

РІШЕННЯ

**науково-методичної ради
Миколаївського НАУ**

**від 26.12.2019 р.,
протокол № 4**

РІШЕННЯ

науково-методичної ради

Миколаївського національного аграрного університету

від 26 грудня 2019 р., протокол № 4

«Про результати складання єдиного вступного іспиту (ЄВІ) з іноземної мови вступників для здобуття ступеня магістра на основі здобутого ступеня вищої освіти за спеціальностями галузей знань 07 «Управління та адміністрування» та 28 «Публічне управління та адміністрування» та шляхи підвищення ефективності засвоєння іншомовного матеріалу»

Заслухавши і обговоривши доповідь завідувача кафедри іноземних мов Артюхової О.В. та комісії у складі Кушнарської О.М., Гавриша В.І., Гончаренко І.В. щодо винесеного на обговорення питання, науково-методична рада університету

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію взяти до відома.

2. Передбачити на 2020/2021 н.р. у навчальних планах підготовки здобувачів вищої освіти за денною формою навчання всіх факультетів кількість часу для вивчення іноземної мови на рівні 3 годин на тиждень упродовж терміну навчання на бакалавраті (з яких 2 години факультативні заняття) та 2 годин факультативних занять на тиждень упродовж I та II семестрів навчання на магістратурі (додаток 1).

Відповідальні: перший проректор Бабенко Д.В., начальник навчального відділу Степанова Л.Т., декани факультетів, завідувач кафедри іноземних мов Артюхова О.В.

Термін: починаючи з 2020/2021 н.р.

3. Продовжити роботу Лінгваклубу, акцентуючи увагу на лексичі за Програмою ЄВІ.

Відповідальний: завідувач кафедри іноземних мов Артюхова О.В.

Термін: II семестр 2019/2020 н.р.

4. З метою контролю рівня підготовки та усунення проблем у засвоєнні матеріалу проводити щосеместрово тестування, за результатами якого використовувати індивідуальний підхід у підготовці кожного здобувача вищої освіти.

Відповідальний: завідувач кафедри іноземних мов Артюхова О.В.

Термін: постійно.

5. Здобувачів вищої освіти, які мають недостатній рівень знань, залучати

до участі у роботі розмовного та читацького клубів, які організовано волонтером Корпусу Миру.

Відповідальний: завідувач кафедри іноземних мов Артюхова О.В.

Термін: II семестр 2019/2020 н.р.

6. Оновлювати та коригувати тестову програму з іноземної мови в Moodle відповідно до Державної Програми ЄВІ.

Відповідальний: завідувач кафедри іноземних мов Артюхова О.В.

Термін: щорічно.

7. Розробити Положення про проведення щорічного конкурсу есе для засвоєння здобувачами вищої освіти необхідного лексичного матеріалу відповідно до Програми ЄВІ.

Відповідальний: завідувач кафедри іноземних мов Артюхова О.В.

Термін: до 13 березня 2020 р.

8. Залучати до навчання на курсах з іноземної мови щодо підготовки до складання ЄВІ всіх студентів 4 курсу денної форми навчання та до 60 % студентів заочної форми навчання.

Відповідальні: декани факультетів, завідувач кафедри іноземних мов Артюхова О.В.

Термін: 2020/2021 н.р.

9. Коригувати Програму підготовки до ЄВІ («від простого до складного») відповідно до змісту ЄВІ.

Відповідальний: завідувач кафедри іноземних мов Артюхова О.В.

Термін: щорічно.

Голова науково-методичної ради

Д. В. Бабенко

Секретар

О. І. Лугова

РІШЕННЯ
науково-методичної ради
Миколаївського національного аграрного університету
від 26 грудня 2019 р., протокол № 4

**«Про працевлаштування випускників як один з показників якості
університетської освіти»**

Заслухавши і обговоривши інформацію керівника Центру працевлаштування випускників МНАУ Біліченка О.С., заступників деканів факультетів з навчальної роботи Марченка Д.Д., Калюжної О.В., Стамат В.М., Маркової Н.В., Трибрата Р.О. та комісії у складі Манушкіної Т.М., Волосяка Ю.В., Машкіної Л.В. щодо винесеного на обговорення питання, науково-методична рада університету

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію взяти до відома.
2. Забезпечити систему постійного моніторингу стану працевлаштування випускників.

Відповідальні: керівник Центру працевлаштування випускників МНАУ Біліченко О.С., декани факультетів.

Термін: постійно.

3. Посилити співпрацю з Департаментом агропромислового розвитку Миколаївської облдержадміністрації, Миколаївським регіональним центром зайнятості та районними Центрами зайнятості з метою інформування випускників про наявні вакансії та проведення спільних заходів.

Відповідальні: керівник Центру працевлаштування випускників МНАУ Біліченко О.С., начальник відділу кадрів Машкіна Л. В., декани факультетів.

Термін: постійно.

4. Забезпечити взаємовигідне партнерство між університетом і підприємствами, установами та організаціями різних форм власності, які можуть бути потенційними роботодавцями для випускників, щодо надання інформації про наявні вакансії.

Відповідальні: керівник Центру працевлаштування випускників МНАУ Біліченко О.С., декани факультетів.

Термін: II семестр 2019/2020 н.р.

5. Співпрацювати з випускниками університету, які є керівниками та головними спеціалістами провідних підприємств, установ і організацій з метою розширення баз практики, створення філій кафедр на виробництві та працевлаштування випускників.

Відповідальні: керівник Центру
працевлаштування випускників МНАУ
Біліченко О.С., декани факультетів.

Термін: постійно.

6. Розробити та запровадити систему зворотного зв'язку між роботодавцями та університетом для отримання об'єктивної оцінки якості професійної підготовки.

Відповідальні: керівник Центру
працевлаштування випускників МНАУ
Біліченко О.С., декани факультетів.

Термін: II семестр 2019/2020 н.р.

7. Забезпечити проведення Днів кар'єри, тренінгів та семінарів для здобувачів вищої освіти випускних курсів з питань працевлаштування, складання резюме, професійної адаптації, проходження співбесіди з роботодавцем.

Відповідальні: керівник Центру
працевлаштування випускників МНАУ
Біліченко О.С., декани факультетів,
завідувач кафедри українознавства
Березовська Т.В.

Термін: 2020/2021 н.р.

8. Продовжити проходження практики та стажування студентів університету за кордоном з метою покращення знання іноземної мови, освоєння передових технологій, підвищення конкурентоздатності випускників університету.

Відповідальні: провідний фахівець
Центру міжнародного співробітництва та
правового забезпечення
Карбашевський В. В., керівник
виробничими практиками студентів
Портна Ю.В., декани факультетів.

Термін: II семестр 2019/2020 н.р.

9. Кафедрам університету забезпечити роботу з укладання договорів про створення філій кафедр на виробництві, спільну діяльність, творчі угоди з підприємствами з урахуванням спеціалізації кафедр.

Відповідальні: декани факультетів,
завідувачі кафедр.

Термін: II семестр 2019/2020 н.р.

10. Залучати фахівців провідних аграрних підприємств та філій кафедр на виробництві до участі у наукових та профорієнтаційних заходах університету, виконання спільних наукових досліджень та впровадження їх результатів у виробництво, проведення лекційних та практичних занять для здобувачів вищої освіти, захисту звітів практик.

Відповідальні: декани факультетів,
завідувачі кафедр.

Термін: II семестр 2019/2020 н.р.

11. Забезпечити реалізацію дуальної форми здобуття освіти в університеті відповідно до Концепції розвитку МНАУ та програми її реалізації на період 2016-2022 рр., Положення про порядок організації та проведення дуального навчання у Миколаївському національному аграрному університеті шляхом активної співпраці з провідними господарствами та підприємствами, що є філіями кафедр на виробництві; посилити контроль за дотриманням здобувачами вищої освіти індивідуальних графіків дуальної форми здобуття освіти.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін: II семестр 2019/2020 н.р.

12. Висвітлювати на сайті Випускники МНАУ інформацію про напрями співробітництва з роботодавцями щодо забезпечення професійної підготовки та працевлаштування випускників факультетів університету та наявні вакансії.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін: постійно.

Голова науково-методичної ради

Д. В. Бабенко

Секретар

О. І. Лугова

Додаток 1
 Пропозиції щодо тижневого навантаження
 студентів денної форми навчання
 з вивчення іноземної мови у 2020/2021 н.р.

Спеціальність	Курс	Тижневе навантаження, год			
		Аудиторні заняття		Факультативні заняття	
		І семестр	ІІ семестр	І семестр	ІІ семестр
Фінанси, банківська справа та страхування	1	1	1	2	2
	2	1	1	2	2
	3	1	1	2	2
	4	1	1	2	2
	1маг	0	0	2	2
	2маг	0	-	0	-
	Разом	4	4	10	10
Облік і оподаткування	1	1	1	2	2
	2	1	1	2	2
	3	1	1	2	2
	4	1	1	2	2
	1маг	0	0	2	2
	2маг	0	-	0	-
	Разом	4	4	10	10
Економіка	1	1	1	2	2
	2	1	1	2	2
	3	1	1	2	2
	4	1	1	2	2
	Разом	4	4	8	8
Публічне управління та адміністрування	1	1	1	2	2
	2	1	1	2	2
	3	1	1	2	2
	4	1	1	2	2
	1маг	0	0	2	2
	2маг	0	-	0	-
	Разом	4	4	10	10
Менеджмент	1	1	1	2	2
	2	1	1	2	2
	3	1	1	2	2
	4	1	1	2	2
	1маг	0	0	2	2
	2маг	0	-	0	-
	Разом	4	4	10	10
Готельно-ресторанна справа	1	1	1	2	2
	2	1	1	2	2
	Разом	2	2	4	4
Агроінженерія	1	1	1	2	2
	2	1	1	2	2
	3	1	1	2	2
	4	1	1	2	2
	1маг	0	0	2	2
	2маг п	0	-	0	-
	Разом	4	4	10	10
Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	1	1	1	2	2
	2	1	1	2	2
	3	1	1	2	2

Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка	4	1	1	2	2
	1маг	0	0	2	2
	2маг	0	-	0	-
	Разом	4	4	10	10
Професійна освіта	1	1	1	2	2
	2	1	1	2	2
	3	1	1	2	2
	Разом	3	3	6	6
Геодезія та землеустрій	1	1	1	2	2
	2	1	1	2	2
	3	1	1	2	2
	4	1	1	2	2
	1маг	0	0	2	2
	Разом	4	4	10	10
Агрономія	1	1	1	2	2
	2	1	1	2	2
	3	1	1	2	2
	4	1	1	2	2
	1маг опп	0	0	2	2
	1маг онп	0	0	2	2
	2маг опп	0	-	0	-
	2маг онп	0	0	0	0
	Разом	4	4	12	12
Метрологія та інформаційно- вимірювальна техніка	1маг	0	0	2	2
	2маг				
	Разом	0	0	2	2
Біотехнології та біоінженерія	1	1	1	2	2
	2	1	1	2	2
	3	1	1	2	2
	4	1	1	2	2
	1маг	0	0	2	2
	2маг	0	-	0	-
	Разом	4	4	10	10
ТВППТ	1	1	1	2	2
	2	1	1	2	2
	3	1	1	2	2
	4	1	1	2	2
	1маг опп	0	0	2	2
	1маг онп	0	0	2	2
	2маг опп	0	-	0	-
	2маг онп	0	0	0	0
	Разом	4	4	12	12
Харчові технології	1	1	1	2	2
	2	1	1	2	2
	3	1	1	2	2
	4	1	1	2	2
	Разом	4	4	8	8
Ветеринарна гігієна, санітарія і експертиза	1	1	1	2	2
	2	1	1	2	2
	3	1	1	2	2
	Разом	3	3	6	6

Перший проректор

Д.В. Бабенко