

УГОДА ПРО НАУКОВЕ, ТВОРЧЕ ТА ВИРОБНИЧЕ СПІВРОБІТНИЦТВО

м. Миколаїв

«14» травня 2020 р.

Ми, що нижче підписалися, з однієї сторони **Миколаївський національний аграрний університет** (далі – Навчальний заклад), в особі ректора Шебаніна В'ячеслава Сергійовича, діючого на підставі Статуту, і з другої сторони, **Товариство з обмеженою відповідальністю сільськогосподарське підприємство «НІБУЛОН»** (далі – Підприємство), в особі Заступника генерального директора з персоналу Бурик Лариси Борисівни, діючого на підставі Довіреності № 238 від 19.04.2019 р., (разом іменуються як Сторони) уклали між собою цю угоду:

1. ПРЕДМЕТ УГОДИ

- 1.1. Сторони домовляються спільно діяти з метою об'єднання зусиль у сприянні:
 - інтеграції наукового та практичного досвіду
 - обміну теоретичним і практичним досвідом.
- 1.2. Дослідження, розроблення і переглядання нових освітніх програм у вищій освіті.
- 1.3. Рецензування науково-методичних розробок навчального процесу.
- 1.4. Проведення ознайомчих екскурсій, вивчення обладнання та механізмів Підприємства
- 1.5. Організації та проведення спільних наукових і практичних заходів: конференцій, семінарів, круглих столів та ін.

2. ВЗАЄМНІ ОBOB'ЯЗКИ СТОРИН

- 2.1. Приймати на своїй базі представників адміністрації, співробітників, викладачів, студентів Сторін з метою проведення лабораторно-практичних занять, проходження навчальної, виробничої і переддипломної практики.
- 2.2. Надавати змогу здобувачам вищої освіти проводити теоретичну і практичну підготовку зі спеціальностей 152 «Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка», 181 «Харчові технології», використовуючи технічну базу підприємства.
- 2.3. Інформувати одна одну про наукові досягнення та результати, отримані за напрямками діяльності, у розвитку яких є взаємна зацікавленість Сторін.
- 2.4. Брати участь у проведенні заходів – День відкритих дверей, Ярмарка вакансій, Зустріч з роботодавцями в Університеті, презентації з вибору професії «Профі-Старт: етап успішним»
- 2.5. Проводити разом наукові дослідження із напрямків, які визначаються і затверджуються Сторонами спільним тематичним планом досліджень, обмінюватись науковим та практичним досвідом.
- 2.6. Обмін досвідом з викладачами на базі лабораторії ТОВ СП «НІБУЛОН» та при написанні дипломних робіт.
- 2.7. Усі вищезазначені заходи організовувати згідно з попередньою домовленістю Сторін і на підставі узгоджених планів.
- 2.8. Інші види взаємовигідної діяльності виконуються Сторонами на підставі додаткових угод.

3. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРИН

- 3.1. Сторона, винна в невиконанні або неналежному виконанні обов'язків згідно даної угоди несе відповідальність згідно чинного законодавства України.
- 3.2. Всі суперечки розв'язуються шляхом взаємних перемовин, у разі не досягнення

результатів спір розглядається в господарському суді за місцем знаходження відповідача.

4. ТЕРМІН ДІЇ УГОДИ

4.1. Строк дії угоди: з дати його підписання сторонами і до 30.06.2025 р.

4.2. Після закінчення терміну дії угоди договір може бути пролонгованим на п'ять років за умови, що жодна зі Сторін не висловить заперечень за три місяці до закінчення терміну дії угоди.

5. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

5.1. Угода складена в двох аутентичних екземплярах, по одному для кожної сторони, що мають однакову юридичну силу.

5.2. Всі зміни та доповнення до Угоди оформлюються шляхом підписання додаткових угод до нього, може бути змінений шляхом підписання сторонами додаткових угод.

5.3. Угода може бути розірваною за взаємною згодою сторін або на вимогу одного із сторін у випадках суттєвого порушення умов угоди або в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

6. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН ТА ВІДПОВІДАЛЬНІ ВИКОНАВЦІ

Миколаївський національний аграрний
університет

54020, Україна, м. Миколаїв,
вул. Георгія Гонгадзе, 9
Тел. +38(0512)34-10-82

Ректор

М.П.

В.С.Шебанін

ТОВ СП «НІБУЛОН»
ТОВ СП «НІБУЛОН»
вул. Каботажний спуск, 1
м. Миколаїв, 54002
р/р 26001000009580
в АТ «Укресімбанк» м. Миколаїв
МФО 322313, тел. (0512) 37-23-44
факс: 50-01-91; 58-04-05; 58-04-04
св. № 100002619, 142911114015
код ЄДРПОУ :4291113

Заступник генерального директора з
персоналу

Л.Б. Бурик



Сторона 1
Сторона 2
Сторона 3