

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
(МНАУ)



Розглянуто та ухвалено
на засіданні вченої ради МНАУ
від «23» 12 2025 р.
протокол № 5

ЗАТВЕРДЖУЮ

В.о. ректора МНАУ

Владислав Шебанін
Владислав ШЕБАНІН

«24» _____ 2025 р.



ПОРЯДОК
ПРИЙНЯТТЯ ТА РОЗГЛЯДУ ПОВІДОМЛЕНЬ
ПРО МОЖЛИВІ ФАКТИ КОРУПЦІЙНИХ АБО ПОВ'ЯЗАНИХ
З КОРУПЦІЄЮ ПРАВОПОРУШЕНЬ В
МИКОЛАЇВСЬКОМУ НАЦІОНАЛЬНОМУ АГРАРНОМУ
УНІВЕРСИТЕТІ

СО 5.494.16.01-00.2025

Миколаїв



Миколаївський національний аграрний університет
ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТА РОЗГЛЯДУ ПОВІДОМЛЕНЬ
ПРО МОЖЛИВІ ФАКТИ КОРУПЦІЙНИХ АБО
ПОВ'ЯЗАНИХ З КОРУПЦІЄЮ ПРАВОПОРУШЕНЬ
МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

СО 5.494.16.01-00.2025

Передмова

Розроблено:	Юридичний відділ
Виконав:	Проректор з адміністративно-господарської та правової роботи, уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції Соколік В.Д., провідний юрисконсульт Гончаренко Т.В.
Затверджено:	Наказом ректора від <u>24.12.2025</u> , № <u>208-0</u>
Введено в дію:	Вперше
Розглянуто та ухвалено вченою радою:	Від « <u>23</u> » <u>12</u> <u>2025</u> р., протокол № <u>5</u>



ЗМІСТ

1.	ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ	4
2.	ПОРЯДОК ОТРИМАННЯ ПОВІДОМЛЕНЬ, ЯКІ НАДХОДЯТЬ ЧЕРЕЗ СПЕЦІАЛЬНУ ТЕЛЕФОННУ ЛІНІЮ	6
3.	ПОРЯДОК ОТРИМАННЯ ПОВІДОМЛЕНЬ, ЯКІ НАДХОДЯТЬ ЧЕРЕЗ ОФІЦІЙНИЙ ВЕБ-САЙТ	7
4.	ПРИЙНЯТТЯ, ПЕРЕВІРКА ТА ОБЛІК ПОВІДОМЛЕНЬ	8
5.	СТРОКИ РОЗГЛЯДУ ПОВІДОМЛЕНЬ	9
6.	ЗБЕРІГАННЯ ТА ДОСТУП ДО ПОВІДОМЛЕНЬ	10
7.	ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ	11
8.	ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ	12
	Додаток № 1 «Рекомендована форма повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень»	13
	Додаток № 2 «Опитувальний лист»	15
	Додаток № 3 «Журнал обліку повідомлень»	17
	Додаток № 4 «Журнал ведення обліку посадових осіб МНАУ, притягнутих до відповідальності за корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення»	18
	Лист узгодження	19
	Лист ознайомлення	20
	Лист реєстрації змін	21



1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Цей Порядок про прийняття та розгляд повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень в Миколаївському національному аграрному університеті (далі - Порядок) визначає послідовність дій посадових осіб Миколаївського національного аграрного університету (далі- МНАУ) при отриманні, реєстрації, розгляді повідомлень про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» (далі - Закон), що надходять через спеціальну телефонну лінію, офіційний веб-сайт, електронну пошту, іншими засобами поштового зв'язку та на особистих прийомах громадян.

1.2. Терміни, що вживаються у цьому Порядку, мають такі значення:
анонімне повідомлення - повідомлення про порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції», здійснене без зазначення авторства;

викривач – фізична особа, яка за наявності переконання, що інформація є достовірною, повідомила про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, вчинених іншою особою, якщо така інформація стала їй відома у зв'язку з її трудовою, професійною, господарською, громадською, науковою діяльністю, проходженням нею служби чи навчання або її участю у передбачених законодавством процедурах, які є обов'язковими для початку такої діяльності, проходження служби чи навчання;

ідентифікація повідомлення - встановлення на відповідність інформації, наведеної в повідомленні, ознакам корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення;

повідомлення про корупцію - повідомлення про порушення вимог Закону, яке містить інформацію про корупційне або пов'язане з корупцією правопорушення, інше порушення Закону особами, визначеними статті 3 Закону;

попередній розгляд - процедура перевірки фактичних даних, що підтверджують можливе вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону, викладених у повідомленні, у тому числі анонімному, яку проводить уповноважений підрозділ у порядку та строки, установлені Законом.

Інші терміни в цьому Порядку вживаються в значенні, наведеному в Законі та Порядку ведення Єдиного порталу повідомлень викривачів,



затвердженому наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 03 січня 2023 року № 1/23, зареєстрованому в Міністерстві юстиції України 05 січня 2023 року за № 22/39078.

1.3. Інформація, наведена у повідомленні, має містити факти порушень вимог Закону особами, визначеними у статті 3 Закону, зокрема:

- порушення обмежень щодо отримання подарунка, передбачені статтею 23 Закону;
- запобігання та врегулювання конфлікту інтересів;
- порушення встановленого Законом обмежень щодо одержання пільг, послуг і майна;
- порушення вимог щодо обмеження спільної роботи близьких осіб, передбачені статтею 27 Закону;
- порушення вимог стосовно обмеження щодо сумісництва та суміщення з іншими видами діяльності, передбачені статтею 25 Закону;
- недотримання актів законодавства з питань етичної поведінки;
- порушення вимог фінансового контролю, передбаченого статтями 45-46, 48-52 Закону;
- порушення вимог організації роботи із запобігання і виявлення корупції;
- порушення вимог проведення спеціальної перевірки, передбаченої статтею 56 Закону;

1.4. Реквізитами повідомлення є:

- прізвище, ім'я, по батькові особи, яка ймовірно вчинила правопорушення, її посада та місце роботи;
- текст повідомлення, що містить інформацію про факти вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону, яка може бути перевірена;
- прізвище, ім'я, по батькові, адреса та підпис особи, яка надіслала повідомлення (автор повідомлення). Повідомлення, які надходять через офіційний веб-сайт, електронну пошту, направляються з підписом у сканованому вигляді.

1.5. Вимоги до анонімних повідомлень про корупцію та порядок їх розгляду визначаються частиною п'ятою статті 53 Закону.

1.6. Прийняття повідомлень, що надійшли через телефонну лінію, офіційний веб-сайт, здійснює уповноважена особа з питань запобігання та виявлення корупції (далі – Уповноважена особа).

	<p align="center">Миколаївський національний аграрний університет ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТА РОЗГЛЯДУ ПОВІДОМЛЕНЬ ПРО МОЖЛИВІ ФАКТИ КОРУПЦІЙНИХ АБО ПОВ'ЯЗАНИХ З КОРУПЦІЄЮ ПРАВОПОРУШЕНЬ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ</p>	<p align="right">СО 5.494.16.01-00.2025</p>
--	---	---

2. ПОРЯДОК ОТРИМАННЯ ПОВІДОМЛЕНЬ, ЯКІ НАДХОДЯТЬ ЧЕРЕЗ СПЕЦІАЛЬНУ ТЕЛЕФОННУ ЛІНІЮ

2.1. З метою прийому телефонних дзвінків від осіб, які бажають повідомити про можливі факти порушення вимог Закону, у МНАУ є спеціальна телефонна лінія, яка розміщена на офіційному веб-сайті МНАУ в розділі «З питань запобігання та виявлення корупції».

2.2. Повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, Антикорупційної програми в Університеті (далі - Повідомлення) можуть надсилатись на електронну адресу Уповноваженої особи з запобігання та виявлення корупції, яка розміщена на офіційному веб-сайті МНАУ в розділі «З питань запобігання та виявлення корупції» або особисто ректору згідно форми, наведеної в додатку № 1 до цього Порядку.

2.3. Повідомлення, що надійшло на спеціальну телефонну лінію, вноситься до форми повідомлення про корупцію, що надійшло на спеціальну телефонну лінію, із зазначенням таких реквізитів:

- інформація про заявника (прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи, найменування юридичної особи, контактний номер телефону, реквізити для листування (поштова адреса та/або адреса електронної пошти);
- детальна інформація про факти порушень вимог Закону;
- інформація про те, чи звертався заявник з аналогічним повідомленням до інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції. У випадку, якщо під час телефонної розмови неможливо встановити суть можливого правопорушення, заявнику пропонується звернутися до уповноваженої особи письмово або направити повідомлення через офіційний веб-сайт чи електронну пошту.

Працівники уповноваженого підрозділу (уповноважена особа) під час отримання засобом телефонного зв'язку повідомлень використовують (використовує) Опитувальний лист для фіксації довідкової інформації відповідно до Додатку 2 до цього Порядку.

2.4. Повідомлення, отримані через спеціальну телефонну лінію, реєструються в день отримання в журналі обліку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень (Додаток 3 до цього Порядку).



3. ПОРЯДОК ОТРИМАННЯ ПОВІДОМЛЕНЬ, ЯКІ НАДХОДЯТЬ НА ОФІЦІЙНИЙ ВЕБ-САЙТ

3.1. Для отримання повідомлень через офіційний веб-сайт МНАУ на сторінці веб-сайту в розділі «З питань запобігання та виявлення корупції» визначено перелік внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону, в тому числі посилання на Єдиний портал повідомлень викривачів. Також повідомлення можна подати через «Скриньку довіри», яка розміщена на сторінці веб-сайту університету.

3.2. Повідомлення, які надходять через офіційний веб-сайт МНАУ у формі «Повідомлення про корупцію» та на електронну пошту, реєструються у день їх надходження або на наступний робочий день, якщо таке повідомлення надійшло у вихідні, святкові та неробочі дні.

3.3. Повідомлення, які надходять на електронну пошту, іншими засобами поштового зв'язку повинні містити інформацію та відповідати вимогам, зазначеним у пунктах 1.4, 1.5 розділу 1 цього Порядку.



4. ПРИЙНЯТТЯ, ПЕРЕВІРКА ТА ОБЛІК ПОВІДОМЛЕНЬ

4.1. Уповноважена особа реєструє всі повідомлення, незалежно від каналів їх надходження, в журналі обліку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень (Додаток 3 до цього Порядку).

4.2. Повідомлення вноситься до журналу обліку повідомлень не пізніше дня, наступного за днем його надходження. Повідомлення, які надходять у вихідні, святкові та неробочі дні, реєструються на наступний робочий день.

4.3. Журнал обліку повідомлень ведеться в електронній формі, формується у паперовому вигляді на кожний рік та підлягає зберіганню протягом п'яти років з моменту завершення календарного року. Журнал обліку повідомлень формує та веде Уповноважена особа.

4.4. У правому нижньому куті чи іншому вільному від тексту місці повідомлення проставляється дата надходження та вхідний номер повідомлення, що складається з індексу, номера за порядком у відповідному році та року реєстрації.

Реєстрація та облік повідомлень здійснюються згідно з індексами:

ЗП - заява - повідомлення;

АП - анонімне повідомлення.

4.5. Попередній розгляд повідомлень здійснюється Уповноваженою особою в день отримання або не пізніше наступного робочого дня за днем отримання на предмет визначення кола осіб, яких слід задіяти для розгляду такого повідомлення відповідно до їх повноважень.

4.6. У разі якщо під час попереднього розгляду повідомлення встановлено, що воно не відповідає вимогам Закону, його подальший розгляд здійснюється у порядку, визначеному для розгляду звернень громадян, про що інформується особа, яка подала повідомлення.

4.7. У разі якщо під час попереднього розгляду повідомлення встановлено, що воно не належить до компетенції Університету, подальший розгляд такого повідомлення припиняється, про що інформується особа, яка подала повідомлення, із роз'ясненням щодо компетенції органу (закладу, установи, організації або юридичної особи), уповноваженого на здійснення розгляду чи перевірки фактів, викладених у повідомленні.

4.8. Інформація, яка зазначена у повідомленні, використовується Уповноваженою особою з метою виконання повноважень, визначених Законом.



5. СТРОКИ РОЗГЛЯДУ ПОВІДОМЛЕНЬ

5.1. Повідомлення, що містять обов'язкові реквізити, зазначені у пункті 1.4 розділу 1 цього Порядку, підлягають обов'язковому розгляду. Уповноважена особа у строк протягом 10 робочих днів з дати, наступної за днем реєстрації повідомлення, надсилає інформаційного листа автору повідомлення про прийняття повідомлення до розгляду.

5.2. Анонімне повідомлення повинно бути змістовним, тобто має містити інформацію, яка стосується конкретної особи, та фактичні дані, які можуть бути перевірені.

5.2.1. Анонімне повідомлення підлягає перевірці у строк не більше 15 днів з дня його отримання. Якщо у вказаний строк перевірити інформацію, що міститься в повідомленні, неможливо, ректор Університету продовжує строк розгляду повідомлення до 30 днів з дня його отримання.

5.2.2. Уповноважена особа для розгляду повідомлення та перевірки відомостей, що містяться в ньому, для проведення службового розслідування має право отримувати пояснення від працівників Університету та здобувачів вищої освіти, які навчаються в Університеті, отримувати від них необхідну інформацію та документи, а також користуватися іншими правами, передбаченими Законом і Положенням про уповноважену особу з питань запобігання та виявлення корупції в Університеті.

5.3. Контроль за дотриманням строків, визначених у пунктах 5.1 та 5.2 цього розділу, покладається на ректора МНАУ.



6. ЗБЕРІГАННЯ ТА ДОСТУП ДО ПОВІДОМЛЕННЯ

6.1. Повідомлення, отримані через спеціальну телефонну лінію, електронну пошту та офіційний веб-сайт МНАУ, зберігаються протягом року з дати їх отримання або протягом строку зберігання матеріалів перевірки, проведеної на підставі такого повідомлення.

6.2. Доступ до зареєстрованих повідомлень мають:

- Уповноважена особа;
- особа залучена до розгляду повідомлення.

Особам забороняється розголошувати інформацію, що міститься у повідомленні, а також інформацію про осіб, які розглядають конкретне повідомлення, особам, які не мають безпосереднього відношення до розгляду повідомлень.



7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ

7.1. За вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень посадові особи притягаються до кримінальної, адміністративної, цивільно-правової та дисциплінарної відповідальності у встановленому законом порядку.

У разі вчинення від імені та в інтересах юридичної особи її уповноваженою особою злочину самостійно або у співучасті до юридичної особи у випадках, визначених Кримінальним кодексом України, застосовуються заходи кримінально-правового характеру.

7.2. З метою виявлення причин та умов, що сприяли вчиненню корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконанню вимог Закону в інший спосіб, за поданням уповноваженої особи з питань запобігання та виявлення корупції або приписом Національного агентства з питань запобігання корупції, рішенням ректора Миколаївського національного аграрного університету, в якому працює особа, яка вчинила таке правопорушення, проводиться внутрішнє розслідування згідно Порядку проведення службового розслідування, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 13.06.2000 р. №950.

7.3. Особи, які були притягнуті до відповідальності за корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення підлягаю обліку в журналі ведення обліку посадових осіб МНАУ, притягнутих до відповідальності за корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення (Додаток 4 до цього Порядку).



Миколаївський національний аграрний університет
ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТА РОЗГЛЯДУ ПОВІДОМЛЕНЬ
ПРО МОЖЛИВІ ФАКТИ КОРУПЦІЙНИХ АБО
ПОВ'ЯЗАНИХ З КОРУПЦІЄЮ ПРАВОПОРУШЕНЬ
МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

СО 5.494.16.01-00.2025

8. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

8.1. Питання, не врегульовані цим Порядком, регулюються нормами чинного законодавства України.

8.2. Всі зміни та доповнення до даного Порядку вносяться наказом ректора МНАУ про внесення змін та доповнень або про затвердження нової редакції цього Порядку.

8.3. Після затвердженню нової редакції Порядку, попередня втрачає чинність.



**Миколаївський національний аграрний університет
ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТА РОЗГЛЯДУ ПОВІДОМЛЕНЬ
ПРО МОЖЛИВІ ФАКТИ КОРУПЦІЙНИХ АБО
ПОВ'ЯЗАНИХ З КОРУПЦІЄЮ ПРАВОПОРУШЕНЬ
МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ**

СО 5.494.16.01-00.2025

Додаток 1

В.о. ректора Миколаївського
національного аграрного університету
В'ячеславу ШЕБАНІНУ

(прізвище, ім'я, по батькові заявника)

(посада заявника)

(поштова адреса заявника)

(номер телефону заявника)

(електронна адреса заявника)

РЕКОМЕНДОВАНА ФОРМА ПОВІДОМЛЕННЯ

**про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією
правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання
корупції» в Миколаївському національному аграрному університеті**

1. Суть звернення *(зазначається інформація про фактичні дані, що підтверджують факти можливого вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції», Антикорупційної програми, які можуть бути перевірені; дані щодо особи, яка ймовірно вчинила корупційне правопорушення: прізвище, ім'я, по батькові, посада та місце роботи/навчання):*

2. Прошу провести перевірку викладених у цьому повідомленні фактів та вжити відповідних заходів, передбачених діючим законодавством України.



Миколаївський національний аграрний університет
ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТА РОЗГЛЯДУ ПОВІДОМЛЕНЬ
ПРО МОЖЛИВІ ФАКТИ КОРУПЦІЙНИХ АБО
ПОВ'ЯЗАНИХ З КОРУПЦІЄЮ ПРАВОПОРУШЕНЬ
МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

СО 5.494.16.01-00.2025

3. Вимоги антикорупційного законодавства до повідомлень про те, що повідомлення підлягає розгляду, якщо наведена в ньому інформація стосується конкретної особи, містить фактичні дані, які можуть бути перевірені (тобто, за наявності обґрунтованого переконання заявника) я знаю, розумію і усвідомлюю наслідки їх недотримання.

4. Надаю згоду на обробку та використання моїх персональних даних відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

Додатки (копії документів, що підтверджують викладені факти).

« » 202 року

_____ (підпис)

_____ (ім'я, прізвище)

	<p align="center">Миколаївський національний аграрний університет ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТА РОЗГЛЯДУ ПОВІДОМЛЕНЬ ПРО МОЖЛИВІ ФАКТИ КОРУПЦІЙНИХ АБО ПОВ'ЯЗАНИХ З КОРУПЦІЄЮ ПРАВОПОРУШЕНЬ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ</p>	<p align="right">СО 5.494.16.01-00.2025</p>
---	---	---

Додаток 2

ОПИТУВАЛЬНИЙ ЛИСТ

Працівники уповноваженого підрозділу (уповноважена особа) під час отримання засобом телефонного зв'язку повідомлень використовують (використовує) цей Опитувальний лист для фіксації довідкової інформації.

№ з/п	Перелік питань	Відповідь	Примітки
1	2	3	4
1	<p>Чи готові Ви надати свою контактну інформацію (прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), номер телефону, електронна адреса, рід занять). Ця інформація не буде передаватись нікому без Вашої прямої згоди.</p> <p>Ви також можете зберегти анонімність, однак зауважте, що розгляд справи часто вимагає додаткової інформації і може виникнути необхідність зв'язатися з Вами, а це можливо, тільки якщо ми матимемо Вашу контактну інформацію?</p>		
2	<p>У чому Ви вбачаєте прояв корупції?</p> <p>Чи можете Ви надати опис випадку порушення Закону України «Про запобігання корупції»?</p>		
3	<p>Чи стосується цей випадок електронних декларацій, конфлікту інтересів, порушень антикорупційного законодавства, іншого питання (спробуйте зазначити категорію)?</p>		
4	<p>Місце вчинення можливого корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення, іншого порушення Закону України «Про запобігання корупції»</p>		
5	<p>Коли стався випадок?</p>		
6	<p>Коли та яким чином Ви дізналися про цей випадок?</p>		
7	<p>Чи знають інші особи про нього?</p> <p>Якщо так, чи можете Ви сказати, хто саме?</p>		
8	<p>Чому, на Вашу думку, цей випадок включає можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»?</p>		
9	<p>Чи траплялися такі випадки в минулому?</p> <p>Якщо так, чи повідомляли Ви про них раніше та яких заходів було вжито?</p>		
10	<p>Чи обіцялася або надавалася комусь перевага в описаному випадку?</p> <p>Якщо так, хто і кому обіцяв чи надавав перевагу?</p>		



Миколаївський національний аграрний університет
ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТА РОЗГЛЯДУ ПОВІДОМЛЕНЬ
ПРО МОЖЛИВІ ФАКТИ КОРУПЦІЙНИХ АБО
ПОВ'ЯЗАНИХ З КОРУПЦІЄЮ ПРАВОПОРУШЕНЬ
МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

СО 5.494.16.01-00.2025

	Що було обіцяно, чому і яким чином відповідним особам/організаціям обіцялася або надавалася перевага?		
11	Чому Ви вирішили повідомити про цей випадок?		
12	Чи надавалася інформація про зазначений вище випадок кудись ще? Якщо так, то куди/кому?		
13	Інші питання		

(дата)

(особистий підпис)

(найменування посади, ім'я, прізвище працівника, який провів опитування)



Миколаївський національний аграрний університет
ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТА РОЗГЛЯДУ ПОВІДОМЛЕНЬ
ПРО МОЖЛИВІ ФАКТИ КОРУПЦІЙНИХ АБО
ПОВ'ЯЗАНИХ З КОРУПЦІЄЮ ПРАВОПОРУШЕНЬ
МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

СО 5.494.16.01-00.2025

Додаток 3

ЖУРНАЛ
обліку повідомлень
про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією
правопорушень

№ з/п	Дата надходження повідомлення	П.І.Б. особи, яка повідомила (викривач)/ анонімно	Контактні дані особи, яка повідомила: телефон, електронна та поштова адреси (для можливого листування)	П.І.Б. особи щодо якої подано повідомлення	Короткий зміст повідомлення	Строк розгляду	Результати розгляду



Миколаївський національний аграрний університет
ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТА РОЗГЛЯДУ ПОВІДОМЛЕНЬ
ПРО МОЖЛИВІ ФАКТИ КОРУПЦІЙНИХ АБО
ПОВ'ЯЗАНИХ З КОРУПЦІЄЮ ПРАВОПОРУШЕНЬ
МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО
АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ

СО 5.494.16.01-00.2025

Додаток 4

ЖУРНАЛ

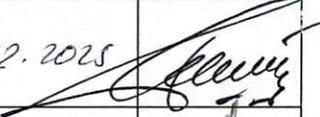
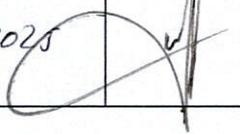
**ведення обліку посадових осіб МНАУ, притягнутих до відповідальності
за корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення**

№ з/п	Прізвище ім'я по батькові	Посада	Стаття КК України або КУпАП, відповідно до якої особу притягнуто до відповідальності	Дата набрання законної сили та номер судового рішення	Стаття Закону України «Про запобігання корупції», за порушення якої особу притягнуто до відповідальності	Реквізити наказу про притягнення до дисциплінарної відповідальності	Реквізити направлення повідомлення до НАЗК*

Примітка: У графі 8 зазначаються реквізити повідомлення направленою службою персоналу до Національного агентства з питань запобігання корупції для внесення відповідних відомостей до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення.

	<p align="center">Миколаївський національний аграрний університет ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТА РОЗГЛЯДУ ПОВІДОМЛЕНЬ ПРО МОЖЛИВІ ФАКТИ КОРУПЦІЙНИХ АБО ПОВ'ЯЗАНИХ З КОРУПЦІЄЮ ПРАВОПОРУШЕНЬ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ</p>	<p align="right">СО 5.494.16.01-00.2025</p>
---	---	---

Лист узгодження

Посада	ПІБ	Дата	Підпис
Перший проректор	Дмитро БАБЕНКО	23.12.2025	
Уповноважений представник керівництва з якості	Віталій СОКОЛІК	23.12.2025	

	<p align="center">Миколаївський національний аграрний університет ПОРЯДОК ПРИЙНЯТТЯ ТА РОЗГЛЯДУ ПОВІДОМЛЕНЬ ПРО МОЖЛИВІ ФАКТИ КОРУПЦІЙНИХ АБО ПОВ'ЯЗАНИХ З КОРУПЦІЄЮ ПРАВОПОРУШЕНЬ МИКОЛАЇВСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО АГРАРНОГО УНІВЕРСИТЕТУ</p>	<p align="right">СО 5.494.16.01-00.2025</p>
---	---	---

Лист реєстрації змін

Номер змін	Дата й номер повідомлення про зміну	Лист документа	Розділ, підрозділ або пункт документа	Дата	Прізвище й ініціали, що реєструє зміну	Підпис