 семестр, екзамен 3 семестр, залік 4 семестр
ОК 4	Філософія	3,0	Екзамен
ОК 5	Соціологія	3,0	Залік
ОК 6	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	3,0	Екзамен
ОК 7	Правознавство	3,0	Залік
ОК 8	Основи економічної теорії	3,0	Екзамен
ОК 9	Вища математика	3,0	Екзамен
ОК 10	Інформатика	6,0	Залік 1 семестр, екзамен 2 семестр
ОК 11	Фізичне виховання	4,0	Залік
<b>Усього за циклом загальної підготовки</b>		<b>41,0</b>	<b>х</b>
<b>Дисципліни циклу професійної підготовки</b>			
ОК 12	Економіка підприємства	4,0	Екзамен
ОК 13	Статистика	4,0	Екзамен
ОК 14	Бухгалтерський облік	4,0	Екзамен
ОК 15	Фінансовий облік	8,0	Залік, екзамен
ОК 16	у тому числі курсова робота з дисципліни «Фінансовий облік»	1,0	Курсова робота
ОК 17	Економічний аналіз	3,0	Екзамен
ОК 18	Інформаційні системи і технології обліку	3,0	Екзамен
ОК 19	Публічні закупівлі та електронні торги	4,0	Екзамен
ОК 20	Контроль і ревізія	3,0	Екзамен
ОК 21	Податкова система	4,0	Екзамен
<b>Усього за циклом професійної підготовки</b>		<b>37,0</b>	<b>х</b>

1	2	3	4
<b>Цикл практичної підготовки</b>			
ОК 22	Навчальна практика з бухгалтерського обліку	4,0	Залік
ОК 23	Навчальна практика з контролю і ревізії	1,0	Залік
ОК 24	Виробнича практика з фінансового обліку	3,0	Захист звіту
<b>Усього за циклом практичної підготовки</b>		<b>8,0</b>	<b>х</b>
<b>Цикл атестації</b>			
ОК 25	Атестація	2,0	Єдиний підсумковий кваліфікаційний іспит
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>		<b>88,0</b>	<b>х</b>
<b>Вибіркові компоненти освітньої програми*</b>			
<b>1 курс 1 семестр</b>			
вибір 1 дисципліни на семестр на 4,0 кредити (всього 1 дисципліна – 4,0 кредити)			
ВБ 1.1	Технологія виробництва продукції рослинництва	4,0	Залік
ВБ 1.2	Основи екології	4,0	Залік
<b>1 курс 2 семестр</b>			
вибір 1 дисциплін на семестр на 5,0 кредитів та 1 дисципліни на семестр на 4,0 кредити (всього 2 дисципліни – 9,0 кредитів)			
ВБ 1.3	Психологія і педагогіка	5,0	Залік
ВБ 1.4	Культурологія	5,0	Залік
ВБ 1.5	Технологія виробництва продукції тваринництва	4,0	Залік
ВБ 1.6	Технологія зберігання, переробки та стандартизації с.-г. продукції	4,0	Залік
<b>2 курс 3 семестр</b>			
вибір 1 дисциплін на семестр на 5,0 кредитів та 1 дисципліни на семестр на 4,0 кредити (всього 2 дисципліни – 9,0 кредитів)			
ВБ 2.1	Фінанси	5,0	Залік
ВБ 2.2	Гроші і кредит	5,0	Залік
ВБ 2.3	Облік у державному секторі	4,0	Залік
ВБ 2.4	Облік у зарубіжних країнах	4,0	Залік
ВБ 2.5	Облікова політика	4,0	Залік
<b>2 курс 4 семестр</b>			
вибір 2 дисциплін на семестр по 4,0 кредити (всього 2 дисципліни – 8,0 кредитів)			
ВБ 2.6	Бухгалтерська звітність підприємства	4,0	Залік
ВБ 2.7	Електронний документообіг у сфері публічних закупівель	4,0	Залік
ВБ 2.8	Фінанси підприємств	4,0	Залік
ВБ 2.9	Основи аудиту	4,0	Залік
ВБ 2.10	Податковий облік у суб'єктах агробізнесу	4,0	Залік
ВБ 2.11	Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності	4,0	Залік



1	2	3	4
<b>Цикл практичної підготовки</b>			
ВБ 3.1	Навчальна практика з публічних закупівель та електронних торгів	2,0	Залік
ВБ 3.2	Навчальна практика з економічного аналізу		
<b>Усього за циклом практичної підготовки</b>		<b>2,0</b>	<b>x</b>
<b>Загальний обсяг вибіркового компонент</b>		<b>32,0</b>	<b>x</b>
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>120,0</b>	<b>x</b>

\* Примітка: вибіркові компоненти можуть бути обрані здобувачами вищої освіти із загальноуніверситетського каталогу.

## 2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

Вивчення компонент освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування здійснюється у послідовності, яка представлена у таблиці 1, рисунок 1.

## 3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування здійснюється у формі Єдиного підсумкового кваліфікаційного іспиту та завершується видачею документа про вищу освіту встановленого зразка про присудження освітнього ступеня «молодший бакалавр» з присвоєнням кваліфікації – молодший бакалавр з обліку і оподаткування.

Єдиний підсумковий кваліфікаційний іспит за спеціальністю має передбачати перевірку досягнення результатів навчання, визначених відповідною освітньою програмою.

Атестація здійснюється відкрито та публічно.

Таблиця 1 Структурно-логічна схема вивчення компонент освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування

<b>1 курс 1 семестр</b>	<b>1 курс 2 семестр</b>
Код та назви компонент	Код та назви компонент
ОК 2. Історія України ОК 3. Іноземна мова ОК 4. Філософія ОК 7. Правознавство ОК 8. Політична економія ОК 9. Вища математика ОК 10. Інформатика ОК 11. Фізичне виховання ВБ 1.1. Технологія виробництва продукції рослинництва ВБ 1.2. Основи екології	ОК 1. Українська мова (за професійним спрямуванням) ОК 3. Іноземна мова ОК 5. Соціологія ОК 6. Безпека життєдіяльності та основи охорони праці ОК 10. Інформатика ОК 11. Фізичне виховання ОК 14. Бухгалтерський облік ВБ 1.3. Психологія і педагогіка ВБ 1.4. Культурологія ВБ 1.5. Технологія виробництва продукції тваринництва ВБ 1.6. Технологія зберігання, переробки, стандартизації с.-г. продукції
x	ОК 22. Навчальна практика з бухгалтерського обліку
<b>2 курс 3 семестр</b>	<b>2 курс 4 семестр</b>
Код та назви компонент	Код та назви компонент
ОК 3. Іноземна мова ОК 14. Економіка підприємства ОК 13. Статистика ОК 15. Фінансовий облік ОК 18. Інформаційні системи і технології обліку ОК 19. Публічні закупівлі та електронні торги ВБ 2.1. Фінанси ВБ 2.2. Гроші і кредит ВБ 2.3. Облік у державному секторі ВБ 2.4. Облік у зарубіжних країнах ВБ 2.5. Облікова політика	ОК 3. Іноземна мова ОК 15. Фінансовий облік ОК 16. Курсова робота з дисципліни «Фінансовий облік» ОК 17. Економічний аналіз ОК 20. Контроль і ревізія ОК 21. Податкова система ВБ 2.6. Бухгалтерська звітність підприємства ВБ 2.7. Електронний документообіг у сфері публічних закупівель ВБ 2.8. Фінанси підприємств ВБ 2.9. Основи аудиту ВБ 2.10. Податковий облік у суб'єктах агробізнесу ВБ 2.11. Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності
x	ВБ 3.1. Навчальна практика з публічних закупівель та електронних торгів ВБ 3.2. Навчальна практика з економічного аналізу ОК 23. Навчальна практика з контролю і ревізії ОК 24. Виробнича практика з фінансового обліку
	ОК 25. Атестація

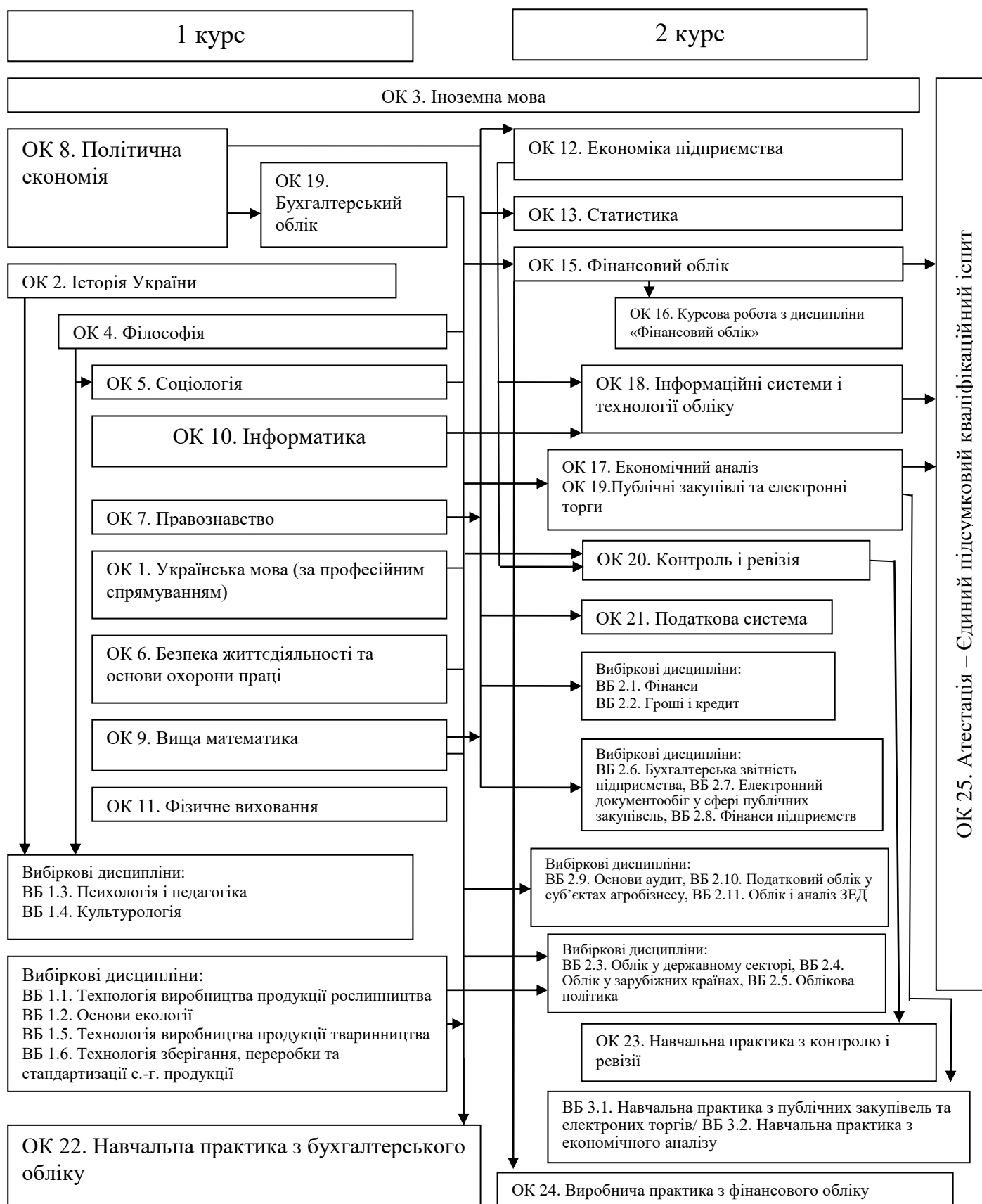


Рисунок 1 – Структурно-логічна схема вивчення компонент освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування

**4. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25		
Інт К	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
ЗК 1		•		•	•		•																				
ЗК 2		•		•	•	•					•																
ЗК 3	•																										
ЗК 4			•																								
ЗК 5		•		•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 6	•		•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 7												•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	
ЗК 8										•								•	•							•	
ЗК 9									•	•		•	•	•	•	•	•					•		•	•	•	
ЗК 10	•		•		•						•			•	•		•					•		•			
ФК 1								•				•	•				•				•					•	
ФК 2									•	•			•				•										
ФК 3														•	•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	
ФК 4							•													•	•		•			•	
ФК 5															•	•		•	•							•	
ФК 6																				•			•			•	
ФК 7														•	•	•				•		•	•	•	•	•	
ФК 8				•	•	•	•							•	•	•		•		•	•	•	•	•	•	•	
ФК 9															•	•	•		•			•	•	•			
ФК 10														•	•	•		•				•		•	•	•	
ФК 11															•	•	•							•	•	•	
ФК 12																					•					•	
ФК 13																			•							•	
ФК 14															•	•								•	•	•	

## Продовження таблиці 4

	ВБ 1.1	ВБ 1.2	ВБ 1.3	ВБ 1.4	ВБ 1.5	ВБ 1.6	ВБ 2.1	ВБ 2.2	ВБ 2.3	ВБ 2.4	ВБ 2.5	ВБ 2.6	ВБ 2.7	ВБ 2.8	ВБ 2.9	ВБ 2.10	ВБ 2.11	ВБ 3.1	ВБ 3.2
Інт К	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 1																			
ЗК 2			•	•															
ЗК 3																			
ЗК 4																			
ЗК 5	•				•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 6			•	•			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 7							•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•
ЗК 8													•					•	
ЗК 9											•	•	•		•	•		•	•
ЗК 10		•	•																
ФК 1							•	•						•					
ФК 2																			•
ФК 3									•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ФК 4																•			
ФК 5													•					•	
ФК 6															•				
ФК 7									•	•	•	•			•	•	•		
ФК 8							•	•	•		•	•	•	•	•	•	•		
ФК 9			•				•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•
ФК 10									•	•	•	•				•	•		
ФК 11									•	•	•	•				•	•		•
ФК 12							•	•						•					
ФК 13													•					•	
ФК 14	•	•			•	•								•		•			

**5. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування**

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14	ОК 15	ОК 16	ОК 17	ОК 18	ОК 19	ОК 20	ОК 21	ОК 22	ОК 23	ОК 24	ОК 25	
ПРН 1								•				•	•				•				•				•	
ПРН 2												•	•													
ПРН 3					•			•				•	•				•	•								•
ПРН 4	•		•																							
ПРН 5	•	•	•			•		•	•		•			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 6												•	•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•	•
ПРН 7														•	•	•	•	•				•		•	•	•
ПРН 8															•	•	•							•	•	•
ПРН 9														•	•	•		•		•	•	•	•	•	•	•
ПРН10														•	•	•		•		•		•		•	•	•
ПРН11															•	•	•				•			•	•	•
ПРН12										•					•	•		•	•					•	•	•
ПРН13									•	•			•				•									
ПРН14																				•			•		•	•
ПРН15				•	•		•							•	•	•		•		•	•	•	•	•	•	•
ПРН16		•		•																						
ПРН17																			•							•
ПРН18						•					•															
ПРН19		•		•	•		•																			
ПРН20															•	•	•							•	•	•

## Продовження таблиці 5

	ВБ 1.1	ВБ 1.2	ВБ 1.3	ВБ 1.4	ВБ 1.5	ВБ 1.6	ВБ 2.1	ВБ 2.2	ВБ 2.3	ВБ 2.4	ВБ 2.5	ВБ 2.6	ВБ 2.7	ВБ 2.8	ВБ 2.9	ВБ 2.10	ВБ 2.11	ВБ 3.1	ВБ 3.2
ПРН 1							•	•						•					
ПРН 2																			
ПРН 3	•				•	•													
ПРН 4																			
ПРН 5			•	•			•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН 6							•	•	•	•	•	•		•	•	•	•	•	•
ПРН 7									•	•	•	•			•	•	•		
ПРН 8									•	•	•	•				•	•		•
ПРН 9									•	•	•				•	•	•		
ПРН10									•	•	•				•	•	•		
ПРН11							•	•						•					
ПРН12													•					•	
ПРН13																			
ПРН14															•				
ПРН15							•	•	•		•	•	•	•	•	•	•		
ПРН16			•	•															
ПРН17													•					•	
ПРН18		•																	
ПРН19																			
ПРН20	•	•			•	•										•			