

проект

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ  
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

## **ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА**

підготовки здобувачів вищої освіти  
«Облік і оподаткування»

початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти  
за спеціальністю 071 Облік і оподаткування  
галузі знань 07 Управління та адміністрування  
Кваліфікація: молодший бакалавр з обліку і оподаткування

**ЗАТВЕРДЖЕНО ВЧЕНОЮ РАДОЮ  
Миколаївського національного  
аграрного університету**

Голова вченої ради

\_\_\_\_\_ акад. В.С. Шибанін  
(протокол № \_ від «\_» \_\_\_\_\_ 2021 р.)

Освітня програма вводиться в дію  
з 01 вересня 2021 року

Ректор Миколаївського національного  
аграрного університету

\_\_\_\_\_ акад. В.С. Шибанін

(наказ № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 р.)

**Миколаїв**

**2021**

**ЛИСТ ПОГОДЖЕННЯ**  
**освітньо-професійної програми**

Рівень вищої освіти	Початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти
ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 «Управління та адміністрування»
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	071 «Облік і оподаткування»
Кваліфікація	молодший бакалавр з обліку і оподаткування

**ПОГОДЖЕНО:**

Перший проректор, професор

\_\_\_\_\_ Д.В.Бабенко  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 р.

**РЕКОМЕНДОВАНО:**

Науково-методичною радою  
університету  
(протокол № \_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 р.)

Голова робочої групи,  
професор  
\_\_\_\_\_ М.В.Дубініна  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 р.

Вченою радою обліково-фінансового  
факультету  
(протокол № \_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_ 2021 р.)

## ПЕРЕДМОВА

**Розроблено** робочою групою обліково-фінансового факультету Миколаївського національного аграрного університету у складі:

1. Дубініна М.В. – доктор економічних наук, професор, гарант освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування», голова;
2. Вишневська О.М. – доктор економічних наук, професор, декан обліково-фінансового факультету;
3. Стамат В.М. – кандидат економічних наук, доцент, заступник декана з навчальної роботи обліково-фінансового факультету;
4. Сирцева С.В. – кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування;
5. Козаченко Л.А. – кандидат економічних наук, доцент кафедри обліку і оподаткування;
6. Чебан Ю.Ю. – кандидат економічних наук, доцент, голова науково-методичної комісії обліково-фінансового факультету;
7. Горбач С.О. – стейкхолдер, випускниця освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» за спеціальністю 071 Облік і оподаткування другого (магістерського) рівня вищої освіти;
8. Охота Н.В. – стейкхолдер, здобувач вищої освіти спеціальності 071 «Облік і оподаткування», представник студентського самоврядування факультету та університету;
9. Кравчук О.С. – стейкхолдер, здобувач вищої освіти спеціальності 071 «Облік і оподаткування» початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти.

### **Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:**

1. Сабатовська К.М. – головний спеціаліст відділу звітності та бухгалтерського обліку, Управління Державної казначейської служби України у м.Миколаєві Миколаївської області;
2. Калнауз Д.В. – керівник відділення «Миколаївське», філія Миколаївського регіонального управління «Публічного акціонерного товариства Комерційного банку «Приватбанк»»;
3. Іванова Н.В. – директор Товариства з обмеженою відповідальністю «Золотий колос», м.Миколаїв.

*Програма не може бути повністю або частково відтвореною, тиражованою й розповсюдженою без дозволу Миколаївського національного аграрного університету.*

**1. Профіль освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування»  
початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти за спеціальністю  
071 Облік і оподаткування**

<b>1 – Загальна інформація</b>	
<b>Повна назва закладу вищої освіти та структурного підрозділу</b>	Миколаївський національний аграрний університет, обліково-фінансовий факультет
<b>Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу</b>	Молодший бакалавр, молодший бакалавр з обліку і оподаткування
<b>Офіційна назва освітньої програми</b>	Освітньо-професійна програма підготовки здобувачів вищої освіти «Облік і оподаткування» початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування
<b>Тип диплому та обсяг освітньої програми</b>	Диплом молодшого бакалавра, одиничний, 120 кредитів ЄКТС, термін навчання 2 роки (1 рік 10 місяців)
<b>Наявність акредитації</b>	Акредитаційна комісія Міністерства освіти і науки України, Україна, сертифікат про акредитацію НД-ІІ №1556656 від 05 червня 2013 року, термін дії – до 01 липня 2023 року
<b>Цикл / рівень</b>	Початковий рівень (короткий цикл) вищої освіти 5 освітній ступень бакалавра (5 рівень НРК) NQF Level 5.
<b>Передумови</b>	Наявність атестату про повну загальну середню освіту
<b>Мова(и) викладання</b>	Українська
<b>Термін дії освітньої програми</b>	2 роки (1 рік 10 місяців)
<b>Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми</b>	<a href="http://www.mnau.edu.ua">www.mnau.edu.ua</a>

<b>2 – Мета освітньої програми</b>	
<p>Підготовка молодших бакалаврів за спеціальністю 071 Облік і оподаткування, здатних розв'язувати типові спеціалізовані задачі у галузі обліку, аудиту та оподаткування в процесі професійної діяльності або навчання, що передбачає застосування певних положень і методів бухгалтерського обліку та характеризується певною невизначеністю умов.</p>	
<b>3 – Характеристика освітньої програми</b>	
<p><b>Предметна область</b> (галузь знань, спеціальність, спеціалізація (за наявності))</p>	<p>Галузь знань 07 Управління та адміністрування Спеціальність 071 Облік і оподаткування <b>Об'єктом вивчення</b> є теоретичні, методичні, організаційні та практичні засади обліку, оподаткування, контролю, аудиту та аналізу діяльності суб'єктів господарювання і їх оподаткування. <b>Цілі навчання:</b> підготовка фахівців, здатних розв'язувати типові спеціалізовані завдання та прикладні проблеми у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування. <b>Теоретичний зміст предметної області:</b> поняття, категорії, теорії і концепції обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування. <b>Методи, методики та технології:</b> загальнонаукові та спеціальні методи, методики, процедури організації і здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування. <b>Інструменти та обладнання:</b> сучасні інформаційні системи і комп'ютерні технології, стандартні, спеціальні й галузеві пакети прикладних програм обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.</p>
<p><b>Орієнтація освітньої програми</b></p>	<p>Освітньо-професійна програма підготовки молодшого бакалавра.</p> <p>Освітньо-професійна програма базується на загальновідомих положеннях та результатах сучасних наукових досліджень з обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування, а також орієнтує на актуальні блоки, у рамках яких можлива подальша професійна та наукова кар'єра.</p> <p>Загальний обсяг даної програми 120,0 кредитів ЄКТС. Вона передбачає цикл дисциплін загальної підготовки у розмірі 25,0 кредитів ЄКТС, що становить 20,8%, у тому числі вивчення обов'язкових компонент складає 19,0 кредитів ЄКТС (українська мова (за професійним спрямуванням), історія України, історія української культури, іноземна мова, філософія, політологія, фізичне виховання). Цикл професійної підготовки передбачено в обсязі 63,0 кредитів ЄКТС, що становить 52,5% від загального обсягу програми, зокрема</p>

	опанування нормативних навчальних дисциплін складає 42,0 кредити ЄКТС (економіка підприємства, гроші і кредит, фінанси, бухгалтерський облік, статистика, соціологія, безпека життєдіяльності, економічний аналіз, фінансовий облік, облік і звітність у бюджетних установах, інформаційні системи і технології в обліку, контроль і ревізія), 21,0 кредит ЄКТС передбачено на вибіркові компоненти. Практична підготовка здобувачів становить 10,0 кредитів ЄКТС, зокрема навчальні практики з інформатики та комп'ютерної техніки, з бухгалтерського обліку, з економічного аналізу (7,0 кредитів ЄКТС) й виробнича практика з фінансового обліку (3,0 кредити ЄКТС). Окремо виділено цикл підсумкової атестації в обсязі 2,0 кредитів ЄКТС.
<b>Основний фокус освітньої програми та спеціалізації</b>	Спеціальна освіта та професійна підготовка у галузі знань 07 Управління та адміністрування спеціальності 071 Облік і оподаткування. Ключові слова: бухгалтерський облік, фінансовий облік, облік і звітність у бюджетних установах, оподаткування, контроль і ревізія.
<b>Особливості програми</b>	Орієнтована на глибоку професійну підготовку сучасних аналітиків, фахівців у сфері обліку, аудиту та оподаткування, ініціативних та здатних до швидкої адаптації до вимог сучасного бізнес-середовища. Практична підготовка протягом навчання на підприємствах враховує сучасні вимоги до вирішення практичних питань шляхом використання набутих знань.
<b>4 – Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</b>	
<b>Придатність до працевлаштування</b>	Випускник освітнього ступеню «молодший бакалавр» за спеціальністю 071 Облік і оподаткування здатний виконувати професійні види робіт та обіймати посади фахівців, посадові обов'язки яких вимагають володіння компетентностями у сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування відповідно до Державного класифікатора професій ДК 003:2010: бухгалтери, касири-експерти, асистенти бухгалтера-експерта (3433); інспектори податкової служби (3442); інспектори з інвентаризації, інспектори-ревізори, ревізори (3439), технік з обліку (3119)
<b>Подальше навчання</b>	Можливість продовження навчання за програмою першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (НРК – 6 рівень, NQF Level 6).
<b>5 – Викладання та оцінювання</b>	

<b>Викладання та навчання</b>	Комбінація лекцій, практичних занять із розв'язанням ситуаційних завдань та використанням кейс-методів, самостійної роботи, ділових ігор, тренінгів, що розвивають комунікаційні та лідерські навички, а також вміння працювати у команді, консультації із науково-педагогічними працівниками, навчальні практики (з інформатики та комп'ютерної техніки, з бухгалтерського обліку, з економічного аналізу, з обліку і звітності у бюджетних установах) та виробнича практика з фінансового обліку. Використання елементів дуального навчання.
<b>Оцінювання</b>	Поточне опитування, тестовий контроль, презентації, поточний та підсумковий контроль (письмові екзамени та заліки з урахуванням накопичених балів поточного контролю), курсові роботи, звіти з практики. Підсумкова атестація – єдиний підсумковий кваліфікаційний іспит.
<b>6 – Програмні компетентності</b>	
<b>Інтегральна компетентність</b>	Здатність розв'язувати типові спеціалізовані завдання та практичні проблеми під час професійної діяльності у сфері обліку, аналізу, аудиту та оподаткування, або у процесі навчання, що передбачає застосування теорій та методів бухгалтерського обліку і характеризуються комплексністю та невизначеністю умов.
<b>Загальні компетентності (ЗК)</b>	<p>ЗК1. Здатність до формування світогляду щодо розвитку людського буття, суспільства і природи, духовної культури.</p> <p>ЗК2. Здатність розглядати суспільні явища в розвитку та конкретних історичних умовах.</p> <p>ЗК3. Здатність використовувати сучасні інформаційні технології для розв'язання різноманітних завдань у навчальній та практичній діяльності.</p> <p>ЗК4. Здатність до формування ринково-орієнтованого економічного світогляду.</p> <p>ЗК5. Уміння обґрунтовувати управлінські рішення та спроможність забезпечувати їх правочинність.</p> <p>ЗК6. Здатність здійснювати комунікаційну діяльність.</p> <p>ЗК7. Здатність працювати як самостійно, так і в команді.</p> <p>ЗК8. Здатність спілкуватися державною та іноземною мовами у професійній діяльності.</p> <p>ЗК9. Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу.</p> <p>ЗК10. Здатність займати активну життєву позицію та розвивати лідерські якості.</p> <p>ЗК11. Здатність до оцінки та аналізу соціально-</p>

	економічних процесів і явищ, до використання економічних знань у професійній діяльності.
	ЗК12. Здатність використовувати базові знання та практичні навички щодо систем технологій у галузі сільськогосподарського виробництва, переробки, зберігання та стандартизації продукції, а також механізації сільськогосподарського виробництва.
	ЗК13. Здатність до навчання.
	ЗК14. Здатність формувати нові ідеї (креативність).
<b>Фахові компетентності спеціальності (ФК)</b>	ФК1. Здатність формувати обліково-аналітичну інформацію для ефективного управління діяльністю підприємства.
	ФК2. Уміння складати, перевіряти та проводити бухгалтерську обробку документів, вести синтетичний й аналітичний облік.
	ФК3. Здатність до розуміння основ організації та функціонування інформаційних систем у практичній діяльності суб'єктів господарювання в умовах застосування сучасних інформаційних технологій, а також здійснювати облікові процедури із застосуванням спеціалізованих інформаційних систем і комп'ютерних технологій.
	ФК4. Здатність до аналізу та оцінювання фінансово-господарської діяльності підприємств різних форм власності.
	ФК5. Здатність до розуміння організації контролю обліку у бюджетних установах України; виконання контрольно-ревізійної роботи в галузі фінансово-господарської діяльності організацій різних форм власності.
	ФК6. Здатність застосовувати етичні принципи під час виконання професійних обов'язків.
	ФК7. Здатність до складання фінансової, податкової, статистичної та спеціальної звітності, передбаченої стандартами бухгалтерського обліку і законодавством України.
	ФК8. Здатність до розуміння чинної системи оподаткування в Україні, особливостей податкової політики; особливостей сплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів юридичними та фізичними особами до бюджетів відповідно до Податкового кодексу України.
	ФК9. Здатність до розуміння закономірностей у сфері фінансових відносин держави, суб'єктів господарювання, забезпечення використання фінансів як важелів



	економічної політики держави.
	ФК10. Здатність до розуміння теорії грошей та кредиту; закономірностей функціонування грошового ринку і грошової системи; основ побудови банківської системи; закономірностей розвитку кредитної системи та функціонування валютного ринку.
	ФК11. Здатність до розуміння сутності бюджетних відносин та характеру їх впливу на суспільство; основ бюджетного устрою; методики ведення бюджетної роботи з організації доходів, видатків, кредитування, фінансування і боргу.
	ФК12. Здатність до розуміння сутності роботи органів Державної казначейської служби України; порядку касового виконання державного та місцевих бюджетів за доходами і видатками; порядку обліку доходів і видатків державного бюджету та контролем за його виконанням.
	ФК13. Застосовувати методики проведення аудиту й послуг з надання впевненості.
	ФК14. Здатність до відображення інформації про господарські операції суб'єктів господарювання в управлінському обліку, їх систематизації, узагальнення у звітності та інтерпретації для задоволення інформаційних потреб осіб, що приймають рішення.
	ФК15. Здатність здійснювати облік зовнішньоекономічної діяльності фінансово-господарських операцій, зокрема облік у митних органах, порядок укладання договорів, облік експортно-імпортних операцій, а також проводити аналітичні процедури зовнішньоекономічної діяльності суб'єктів господарювання.
	ФК16. Здатність опанувати практичні навички з фінансового та управлінського обліку у зарубіжних країнах з урахуванням загальноприйнятих принципів та міжнародних стандартів бухгалтерського обліку.
	ФК17. Здатність до розуміння важливості збереження здоров'я і працездатності працівників у виробничих умовах через ефективне управління охороною праці та формування відповідальності посадових осіб і фахівців за колективну та власну безпеку.
<b>7 – Програмні результати навчання</b>	
<b>Програмні результати навчання</b>	ПРН1. Демонструвати високий рівень володіння світоглядними знаннями про буття людини, про специфіку функціонування у сучасному світі релігійних систем, прояв толерантності та застосування форм правильного мислення під час дискурсу, презентації результатів

	дослідження та у процесі здійснення професійної діяльності, а також демонстрування моральних та естетичних аспектів світогляду сучасної людини.
	ПРН2. Уміння читати, відповідати на запитання, вести ділове анотування та бесіду іноземною мовою в обсязі, необхідному для спілкування у соціально-побутовій, культурній та професійній сферах. Уміння використовувати іноземну мову для забезпечення результативної професійної діяльності.
	ПРН3. Демонструвати навички культури історичного мислення, вміння оцінювати явища політичного розвитку українського суспільства та культурного розвитку на сучасному етапі.
	ПРН4. Розуміти і реалізувати свої права і обов'язки як члена суспільства, усвідомлювати цінності вільного демократичного суспільства, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.
	ПРН5. Уміння усного та письмового спілкування державною мовою, використовувати невербальні засоби комунікації. Уміння користуватися двома формами ділового мовлення: усним і писемним, застосовувати основні правила оформлення документів, уміти добирати відповідні терміни з фаху для грамотного оформлення ділових паперів.
	ПРН6. Визначення істотних рис основних соціально-економічних систем та напрямки їх еволюції, роль політекономії у розробці шляхів формування соціально-орієнтованої економічної системи суспільства. Уміння збирати та опрацьовувати соціально-економічну інформацію, робити узагальнюючі висновки на науковій основі.
	ПРН7. Володіти базовими знаннями фундаментальних розділів математики в обсязі, необхідному для застосування економіко-математичних методів в обраній професії.
	ПРН8. Вміння працювати з прикладними програмами ОС Windows, використовувати текстові редактори для створення складних документів, табличні процесори для побудови таблиць, аналізу даних за допомогою діаграм, використовувати стандартні функції табличного процесору, консолідовані таблиці для розрахунків показників діяльності підприємства, будувати та адмініструвати бази даних, вирішувати задачі підприємств за допомогою мови програмування.

	<p>ПРН9. Знати та розуміти економічні категорії, закони, причино-наслідкові та функціональні зв'язки, які існують між процесами та явищами на різних рівнях економічних систем.</p>
	<p>ПРН10. Усвідомлювати особливості функціонування підприємств у сучасних умовах господарювання та демонструвати розуміння його ринкового позиціонування.</p>
	<p>ПРН11. Уміння застосовувати статистичні методи при здійсненні аналізу виробничо-господарської діяльності підприємства, застосовувати методи статистичного спостереження для формування масиву первинних даних для статистичного дослідження; здійснювати оброблення первинних даних з метою одержання узагальнюючих показників, рядів розподілу, відносних, середніх величин, показників варіації тощо; виконувати необхідні аналітичні розрахунки із застосуванням комп'ютерної техніки відповідно до мети статистичного дослідження, наявної вихідної статистичної інформації.</p>
	<p>ПРН12. Дотримуватися здорового способу життя, безпеки життєдіяльності співробітників та здійснювати заходи щодо збереження навколишнього середовища.</p>
	<p>ПРН13. Використовувати різні види та форми рухової активності для ведення здорового способу життя.</p>
	<p>ПРН14. Уміння проводити моніторинг змін у законодавстві, орієнтуватися у нормативних актах, щоб забезпечувати правомірність рішень.</p>
	<p>ПРН15. Застосовувати базові знання та практичні навички з систем технологій у галузі сільськогосподарського виробництва, переробки, зберігання та стандартизації продукції, а також механізації сільськогосподарського виробництва з метою здійснення організації виробництва та планування діяльності підприємств, належного ведення обліку господарських процесів підприємств аграрної сфери економіки України.</p>
	<p>ПРН16. Уміння застосовувати теоретичні засади побудови бухгалтерського обліку, порядку методики бухгалтерського відображення господарських процесів. Уміння застосовувати нормативні акти, принципи і стандарти бухгалтерського обліку для формування облікової політики підприємства.</p>
	<p>ПРН17. Уміння скласти первинну та зведену документацію щодо ведення бухгалтерського обліку в різних галузях економіки.</p>
	<p>ПРН18. Володіти методичним інструментарієм обліку,</p>

	аналізу, контролю, аудиту та оподаткування господарської діяльності підприємств.
	ПРН19. Розуміти особливості практики здійснення обліку, аналізу, контролю, аудиту та оподаткування діяльності підприємств різних форм власності, організаційно-правових форм господарювання та видів економічної діяльності.
	ПРН20. Застосовувати спеціалізовані інформаційні системи і комп'ютерні технології для обліку.
	ПРН21. Розуміння функцій контролюючих органів, їх прав та обов'язків; структури ревізійного апарату України; порядку оформлення проведення ревізій. Уміння орієнтуватися у сфері нормативно-правових актів; здійснювати аналіз фінансового стану діяльності господарюючих суб'єктів, оформляти результати ревізій та приймати юридично обґрунтовані і економічно правильні рішення.
	ПРН22. Уміння здійснювати ревізії та перевірки фінансово-господарської діяльності підприємств, з використанням сучасних форм і методів контролю.
	ПРН23. Розуміння термінів, що вживаються при оподаткуванні та законодавчого забезпечення, уміння використовувати нормативно-законодавчі документи; розраховувати суми податків, зборів та платежів; складати форми податкової звітності.
	ПРН24. Уміння визначати суми податків, зборів, платежів до бюджетів різних рівнів та складати розрахунки, декларації, інші документи щодо оподаткування.
	ПРН25. Розуміння сутності теорії та практики роботи органів казначейства; завдань, функцій та структури органів казначейства; основні положення використання законодавчо-нормативних актів; взаємодії органів казначейства з іншими фінансовими органами. Вміння документально оформляти виконання дохідної і видаткової частин бюджету; вести облік виконання бюджету та складати бухгалтерську звітність; проводити аналіз виконання державного бюджету у конкретному територіальному відділенні.
	ПРН26. Розуміння сутності та функції фінансів, фінансової політики держави, фінансової системи України, фінансів суб'єктів господарювання, сутності податків і бюджету, основ державних фінансів, фінансового ринку України та міжнародних фінансів. Уміння оцінювати вартість цінних паперів підприємств:

	акцій і облігацій; розраховувати ціну капіталу.
	ПРН27. Розуміння сутності теорії грошей і кредиту, основ кредитних, розрахункових і валютних відносин. Уміння визначати вартість грошей; розраховувати величину інфляції, індекси цін, визначати грошовий мультиплікатор; проводити фінансові розрахунки в кредитуванні; визначати курс і котирування валют; оформляти відповідні супровідні документи.
	ПРН28. Застосовувати методи дослідження ризиків, загроз та небезпеки на робочих місцях та виробничих об'єктах, обґрунтовувати безпечні технології в галузі діяльності, а також контролювати виконання вимог охорони праці в організації та визначати соціальну й економічну ефективність заходів з удосконалення умов і охорони праці.
	ПРН29. Розуміння сутності фінансових ресурсів підприємств, методів і джерел їх формування, організації фінансової діяльності підприємств. Уміння оформляти розрахункову документацію, визначати фінансові результати діяльності підприємств, визначати потребу в оборотних коштах, визначати показники кредитоспроможності підприємств, розробляти показники фінансової частини бізнес-плану, розраховувати показники стану та ефективності використання основних фондів, приймати рішення за результатами фінансового аналізу.
	ПРН30. Здатність продемонструвати знання та навички планування фінансових показників діяльності суб'єктів господарювання, використовуючи розрахункові дані виробничої частини бізнес-плану.
	ПРН31.1. Розуміти теоретичні засади аудиту та вміти застосовувати його методи і процедури.
	ПРН31.2. Володіти методичним інструментарієм управлінського обліку господарської діяльності підприємств.
	ПРН32.1. Відображати в обліку експортно-імпортні операції, формувати первинні і зведені документи під час здійснення зовнішньоекономічної діяльності, розраховувати і відображати в обліку курсові різниці та фінансові результати зовнішньоекономічної діяльності, аналізувати зовнішньоекономічну діяльність суб'єктів господарювання.
	ПРН32.2. Аналізувати розвиток систем, моделей і методів бухгалтерського обліку на міжнародному рівні з

	<p>метою обґрунтування доцільності їх запровадження на підприємстві.</p> <p>ПРН33. Уміння складати фінансову, податкову, статистичну звітність та аналізувати фінансово-господарську діяльність суб'єктів господарювання.</p>
Комунікація	Уміння спілкуватись, включаючи усну та письмову комунікацію державною та іноземною мовами. Здатність використання різноманітних методів, зокрема інформаційних технологій, для ефективно спілкування на професійному та соціальному рівнях.
Автономія і відповідальність	<p>Здатність адаптуватись до нових ситуацій та приймати рішення. Здатність усвідомлювати необхідність навчання впродовж усього життя з метою поглиблення набутих та здобуття нових фахових знань. Здатність відповідально ставитись до виконуваної роботи та досягати поставленої мети з дотриманням вимог професійної етики.</p> <p>Здатність демонструвати розуміння основних засад охорони праці та безпеки життєдіяльності та їх застосування.</p>
<b>8 – Ресурсне забезпечення реалізації програми</b>	
<b>Кадрове забезпечення</b>	<p>Підготовка здобувачів вищої освіти за даною освітньо-професійною програмою здійснюється науково-педагогічними працівниками кафедри обліку і оподаткування, кафедри фінансів, банківської справи та страхування, кафедри економічної теорії і суспільних наук, кафедри українознавства, кафедри інформаційних систем і технологій, кафедри економіки підприємств, кафедри публічного управління та адміністрування і міжнародної економіки, кафедри методики професійного навчання, кафедри іноземних мов, кафедри фізичного виховання. Випусковою кафедрою є кафедра обліку і оподаткування.</p> <p>Всі науково-педагогічні працівники, які задіяні у підготовці здобувачів вищої освіти за даною освітньо-професійною програмою, є штатними співробітниками МНАУ, мають наукові ступені та вчені звання, а також підтверджений високий рівень наукової та професійної, публікаційної активності.</p>
<b>Матеріально-технічне забезпечення</b>	<p>Забезпеченість навчальними приміщеннями, комп'ютерними робочими місцями, мультимедійним обладнанням відповідає потребі. Наявна вся необхідна соціально-побутова інфраструктура, кількість місць у гуртожитках відповідає вимогам та потребі.</p> <p>У освітньому процесі використовується навчально-наукова лабораторія «Навчальна бухгалтерія» кафедри</p>

	обліку і оподаткування МНАУ, філії кафедр на виробництві, бази практик та стажування учасників освітнього процесу.
<b>Інформаційне та навчально-методичне забезпечення</b>	<p>Офіційний веб-сайт МНАУ містить інформацію про освітні програми, навчальну, наукову та виховну діяльність, структурні підрозділи, правила прийому, контакти.</p> <p>Всі ресурси бібліотеки МНАУ доступні через сайт університету та сайт бібліотеки МНАУ, звичайний та електронний читальні зали бібліотеки МНАУ забезпечені бездротовим доступом до мережі Інтернет. Також здобувачі вищої освіти мають вільний доступ до репозитарію МНАУ. У освітньому процесі використовуються можливості освітньої платформи Moodle.</p> <p>Всі компоненти даної освітньої програми забезпечені навчально-методичними виданнями та розробками кафедр, що здійснюють підготовку здобувачів вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування освітнього ступеня «молодший бакалавр», є у вільному доступі у якості ресурсів бібліотеки МНАУ.</p>
<b>9 – Академічна мобільність</b>	
<b>Національна кредитна мобільність</b>	<p>На основі двосторонніх договорів між МНАУ та університетами України: Львівським національним аграрним університетом м.Дубляни, Вінницьким національним аграрним університетом м.Вінниця, Дніпровським державним аграрно-економічним університетом м.Дніпро, Івано-Франківським національним технічним університетом нафти і газу м.Івано-Франківськ, Полтавським державним аграрним університетом (Полтавською державною аграрною академією), м.Полтава, Херсонським національним технічним університетом, м.Херсон, громадською організацією «Платформа інноваційного партнерства» (УЕР), фаховою громадською організацією «Федерація аудиторів, бухгалтерів і фінансистів АПК України». Допускаються індивідуальні угоди про академічну мобільність для навчання та проведення досліджень в університетах та наукових установах України. До спільної освітньої діяльності залучаються провідні фахівці закладів освіти, наукових установ, громадських організацій.</p> <p>Кредити, отримані в інших університетах України, перераховуються відповідно до довідки про академічну мобільність.</p>
<b>Міжнародна</b>	На основі двохсторонніх договорів між МНАУ та

<b>кредитна мобільність</b>	<p>зкладами вищої освіти зарубіжних країн-партнерів: заклад освіти «Білоруський торговельно-економічний університет споживчої кооперації» м.Гомель, Республіка Білорусь (залучення учасників освітнього процесу до спільних міжнародних заходів (конференції, форуми, семінари), проведення спільних освітніх, наукових, іміджевих заходів, проведення стажування учасників освітнього процесу, проходження навчання за освітніми програмами, мовна підготовка); заклад освіти Університет «PERSPECTIVA-INT» м.Кишинів, Республіка Молдова (залучення учасників освітнього процесу до спільних міжнародних заходів (конференції, форуми, семінари), проведення спільних освітніх, наукових, іміджевих заходів, проведення стажування учасників освітнього процесу, проходження навчання за освітніми програмами, мовна підготовка); Vidzeme University of Applied Sciences (Vidzemes Augstskola) м.Валмера, Латвія (проведення спільних освітніх, наукових, іміджевих заходів, проведення стажування учасників освітнього процесу, проходження навчання за освітніми програмами, мовна підготовка – участь у Балтійській міжнародній літній школі; договір за програмою Erasmus+ (підготовка здобувачів вищої освіти, стажування науково-педагогічних працівників, проведення спільних заходів, реалізація програми надання подвійних дипломів); Карагандинський державний університет імені академіка Е.А.Букетова, м.Караганда, Республіка Казахстан (залучення учасників освітнього процесу до спільних міжнародних заходів (конференції, форуми, семінари), проведення спільних освітніх, наукових, іміджевих заходів, проведення стажування учасників освітнього процесу, проходження навчання за освітніми програмами, мовна підготовка); проведення стажування учасників освітнього процесу, проходження навчання за освітніми програмами, мовна підготовка); співпраця за проєктом SES (Служба Старших Експертів фонду німецької економіки з міжнародного співробітництва з метою підтримки впровадження політики Міністерства освіти і науки України у сфері посилення міжнародної співпраці).</p>
<b>Навчання іноземних здобувачів вищої освіти</b>	<p>Відсутнє за даною освітньо-професійною програмою.</p>



**2. Перелік компонент освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування та їх логічна послідовність**

**2.1. Перелік компонент освітньої програми**

Код н/д	Компоненти освітньої програми (навчальні дисципліни, курсові роботи, практики)	Кількість кредитів	Форма підсумкового контролю
1	2	3	4
<b>Обов'язкові компоненти освітньої програми</b>			
<b>Дисципліни циклу загальної підготовки</b>			
ОК 1	Українська мова (за професійним спрямуванням)	3,0	Екзамен
ОК 2	Історія України	3,0	Екзамен
ОК 3	Історія української культури	3,0	Залік
ОК 4	Іноземна мова	4,0	Залік 1 семестр, екзамен 2 семестр, залік 3 семестр, залік 4 семестр
ОК 5	Філософія	3,0	Екзамен
ОК 6	Політологія	3,0	Екзамен
ОК 7*	Фізичне виховання*	6,0*	залік 1 семестр, залік 2 семестр, залік 3 семестр
ОК 8	Політична економія	3,0	Залік, екзамен
ОК 9	Вища математика	3,0	Екзамен
ОК 10	Інформатика та комп'ютерна техніка	3,0	Залік, екзамен
<b>Дисципліни циклу професійної підготовки</b>			
ОК 11	Соціологія	3,0	Залік
ОК 12	Безпека життєдіяльності	3,0	Диференційований залік
ОК 13	Економіка підприємства	3,0	Екзамен
ОК 14	Статистика	3,0	Екзамен
ОК 15	Бухгалтерський облік	4,0	Екзамен
ОК 16	Фінансовий облік	7,0	Залік, екзамен
ОК 17	у тому числі курсова робота з дисципліни «Фінансовий облік»	1,0	Курсова робота
ОК 18	Економічний аналіз	3,0	Екзамен
ОК 19	Інформаційні системи і технології обліку	3,0	Екзамен
ОК 20	Облік і звітність у бюджетних установах	4,0	Залік, екзамен
ОК 21	Контроль і ревізія	3,0	Екзамен
ОК 22	Фінанси	3,0	Залік
ОК 23	Гроші і кредит	3,0	Залік

1	2	3	4
<b>Практична підготовка</b>			
ОК 24	Навчальна практика з інформатики та комп'ютерної техніки	1,0	Недиференційований залік
ОК 25	Навчальна практика з бухгалтерського обліку	2,0	Недиференційований залік
ОК 26	Навчальна практика з економічного аналізу	2,0	Недиференційований залік
ОК 27	Навчальна практика з обліку і звітності у бюджетних установах	3,0	Недиференційований залік
ОК 28	Виробнича практика з фінансового обліку	3,0	Диференційований залік
<b>Цикл підсумкової атестації</b>			
ОК 29	Підсумкова атестація	2,0	Підсумкова атестація
<b>Загальний обсяг обов'язкових компонент</b>		<b>83,0</b>	<b>х</b>
<b>Вибіркові компоненти освітньої програми</b>			
<i>Дисципліни циклу загальної підготовки</i>			
ВБ 1.1	Правознавство	3,0	Залік
ВБ 1.2	Психологія і педагогіка	3,0	Залік
ВБ 2.1	Системи технологій (технологія виробництва продукції рослинництва, технологія виробництва продукції тваринництва)	4,0	Екзамен 1 семестр, Залік 2 семестр
ВБ 2.2	Макроекономіка	3,0	Екзамен
ВБ 2.3	Охорона праці	3,0	Залік
ВБ 2.4*	Системи технологій (технологія зберігання, переробки та стандартизації с.-г. продукції, механізація с.-г. виробництва)*	4,0*	Залік 3 семестр, залік 4 семестр*
ВБ 2.5*	Екологія*	3,0*	Залік*
<b>Усього за циклом</b>		<b>16,0</b>	<b>х</b>
<i>Дисципліни циклу професійної підготовки</i>			
ВБ 3.1	Податкова система	4,0	Екзамен
ВБ 3.2	Казначейська справа	3,0	Залік
ВБ 3.3	Фінанси підприємств	4,0	Залік
ВБ 3.4	Бухгалтерська звітність підприємства	3,0	Залік
ВБ 3.5.1	Основи аудиту	4,0	Залік
ВБ 3.5.2	Управлінський облік		
ВБ 3.6.1	Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності	3,0	Залік
ВБ 3.6.1	Облік у зарубіжних країнах		
<b>Усього за циклом</b>		<b>21,0</b>	<b>х</b>
<b>Загальний обсяг вибірових компонент</b>		<b>37,0</b>	<b>х</b>
<b>ЗАГАЛЬНИЙ ОБСЯГ ОСВІТНЬОЇ ПРОГРАМИ</b>		<b>120,0</b>	<b>х</b>

## **2.2. Структурно-логічна схема освітньої програми**

Вивчення компонент освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 «Управління та адміністрування» здійснюється у послідовності, яка представлена у табл. 1.

## **3. Форма атестації здобувачів вищої освіти**

Державна (кваліфікаційна) атестація випускників освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування здійснюється у формі складання єдиного підсумкового кваліфікаційного іспиту (комплексного державного іспиту за фахом) та завершується видачею документа про вищу освіту встановленого зразка про присудження освітнього ступеня «молодший бакалавр» з присвоєнням кваліфікації «молодший бакалавр з обліку і оподаткування».

Єдиний підсумковий кваліфікаційний іспит (комплексний державний іспит за фахом) за спеціальністю має передбачати перевірку досягнення результатів навчання, визначених відповідною освітньою програмою.

Підсумкова атестація здійснюється відкрито та публічно.

Таблиця 1 Структурно-логічна схема вивчення компонент освітньої програми «Облік і оподаткування» початкового рівня (короткий цикл) вищої освіти за спеціальністю 071 Облік і оподаткування галузі знань 07 Управління та адміністрування

1 курс 1 семестр	1 курс 2 семестр	2 курс 3 семестр	2 курс 4 семестр
Код та назви компонент	Код та назви компонент	Код та назви компонент	Код та назви компонент
<p>ОК 2. Історія України</p> <p>ОК 3. Історія української культури</p> <p>ОК 4. Іноземна мова</p> <p>ОК 5. Філософія</p> <p>ОК 8. Політична економія</p> <p>ОК 9. Вища математика</p> <p>ОК 10. Інформатика та комп'ютерна техніка</p> <p>ВБ 1.1. Правознавство</p> <p>ВБ 2.1. Системи технологій (технологія виробництва продукції рослинництва, технологія виробництва продукції тваринництва)</p> <p><i>ВБ 2.5.* Екологія*</i></p> <p><i>ОК 7.* Фізичне виховання*</i></p>	<p>ОК 1. Українська мова (за професійним спрямуванням)</p> <p>ОК 4. Іноземна мова</p> <p>ОК 10. Інформатика та комп'ютерна техніка</p> <p>ОК 11. Соціологія</p> <p>ОК 12. Безпека життєдіяльності</p> <p>ОК 15. Бухгалтерський облік</p> <p>ОК 22. Фінанси</p> <p>ОК 23. Гроші і кредит</p> <p>ВБ 1.2. Психологія і педагогіка</p> <p>ВБ 2.1. Системи технологій (технологія виробництва продукції рослинництва, технологія виробництва продукції тваринництва)</p> <p><i>ОК 7.* Фізичне виховання*</i></p>	<p>ОК 4. Іноземна мова</p> <p>ОК 6. Політологія</p> <p>ОК 13. Економіка підприємства</p> <p>ОК 14. Статистика</p> <p>ОК 16. Фінансовий облік</p> <p>ОК 18. Економічний аналіз</p> <p>ОК 19. Інформаційні системи і технології обліку</p> <p>ОК 20. Облік і звітність у бюджетних установах</p> <p>ВБ 3.2. Казначейська справа</p> <p>ВБ 3.3. Фінанси підприємств</p> <p>ВБ 3.5.1. Основи аудиту</p> <p>ВБ 3.5.2. Управлінський облік</p> <p><i>ВБ 2.4.* Системи технологій (ТЗПСГП, механізація с.-г. виробництва)*</i></p> <p><i>ОК 7* Фізичне виховання*</i></p>	<p>ОК 4. Іноземна мова</p> <p>ОК 16. Фінансовий облік</p> <p>ОК 17. Курсова робота з дисципліни «Фінансовий облік»</p> <p>ОК 20. Облік і звітність у бюджетних установах</p> <p>ОК 21. Контроль і ревізія</p> <p>ВБ 2.2. Макроекономіка</p> <p>ВБ 2.3. Охорона праці</p> <p>ВБ 3.1. Податкова система</p> <p>ВБ 3.4. Бухгалтерська звітність підприємства</p> <p>ВБ 3.5.1. Основи аудиту</p> <p>ВБ 3.5.2. Управлінський облік</p> <p>ВБ 3.6.1. Облік і аналіз ЗЕД</p> <p>ВБ 3.6.2. Облік у зарубіжних країнах</p> <p><i>ВБ 2.4.* Системи технологій (ТЗПСГП, механізація с.-г. виробництва)*</i></p>
<p>х</p>	<p>ОК 24. Навчальна практика з інформатики та комп'ютерної техніки</p> <p>ОК 25. Навчальна практика з бухгалтерського обліку</p>	<p>ОК 26. Навчальна практика з економічного аналізу</p>	<p>ОК 27. Навчальна практика з обліку і звітності у бюджетних установах</p> <p>ОК 28. Виробнича практика з фінансового обліку</p> <p>ОК 29. Державна (кваліфікаційна) атестація</p>

\* факультативні заняття (за рахунок вільного часу здобувачів вищої освіти)











