

Миколаївський національний аграрний університет  
Обліково-фінансовий факультет



**Алгоритм реалізації права вибору  
навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти**

Миколаїв  
2023



**Миколаївський національний аграрний університет**  
**Алгоритм реалізації права вибору навчальних**  
**дисциплін здобувачами вищої освіти**

Відповідно до Положення  
СО 5.271.01-00.2020

Алгоритм реалізації права вибору навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти розроблено відповідно до Положення про порядок реалізації права на вибір навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти у Миколаївському національному аграрному університеті (далі за текстом — Положення), яке затверджене вченою радою університету 25 лютого 2020 року, протокол № 6. Алгоритм сформовано для усіх учасників освітнього процесу з метою узгодження етапів реалізації права вибору навчальних дисциплін.

### **I. Загальна інформація**

1. Інформування здобувачів вищої освіти щодо права вибору навчальних дисциплін, порядку вибору, періоду вибору та організації освітнього процесу здійснюється: первісно – на перших курсових зборах першого року навчання; в подальшому – щорічно здобувачі інформуються на курсових зборах, на кураторських годинах, при індивідуальному спілкуванні з представниками деканату та кафедр.
2. Ознайомитися зі змістом діючої ОПП можливо на сторінці факультету у вкладці «Освітні програми та їхні компоненти».
3. Щорічно в січні місяці проект ОПП на наступний навчальний рік розміщується на сторінці обліково-фінансового факультету Університету з метою громадського обговорення.
4. Ознайомитися із каталогом вибіркових освітніх компонент ОПП можна на сторінці факультету у вкладці «Каталог вибіркових навчальних дисциплін та обсяг у кредитах ECTS варіативної компоненти у підготовці здобувачів вищої освіти».
5. Ознайомитися зі змістом та структурою навчальних дисциплін можна в силабусах на сторінці факультету у вкладці «Освітні програми та їхні компоненти».
6. Робочі програми навчальних дисциплін розміщуються в освітній платформі Moodle.
7. Отримання здобувачами вищої освіти доступу до вибіркових освітніх компонент в платформі Moodle відбувається після формування груп за результатами вибору.
8. Ознайомитися із критеріями оцінювання та періодами виконання завдань за освітніми компонентами перед вибором можливо у силабусах та робочих програмах навчальних дисциплін.
9. З інформацією про науково-педагогічного працівника, який викладає дисципліну, можна ознайомитися у профілі викладача на сайті Університету.
10. Здобувачі вищої освіти мають можливість обрати вибіркову освітню компоненту інших ОПП відповідного освітнього рівня, які реалізуються в Університеті.

### **II. Основні етапи вибору навчальних дисциплін**

1. Щосеместрово вибору дисциплін з числа вибіркових компонент ОПП передує період ознайомлення з ними.
2. Організація презентації навчальних дисциплін науково-педагогічними працівниками кафедр та індивідуальне консультування здобувачів вищої освіти щодо обрання навчальних дисциплін: квітень-червень (стосовно дисциплін I семестру наступного навчального року), жовтень-грудень (стосовно дисциплін II семестру поточного навчального року). Презентація щодо вибіркових дисциплін першого семестру першого року навчання здійснюється в перший тиждень навчання.
3. Здобувач вищої освіти обирає дисципліни, перелік яких вказує у власноруч підписаній заяві, поданій на ім'я декана обліково-фінансового факультету: до 30 червня – для включення у групи з вивчення дисциплін у I семестрі наступного навчального року; до 31 грудня – для включення у групи з вивчення дисциплін у II семестрі поточного навчального року. Форма заяви знаходиться на сторінці обліково-фінансового факультету у вкладці «Каталог вибіркових навчальних дисциплін та обсяг у кредитах ECTS варіативної компоненти у підготовці здобувачів вищої освіти».
4. Розгляд результатів вибору здобувачами вищої освіти навчальних дисциплін вибіркової компоненти освітніх програм оприлюднюється та затверджується на засіданні вченої ради обліково-фінансового факультету.
5. Оформлення розпорядження по факультету щодо закріплення здобувачів вищої освіти за вибірковими компонентами освітньої програми.
6. Внесення інформації до індивідуальних навчальних планів здобувачів вищої освіти.
7. Внесення інформації до навчальних карток здобувачів вищої освіти.
8. Коригування навантаження науково-педагогічних працівників кафедр та розкладу занять.
9. Інформування учасників освітнього процесу щодо внесених змін до розкладу занять та забезпечення доступу до інформації на сайті Університету.