

РІШЕННЯ

науково-методичної ради Миколаївського НАУ від 30.12.2020 р., протокол № 4

4

РІШЕННЯ
науково-методичної ради
Миколаївського національного аграрного університету
від 30 грудня 2020 р., протокол № 4

**«Про залучення до реалізації освітніх програм зовнішніх стейкхолдерів.
Аналіз практичного навчання студентів у 2019/2020 навчальному році.
Організація проведення практик у 2020/2021 навчальному році»**

Заслухавши і обговоривши інформацію заступників деканів факультетів з навчальної роботи Марченка Д.Д., Стамат В.М., Маркової Н.В., Трибрата Р.О., голови НМК факультету менеджменту Коваленко Г.В. та комісії у складі Манушкіної Т.М., Біліченка О. С., Портної Ю.В. щодо винесеного на обговорення питання, науково-методична рада університету

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію взяти до відома.

2. З метою дотримання ліцензійних умов провадження освітньої діяльності у сфері вищої освіти та державних вимог до акредитації, залучати зовнішніх стейкхолдерів до процедури розроблення, рецензування, здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітніх програм, враховувати їхні інтереси та пропозиції під час формулювання цілей та програмних результатів навчання.

Відповідальні: декани факультетів,
гаранти освітніх програм.

Термін: постійно.

3. Забезпечити розміщення на сайті університету освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти у Миколаївському НАУ, та оновлення освітніх програм не пізніше ніж за місяць до затвердження освітньої програми або змін до неї з метою отримання зауважень та пропозицій зовнішніх стейкхолдерів.

Відповідальні: декани факультетів,
гаранти освітніх програм, завідувач
кафедри інформаційних систем і
технологій Волосюк Ю.В.

Термін: відповідно до графіку
затвердження освітніх програм.

4. У робочих програмах з практик студентів початкового та першого рівнів вищої освіти денної форми навчання передбачити отримання студентами свідоцтва про присвоєння робітничої кваліфікації з обов'язковим включенням до складу комісії із захисту звітів з практики представника Центру з підготовки робітничих професій МНАУ.

Відповідальні: декани факультетів,
директор ІПО Кошкін Д.Л., керівник

виробничими практиками студентів
Портна Ю.В.

Термін: постійно.

5. Кафедрам університету продовжити роботу з укладання договорів про створення філій кафедр на виробництві, спільну діяльність, творчі угоди з підприємствами з урахуванням спеціалізації кафедр.

Відповідальні: декани факультетів,
завідувачі кафедр.

Термін: II семестр 2020/2021 н.р.

6. З метою забезпечення якості освітнього процесу з підготовки здобувачів вищої освіти, залучати фахівців провідних аграрних підприємств та філій кафедр до читання лекцій, проведення практичних занять і занять в умовах виробництва, захисту звітів практик, видання та рецензування навчально-методичної літератури, виконання спільних наукових досліджень та впровадження їх результатів у виробництво, профорієнтаційних заходів університету.

Відповідальні: декани факультетів,
завідувачі кафедр.

Термін: II семестр 2020/2021 н.р.

7. Продовжити практику реалізації дуальної форми здобуття освіти відповідно до Положення про порядок організації та проведення дуального навчання у Миколаївському НАУ на базі провідних аграрних підприємств та філій кафедр на виробництві за умови дотримання здобувачами вищої освіти індивідуальних графіків навчання.

Відповідальні: декани факультетів,
завідувачі кафедр.

Термін: II семестр 2020/2021 н.р.

8. Налагодити співпрацю із зовнішніми стейкхолдерами, які є керівниками та головними спеціалістами провідних аграрних підприємств, з метою створення філій кафедр на виробництві та розширення баз практик.

Відповідальні: декани факультетів,
завідувачі кафедр.

Термін: постійно.

9. Забезпечити належний навчально-методичний супровід проходження практик здобувачами вищої освіти: НМК, робочих програм, методичних рекомендацій, методичних куточків на філіях кафедр на виробництві.

Відповідальні: декани факультетів,
завідувачі кафедр, голови науково-методичних комісій факультетів.

Термін: II семестр 2020/2021 н.р.

10. Продовжити організацію проходження практики здобувачами вищої освіти університету за кордоном з метою освоєння інноваційних технологій, здобуття практичних навичок і підвищення конкурентоздатності випускників на ринку праці.

Відповідальні: провідний фахівець
Центру міжнародного співробітництва та
правового забезпечення
Карбашевський В. В., декани факультетів,
керівник виробничими практиками
студентів Портна Ю.В.

Термін: II семестр 2020/2021 н.р.

11. Своєчасно висвітлювати на сайті університету інформацію про
напрями співробітництва із зовнішніми стейкхолдерами щодо реалізації освітніх
програм та організацію практичної підготовки здобувачів вищої освіти.

Відповідальні: декани факультетів,
завідувачі кафедр.

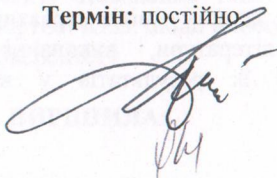
Термін: постійно

Голова науково-методичної ради

Д.В. Бабенко

Секретар

О.І. Лугова



РІШЕННЯ

науково-методичної ради

Миколаївського національного аграрного університету

від 30 грудня 2020 р., протокол № 4

«Про викладання іноземних мов та результати складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) з іноземної мови вступниками для здобуття ступеня магістра»

Заслухавши і обговоривши доповідь в.о. завідувача кафедри іноземних мов
Тішечкіної К.В. та комісії у складі Кушнарьової О.М., Гавриша В.І.,
Гончаренко І.В. щодо винесеного на обговорення питання, науково-методична
рада університету

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію про результати складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ)
з іноземної мови вступників для здобуття ступеня магістра взяти до відома.

2. Організувати дистанційну роботу Лінгваклубу (розмовного та
читацького), акцентуючи увагу на лексиці відповідно до Програми єдиного
вступного іспиту з іноземних мов (далі – Програма ЄВІ).

Відповідальний: в.о. завідувача кафедри
іноземних мов Тішечкіна К.В.

Термін: постійно.

3. З метою визначення рівня підготовки та підвищення якості знань з
іноземної мови, щосеместрово проводити тестування, за результатами якого
застосовувати індивідуальний підхід у підготовці здобувачів вищої освіти.

Відповідальний: в.о. завідувача кафедри
іноземних мов Тішечкіна К.В.

Термін: постійно.

4. Здобувачам вищої освіти, які мають недостатній рівень знань,
рекомендувати заняття на курсах іноземних мов та залучати їх до участі у роботі
розмовного та читацького клубів.

Відповідальний: в.о. завідувача кафедри
іноземних мов Тішечкіна К.В.

Термін: постійно.

5. Щорічно оновлювати та корегувати тестові завдання з іноземної мови
в системі Moodle відповідно до Програми ЄВІ.

Відповідальний: в.о. завідувача кафедри
іноземних мов Тішечкіна К.В.

Термін: постійно.

6. Розробити Положення про проведення щорічного конкурсу есе для
засвоєння здобувачами вищої освіти необхідного лексичного матеріалу

відповідно до Програми ЄВІ.

Відповідальний: в.о. завідувача кафедри іноземних мов Тішечкіна К.В.

Термін: до 10 лютого 2021 р.

7. Розробити методичні рекомендації для аудиторної та самостійної роботи здобувачів вищої освіти ступеня «бакалавр» всіх спеціальностей денної та заочної форм навчання для підготовки до ЄВІ.

Відповідальний: в.о. завідувача кафедри іноземних мов Тішечкіна К.В.

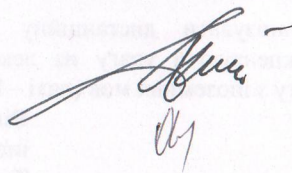
Термін: до 10 лютого 2021 р.

8. Розмістити на вебсторінці кафедри Програму підготовки до ЄВІ («від простого до складного») відповідно до змісту ЄВІ, оновити інформацію про роботу Лінгваклубу, курсів з вивчення іноземної мови для здобувачів вищої освіти та НПП, проведення інтерактивних занять тощо.

Відповідальний: в.о. завідувача кафедри іноземних мов Тішечкіна К.В.

Термін: до 19 лютого 2021 р.

Голова науково-методичної ради



Д. В. Бабенко

Секретар

О.І. Лугова

РІШЕННЯ

науково-методичної ради

Миколаївського національного аграрного університету

від 30 грудня 2020 р., протокол № 4

«Про результати діагностичного тестування студентів першого курсу МНАУ»

Заслухавши і обговоривши інформацію завідувача психолого-педагогічної лабораторії науково-просвітницьких інноваційних технологій розвитку особистості Рурик Г.Л. щодо винесеного на обговорення питання, науково-методична рада університету

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію про результати діагностичного тестування студентів першого курсу МНАУ взяти до відома.

2. Проводити для здобувачів вищої освіти вправи на розвиток саморегуляції, формування асертивної поведінки та стресостійкості.

Відповідальні: завідувач психолого-педагогічної лабораторії науково-просвітницьких інноваційних технологій розвитку особистості Рурик Г.Л., куратори академічних груп.

Термін: протягом навчального року (за запитом).

3. Створити у соціальних мережах Facebook, Instagram та Telegram онлайн групу для здобувачів вищої освіти із метою ознайомлення із сучасними методами планування, вміння керувати собою у часі, опрацювання обмежуючих переконань, постановки цілей тощо.

Відповідальний: завідувач психолого-педагогічної лабораторії науково-просвітницьких інноваційних технологій розвитку особистості Рурик Г.Л.

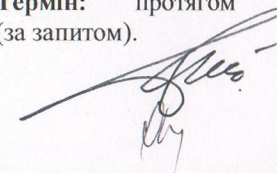
Термін: лютий 2021 р.

4. Проводити для здобувачів вищої освіти та НПП університету трансформаційні та коучингові ігри з метою визначення цілей та формування стратегії досягнення бажаного.

Відповідальні: завідувач психолого-педагогічної лабораторії науково-просвітницьких інноваційних технологій розвитку особистості Рурик Г.Л., завідувачі кафедр, куратори академічних груп.

Термін: протягом навчального року (за запитом).

Голова науково-методичної ради



Д.В. Бабенко

Секретар

О.І. Лугова