

РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ
ОБЛІКОВО-ФІНАНСОВОГО ФАКУЛЬТЕТУ

від 23 листопада 2020 року
протокол № 3

(дистанційна форма проведення
з використанням можливостей Zoom-конференції)

Рішення вченої ради
обліково-фінансового факультету
від 23 листопада 2020 року, протокол № 3
(дистанційна форма проведення
з використанням можливостей Zoom-конференції)

«Про підготовку до державної (кваліфікаційної) атестації здобувачів другого
(магістерського) рівня вищої освіти, результати наукової роботи,
подання Голові ЕК»

З огляду на наказ по університету «Про невідкладні заходи щодо запобігання захворюванням викликаних коронавірусом COVID-19» від 11.03.2020 року №32-АГ, наказу «Про подовження карантинних обмежень в університеті до 24 квітня 2020 року» від 26.03.2020 р. № 39-АГ (рішення Уряду від 25.03.2020 року про продовження карантину до 24 квітня 2020 року), з огляду на Постанову КМУ від 11.11.2020 року № 1100 щодо внесення змін до Постанови КМУ від 22.07.2020 року № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених проти епідеміологічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби Covid-19», за рекомендаціями МОН України, МОЗ України, відповідно до наказу по університету від 13.11.2020 року № 121-Щ «Про змішану форму навчання організації освітнього процесу у МНАУ та ТЕК МНАУ», продовження карантинних заходів у період до 31 грудня 2020 року — вчена рада обліково-фінансового факультету.

ВИРІШИЛА:

1. Подовжити термін ліквідації академічних заборгованостей здобувачами вищої освіти 6 курсу денної та заочної форми навчання з огляду на початок періоду державної (кваліфікаційної) атестації відповідно до затвердженого графіку освітнього процесу.

Відповідальні: науково-педагогічні працівники
Термін: денна форма – до 10 грудня 2020 року,
заочна форма – до 25 січня 2021 року.

2. Провести консультування до державної (кваліфікаційної) атестації здобувачів вищої освіти, у тому числі із використанням дистанційних освітніх технологій. Інформувати здобувачів вищої освіти щодо термінів та форми проведення державної (кваліфікаційної) атестації.

Відповідальні: декан факультету, професор Вишневська О.М., заступник декана з навчальної роботи, доцент Стамат В.М., завідувачі кафедр (професор Дубініна М.В., професор Сіренко Н.М.)

Термін: денна форма – до 10 грудня 2020 року,
заочна форма – до 25 січня 2021 року.

3. Провести оглядові лекції для здобувачів вищої освіти відповідно до затвердженого графіку, за умови продовження карантинних заходів – у дистанційній формі.

Відповідальні: завідувачі кафедр
Термін: денна форма - 30.11.2020 р.
заочна форма – 14.12.2020 р.

4. Узагальнити результати наукової роботи здобувачів вищої освіти протягом періоду навчання та надати інформацію секретарям екзаменаційної комісії за 10 днів до початку періоду підсумкової атестації.

Відповідальні: науково-педагогічні працівники
Термін: денна форма – до 10 грудня 2020 року,
заочна форма – до 25 січня 2021 року.

Декан обліково-фінансового
факультету, голова вченої ради
Секретар вченої ради



О.М. Вишневська
Т.І. Лункіна

Рішення вченої ради
обліково-фінансового факультету
від 23 листопада 2020 року, протокол № 3
(дистанційна форма проведення
з використанням можливостей Zoom-конференції)

«Результати першої поточної атестації, готовність здобувачів вищої освіти до зимової заліково-екзаменаційної сесії 2020-2021 навчального року»

З огляду на наказ по університету «Про невідкладні заходи щодо запобігання захворюванням викликаних коронавірусом COVID-19» від 11.03.2020 року №32-АГ, наказу «Про подовження карантинних обмежень в університеті до 24 квітня 2020 року» від 26.03.2020 р. № 39-АГ (рішення Уряду від 25.03.2020 року про продовження карантину до 24 квітня 2020 року), з огляду на Постанову КМУ від 11.11.2020 року № 1100 щодо внесення змін до Постанови КМУ від 22.07.2020 року № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилених проти епідеміологічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби Covid-19», за рекомендаціями МОН України, МОЗ України, відповідно до наказу по університету від 13.11.2020 року № 121-Щ «Про змішану форму навчання організації освітнього процесу у МНАУ та ТЕК МНАУ», продовження карантинних заходів у період до 31 грудня 2020 року — вчена рада обліково-фінансового факультету

ВИРІШИЛА:

1. Провести узагальнення результатів готовності до заліково-екзаменаційної сесії, інформувати здобувачів вищої освіти щодо необхідно виконання усіх видів передбачених завдань з навчальних дисциплін, отримання допуску до сесії (у тому числі у дистанційній формі).

Відповідальні: заступник декана з навчальної роботи, доцент Стамат В.М., куратори академічних груп.
Термін: до 01.12.2020 р.

2. Забезпечити консультування здобувачів вищої освіти та відпрацювання поточної атестації за I семестр 2020-2021 навчального року, у тому числі у дистанційній формі.

Відповідальні: науково-педагогічні працівники.
Термін: до 4.12.2020 р.

3. Провести зимову заліково-екзаменаційну сесію 2020-2021 навчального року з урахуванням затверджених рекомендацій та дотримання карантинних заходів. За необхідності, використовувати дистанційні технології та освітню платформу Moodle. Проводити прийом заліків, захист курсових робіт та звітів з практичної підготовки, екзаменів відповідно до затвердженого розкладу занять, розкладу екзаменів. Під час захисту робіт використовувати дистанційні технології навчання. Для письмових робіт використовувати репозитарій кафедр, який може бути створений за рекомендаціями МОН України від 14.05.2020 року.

Відповідальні: науково-педагогічні працівники.
Термін: до 28.12.2020 р.

4. Забезпечити фіксування відпрацювань, прийом заліків, курсових робіт та екзаменів у Журналах обліку роботи викладача з метою подальшого перенесення освітньої інформації до відомостей та залікових книжок здобувачів вищої освіти (академічні заборгованості). Інформацію щодо ліквідації академічних заборгованостей здобувачами вищої освіти надавати заступнику декана з навчальної роботи для її узагальнення. Заповнення залікових книжок здійснювати у деканаті факультету через можливе загострення ситуації та ризик відсутності освітньої документації під час проведення підсумкової атестації з навчальних дисциплін.

Відповідальні: заступник декана з навчальної роботи, доцент Стамат В.М., науково-педагогічні працівники.
Термін: до 28.12.2020 р.

Декан обліково-фінансового
факультету, голова вченої ради

Секретар вченої ради



О.М. Вишневська

Т.І. Лункіна

Рішення вченої ради
обліково-фінансового факультету
від 23 листопада 2020 року, протокол № 3
(дистанційна форма проведення
з використанням можливостей Zoom-конференції)

«Результати наукової роботи здобувачів вищої освіти протягом 2020 року,
план роботи на 2021 рік»

З огляду на наказ по університету «Про невідкладні заходи щодо запобігання захворюванням викликаних коронавірусом COVID-19» від 11.03.2020 року №32-АГ, наказу «Про продовження карантинних обмежень в університеті до 24 квітня 2020 року» від 26.03.2020 р. № 39-АГ (рішення Уряду від 25.03.2020 року про продовження карантину до 24 квітня 2020 року), з огляду на Постанову КМУ від 11.11.2020 року № 1100 щодо внесення змін до Постанови КМУ від 22.07.2020 року № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилення проти епідеміологічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби Covid-19», за рекомендаціями МОН України, МОЗ України, відповідно до наказу по університету від 13.11.2020 року № 121-Щ «Про змішану форму навчання організації освітнього процесу у МНАУ та ТЕК МНАУ», продовження карантинних заходів у період до 31 грудня 2020 року — вчена рада обліково-фінансового факультету

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію завідувачів кафедр щодо наукової роботи здобувачів вищої освіти за 2020 рік взяти до відома.
2. Внести інформацію до звіту з наукової роботи за 2020 рік відповідно до вимог МОН України. Розглянути пропозиції та сформулювати план наукової роботи зі здобувачами вищої освіти на 2021 рік. Передбачити заходи, які внесено до контрактів науково-педагогічних працівників кафедр та п. 30 Ліцензійних умов (молодші бакалаври, бакалаври, магістри, доктори філософії). Врахувати можливості залучення до наукових заходів здобувачів вищої освіти денної та заочної форми навчання, здобувачів вищої освіти інших факультетів університету та інших закладів освіти.

Відповідальні: завідувачі кафедр, наукові керівники.

Термін: відповідно до рішення ректорату.

3. Провести підготовку силабусів навчальних дисциплін відповідно до розробленого та затвердженого Положення про силабуси навчальних дисциплін у Миколаївському національному аграрному університеті. Внести коригування з огляду на необхідність проведення наукових заходів зі здобувачами вищої освіти та іншими стейкхолдерами освітніх програм підготовки здобувачів різних освітніх рівнів.

Відповідальні: науково-педагогічні працівники.

Термін: відповідно до плану наукової роботи на 2021 рік.

4. Сформулювати результати наукової роботи за 2020 рік та узагальнену інформацію представити на сторінках кафедр з метою розширення доступу до неї та інформування зацікавлених осіб (у тому числі експертів НАЗАО).

Відповідальні: завідувачі кафедр, наукові керівники.

Термін: за потребою.

5. Продовжити інформування здобувачів вищої освіти денної та заочної форм навчання різних освітніх рівнів щодо необхідності прийняття участі у різних наукових заходах з метою отримання відповідних компетенцій за освітніми програмами та узагальнення інформації до державної (кваліфікаційної) атестації, захисту дисертаційних робіт (аспіранти).

Відповідальні: заступник декана з навчальної роботи, доцент Стамат В.М., наукові керівники.

Термін: до 01.12.2020 р.

6. Залучати здобувачів вищої освіти до участі у освітньо-наукових заходах різних рівнів, у тому числі із застосуванням дистанційних технологій.

Відповідальні: декан обліково-фінансового факультету, професор Вишневська О.М., заступник декана з навчальної роботи, доцент Стамат В.М., завідувачі кафедр, наукові керівники, студентський

декан Синельников В.В.

Термін: за потребою.

Декан обліково-фінансового
факультету, голова вченої ради

О.М. Вишневська

Секретар вченої ради

Т. І. Лункіна



Рішення вченої ради
обліково-фінансового факультету
від 23 листопада 2020 року, протокол № 3
(дистанційна форма проведення
з використанням можливостей Zoom-конференції)
«Поточні питання»

З огляду на наказ по університету «Про невідкладні заходи щодо запобігання захворюванням викликаних коронавірусом COVID-19» від 11.03.2020 року №32-АГ, наказу «Про продовження карантинних обмежень в університеті до 24 квітня 2020 року» від 26.03.2020 р. № 39-АГ (рішення Уряду від 25.03.2020 року про продовження карантину до 24 квітня 2020 року), з огляду на Постанову КМУ від 11.11.2020 року № 1100 щодо внесення змін до Постанови КМУ від 22.07.2020 року № 641 «Про встановлення карантину та запровадження посилення проти епідеміологічних заходів на території із значним поширенням гострої респіраторної хвороби Covid-19», за рекомендаціями МОН України, МОЗ України, відповідно до наказу по університету від 13.11.2020 року № 121-Щ «Про змішану форму навчання організації освітнього процесу у МНАУ та ТЕК МНАУ», продовження карантинних заходів у період до 31 грудня 2020 року — вчена рада обліково-фінансового факультету.

ВИРІШИЛА:

1. Підготовка до зимової заліково-екзаменаційної сесії 2020-2021 навчального року (білети, завдання, задачі, теси, інформація у Moodle, методичні матеріали, консультування), використовувати елементи дистанційного навчання відповідно до наказу від 13.11.2020 року № 121-О «Про змішану форму навчання організації освітнього процесу у МНАУ та ТЕК МНАУ».
2. Продовження періоду ліквідації академічних заборгованостей здобувачами вищої освіти денної форми навчання — до 30.11.2020 року. Заочна форма навчання — до 25.01.2021 року.
3. Оновлення та доповнення сторінок з навчальних дисциплін освітньої платформи Moodle, формування окремого блоку для здобувачів вищої освіти заочної форми навчання за рішенням НМК університету від 28.10.2020 року. Формування окремого блоку для здобувачів початкового (короткий) цикл вищої освіти, а також докторів філософії (за необхідності).
4. Дотримання виконавчої дисципліни учасниками освітнього процесу.
5. Дотримання карантинних заходів та обмежень учасниками освітнього процесу. Контроль за дотриманням керівниками структурних підрозділів.
6. Консультування здобувачів вищої освіти другого (магістерського) рівня щодо сформованих завдань для проведення державної (кваліфікаційної) атестації, у тому числі консультування із застосуванням дистанційних технологій.
7. Консультування здобувачів вищої освіти, які вступили на навчання у додатковий набір 2020 року, прийом академічних заборгованостей у період до 28.12.2020 року за індивідуальними відомостями.
8. Затвердження збірки тез до щорічного тематичного «круглого столу» з питань національної безпеки. Керівник — професор Вишневецька О.М.

9. Затвердження збірки тез до студентської конференції «Молодь, наука, бізнес» (7-8 жовтня 2020 року).
10. Затвердження збірки тез до Міжнародної науково-практичної інтернет-конференції (19-20 листопада 2020 року).
11. Звітні матеріали аспіранта Ананійчук Ю.В. через вихід з академічної відпустки (наказ 02.11.2020 року № 47-А). Звітні матеріали подано 03.11.2020 року на розгляд на засіданні кафедри обліку і оподаткування.
12. Відповідно до затверджених методичних рекомендацій з підготовки до державної (кваліфікаційної) атестації здобувачів вищої освіти є потреба узагальнення інформації щодо результатів наукової роботи здобувачів вищої освіти за період навчання й підготовки Подання Голові екзаменаційної комісії. (дипломи, відзнаки, сертифікати). Термін подання — до 10 грудня 2020 року за денної формою навчання, 25 січня 2021 року за заочною формою навчання.
13. Існує потреба інформування батьків академічних груп першого та четвертого курсу щодо результатів навчання (поточна атестація, академічні заборгованості). Відраховано 6 осіб з денної форми через академічні заборгованості, 3 особи — заочна форма навчання.
14. Дотримання навчальної дисципліни здобувачами вищої освіти. Ведення освітньої документації. Підписи у журналах. Виконання навчального навантаження по кафедрам за I семестр 2020-2021 навчального року.
15. Підготовка документів для проходження практичної підготовки у зимовий період.
16. Розширення співпраці зі стейкхолдерами, підготовка угод співпраці із іншими закладами освіти, громадськими організаціями тощо.
17. Розгляд відповідності критеріям п. 30 Ліцензійних умов (акредитація бакалаври, молодші бакалаври). Доповнення до плану роботи кафедр на 2021 рік.
18. Виконання умов контрактів науково-педагогічними працівниками.
19. Подання щодо участі здобувачів вищої освіти у різних видах заходів до стипендіальної комісії на I семестр 2020-2021 навчального року — до 04.12.2020 р.
20. Зміни у навчальному навантаженні та їхній розподіл між науково-педагогічними працівниками проводиться на засіданні кафедри, оформлюється відповідним протоколом (за потребою, через кадрові зміни).
21. Підготовка методичних матеріалів для здобувачів початкового (короткий) цикл вищої освіти з навчальних дисциплін, які затверджено за кафедрами. Акредитація у 2021-2022 навчальному році.
22. Проведення профорієнтаційних заходів із застосуванням дистанційних технологій.
23. Участь у online заходах, організація online заходів за участі різних учасників освітнього процесу, у тому числі зовнішніх стейкхолдерів.
24. Підготовка студентських робіт за програмою «Фонд Пінчука».
25. Навчальна програма «Агрокебети». Надсилати запрошення.
26. Форум ІСВАС «Передумови для майбутніх інвестицій — сучасна освіта» - Торгово-промислова палата. Надсилати запрошення.
27. Інформування абітурієнтів щодо підготовчих курсів на базі МНАУ та філій курсів.

28. Залікові книжки здобувачів денної та заочної форми навчання у деканатах та відповідальних за заочну форму навчання. Просимо віднести із розумінням.

29. Матеріали Всеукраїнської науково-практичної конференції (25-26 листопада 2020 року) «Трансформація фінансової системи України: тенденції та перспективи розвитку».

30. У період з 01.12.2020 по 28.12.2020 року буде проведена заліково-екзаменаційна сесія для здобувачів, які вступили на навчання у додатковий набір – 9 осіб:

перший курс – 2 особи;

другий курс – 1 особа;

третій курс – 2 особи;

перший курс (магістр) – 4 особи.

Консультування здобувачів можна проводити із застосуванням дистанційних технологій. Прийом екзаменів та заліків очно.

31. Зимово заліково-екзаменаційна сесія планується у очному форматі. Консультування можна проводити із застосуванням дистанційних технологій, прийом академічних заборгованостей – до 30.11.2020 р.

32. Пільгова сесія для здобувачів академічних груп Б 6/1, Ф 6/1, ЗБ 6/1 - у період з 01.12.2020 по 10.12.2020 року.

33. Підготовка до проходження акредитації освітніх програм та спеціальностей з 2021 року на усіх факультетах університету (гарант, група забезпечення, робоча група з розробки освітніх програм, стейкхолдери, партнери, науково-педагогічні працівники, співробітники).



Декан обліково-фінансового
факультету, голова вченої ради

Секретар вченої ради

О.М. Вишнівська

Т. І. Лункіна