

РІШЕННЯ ВЧЕНОЇ РАДИ
ОБЛІКОВО-ФІНАНСОВОГО ФАКУЛЬТЕТУ

від 22 травня 2023 року
протокол № 9
(змішана форма проведення)

Рішення вченої ради
обліково-фінансового факультету
від 22 травня 2023 року, протокол № 9

«Підготовка і проведення атестації у здобувачів вищої освіти у 2022-2023 навчальному році (освітні рівні – молодший бакалавр, бакалавр)»

Вчена рада обліково-фінансового факультету.

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію взяти до відома.
2. Забезпечити підготовку та проведення атестації здобувачів вищої освіти з урахуванням затвердженого графіку освітнього процесу на 2022-2023 навчальний рік та рекомендацій МОН України щодо провадження освітньої діяльності у період військового стану для здобувачів вищої освіти освітнього рівня молодший бакалавр вищої освіти освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування».

Відповідальні: в.о. декана обліково-фінансового факультету, доцент Біліченко О.С., заступник декана з навчальної роботи, доцент Стамат В.М., гарант освітньо-професійної програми, професор Дубініна М.В.

Термін: червень 2023 року.

3. Забезпечити підготовку та проведення атестації здобувачів вищої освіти з урахуванням затвердженого графіку освітнього процесу на 2022-2023 навчальний рік та рекомендацій МОН України щодо провадження освітньої діяльності у період військового стану для освітнього рівня бакалавр освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування».

Відповідальні: в.о. декана обліково-фінансового факультету, доцент Біліченко О.С., заступник декана з навчальної роботи, доцент Стамат В.М., гарант освітньо-професійної програми, доцент Чебан Ю.Ю., спеціаліст I категорії Навчально-наукового інституту бізнесу, інноваційного розвитку та міжнародної діяльності Рева Л.А.

Термін: червень 2023 року.

4. Забезпечити підготовку та проведення атестації здобувачів вищої освіти з урахуванням затвердженого графіку освітнього процесу на 2022/2023 навчальний рік та рекомендацій МОН України щодо провадження освітньої діяльності у період військового стану для освітнього рівня бакалавр освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування».

Відповідальні: в.о. декана обліково-фінансового факультету, доцент Біліченко О.С., заступник декана з навчальної роботи, доцент Стамат В.М., гарант освітньо-професійної програми, професор Сіренко Н.М.

Термін: червень 2023 року.

5. Використовувати у консультуванні здобувачів вищої освіти змішану форму та можливості освітньої платформи Moodle. Довести до відома здобувачів вищої освіти критерії оцінювання під час проведення атестації.

Відповідальні: гаранті освітніх програм, науково-педагогічні працівники.

Термін: травень 2023 року.

6. Повідомити Голів екзаменаційних комісії щодо періодів проведення атестації здобувачів вищої освіти відповідно до затверджених графіків.

Відповідальні: гаранті освітніх програм.

Термін: травень 2023 року.

В.о. декана обліково-фінансового
факультету, голова вченої ради

Біліченко
(підпис)

Олександр БІЛІЧЕНКО

Секретар

Лункіна
(підпис)

Тетяна ЛУНКІНА

Рішення вченої ради
обліково-фінансового факультету
від 22 травня 2023 року, протокол № 9

«Підготовка робочих навчальних програм, програм практичної підготовки і навчально-методичних комплексів з навчальних дисциплін відповідно до навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти на 2023-2024 н.р. Підготовка (оновлення) силабусів з навчальних дисциплін»

Вчена рада обліково-фінансового факультету.

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію взяти до відома.
2. Забезпечити відповідно до рішення вченої ради університету від 28.03.2023 року (протокол №8) своєчасність та повноту підготовки і затвердження робочих програм навчальних дисциплін, робочих програм практичної підготовки, силабусів та НМКД, відповідно до навчальних планів підготовки фахівців з подальшим їхнім затвердженням. Врахувати, що за своєчасність і змістовне наповнення робочих програм, силабусів та НМКД несе персональну відповідальність науково-педагогічний працівник (науково-педагогічні працівники), який викладає (які викладають) дисципліну.
Відповідальні: голова НМК Чебан Ю.Ю., завідувачі кафедр, НПП
Термін: до 01 липня 2022 року.
3. Керуватися під час підготовки робочих програм з навчальних дисциплін Рекомендаціями щодо змістовного наповнення робочої програми навчальної дисципліни у МНАУ, затвердженими на засіданні науково-методичної ради університету 19 травня 2021 року.
Відповідальні: голова НМК Чебан Ю.Ю., завідувачі кафедр, НПП
Термін: постійно.
4. Розмістити робочі програми з навчальних дисциплін на сторінках Moodle, силабуси навчальних дисциплін – на сторінках кафедр.
Відповідальні: завідувачі кафедр, НПП
Термін: до 30 червня 2023 року.
5. Оновити навчально-методичні комплекси з дисциплін і практичної підготовки відповідно до затверджених структури і змісту.
Відповідальні: голова НМК Чебан Ю.Ю., завідувачі кафедр, НПП
Термін: до 30 червня 2023 року.
6. Сформувати та подати голові НМК факультету Чебан Ю.Ю. Реєстр робочих програм з навчальних дисциплін та практичної підготовки, силабусів та НКМД за підписом завідувача кафедри.
Відповідальні: голова НМК Чебан Ю.Ю., завідувачі кафедр, НПП
Термін: 23 червня 2023 року
7. Оновити інформацію щодо науково-методичного забезпечення у системи Moodle та на персональних сторінках кафедр.
Відповідальні: завідувачі кафедр, НПП
Термін: до 01 вересня 2023 року.
8. Проаналізувати інформацію у системи Moodle на питання її актуальності для розвантаження системи.
Відповідальні: завідувачі кафедр, НПП
Термін: до 26 червня 2023 року.
9. Забезпечити своєчасне виконання розробки і видання науково-методичної літератури відповідно до затвердженого плану видання.
Відповідальні: голова НМК Чебан Ю.Ю., завідувачі кафедр, НПП

Термін: 30 червня 2023 року.

10.Інформувати здобувачів вищої освіти щодо можливості ознайомлення із методичними матеріалами у освітній платформі Moodle.

Відповідальні: гаранті освітніх програм.

Термін: червень 2023 року.

В.о. декана обліково-фінансового
факультету, голова вченої ради

Біліченко
(підпис)

Олександр БІЛІЧЕНКО

Секретар

Лункіна
(підпис)

Тетяна ЛУНКІНА

Рішення вченої ради
обліково-фінансового факультету
від 22 травня 2023 року, протокол № 9

«Виконання умов контракту, індивідуального плану НПП кафедр обліково-фінансового факультету, у яких термін дії трудових відносин з університетом завершується 30 червня 2023 року»

Вчена рада обліково-фінансового факультету.

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити звітні матеріали науково-педагогічних працівників кафедр щодо виконання умов контракту та індивідуального плану за 2022-2023 навчальний рік.

Кафедра економічної теорії і суспільних наук: доцент Мірошкіна Н.В., доцент Борко Т.М., старший викладач Марущак О.В., старший викладач Шарін О.В.

Кафедра обліку і оподаткування: професор Дубініна М.В., професор Ксьонжик І.В., професор Вишневська О.М., професор Лагодієнко Н.В., доцент Чебан Ю.Ю., доцент Сирцева С.В., старший викладач Костирко А.Г., старший викладач Лугова О.І., старший викладач Галкін В.В.

Кафедра фінансів банківської справи та страхування: професор Сіренко Н.М., доцент Бурковська А.В., доцент Мельник О.І., професор Лункіна Т.І., доцент Боднар О.А., асистент Мікуляк К.А.

Кафедра інформаційних систем і технологій: доцент Волосюк Ю.В., доцент Кучмійова Т.С., старший викладач Борян Л.О., асистент Басімов Р.М., асистент Співак В.В.

Кафедра українознавства: доцент Березовська Т.В., доцент Кравченко Т.П., старший викладач Побережець Г.С.

2. Не рекомендувати ректорату Університету продовжувати трудові відносини з науково-педагогічними працівниками, термін роботи яких за контрактом або наказом закінчується 30.06.2023 року при невиконанні ними умов указаних контрактів за минулий період, індивідуального плану роботи викладача та її обліку за 2022-2023 навчальний рік.

Відповідальні: в.о. декана обліково-фінансового факультету, доцент Біліченко О.С., завідувачі кафедр.

Термін: до 30 червня 2023 року.

3. Передбачити у плані роботи кафедр факультету на наступний навчальний рік усі види освітніх завдань відповідно до Стратегії розвитку МНАУ.

Відповідальні: завідувачі кафедр.

Термін: до 30 червня 2023 року.

4. Врахувати рекомендації кафедр щодо подовження трудових відносин з НПП з урахуванням фактичного навчального навантаження по кафедрам на наступний навчальний рік.

Відповідальні: завідувачі кафедр.

Термін: до 30 червня 2023 року.

5. Надати звітні матеріали до відділу кадрів університету до 30 червня 2023 року.

Відповідальні: завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.

Термін: у терміни, які встановлено вченою радою університету.

В.о. декана обліково-фінансового
факультету, голова вченої ради

Біліченко
(підпис)

Олександр БІЛІЧЕНКО

Секретар

Лункіна
(підпис)

Тетяна ЛУНКІНА

Рішення вченої ради
обліково-фінансового факультету
від 22 травня 2023 року, протокол № 9

«Про готовність здобувачів вищої освіти обліково-фінансового факультету до літньої заліково-екзаменаційної сесії, результати поточної атестації, дотримання навчальної дисципліни. Результати дуальної форми здобуття освіти у 2022-2023 навчальному році»

Вчена рада обліково-фінансового факультету.

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію взяти до відома.
2. Забезпечити провадження освітнього процесу та проведення літньої заліково-екзаменаційної сесії 2022-2023 навчального року за рекомендаціями МОН України.
Відповідальні: в.о. декана, заступник декана з навчальної роботи, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.
Термін: відповідно до графіку освітнього процесу.
3. Використовувати змішану форму провадження освітньої діяльності. Результати поточної атестації, ліквідації академічних заборгованостей та заліково-екзаменаційної сесії надсилати для узагальнення по факультету на електронну пошту заступника декана з навчальної роботи.
Відповідальні: в.о. декана, заступник декана з навчальної роботи, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.
Термін: відповідно до графіку освітнього процесу.
4. Інформувати здобувачів вищої освіти щодо періоду проведення заліково-екзаменаційної сесії 2022-2023 навчального року.
Відповідальна: заступник декана з навчальної роботи, доцент Стамат В.М.
Термін: до 26 травня 2023 року.
5. Науково-педагогічним працівникам сформулювати (оновити) завдання для проведення заліків та екзаменів у освітній платформі Moodle.
Відповідальні: завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.
Термін: до 02 червня 2023 року.

В.о. декана обліково-фінансового
факультету, голова вченої ради

Біліченко
(підпис)

Олександр БІЛІЧЕНКО

Секретар

Лункіна
(підпис)

Тетяна ЛУНКІНА

Рішення вченої ради
обліково-фінансового факультету
від 22 травня 2023 року, протокол № 9

«Підготовка до нового навчального року, підготовка звітів з навчальної і науково-методичної роботи кафедр факультету»

Вчена рада обліково-фінансового факультету.

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію взяти до відома.
2. Започаткувати нову освітньо-професійну програму «Фінанси, банківська справа та страхування» підготовки здобувачів вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти у галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» (ID 58704) з метою продовження реалізації старої освітньо-професійної програми «Фінанси, банківська справа та страхування» підготовки здобувачів вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти у галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа та страхування» (ID 23170) у зв'язку зі змінами у переліку галузей знань та спеціальностей, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти.
3. Ввести в дію освітньо-професійну програму «Фінанси, банківська справа та страхування» підготовки здобувачів вищої освіти за першим (бакалаврським) рівнем вищої освіти у галузі знань 07 «Управління та адміністрування» за спеціальністю 072 «Фінанси, банківська справа, страхування та фондовий ринок» (ID 58704) та навчальний план.
Відповідальний: в.о. декана обліково-фінансового факультету Біліченко О.С.
Термін: з червня 2023 р.
4. Використовувати освітню програму та навчальний план у підготовці здобувачів вищої освіти та забезпечити доступ до освітньої програми і навчального плану усім учасникам освітнього процесу.
Відповідальний: в.о. декана обліково-фінансового факультету Біліченко О.С.
Термін: з червня 2023 р. постійно
5. Підготувати звітні матеріали кафедр щодо навчальної і науково-методичної роботи за 2022-2023 навчальний рік.
Відповідальні: завідувачі кафедр.
Термін: до 30 червня 2023 року.
6. У підготовці до 2023-2024 навчального року врахувати рекомендації МОН України щодо провадження освітньої діяльності.
Відповідальні: в.о. декана, заступники декана, завідувачі кафедр, гаранті освітніх програм, науково-педагогічні працівники.
Термін: відповідно до графіку освітнього процесу.

В.о. декана обліково-фінансового
факультету, голова вченої ради

Біліченко
(підпис)

Олександр БІЛІЧЕНКО

Секретар

Лункіна
(підпис)

Тетяна ЛУНКІНА

Рішення вченої ради
обліково-фінансового факультету
від 22 травня 2023 року, протокол № 9

«Поточні питання»

Вчена рада обліково-фінансового факультету.

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію взяти до відома та використовувати у подальшій роботі:
 - затвердити результати вибору освітніх компонент на 1 семестр 2023-2024 н.р.;
 - провести заліково-екзаменаційну сесію для здобувачів заочної форми навчання академічної групи ЗБ 5/1 із застосуванням дистанційних технологій, результати повідомляти спеціалісту спеціаліст I категорії Навчально-наукового інституту бізнесу, інноваційного розвитку та міжнародної діяльності Реві Л.А.;
 - забезпечити дотримання виконавчої дисципліни у період провадження освітньої діяльності у змішаній формі;
 - забезпечити участь НПП обліково-фінансово факультету у Міжнародному форумі;
 - провести чергове заняття з загальної підготовки персоналу МНАУ до дій у надзвичайних ситуаціях на 2023 н.р. на тему: «Вибухо та пожежонебезпека на виробництві. Рекомендації щодо дій під час виникнення пожежі» 20.06.2023р. о 15.00;
 - провести обрання на посаду доцента кафедр.

В.о. декана обліково-фінансового
факультету, голова вченої ради

Біліченко
(підпис)

Олександр БІЛЧЕНКО

Секретар

Лункіна
(підпис)

Тетяна ЛУНКІНА