

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Облік і оподаткування»

Рівень вищої освіти: другий (магістерський) рівень

Ступінь вищої освіти: магістр

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування

Спеціальність: 071 Облік і оподаткування

Кваліфікація: магістр з обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ
Миколаївського національного аграрного
університету
Голова вченої ради



В'ячеслав ШЕБАНІН акад. В'ячеслав ШЕБАНІН
Протокол № 8 від «12» березня 2024 р.

Освітня програма вводиться в дію з 01 вересня
2024 року
В.о.ректора

В'ячеслав ШЕБАНІН акад. В'ячеслав ШЕБАНІН
Наказ № 26-О від «14» березня 2024 р.

Миколаїв
2024

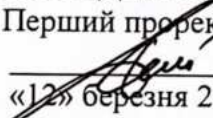
ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ
освітньо-професійної програми

Розроблено робочою групою у складі:

1. Чебан Ю.Ю. – кандидат економічних наук, доцент, голова науково-методичної комісії обліково-фінансового факультету; гарант освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування», голова групи;
2. Біліченко О.С. – кандидат економічних наук, доцент, в.о. декана обліково-фінансового факультету;
3. Дубініна М.В. – доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри обліку і оподаткування;
4. Стамат В.М. – кандидат економічних наук, доцент, заступник декана з навчальної роботи обліково-фінансового факультету;
5. Потриваєва Н.В. – доктор економічних наук, професор, професор кафедри обліку і оподаткування;
6. Жовта Н.А. – стейкхолдер, випускниця освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» за спеціальністю 071 Облік і оподаткування другого (магістерського) рівня вищої освіти;
7. Тітаренко А.В. – стейкхолдер, здобувач вищої освіти спеціальності 071 Облік і оподаткування, студенський декан обліково-фінансового факультету факультету та університету;
8. Іванов С.В. – стейкхолдер, здобувач вищої освіти спеціальності 071 Облік і оподаткування.

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор

 Дмитро БАБЕНКО

«12» березня 2024 р.

РЕКОМЕНДОВАНО

Науково-методичною радою університету

Протокол №6 від «21» лютого 2024 р.

Голова науково-методичної ради університету

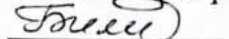
 Дмитро БАБЕНКО

СХВАЛЕНО

Вченою радою обліково-фінансового факультету

Протокол №6 від «12» лютого 2024 р.

Голова вченої ради обліково-фінансового факультету

 Олександр БІЛЧЕНКО

Науково-методичною комісією обліково-фінансового факультету
Протокол №8 від «09» лютого 2024 р.
Голова науково-методичної комісії обліково-фінансового факультету
Юлія ЧЕБАН
«09» лютого 2024 р.

Керівник робочої групи
Юлія ЧЕБАН
«08» лютого 2024 р.

Гарант освітньо-професійної програми
Юлія ЧЕБАН
«08» лютого 2024 р.

ПЕРЕДМОВА

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. Мельник Л.Ю. – доктор економічних наук, професор, завідувач кафедри обліку і оподаткування Уманського національного університету садівництва;
2. Добровольський А.В. – кандидат сільськогосподарських наук, заступник Голови Миколаївської районної ради Миколаївської області;
3. Іванова Н.В. – директор Товариства з обмеженою відповідальністю «Золотий колос», м.Миколаїв.

Програма не може бути повністю або частково відтвореною, тиражованою й розповсюдженою без дозволу Миколаївського національного аграрного університету.

**1. Профіль освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування»
другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і
оподаткування**

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Миколаївський національний аграрний університет, обліково-фінансовий факультет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр, магістр з обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання 1 рік 4 місяця
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія Міністерства освіти і науки України, Україна, сертифікат про акредитацію освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» за спеціальністю 071 Облік і оподаткування другого (магістерського) рівня вищої освіти УД №15005180 від 06 квітня 2018 року, термін дії – до 01 липня 2023 року. Відповідно до п.1 постанови КМУ №295 від 16.03.2022 р. (наказ МОН України від 06.04.2018р. №329) термін дії сертифікату – до 01 липня 2024 року.
Цикл / рівень	Другий (магістерський) рівень 7 освітній ступень магістра (7 рівень НРК) NQF Level 7.
Передумови	Наявність диплому про вищу освіту за освітніми ступенями «бакалавр», «магістр», освітньо-кваліфікаційним рівнем «спеціаліст»
Мова(и) викладання	Українська, іноземна (англійська)
Термін дії освітньої програми	1 рік 4 місяця

Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.mnau.edu.ua
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка магістрів за спеціальністю 071 «Облік і оподаткування», здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	<p>Галузь знань 07 Управління та адміністрування Спеціальність 071 Облік і оподаткування</p> <p>Об'єктом вивчення є організаційна, управлінська, економічна, контрольно-аналітична, консультаційна, експертна діяльність суб'єктів господарювання та установ державного сектору у сфері обліку, аудиту та оподаткування.</p> <p>Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, що характеризується невизначеністю умов і вимог.</p> <p>Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи досліджень закономірностей функціонування сучасної економіки на макро- і макрорівні, економіко-математичні методи для вирішення економічних проблем і завдань управління, а також інноваційні методи, методики, технології організації обліку, контролю, аудиту, аналізу та оподаткування.</p> <p>Інструменти та обладнання: сучасні інформаційні системи і технології, спеціалізоване програмне забезпечення, методичний інструментарій для організації та моделювання обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування, а також для збирання і аналізу даних.</p>
Орієнтація освітньої програми	<p>Освітньо-професійна програма підготовки магістра.</p> <p>Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з обліку та оподаткування. Загальний обсяг даної програми 90,0 кредитів ЄКТС. Вона передбачає обов'язкові компоненти циклу дисциплін загальної підготовки у розмірі 12,0 кредитів ЄКТС, що</p>

	<p>становить 13,3% (іноземна мова (комунікаційні стратегії), методологія наукових досліджень в обліку, аудиті та оподаткуванні, глобальна економіка), циклу дисциплін професійної підготовки – в обсязі 41,0 кредитів ЄКТС, що становить 45,6% від загального обсягу програми (бухгалтерський облік в управлінні підприємством, регулювання та контроль у сфері публічних закупівель, організація бухгалтерського обліку, організація і методика аудиту, податковий менеджмент, облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами, управлінські інформаційні системи і технології). На вибіркові компоненти передбачено 24,0 кредити ЄКТС. Практична підготовка здобувачів передбачає 4,0 кредити ЄКТС (виробнича практика з фаху). Окремо виділено цикл атестації (підготовка та захист кваліфікаційної роботи) в обсязі 9,0 кредитів ЄКТС. Формою атестації є публічний захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи.</p> <p>Наукова складова освітньо-професійної програми передбачає здійснення власних наукових досліджень під керівництвом наукових керівників з відповідним оформленням одержаних результатів. Ця складова програми не належить до основної освітньої, здійснюється здобувачами у вільний від занять час, результати оформлюються у вигляді тез доповідей, публічних виступах на науково-практичних конференціях, публікації у наукових виданнях, підготовці наукових студентських робіт на конкурси, опанування навичок Soft skills, освіта дорослих.</p>
<p>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</p>	<p>Акцент на здатності здійснювати дослідницьку та інноваційну діяльність у сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування суб'єктів господарювання України різних форм власності та організаційно-правових форм.</p> <p>Ключові слова: бухгалтерський облік, організація аудиту, податковий менеджмент, оподаткування, облік за міжнародними стандартами, фінансова звітність за міжнародними стандартами, міжнародні стандарти аудиту, публічні закупівлі.</p>
<p>Особливості програми</p>	<p>Освітня програма ґрунтується на єдності наукового й освітнього процесів, практичної підготовки та інноваційних методів професійної діяльності у обліковій сфері. Програма враховує особливості облікових процесів у аграрному секторі, що дає можливість сформулювати унікальні спеціальні знання та уміння. Особливості освітньо-професійної програми включають:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наповнення вибіркової компоненти з огляду на сучасні

	<p>облікові процеси;</p> <ul style="list-style-type: none"> - використання в освітньому процесі інноваційних технологій викладання, навчально-наукової лабораторії «Навчальна бухгалтерія» з відповідним програмним забезпеченням; - розвиток у здобувачів облікових навичок в умовах виробництва: структурних підрозділах університету (Навчально-науково-практичний центр університету, Науковий парк «Агроперспектива», Центр підготовки робітничих професій), на базах практичної підготовки роботодавців, консорціуму «Південний», практичної підготовки (стажування) за кордоном; - активна комунікація та взаємодія усіх стейкхолдерів; - отримання мовних компетентностей здобувачами вищої освіти під час участі у формальних та неформальних освітньо-наукових заходах, участі у проєктах у межах співпраці із громадськими організаціями; - розширення компетентностей здобувачами вищої освіти у сфері публічних закупівель, обліку у бюджетних установах і організаціях; - реалізація прав учасників освітнього процесу на академічну мобільність; - академічна доброчесність здобувачів вищої освіти під час навчання; - отримання навичок Soft skills; - дуальна форма здобуття освіти, участь усіх учасників освітнього процесу у спільних освітньо-наукових заходах. <p>Освітня програма містить компетентності, які включають знання та вміння, практичні навички діяльності суб'єктів різних сфер та галузей економіки, у тому числі аграрної сфери.</p>
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	<p>Випускник освітнього ступеню «магістр» за спеціальністю 071 Облік і оподаткування здатний виконувати професійні види робіт та обіймати посади керівників підприємств, установ, організацій й професіоналів, посадові обов'язки яких вимагають володіння компетентностями у сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування відповідно до Національного класифікатора України ДК 003:2010: керівники підприємств, установ та організацій (1210.1); керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів: головний бухгалтер, головний касир, головний ревізор, завідувач каси, начальний контрольно-ревізійного відділу,</p>

	<p>начальний централізованої бухгалтерії (1231); керівники малих підприємств без апарату управління в промисловості (1312); менеджери (управителі) з бухгалтерського обліку (1475.2); головний державний аудитор, головний державний податковий ревізор-інспектор (1229.1); професіонали державної служби (2419.3); молодший науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік), науковий співробітник (аудит, бухгалтерський облік), науковий співробітник-консультант (аудит, бухгалтерський облік) (2411.1), професіонали у галузі аудиту та бухгалтерського обліку, аудитори та кваліфіковані бухгалтери (бухгалтер-експерт, бухгалтер-ревізор, консультант з податків і зборів) (2411.2), професіонали з питань фінансово-економічної безпеки підприємств, установ, організацій (2414.2), державний аудитор (2419.3), економіст з бухгалтерського обліку та аналізу господарської діяльності, економіст з податків і зборів, економіст з фінансової роботи, економічний радник, консультант з економічних питань, член ревізійної комісії (2441.2)</p>
Подальше навчання	<p>Можливість продовження навчання за програмою третього циклу вищої освіти (НРК – 8 рівень, NQF Level 8), освітньо-науковому рівні (доктор філософії) та набувати додаткові кваліфікації у системі післядипломної освіти, освіта дорослих.</p>
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Комбінація лекцій, практичних занять із розв'язанням ситуаційних завдань та використанням кейс-методів, самостійної роботи, ділових ігор, тренінгів, що розвивають комунікаційні та лідерські навички, а також вміння працювати у команді, консультації із науково-педагогічними працівниками, виробнича практика з фаху.</p>
Оцінювання	<p>Поточне опитування, тестовий контроль, презентації, поточний та підсумковий контроль (письмові екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю), курсова робота, звіти з практик. Атестація здійснюється у формі публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи.</p>
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	<p>Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування або у процесі навчання, що передбачає проведення досліджень та/або здійснення інновацій та характеризується невизначеністю умов і вимог</p>

Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми.
	ЗК2. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
	ЗК3. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій.
	ЗК4. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
	ЗК5. Здатність генерувати нові ідеї (креативність).
	ЗК6. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
	ЗК7. Здатність працювати в міжнародному контексті.
	ЗК8. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
	ЗК9. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
	ЗК10. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
	ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	ФК1. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.
	ФК2. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.
	ФК3. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.
	ФК4. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.
	ФК5. Здатність застосовувати методи і методики аналітичного забезпечення сучасних систем менеджменту з урахуванням стратегії розвитку підприємства в умовах невизначеності, ризику та/або асиметричності інформації.
	ФК6. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.
	ФК7. Здатність формулювати завдання, удосконалювати

	<p>методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.</p> <p>ФК8. Здатність виконувати адміністративно-управлінські функції у сфері діяльності суб'єктів господарювання, органів державного сектору.</p> <p>ФК9. Здатність здійснювати діяльність з консультивання власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p> <p>ФК10. Здатність проводити наукові дослідження з метою вирішення актуальних завдань теорії, методики, організації та практики обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування.</p>
Додаткові фахові компетентності спеціальності	ФК11. Здатність до оволодіння практичними навичками щодо особливостей використання обліково-аналітичних інструментів, а також регулювання та контролю у сфері публічних закупівель.
7 – Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання	<p>ПРН1. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.</p> <p>ПРН2. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.</p> <p>ПРН3. Вільно спілкуватися іноземною мовою усно і письмово при обговоренні результатів досліджень та інновацій.</p> <p>ПРН4. Організувати, розвивати, моделювати системи обліку і координувати діяльність облікового персоналу з урахуванням потреб менеджменту суб'єктів господарювання.</p> <p>ПРН5. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.</p> <p>ПРН6. Визначати інформаційні потреби користувачів облікової інформації в управлінні підприємством, надавати консультації управлінському персоналу суб'єкта господарювання щодо облікової інформації.</p>

	ПРН7. Розробляти внутрішньофірмові стандарти і форми управлінської та іншої звітності суб'єктів господарювання.
	ПРН8. Обґрунтовувати вибір оптимальної системи оподаткування діяльності суб'єкта господарювання на підставі діючого податкового законодавства.
	ПРН9. Формувати фінансову звітність за національними та міжнародними стандартами для суб'єктів господарювання на корпоративному рівні, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття управлінських рішень.
	ПРН10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.
	ПРН11. Розробляти та оцінювати ефективність системи контролю суб'єктів господарювання.
	ПРН12. Обґрунтовувати інноваційні підходи до інформаційного забезпечення системи контролю використання ресурсного потенціалу суб'єктів господарювання та органів державного сектору з урахуванням стратегії розвитку бізнесу.
	ПРН13. Знати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутні послуги з дотриманням вимог професійної етики.
	ПРН14. Обґрунтовувати вибір і порядок застосування управлінських інформаційних технологій для обліку, аналізу, аудиту та оподаткування в системі прийняття управлінських рішень з метою їх оптимізації.
	ПРН15. Застосовувати наукові методи досліджень у сфері обліку, аудиту, аналізу, контролю та оподаткування та імплементувати їх у професійну діяльність та господарську практику.
	ПРН16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.
	ПРН17. Готувати й обґрунтовувати висновки задля консультування власників, менеджменту суб'єкта господарювання та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
	ПРН18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.
	ПРН19. Вміти проектувати, планувати і проводити

	пошукові і розвідувальні роботи, здійснювати їх інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення.
Додаткові програмні результати навчання	ПРН20. Реалізовувати на практиці знання щодо особливостей використання обліково-аналітичних інструментів публічних закупівель, у тому числі з використанням електронних систем, а також здійснювати регулювання та контроль у сфері публічних закупівель.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	<p>Підготовка здобувачів вищої освіти за даною освітньо-професійною програмою здійснюється науково-педагогічними працівниками кафедри обліку і оподаткування, кафедри фінансів, банківської справи та страхування, кафедри іноземних мов, кафедри менеджменту та маркетингу, кафедри економічної кібернетики, комп'ютерних наук та інформаційних технологій. Випусковою кафедрою є кафедра обліку і оподаткування.</p> <p>Всі науково-педагогічні працівники, які задіяні у підготовці здобувачів вищої освіти за даною освітньо-професійною програмою, є штатними співробітниками МНАУ, мають наукові ступені та вчені звання, а також підтверджений високий рівень наукової та професійної, публікаційної активності.</p>
Матеріально-технічне забезпечення	<p>Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам та потребі.</p> <p>У освітньому процесі використовується навчально-наукова лабораторія «Навчальна бухгалтерія» кафедри обліку і оподаткування МНАУ, філії кафедр на виробництві, бази практик та стажування учасників освітнього процесу, бази дуального навчання.</p>
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	<p>Офіційний веб-сайт МНАУ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову та виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Всі ресурси бібліотеки МНАУ доступні через сайт університету та сайт бібліотеки МНАУ, звичайний та електронний читальні зали бібліотеки МНАУ забезпечені бездротовим доступом до мережі Інтернет. Також здобувачі вищої освіти мають вільний доступ до репозитарію МНАУ. У освітньому процесі використовуються можливості освітньої платформи</p>

	<p>Moodle.</p> <p>Всі компоненти даної освітньої програми забезпечені навчально-методичними виданнями та розробками кафедр, що здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування освітнього ступеня «магістр», є у вільному доступі у якості ресурсів бібліотеки МНАУ.</p>
9 – Академічна мобільність	
<p>Національна кредитна мобільність</p>	<p>На основі двосторонніх договорів між МНАУ та університетами України: Львівським національним аграрним університетом м.Дубляни, Вінницьким національним аграрним університетом м.Вінниця, Дніпровським державним аграрно-економічним університетом м.Дніпро, Івано-Франківським національним технічним університетом нафти і газу м.Івано-Франківськ, Полтавським державним аграрним університетом, м.Полтава, Херсонським національним технічним університетом, м.Херсон, громадською організацією «Платформа інноваційного партнерства» (УЕР), фаховою громадською організацією «Федерація аудиторів, бухгалтерів і фінансистів АПК України». Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання та проведення досліджень в університетах та наукових установах України. До спільної освітньої діяльності залучаються провідні фахівці закладів освіти, наукових установ, громадських організацій, територіальних громад.</p> <p>Кредити, отримані в інших університетах України, перезараховуються відповідно до довідки про академічну мобільність.</p>
<p>Міжнародна кредитна мобільність</p>	<p>На основі двохсторонніх договорів між МНАУ та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів: Vidzeme University of Applied Sciences (Vidzemes Augstskola) м.Валмера, Латвія, університетом прикладних наук Вайнштефан-Тріздорф (University of Weinstefan-Trisdorf), м.Вайнсдбах, Німеччина (проведення спільних освітніх, наукових, іміджевих заходів, проведення стажування учасників освітнього процесу, проходження навчання за освітніми програмами, мовна підготовка; договір за програмою Erasmus+ (підготовка здобувачів вищої освіти, стажування науково-педагогічних працівників, проведення спільних заходів, реалізація програми надання подвійних дипломів), реалізація спільного проєкту з розробки та впровадження інтерактивних методів навчання; співпраця за проєктом</p>

	SES (Служба Старших Експертів фонду німецької економіки з міжнародного співробітництва з метою підтримки впровадження політики Міністерства освіти і науки України у сфері посилення міжнародної співпраці).
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти може здійснюватися відповідно до вимог чинного законодавства.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
Обов'язкові компоненти освітньої програми			
Дисципліни циклу загальної підготовки			
ОК 1	Іноземна мова (комунікаційні стратегії)	4,0	Залік
ОК 2	Методологія наукових досліджень в обліку, аудиті та оподаткуванні	4,0	Залік
ОК 3	Глобальна економіка	4,0	Екзамен
Усього за циклом дисциплін загальної підготовки		12,0	х
Дисципліни циклу професійної підготовки			
ОК 4	Бухгалтерський облік в управлінні підприємством	3,0	Екзамен
ОК 5	Організація і методика аудиту	4,0	Екзамен
ОК 6	Курсова робота з дисципліни «Організація і методика аудиту»	3,0	Захист курсової роботи
ОК 7	Обліково-аналітичні інструменти публічних закупівель	4,0	Залік
ОК 8	Організація бухгалтерського обліку	5,0	Екзамен
ОК 9	Податковий менеджмент	5,0	Екзамен
ОК 10	Регулювання та контроль у сфері публічних закупівель	4,0	Залік
ОК 11	Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами	8,0	Залік 2 семестр екзамен 3 семестр
ОК 12	Управлінські інформаційні системи в обліку і оподаткуванні	5,0	Залік
Усього за циклом дисциплін професійної підготовки		41,0	х
Цикл практичної підготовки			
ОК 13	Виробнича практика з фаху	4,0	Захист звіту
Усього за циклом практичної підготовки		4,0	х
Цикл атестації			
ОК 14	Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	9,0	Публічний захист (демонстрація) кваліфікаційної роботи
Загальний обсяг обов'язкових компонент		66,0	х
Загальний обсяг вибіркового компонент*		24,0	х
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		90,0	х

* Примітка: вибіркові компоненти можуть бути обрані здобувачами вищої освіти із загальноуніверситетського каталогу.

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

Вивчення компонент освітньо-професійної програми другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування здійснюється у послідовності, яка представлена у таблиці 1, рисунок 1.

Таблиця 1 Структурно-логічна схема вивчення компонент освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування

1 курс 1 семестр	1 курс 2 семестр
Код та назви компонент	Код та назви компонент
ОК 1. Іноземна мова (комунікаційні стратегії) ОК 2. Методологія наукових досліджень в обліку, аудиті та оподаткуванні ОК 4. Бухгалтерський облік в управлінні підприємством ОК 5. Організація і методика аудиту ОК 6. Курсова робота з дисципліни «Організація і методика аудиту» ОК 7. Обліково-аналітичні інструменти публічних закупівель Вибір 2 дисциплін з урахуванням дисциплін із загальноуніверситетського каталогу	ОК 8. Організація бухгалтерського обліку ОК 9. Податковий менеджмент ОК 10. Регулювання та контроль у сфері публічних закупівель ОК 11. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами ОК 13. Виробнича практика з фаху Вибір 2 дисциплін з урахуванням дисциплін із загальноуніверситетського каталогу
2 курс 3 семестр	
Код та назви компонент	
ОК 3. Глобальна економіка ОК 11. Облік і фінансова звітність за міжнародними стандартами ОК 12. Управлінські інформаційні системи в обліку і оподаткуванні Вибір 2 дисциплін з урахуванням дисциплін із загальноуніверситетського каталогу	
ОК 14. Підготовка та захист кваліфікаційної роботи	

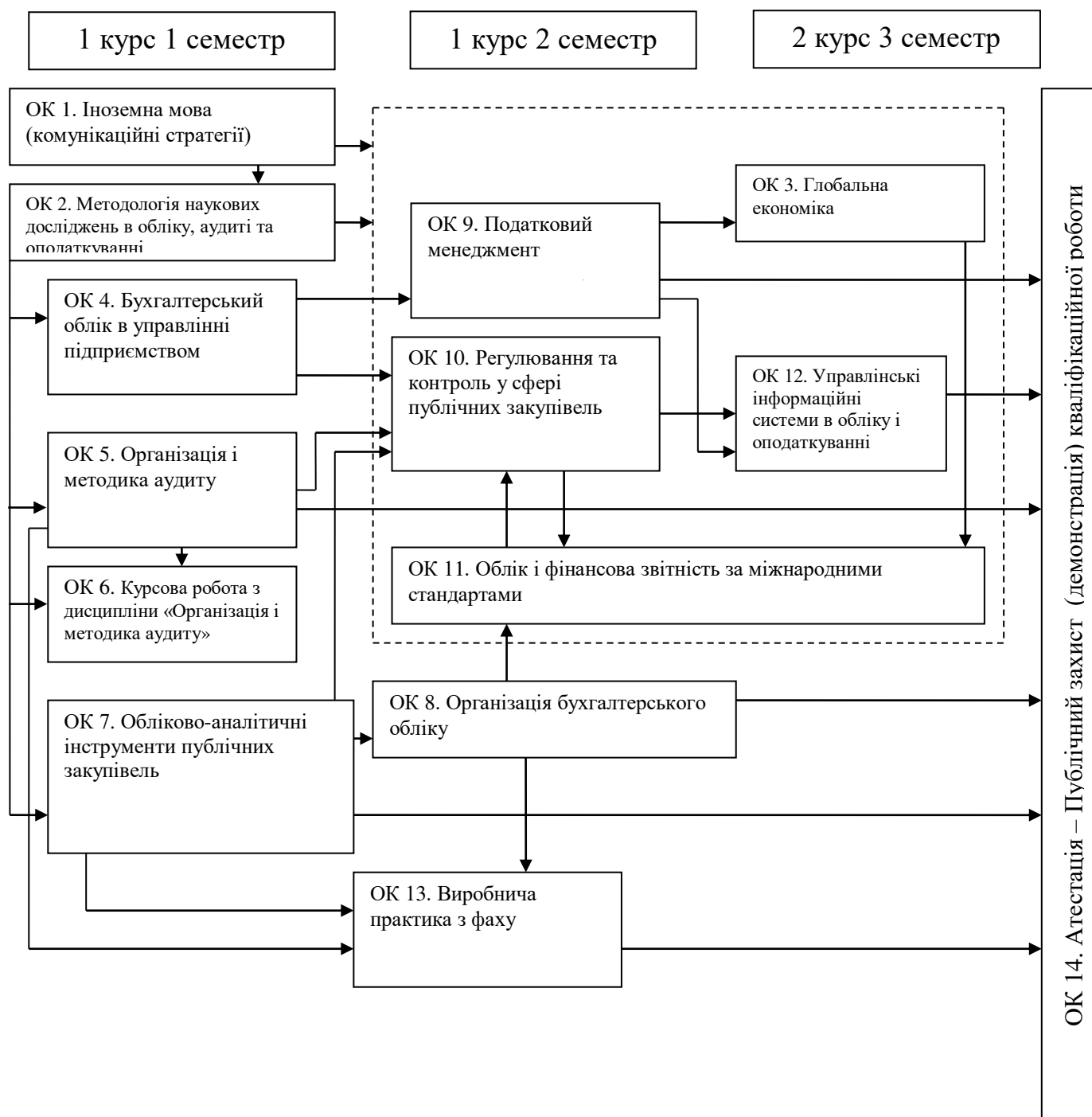


Рисунок 1 – Структурно-логічна схема вивчення компонент освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньої програми «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування проводиться у формі публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи та завершується видачею документу встановленого зразка (диплому) про присудження їм ступеня магістра із присвоєнням кваліфікації — магістр з обліку і оподаткування.

Кваліфікаційна робота передбачає розв'язання складного завдання або проблеми в сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та/або оподаткування. Кваліфікаційна робота не повинна містити плагіату, фабрикації та фальсифікації. Кваліфікаційні роботи розміщуються у репозитарії університету.

Атестація здійснюється відкрито та публічно. Під час підготовки кваліфікаційної роботи здобувачі вищої освіти у обов'язковому порядку повинні дотримуватися академічної доброчесності.

Форма атестації відповідає стандарту вищої освіти.

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Забезпечення якості підготовки здобувачів вищої освіти освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування передбачає здійснення таких процедур та правил:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та у будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових та науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності відповідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів за даною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників закладу вищої освіти та здобувачів;
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимога до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

Таблиця 2 Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання Зн1. Спеціалізовані концептуальні знання, набуті у процесі навчання та/або професійної діяльності на рівні новітніх досягнень, які є основою для оригінального мислення та інноваційної діяльності, зокрема в контексті дослідницької роботи Зн2. Критичне осмислення проблем у навчанні та/або професійній діяльності та на межі предметних галузей	Уміння Ум1 Розв'язання складних завдань і проблем, що потребує оновлення та інтеграції знань, часто в умовах неповної/недостатньої інформації та суперечливих вимог провадження дослідницької та/або інноваційної діяльності	Комунікація К1 Зрозуміле і недвозначне донесення власних висновків, а також знань та пояснень, що їх обґрунтують, до фахівців і нефахівців, зокрема до осіб, які навчаються	Автономія та відповідальність АВ1. Прийняття рішень у складних і непередбачуваних умовах, що потребує застосування нових підходів та прогнозування АВ2. Відповідальність за розвиток професійного знання і практик, оцінку стратегічного розвитку команди АВ3. Здатність до подальшого навчання, яке значною мірою є автономним та самостійним
Загальні компетентності				
ЗК1	Зн1	Ум1		АВ3
ЗК2	Зн1		К1	АВ3
ЗК3	Зн1	Ум1		
ЗК4	Зн1, Зн2	Ум1		АВ1
ЗК5	Зн1	Ум1		АВ3
ЗК6	Зн2	Ум1	К1	АВ3
ЗК7			К1	АВ2, АВ3
ЗК8			К1	АВ1
ЗК9			К1	АВ1
ЗК10		Ум1	К1	АВ1
ЗК11	Зн2	Ум1	К1	
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності				
ФК1	Зн1	Ум1		АВ1
ФК2			К1	АВ2
ФК3	Зн1	Ум1		АВ1
ФК4	Зн1, Зн2		К1	АВ1, АВ2
ФК5	Зн1, Зн2	Ум1		АВ1
ФК6	Зн2	Ум1		АВ2
ФК7	Зн1	Ум1		АВ1
ФК8		Ум1	К1	АВ1
ФК9			К1	АВ2, АВ3
ФК10	Зн1, Зн2	Ум1		АВ3

Таблиця 3 Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Інтегральна компетентність	Компетентності																			
		Загальні компетентності										Спеціальні (фахові) компетентності									
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ФК1	ФК2	ФК3	ФК4	ФК5	ФК6	ФК7	ФК8	ФК9	ФК10
ПРН 1		+								+											
ПРН 2	+			+									+	+	+	+	+	+			
ПРН 3	+		+							+		+							+	+	+
ПРН 4	+												+	+		+	+	+	+		
ПРН 5	+				+								+		+	+			+	+	+
ПРН 6	+	+			+	+							+	+	+	+	+		+	+	+
ПРН 7	+	+		+									+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН 8	+			+									+	+	+	+			+	+	+
ПРН 9	+		+	+						+				+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН10	+			+									+	+		+	+		+	+	+
ПРН11	+	+										+		+	+	+	+			+	+
ПРН12	+			+	+								+			+	+			+	+
ПРН13	+		+										+		+	+	+			+	+
ПРН14	+			+			+		+	+			+	+	+	+					
ПРН15	+	+	+		+	+				+				+							+
ПРН16	+		+			+		+	+											+	
ПРН17		+	+	+		+	+	+	+											+	+
ПРН18		+							+	+	+		+			+			+	+	
ПРН19		+																			+
Додаткові																					
ПРН20	+	+		+	+	+	+						+	+						+	

5. Матриця відповідності програмних компетентностей компонентам освітньої програми «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14
Інт К	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 1		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ЗК 2	•													
ЗК 3												•		
ЗК 4	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•
ЗК 5		•		•	•	•	•	•	•	•	•	•		•
ЗК 6	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•		•
ЗК 7	•				•						•			
ЗК 8			•										•	•
ЗК 9	•													
ЗК 10	•	•			•	•							•	•
ЗК 11													•	•
ФК 1				•			•	•		•		•	•	•
ФК 2								•						•
ФК 3								•	•					•
ФК 4											•			•
ФК 5												•		•
ФК 6					•									
ФК 7				•	•	•		•			•		•	•
ФК 8				•	•		•	•	•	•		•		•
ФК 9					•			•	•					
ФК 10		•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ФК 11							•			•				

6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньої програми «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування

	ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 8	ОК 9	ОК 10	ОК 11	ОК 12	ОК 13	ОК 14
ПРН 1			•				•	•	•	•		•	•	•
ПРН 2				•				•						•
ПРН 3	•													
ПРН 4								•						•
ПРН 5				•				•				•		•
ПРН 6				•				•						•
ПРН 7				•				•						•
ПРН 8									•					•
ПРН 9											•			•
ПРН10				•										•
ПРН11					•	•								•
ПРН12					•	•								•
ПРН13					•									•
ПРН14												•		•
ПРН15		•		•	•	•	•	•	•	•	•	•	•	•
ПРН16	•													•
ПРН17					•			•	•					•
ПРН18		•			•	•		•	•	•			•	•
ПРН19		•				•	•						•	•
ПРН20							•			•				