

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА

«Облік і оподаткування»

Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський) рівень

Ступінь вищої освіти: бакалавр

Галузь знань: D Бізнес, адміністрування та право

Спеціальність: D1 Облік і оподаткування

Кваліфікація: бакалавр з обліку і оподаткування

ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ

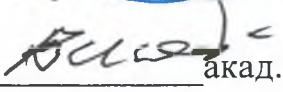
Миколаївського національного аграрного
університету

Голова вченої ради

акад. В'ячеслав ШЕБАНІН
Протокол №10 від «27» березня 2025 р.

Освітня програма вводиться в дію з 01 вересня
2025 року

В.о. ректора

акад. В'ячеслав ШЕБАНІН
Наказ №44-О від «01» квітня 2025 р.

Миколаїв
2025

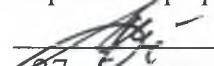
ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ освітньо-професійної програми

Розроблено робочою групою освітньо-професійної програми у складі:

1. Дубініна М.В. – доктор економічних наук, професор, гарант освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування», голова групи;
2. Біліченко О.С. – кандидат економічних наук, доцент, декан обліково-фінансового факультету;
3. Стамат В.М. – кандидат економічних наук, доцент, заступник декана з навчальної роботи обліково-фінансового факультету;
4. Сирцева С.В. – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування;
5. Лугова О.І. – кандидат економічних наук, доцент, доцент кафедри обліку і оподаткування;
6. Шаріна С.О. – стейкхолдер, випускниця освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» за спеціальністю 071 Облік і оподаткування другого (магістерського) рівня вищої освіти;
7. Добровольська П.А. – стейкхолдер, здобувач вищої освіти спеціальності 071 Облік і оподаткування;
8. Орешко А.Ф. – стейкхолдер, здобувач вищої освіти спеціальності 071 Облік і оподаткування.

ПОГОДЖЕНО

Перший проректор

 Дмитро БАБЕНКО
«27» березня 2025 р.

РЕКОМЕНДОВАНО

Науково-методичною радою університету

Протокол №6 від «26» лютого 2025 р.

Голова науково-методичної ради університету

 Дмитро БАБЕНКО

СХВАЛЕНО

Вченою радою обліково-фінансового факультету

Протокол №6 від «24» лютого 2025 р.

Голова вченої ради обліково-фінансового факультету

 Олександр БІЛІЧЕНКО

Науково-методичною комісією обліково-фінансового факультету
Протокол №6 від «24» лютого 2025 р.

Голова науково-методичної комісії обліково-фінансового факультету
Юлія ЧЕБАН

«24» лютого 2025 р.



Керівник робочої групи

Марина ДУБІНІНА

«21» лютого 2025 р.



Гарант освітньо-професійної програми

Марина ДУБІНІНА

«21» лютого 2025 р.



ПЕРЕДМОВА

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

1. ЛОПАТОВСЬКИЙ Віктор Григорович – кандидат економічних наук, доцент, проректор з науково-педагогічної роботи Хмельницького національного університету;
2. ДОБРОВОЛЬСЬКИЙ Андрій Васильович – кандидат сільськогосподарських наук, заступник Голови Миколаївської районної ради Миколаївської області;
3. ІВАНОВА Надія Валеріївна – директор Товариства з обмеженою відповідальністю «Золотий колос», м.Миколаїв.

Програма не може бути повністю або частково відтвореною, тиражованою й розповсюдженою без дозволу Миколаївського національного аграрного університету.

**1. Профіль освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування»
першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю
D1 Облік і оподаткування**

1 – Загальна інформація	
Повна назва вищого навчального закладу та структурного підрозділу	Миколаївський національний аграрний університет, обліково-фінансовий факультет
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Бакалавр, бакалавр з обліку і оподаткування
Офіційна назва освітньої програми	Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D1 Облік і оподаткування галузі знань D Бізнес, адміністрування та право
Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом бакалавра, одиничний. Обсяг освітньої програми бакалавра: - на базі повної загальної середньої освіти – 240 кредитів ЄКТС, термін навчання 4 роки (3 роки 10 місяців); - на базі ступеня «молодший бакалавр» заклад вищої освіти має право визначати та перезарахувати не більше, ніж 120 кредитів ЄКТС, отриманих в межах попередньої освітньої програми підготовки молодшого бакалавра, термін навчання 2 роки.
Наявність акредитації	Акредитаційна комісія Міністерства освіти і науки України, Україна, сертифікат про акредитацію освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» за спеціальністю 071 Облік і оподаткування першого (бакалаврського) рівня вищої освіти УД №15008733 від 12 червня 2019 року, термін дії – до 01 липня 2024 року
Цикл / рівень	Перший (бакалаврський) рівень 6 освітній ступень бакалавра (6 рівень НРК) NQF Level 6.
Передумови	Наявність повної загальної середньої освіти, освітньо-кваліфікаційного рівня «молодший спеціаліст», освітнього ступеня «молодший бакалавр», освітньо-професійного ступеня «фаховий молодший бакалавр», освітнього

	ступеня «бакалавр» та інші передумови, передбачені Правилами прийому до МНАУ у поточному навчальному році.
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	4 роки (3 роки 10 місяців)
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	www.mnau.edu.ua
2 – Мета освітньої програми	
Підготовка бакалаврів за спеціальністю D1 Облік і оподаткування, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та практичні проблеми у сфері обліку, аудиту та оподаткування в процесі професійної діяльності, що передбачає застосування теорій та методів економічної науки і характеризується комплексністю й невизначеністю умов.	
3 – Характеристика освітньої програми	
Предметна область (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))	Галузь знань D Бізнес, адміністрування та право Спеціальність D1 Облік і оподаткування Об'єктом вивчення є теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання і їх оподаткування; Цілі навчання: підготовка фахівців, здатних розв'язувати складні спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування; Теоретичний зміст предметної області: поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування; Методи, методики та технології: загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування; Інструменти та обладнання: сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна програма підготовки бакалавра. Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з обліку, аналізу, контролю, аудиту

та оподаткування, а також орієнтує на актуальні блоки, у рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра.

Загальний обсяг даної програми 240,0 кредитів ЄКТС. Вона передбачає Вона передбачає обов'язкові компоненти циклу дисциплін загальної підготовки у розмірі 78,0 кредитів ЄКТС, що становить 32,5%, (українська мова (за професійним спрямуванням), іноземна мова, історія та культура України, громадянське суспільство, філософія, соціологія та політологія, економічна теорія, макро- та мікроекономіка, вища математика, логіка, правознавство, інформаційні системи і технології, комунікаційні технології, безпека життєдіяльності та основи охорони праці, фізичне виховання), циклу дисциплін професійної підготовки – в обсязі 82,0 кредити ЄКТС, що становить 34,2% від загального обсягу програми (вступ до фаху, бухгалтерський облік (загальна теорія), економіка підприємства, статистика, фінанси, менеджмент, маркетинг, гроші і кредит, фінанси підприємств, фінансовий облік, інформаційні системи і технології в обліку та оподаткуванні, податкова система, публічні закупівлі, аналіз господарської діяльності, аудит, облік у державному секторі, облік і звітність в оподаткуванні, бюджетна система, економіко-математичні моделі аналізу і аудиту, управлінський облік, звітність підприємств, фінансовий аналіз). До обов'язкових компонент програми входить також практична підготовка здобувачів, яка становить 16,0 кредитів ЄКТС, зокрема навчальні практики з інформаційних систем і технологій (обсягом 4,0 кредити ЄКТС), тренінг з фаху «Облік і оподаткування» (обсягом 4,0 кредити ЄКТС), виробнича практика з фінансового обліку (обсягом 4,0 кредити ЄКТС), виробнича практика з публічних закупівель (обсягом 4,0 кредити ЄКТС). Окремо виділено цикл атестації в обсязі 3,0 кредитів ЄКТС. Вибіркові компоненти циклу навчальних дисциплін та практичної підготовки складають 61,0 кредит ЄКТС від загального обсягу освітньої програми.

Наукова складова освітньо-професійної програми передбачає здійснення власних наукових досліджень під керівництвом провідних викладачів. Ця складова програми не належить до основної освітньої, здійснюється здобувачами у вільний від занять час, результати оформлюються у вигляді тез доповідей, публічних

	виступах на науково-практичних конференціях, публікацій у наукових виданнях, підготовка наукових студентських робіт на конкурси, набуття навичок soft skills.
Основний фокус освітньої програми та спеціалізації	Акцент на здатності здійснювати практичну та дослідницьку діяльність у сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування суб'єктів господарювання України різних форм власності та організаційно-правових форм. Ключові слова: бухгалтерський облік, фінансовий облік, управлінський облік, облік і звітність в оподаткуванні, аудит, аналіз господарської діяльності, оподаткування, публічні закупівлі.
Особливості програми	Освітня програма ґрунтується на єдності наукового й освітнього процесів, практичної підготовки та інноваційних методів професійної діяльності у обліковій сфері. Освітня програма враховує особливості облікових процесів у аграрному секторі, що дає можливість сформувати унікальні спеціальні знання та уміння. Теоретична підготовка, практична підготовка, стажування на виробництві, стажування за кордоном, мовна підготовка здобувачів вищої освіти відбувається спільно із зовнішніми стейкхолдерами освітньої програми. Особливості освітньо-професійної програми включають: - наповнення вибіркової компоненти з огляду на сучасні облікові процеси; - використання в освітньому процесі інноваційних технологій викладання, навчально-наукової лабораторії «Навчальна бухгалтерія» з відповідним програмним забезпеченням; - розвиток у здобувачів облікових навичок в умовах виробництва: структурних підрозділах університету (Навчально-науково-практичний центр університету, Науковий парк «Агроперспектива», Центр підготовки робітничих професій), на базах практичної підготовки роботодавців, консорціуму «Південний», практичної підготовки (стажування) за кордоном; - активна комунікація та взаємодія усіх стейкхолдерів; - отримання мовних компетентностей здобувачами вищої освіти під час участі у формальних та неформальних освітньо-наукових заходах, участі у проєктах у межах співпраці із громадськими організаціями; - розширення компетентностей здобувачами вищої освіти у сфері публічних закупівель, обліку у бюджетних установах і організаціях; - отримання soft skills; - реалізація прав учасників освітнього процесу на

	академічну мобільність; - академічна доброчесність здобувачів вищої освіти під час навчання; - дуальна форма здобуття освіти, участь усіх учасників освітнього процесу у спільних освітньо-наукових заходах; - співпраця та партнерство із об'єднаними територіальними громадами у межах Державної стратегії регіонального розвитку на 2021-2027 роки; - співпраця із випускниками освітньої програми та поширення досвіду у підготовці здобувачів вищої освіти (Асоціація випускників Університету). Освітня програма містить компетентності, які включають знання та вміння, практичні навички діяльності суб'єктів різних сфер та галузей економіки, у тому числі аграрної сфери. Освітня програма ґрунтується на поєднанні освіти, науки й виробництва відповідно до Стратегії розвитку Миколаївського національного аграрного університету. Реалізація освітньої програми відбувається за участі широкого кола стейкхолдерів, на партнерських засадах, студентоцентрованого підходу, що доводить відповідний досвід працевлаштування випускників освітньої програми.
4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання	
Придатність до працевлаштування	Випускник освітнього ступеню «бакалавр» за спеціальністю D1 Облік і оподаткування здатний виконувати професійні види робіт та обіймати посади фахівців, посадові обов'язки яких вимагають володіння компетентностями у сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування відповідно до Національного класифікатора України ДК 003:2010: бухгалтери, касири-експерти, асистенти бухгалтера-експерта (3433); помічники керівників підприємств, установ та організацій (3436.1), помічники керівників виробничих та інших основних підрозділів (3436.2), помічники керівників малих підприємств без апарату управління (3436.3); інспектори податкової служби (3442); фахівці з фінансово-економічної безпеки (3411); інспектори з інвентаризації, інспектори-ревізори, ревізори (3439), технік з обліку (3119)
Подальше навчання	Можливість продовження навчання за програмою другого (магістерського) рівня вищої освіти (НРК – 7 рівень, NQF Level 7). Набуття додаткових кваліфікацій у системі післядипломної освіти, освіти дорослих.
5 – Викладання та оцінювання	
Викладання та	Комбінація лекцій, практичних занять із розв'язанням

навчання	ситуаційних завдань та використання кейс-методів, самостійної роботи, ділових ігор, тренінгів, що розвивають комунікаційні та лідерські навички, а також вміння працювати у команді, консультації із науково-педагогічними працівниками, навчальні та виробничі практики.
Оцінювання	Поточне опитування, тестовий контроль, презентації, поточний та підсумковий контроль (письмові екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю), курсові роботи, звіти з практики. Атестація здійснюється у формі публічного захисту (демонстрації) кваліфікаційної роботи або атестаційного екзамену (екзаменів).
6 – Програмні компетентності	
Інтегральна компетентність	Здатність розв'язувати складні завдання і проблеми у сфері професійної діяльності з обліку, аналізу, аудиту та оподаткування, а також у процесі досліджень та/або здійснення інновацій, що характеризується невизначеністю умов і вимог ринкового середовища
Загальні компетентності (ЗК)	ЗК1. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.
	ЗК2. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.
	ЗК3. Здатність працювати в команді.
	ЗК4. Здатність працювати автономно.
	ЗК5. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності.
	ЗК6. Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів).
	ЗК7. Здатність бути критичним та самокритичним.
	ЗК8. Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.
	ЗК9. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.
	ЗК10. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
	ЗК11. Навички використання сучасних інформаційних систем і комунікаційних технологій.
	ЗК12. Здатність діяти соціально відповідально та свідомо.
	ЗК13. Здатність проведення досліджень на відповідному рівні.
	ЗК14. Здатність реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

	ЗК15. Здатність зберігати та примножувати моральні, культурні, наукові цінності і досягнення суспільства на основі розуміння історії та закономірностей розвитку предметної області, її місця у загальній системі знань про природу і суспільство та у розвитку суспільства, техніки і технологій, вести здоровий спосіб життя.
	ЗК 16. Здатність ухвалювати рішення та діяти, дотримуючись принципу неприпустимості корупції та будь-яких інших проявів недоброчесності.
Фахові компетентності спеціальності (ФК)	ФК1. Здатність досліджувати тенденції розвитку економіки за допомогою інструментарію макро- та мікроекономічного аналізу, робити узагальнення стосовно оцінки прояву окремих явищ, які властиві сучасним процесам в економіці.
	ФК2. Використовувати математичний інструментарій для дослідження соціально-економічних процесів, розв'язання прикладних завдань у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.
	ФК3. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в фінансовому та управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.
	ФК4. Застосовувати знання права та податкового законодавства в практичній діяльності суб'єктів господарювання.
	ФК5. Проводити аналіз господарської діяльності підприємства та фінансовий аналіз з метою прийняття управлінських рішень.
	ФК6. Здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.
	ФК7. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.
	ФК8. Ідентифікувати та оцінювати ризики недосягнення управлінських цілей суб'єкта господарювання, недотримання ним законодавства та регулювання діяльності, недостовірності звітності, збереження й використання його ресурсів.
	ФК9. Здійснювати зовнішній та внутрішній контроль діяльності підприємства та дотримання ним законодавства з бухгалтерського обліку і оподаткування.
	ФК10. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.

	ФК11. Демонструвати розуміння вимог щодо професійної діяльності, зумовлених необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.
Додаткові фахові компетентності спеціальності	ФК12. Здатність оволодіння практичними навичками щодо особливостей здійснення публічних закупівель.
7 – Програмні результати навчання	
Програмні результати навчання	ПРН1. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причино-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем. ПРН2. Розуміти місце і значення облікової, аналітичної, контрольної, податкової та статистичної систем в інформаційному забезпеченні користувачів обліково-аналітичної інформації у вирішенні проблем в сфері соціальної, економічної та екологічної відповідальності підприємств. ПРН3. Визначати сутність об'єктів обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування та розуміти їх роль і місце в господарській діяльності. ПРН4. Формувати й аналізувати фінансову, управлінську, податкову і статистичну звітність підприємств та правильно інтерпретувати отриману інформацію для прийняття управлінських рішень. ПРН5. Володіти методичним інструментарієм обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств. ПРН6. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності. ПРН7. Знати механізми функціонування бюджетної і податкової систем України та враховувати їх особливості з метою організації обліку, вибору системи оподаткування та формування звітності на підприємствах. ПРН8. Розуміти організаційно-економічний механізм управління підприємством та оцінювати ефективність прийняття рішень з використанням обліково-аналітичної інформації. ПРН9. Ідентифікувати та оцінювати ризики господарської діяльності підприємств. ПРН10. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти

	застосовувати його методи і процедури.
	ПРН11. Визначати напрями підвищення ефективності формування фінансових ресурсів, їх розподілу та контролю використання на рівні підприємств різних організаційно-правових форм власності.
	ПРН12. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування.
	ПРН13. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння його ринкового позиціонування.
	ПРН14. Вміти застосовувати економіко-математичні методи в обраній професії.
	ПРН15. Володіти загальнонауковими та спеціальними методами дослідження соціально-економічних явищ і господарських процесів на підприємстві.
	ПРН16. Володіти та застосовувати знання державної та іноземної мови для формування ділових паперів і спілкування у професійній діяльності.
	ПРН17. Вміти працювати як самостійно, так і в команді, проявляти лідерські якості та відповідальність у роботі, дотримуватись етичних принципів, поважати індивідуальне та культурне різноманіття.
	ПРН18. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на національному та міжнародному рівнях з метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.
	ПРН19. Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.
	ПРН20. Виконувати професійні функції з урахуванням вимог соціальної відповідальності, трудової дисципліни, вміти планувати та управляти часом.
	ПРН21. Розуміти вимоги до діяльності за спеціальністю, зумовлені необхідністю забезпечення сталого розвитку України, її зміцнення як демократичної, соціальної, правової держави.
	ПРН22. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
	ПРН23. Зберігати та примножувати досягнення і цінності суспільства на основі розуміння місця предметної області у загальній системі знань, використовувати різні види та

	форми рухової активності для ведення здорового способу життя.
Додаткові програмні результати навчання	ПРН24. Реалізовувати на практиці знання щодо процедур публічних закупівель товарів, робіт, послуг, у тому числі з використанням електронних систем.
8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Кадрове забезпечення	Підготовка здобувачів вищої освіти за даною освітньо-професійною програмою здійснюється науково-педагогічними працівниками кафедри обліку і оподаткування, кафедри фінансів, банківської справи та страхування, кафедри економічної теорії і суспільних наук, кафедри українознавства, кафедри економічної кібернетики, комп'ютерних наук та інформаційних технологій, кафедри менеджменту та маркетингу, кафедри економіки підприємств, кафедри публічного управління та адміністрування і міжнародної економіки, кафедри вищої та прикладної математики, кафедри методики професійного навчання, кафедри іноземних мов, кафедри фізичного виховання. Випусковою кафедрою є кафедра обліку і оподаткування. Всі науково-педагогічні працівники, які задіяні у підготовці здобувачів вищої освіти за даною освітньо-професійною програмою, є штатними співробітниками МНАУ, мають наукові ступені та вчені звання, а також підтверджений високий рівень наукової та професійної, публікаційної активності.
Матеріально-технічне забезпечення	Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам та потребі. У освітньому процесі використовується навчально-наукова лабораторія «Навчальна бухгалтерія» кафедри обліку і оподаткування МНАУ, філії кафедр на виробництві, бази практик та стажування учасників освітнього процесу.
Інформаційне та навчально-методичне забезпечення	Офіційний веб-сайт МНАУ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову та виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти. Всі ресурси бібліотеки МНАУ доступні через сайт університету та сайт бібліотеки МНАУ, звичайний та електронний читальні зали бібліотеки МНАУ забезпечені бездротовим доступом до мережі Інтернет. Також

	здобувачі вищої освіти мають вільний доступ до репозитарію МНАУ. У освітньому процесі використовуються можливості освітньої платформи Moodle. Всі компоненти даної освітньої програми забезпечені навчально-методичними виданнями та розробками кафедр, що здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування освітнього ступеня «бакалавр», є у вільному доступі у якості ресурсів бібліотеки МНАУ.
9 – Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	На основі двосторонніх договорів між МНАУ та університетами України: Львівським національним аграрним університетом м.Дубляни, Вінницьким національним аграрним університетом м.Вінниця, Дніпровським державним аграрно-економічним університетом м.Дніпро, Івано-Франківським національним технічним університетом нафти і газу м.Івано-Франківськ, Полтавським державним аграрним університетом, м.Полтава, Херсонським національним технічним університетом, м.Херсон, громадською організацією «Платформа інноваційного партнерства» (YEP), фаховою громадською організацією «Федерація аудиторів, бухгалтерів і фінансистів АПК України». Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання та проведення досліджень в університетах та наукових установах України. До спільної освітньої діяльності залучаються провідні фахівці закладів освіти, наукових установ, громадських організацій, територіальних громад. Кредити, отримані в інших університетах України, перезараховуються відповідно до довідки про академічну мобільність.
Міжнародна кредитна мобільність	На основі двохсторонніх договорів між МНАУ та закладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів: Vidzeme University of Applied Sciences (Vidzemes Augstskola) м.Валмера, Латвія, університетом прикладних наук Вайнштефан-Тріздорф (University of Weinstefan-Trisdorf), м.Вайнсдбах, Німеччина (проведення спільних освітніх, наукових, іміджевих заходів, проведення стажування учасників освітнього процесу, проходження навчання за освітніми програмами, мовна підготовка; договір за програмою Erasmus+ (підготовка здобувачів вищої освіти, стажування науково-педагогічних працівників, проведення спільних заходів, реалізація

	програми надання подвійних дипломів), реалізація спільного проекту з розробки та впровадження інтерактивних методів навчання; співпраця за проектом SES (Служба Старших Експертів фонду німецької економіки з міжнародного співробітництва з метою підтримки впровадження політики Міністерства освіти і науки України у сфері посилення міжнародної співпраці).
Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Навчання іноземних здобувачів вищої освіти може здійснюватися відповідно до вимог чинного законодавства.

2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D1 Облік і оподаткування та їх логічна послідовність

2.1. Перелік компонент освітньої програми

Код н/д	Компоненти освітньої програми	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
Обов'язкові компоненти освітньої програми			
Дисципліни циклу загальної підготовки			
ОК 1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	4,0	Екзамен
ОК 2	Історія та культура України	3,0	Екзамен
ОК 3	Іноземна мова: модуль 1 – іноземна мова (1,2,3,4 семестри)	10,0	Залік 2 семестр, екзамен 3 семестр, Залік 4 семестр
	модуль 2 – іноземна мова (за професійним спрямуванням) (5,6,7,8 семестри)	8,0	залік 5 семестр, екзамен 6 семестр, залік 7 семестр, залік 8 семестр
ОК 4	Громадянське суспільство	3,0	Залік
ОК 5	Філософія	3,0	Екзамен
ОК 6	Соціологія та політологія	4,0	Екзамен
ОК 7	Економічна теорія	3,5	Екзамен
ОК 8	Макро- та мікроекономіка	3,0	Екзамен
ОК 9	Вища математика	11,0	Екзамен 1 семестр, екзамен 2 семестр, залік 3 семестр, залік 4 семестр
ОК 10	Логіка	3,0	Залік
ОК 11	Правознавство	3,0	Залік
ОК 12	Інформаційні системи і технології	6,0	Залік 1 семестр, екзамен 2 семестр
ОК 13	Комунікаційні технології	3,5	Залік
ОК 14	Безпека життєдіяльності та основи охорони праці	3,0	Екзамен
ОК 15	Фізичне виховання	6,0	Залік 2 семестр, залік 4 семестр
Дисципліни циклу професійної підготовки			
ОК 16	Вступ до фаху	4,0	Залік
ОК 17	Бухгалтерський облік (загальна теорія)	8,0	Екзамен

1	2	3	4
ОК 18	Економіка підприємства	3,0	Екзамен
ОК 19	Статистика	3,0	Екзамен
ОК 20	Фінанси	3,0	Екзамен
ОК 21	Менеджмент	3,0	Екзамен
ОК 22	Маркетинг	3,0	Екзамен
ОК 23	Гроші і кредит	3,0	Екзамен
ОК 24	Фінанси підприємств	4,0	Екзамен
ОК 25	Фінансовий облік	8,0	Екзамен 5 семестр, екзамен 6 семестр, захист курсової роботи
ОК 26	Інформаційні системи і технології в обліку та оподаткуванні	3,0	Екзамен
ОК 27	Податкова система	4,0	Екзамен
ОК 28	Публічні закупівлі	3,0	Залік
ОК 29	Аналіз господарської діяльності	4,0	Екзамен, захист курсової роботи
ОК 30	Аудит	3,0	Екзамен
ОК 31	Облік у державному секторі	3,0	Екзамен
ОК 32	Облік і звітність в оподаткуванні	3,0	Екзамен
ОК 33	Бюджетна система	3,0	Екзамен
ОК 34	Економіко-математичні моделі аналізу і аудиту	3,0	Залік
ОК 35	Управлінський облік	4,0	Екзамен
ОК 36	Звітність підприємств	4,0	Екзамен, захист курсової роботи
ОК 37	Фінансовий аналіз	3,0	Екзамен
Цикл практичної підготовки			
ОК 38	Навчальна практика з інформаційних систем і технологій	4,0	Залік
ОК 39	Тренінг з фаху «Облік і оподаткування»	4,0	Залік
ОК 40	Виробнича практика з фінансового обліку	4,0	Захист звіту
ОК 41	Виробнича практика з публічних закупівель	4,0	Захист звіту
Цикл атестації			
	Підготовка та складання Атестаційного екзамену	3,0	Єдиний підсумковий кваліфікаційний іспит
Загальний обсяг обов'язкових компонент		179,0	х
Загальний обсяг вибіркових компонент*		61,0	х
ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ		240,0	х

* Примітка: вибіркові компоненти можуть бути обрані здобувачами вищої освіти із загальноуніверситетського каталогу.

2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми

Вивчення компонент освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D1 Облік і оподаткування галузі знань D Бізнес, адміністрування та право здійснюється у послідовності, яка представлена у таблиці 1, рисунок 1.

Таблиця 1 Структурно-логічна схема вивчення компонент освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D1 Облік та оподаткування галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

1 курс 1 семестр	1 курс 2 семестр
Код та назви компонент	Код та назви компонент
ОК 2. Історія та культура України ОК 3. Іноземна мова (модуль 1 – іноземна мова) ОК 4. Громадянське суспільство ОК 5. Філософія ОК 7. Економічна теорія ОК 9. Вища математика ОК 10. Логіка ОК 11. Правознавство ОК 12. Інформаційні системи і технології ОК 15. Фізичне виховання	ОК 1. Українська мова (за професійним спрямуванням) ОК 3. Іноземна мова (модуль 1 – іноземна мова) ОК 6. Соціологія та політологія ОК 9. Вища математика ОК 12. Інформаційні системи і технології ОК 13. Комунікаційні технології ОК 15. Фізичне виховання ОК 16. Вступ до фаху ОК 38. Навчальна практика з інформаційних систем і технологій
2 курс 3 семестр	2 курс 4 семестр
Код та назви компонент	Код та назви компонент
ОК 3. Іноземна мова (модуль 1 – іноземна мова) ОК 8. Макро- та мікроекономіка ОК 9. Вища математика ОК 14. Безпека життєдіяльності та основи охорони праці ОК 15. Фізичне виховання ОК 17. Бухгалтерський облік (загальна теорія) Вибір 3 дисциплін з урахуванням дисциплін із загальноуніверситетського каталогу	ОК 3. Іноземна мова (модуль 1 – іноземна мова) ОК 9. Вища математика ОК 15. Фізичне виховання ОК 18. Економіка підприємства ОК 19. Статистика ОК 20. Фінанси ОК 39. Тренінг з фаху «Облік і оподаткування» Вибір 3 дисциплін з урахуванням дисциплін із загальноуніверситетського каталогу

Продовження таблиці 1

3 курс 5 семестр		3 курс 6 семестр	
Код та назви компонент		Код та назви компонент	
ОК 3. Іноземна мова (модуль 2 – іноземна мова (за професійним спрямуванням)) ОК 22. Маркетинг ОК 23. Гроші і кредит ОК 24. Фінанси підприємств ОК 25. Фінансовий облік		ОК 3. Іноземна мова (модуль 2 – іноземна мова (за професійним спрямуванням)) ОК 21. Менеджмент ОК 25. Фінансовий облік (у тому числі курсова робота з дисципліни «Фінансовий облік» - модуль 2) ОК 26. Інформаційні системи і технології в обліку та оподаткуванні ОК 27. Податкова система ОК 40. Виробнича практика з фінансового обліку	
Вибір 3 дисциплін з урахуванням дисциплін із загальноуніверситетського каталогу		Вибір 3 дисциплін з урахуванням дисциплін із загальноуніверситетського каталогу	
4 курс 7 семестр		4 курс 8 семестр	
Код та назви компонент		Код та назви компонент	
ОК 3. Іноземна мова (модуль 2 – іноземна мова (за професійним спрямуванням)) ОК 28. Публічні закупівлі ОК 29. Аналіз господарської діяльності (у тому числі курсова робота з дисципліни «Аналіз господарської діяльності» - модуль 2) ОК 30. Аудит ОК 31. Облік у державному секторі ОК 32. Облік і звітність в оподаткуванні ОК 33. Бюджетна система ОК 41. Виробнича практика з публічних закупівель		ОК 3. Іноземна мова (модуль 2 – іноземна мова (за професійним спрямуванням)) ОК 34. Економіко-математичні моделі аналізу і аудиту ОК 35. Управлінський облік ОК 36. Звітність підприємств (у тому числі курсова робота з дисципліни «Звітність підприємств» - модуль 2) ОК 37. Фінансовий аналіз Підготовка та складання Атестаційного екзамену	
Вибір 1 дисципліни з урахуванням дисциплін із загальноуніверситетського каталогу		Вибір 3 дисциплін з урахуванням дисциплін із загальноуніверситетського каталогу	

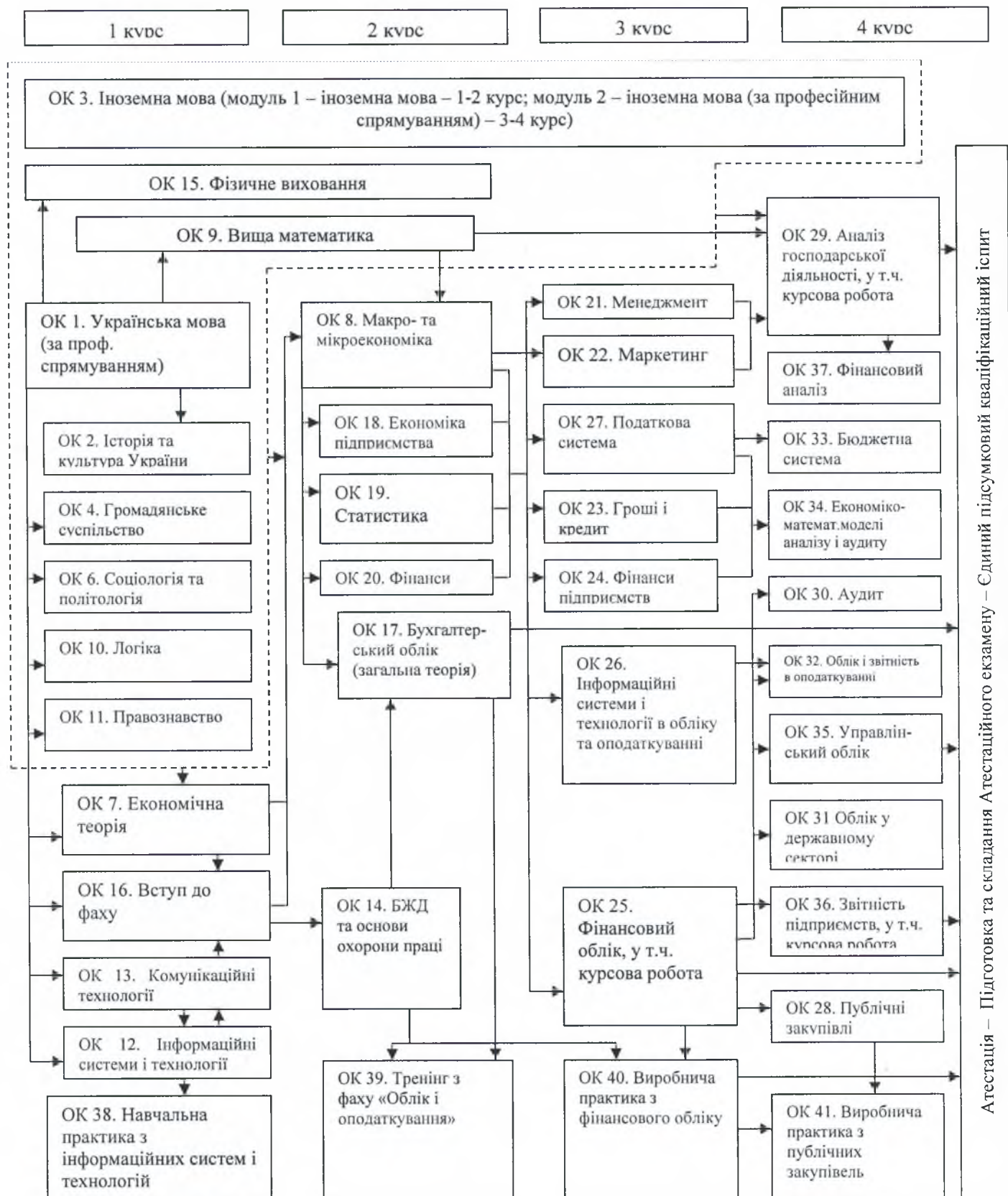


Рисунок 1 – Структурно-логічна схема вивчення компонент освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D1 Облік і оподаткування галузі знань D Бізнес, адміністрування та право

3. Форма атестації здобувачів вищої освіти

Атестація випускників освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D1 Облік і оподаткування здійснюється у формі Єдиного підсумкового кваліфікаційного іспиту. Завершується видачею документу встановленого зразка (диплому) про присудження їм ступеня бакалавра із присвоєнням кваліфікації – бакалавр з обліку і оподаткування.

Атестаційний екзамєн за спеціальністю перевіряє досягнення результатів навчання, визначених відповідним Стандартом вищої освіти та освітньою програмою. Атестація здійснюється відкрито та публічно, з дотриманням Кодексу Академічної доброчесності у МНАУ. Форма атестації відповідає стандарту вищої освіти.

4. Вимоги до наявності системи внутрішнього забезпечення якості вищої освіти

Забезпечення якості підготовки здобувачів вищої освіти освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D1 Облік і оподаткування передбачає здійснення таких процедур та правил:

- 1) визначення принципів та процедур забезпечення якості вищої освіти;
- 2) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм;
- 3) щорічне оцінювання здобувачів вищої освіти, науково-педагогічних і педагогічних працівників закладу вищої освіти та регулярне оприлюднення результатів таких оцінювань на офіційному веб-сайті закладу вищої освіти, на інформаційних стендах та у будь-який інший спосіб;
- 4) забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних, наукових та науково-педагогічних працівників;
- 5) забезпечення наявності відповідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів за даною освітньою програмою;
- 6) забезпечення наявності інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;
- 7) забезпечення публічності інформації про освітні програми, ступені вищої освіти та кваліфікації;
- 8) забезпечення ефективної системи запобігання та виявлення академічного плагіату у наукових працях працівників закладу вищої освіти та здобувачів;
- 9) інших процедур і заходів.

Система забезпечення закладом вищої освіти якості освітньої діяльності та якості вищої освіти (система внутрішнього забезпечення якості) за поданням закладу вищої освіти оцінюється Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти або акредитованими ним незалежними установами оцінювання та забезпечення якості вищої освіти на предмет її відповідності вимога до системи забезпечення якості вищої освіти, що затверджуються Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти, та міжнародним стандартам і рекомендаціям щодо забезпечення якості вищої освіти.

Таблиця 2 Матриця відповідності визначених Стандартом компетентностей дескрипторам НРК

Класифікація компетентностей за НРК	Знання Зн1. Концептуальні знання, набуті у процесі навчання та професійної діяльності, включаючи певні знання сучасних досягнень Зн2. Критичне осмислення основних теорій, методів, принципів і понять у навчанні та професійній діяльності	Уміння Ум1 Розв'язання складних непередбачуваних завдань і проблем у спеціалізованих сферах професійної діяльності та/або навчання, що передбачає збирання та інтерпретацію інформації (даних), вибір методів та інструментальних засобів, застосування інноваційних підходів	Комунікація К1 Донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень та власного досвіду в галузі професійної діяльності К2 Здатність ефективно формувати комунікаційну стратегію	Автономія та відповідальність АВ1 Управління комплексними діями або проектами, відповідальність за прийняття рішень у непередбачуваних умовах АВ2 Відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб АВ3 Здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності
Загальні компетентності				
ЗК1		Ум1	К1	АВ3
ЗК2	Зн2	Ум1		АВ1
ЗК3			К1, К2	АВ1
ЗК4		Ум1	К1	АВ1
ЗК5			К2	
ЗК6			К2	
ЗК7			К2	АВ1
ЗК8	Зн2	Ум1		
ЗК9			К1, К2	
ЗК10			К1, К2	АВ3
ЗК11	Зн1	Ум1	К1, К2	
ЗК12		Ум1		АВ1
ЗК13		Ум1	К1, К2	
ЗК14			К2	
ЗК15			К2	
ЗК16	Зн1		К1	
Спеціальні (фахові, предметні) компетентності				
ФК1	Зн1, Зн2	Ум1	К1	
ФК2	Зн1, Зн2	Ум1		
ФК3	Зн1	Ум1	К1	АВ1
ФК4	Зн1, Зн2	Ум1	К1	АВ1
ФК5	Зн1, Зн2	Ум1	К1	АВ1
ФК6	Зн1, Зн2	Ум1		
ФК7	Зн1, Зн2	Ум1		АВ1, АВ3
ФК8	Зн1, Зн2	Ум1	К1	АВ1, АВ2
ФК9	Зн1, Зн2	Ум1		АВ1
ФК10	Зн1, Зн2	Ум1		АВ1
ФК11	Зн1	Ум1	К1, К2	АВ1, АВ2

Таблиця 3 Матриця відповідності визначених Стандартом результатів навчання та компетентностей

Програмні результати навчання	Інтегральна компетентність	Компетентності																													
		Загальні компетентності																Спеціальні (фахові) компетентності													
		ЗК1	ЗК2	ЗК3	ЗК4	ЗК5	ЗК6	ЗК7	ЗК8	ЗК9	ЗК10	ЗК11	ЗК12	ЗК13	ЗК14	ЗК15	ЗК16	ФК1	ФК2	ФК3	ФК4	ФК5	ФК6	ФК7	ФК8	ФК9	ФК10	ФК11	Додаткові: ФК12		
ПРН 1	+	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+		+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 2	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+			+						
ПРН 3	+	+	+	+			+		+	+	+	+	+		+					+			+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 4	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 5	+	+	+	+	+		+	+	+	+	+	+	+		+					+	+		+		+	+	+	+	+	+	
ПРН 6	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+							+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 7	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+		+					+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 8	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+				+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН 9	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+	+
ПРН10	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		+				+	+	+	+	+	+	+	+	+		+	+		
ПРН11	+	+	+	+	+		+		+	+	+	+		+				+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН12	+	+		+	+					+	+	+		+				+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	
ПРН13	+	+	+						+			+	+					+	+	+		+		+	+	+	+	+	+	+	
ПРН14	+	+	+						+			+		+				+	+	+				+	+	+	+				
ПРН15	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+		+	+	+	+	+	+	+	+	+	
ПРН16	+	+								+	+			+							+										
ПРН17	+			+	+	+	+	+											+								+	+	+		
ПРН18	+	+				+			+											+											
ПРН19	+												+														+		+		
ПРН20	+			+	+		+															+					+	+	+	+	+
ПРН21	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+			+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
ПРН22	+													+		+															
ПРН23	+															+	+														
Додат-кові																															
ПРН24	+	+	+						+		+						+						+								+

6. Матриця забезпечення програмних результатів навчання (ПРН) відповідними компонентами освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти за спеціальністю D1 Облік і оподаткування

[illegible]

