

# **РІШЕННЯ**

**науково-методичної ради  
Миколаївського НАУ**

**від 20.12.2023 р.,  
протокол № 4**

## РІШЕННЯ

науково-методичної ради  
Миколаївського національного аграрного університету  
від 20 грудня 2023 р., протокол № 4

### «Про систему професійного розвитку науково-педагогічних працівників МНАУ та дотримання кадрових вимог Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Результати проходження підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників у 2023 році»

Заслухавши і обговоривши інформацію декана факультету перепідготовки і підвищення кваліфікації Кузьоми В. В. та комісії у складі Біліченка О.С., Усикової О. М., Грубаня В. А. щодо винесеного на обговорення питання, науково-методична рада університету

### ВИРІШИЛА:

1. Інформацію декана факультету перепідготовки і підвищення кваліфікації Кузьоми В.В. взяти до відома.

2. З урахуванням позапланових підвищень кваліфікації, що відбулися у 2023 році, та на основі пропозицій кафедр, розробити та надати на розгляд і затвердження Вченої ради університету План-графік підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Миколаївського національного аграрного університету на 2024-2028 роки.

**Відповідальні:** декан ФППК  
Кузьома В.В., декани факультетів,  
завідувачі кафедр.

**Термін:** до 1 березня 2024 року.

3. Посилити контроль за дотриманням науково-педагогічними працівниками вимог пункту 4 статті 60 Закону України «Про вищу освіту» та п 3.1.6 контракту щодо проходження підвищення кваліфікації, загальним обсягом не менше 180 годин (6 кредитів ECTS) протягом 5 років.

**Відповідальні:** декан ФППК  
Кузьома В.В., декани факультетів,  
завідувачі кафедр.

**Термін:** постійно.

4. Спільно з Навчально-науковим інститутом бізнесу, інноваційного розвитку та міжнародної діяльності продовжити роботу по організації підвищення кваліфікації та стажуванню науково-педагогічних працівників Університету у закладах вищої освіти, наукових установах, міжнародних організаціях, фондах та підприємствах іноземних держав.

**Відповідальні:** в.о. директора  
ННІБІРМД Усикова О.М., декан ФППК  
Кузьома В.В., декани факультетів,

завідувачі кафедр.

**Термін:** постійно.

5. Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 21.08.2023 р. № 800 «Деякі питання підвищення кваліфікації педагогічних і науково-педагогічних працівників» науково-педагогічним працівникам Університету подавати до факультету перепідготовки і підвищення кваліфікації звітність щодо підвищення кваліфікації (стажування) протягом 1 місяця після його закінчення.

**Відповідальні:** декан ФППК Кузьома В.В., завідувачі кафедр, НПП, які пройшли підвищення кваліфікації (стажування).

**Термін:** постійно.

6. Розмістити на офіційному вебсайті університету План-графік підвищення кваліфікації (стажування) науково-педагогічних працівників Миколаївського національного аграрного університету на 2024-2028 роки.

**Відповідальний:** декан ФППК Кузьома В.В.

**Термін:** до 08 березня 2024 р.

7. Розширити тематику короткострокових програм підвищення кваліфікації для різних категорій слухачів.

**Відповідальний:** декан ФППК Кузьома В.В.

**Термін:** постійно.

8. Удосконалити форми організації та проведення підвищення кваліфікації науково-педагогічних працівників, зокрема за дистанційною формою навчання.

**Відповідальний:** декан ФППК Кузьома В.В.

**Термін:** постійно.

9. Забезпечити дотримання науково-педагогічними працівниками вимог Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності (п. 36-38) у частині безперервності у підвищенні педагогічної майстерності та професійному розвитку за кожним освітнім компонентом, що вони реалізують на відповідному рівні вищої освіти.

**Відповідальні:** декани факультетів, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.

**Термін:** постійно.

10. З метою поширення професійних знань та вдосконалення навчання здобувачів вищої освіти у Миколаївському НАУ, рекомендувати узагальнювати інноваційний досвід, набутий під час стажування науково-педагогічних працівників, у вигляді наукових семінарів, навчальних

посібників та інших видань.

**Відповідальні:** декан ФППК  
Кузьома В.В., декани факультетів,  
завідувачі кафедр.

**Термін:** постійно.

11. Рекомендувати адміністрації університету не продовжувати трудові відносини з науково-педагогічними працівниками, які протягом 5 років не пройшли підвищення кваліфікації згідно встановлених вимог.

**Відповідальні:** ректорат університету.

**Термін:** постійно.

Голова науково-методичної ради



Дмитро БАБЕНКО

Секретар



Ольга ЛУГОВА

**РІШЕННЯ**  
науково-методичної ради  
Миколаївського національного аграрного університету  
від 20 грудня 2023 р., протокол № 4

**«Про запровадження та використання інноваційних методів викладання на факультетах університету: досвід та кращі практики»**

Заслухавши і обговоривши доповіді голів науково-методичних комісій факультетів Манушкіної Т.М., Калиниченко Г.І., Мартиненка В.О., Чебан Ю.Ю., Пономаренко Н.Г., Табацкової Г.В. та комісії у складі Горбунової К.М., Тищенко С.І. та Качанової Т.В., щодо винесеного на обговорення питання, науково-методична рада університету

**ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію щодо запровадження та використання інноваційних методів викладання на факультетах університету взяти до відома.

2. Продовжити роботу щодо запровадження та використання інноваційних методів викладання на факультетах університету.

**Відповідальні:** науково-педагогічні працівники.

**Термін:** II семестр 2023/2024 н.р.

3. З метою підвищення педагогічної майстерності НПП, проводити відкриті заняття з використанням інноваційних методів викладання згідно затверджених графіків взаємовідвідування занять.

**Відповідальні:** голови НМК факультетів, завідувачі кафедр, науково-педагогічні працівники.

**Термін:** II семестр 2023/2024 н.р.

4. Науково-методичним комісіям факультетів розглянути та узагальнити кращий досвід НПП щодо використання інноваційних методів викладання з метою його популяризації.

**Відповідальні:** голови НМК факультетів.

**Термін:** квітень 2024 р.

5. Провести на факультетах університету науково-методичні семінари задля обміну досвідом та кращими практиками щодо використання інноваційних методів викладання.

**Відповідальні:** декани факультетів, голови НМК факультетів.

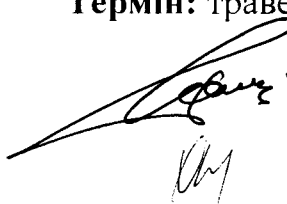
**Термін:** травень 2024 р.

Голова науково-методичної ради

Секретар

Дмитро БАБЕНКО

Ольга ЛУГОВА



**РІШЕННЯ**  
науково-методичної ради  
Миколаївського національного аграрного університету  
від 20 грудня 2023 р., протокол № 4

**«Щодо виконання Плану видання навчально-методичної літератури  
на 2023 рік»**

Заслухавши і обговоривши інформацію першого проректора Бабенка Д.В., щодо винесеного на обговорення питання, науково-методична рада університету

**ВИРІШИЛА:**

1. Інформацію першого проректора Бабенка Д.В. щодо виконання Плану видання навчально-методичної літератури на 2023 рік взяти до відома.

2. Виключення із Плану видання навчально-методичної літератури, відтермінування (перенесення термінів видання навчально-методичної літератури), а також позапланові видання здійснювати за рішенням науково-методичної ради університету за обґрунтованим поданням голови науково-методичної комісії факультету та рішенням відповідної кафедри.

**Відповідальні:** голова НМР  
Бабенко Д.В., голови НМК факультетів.

**Термін:** постійно.

3. Рекомендувати адміністрації університету не продовжувати трудові відносини з науково-педагогічними працівниками, які не виконують План видання навчально-методичної літератури без поважних причин.

**Відповідальні:** ректорат університету.

**Термін:** постійно.

Голова науково-методичної ради



Дмитро БАБЕНКО

Секретар



Ольга ЛУГОВА