

РІШЕННЯ

**науково-методичної ради
Миколаївського НАУ**

**від 27.05.2020 р.,
протокол № 9**

**(засідання проведено дистанційно
в режимі відеоконференції)**

РІШЕННЯ
науково-методичної ради
Миколаївського національного аграрного університету
від 27 травня 2020 р., протокол № 9

**«Про організацію роботи з іноземними студентами та напрями її
удосконалення»**

Заслухавши і обговоривши доповідь в.о. директора ННІ економіки та управління Усикової О.М. щодо винесеного на обговорення питання, науково-методична рада університету

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію в.о. директора ННІ економіки та управління Усикової О.М. про організацію роботи з іноземними студентами взяти до відома.

2. Розпочати підготовку іноземних студентів університету за акредитованими освітніми програмами (спеціальностями).

Відповідальні: начальник НДЦ МСПЗ Кривонос В.А., провідний фахівець НДЦ МСПЗ Карбашевський В.В., в. о. директора ННІ економіки та управління Усикова О. М.

Термін: починаючи з 2020/2021 н.р.

3. Розпочати роботу підготовчого відділення з вивчення української мови для іноземних громадян з метою подальшого вступу до університету за акредитованими освітніми програмами.

Відповідальні: проректор з НР Новіков О.Є., начальник НДЦ МСПЗ Кривонос В.А., провідний фахівець НДЦ МСПЗ Карбашевський В. В., в. о. директора ННІ економіки та управління Усикова О. М.

Термін: починаючи з 2020/2021 н.р.

4. Подати пропозиції щодо запровадження та реалізації освітніх програм, актуальних на сучасному ринку праці, і в яких мають потребу іноземці.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін: починаючи з 2020/2021 н.р.

5. Забезпечити володіння іноземними мовами на рівні В 2 не менше 30% НПП кафедр факультетів. Клопотати перед ректоратом університету для НПП, які будуть викладати курси іноземними мовами, доплати.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр, НПП.

Термін: починаючи з 2020/2021 н.р.

6. Створити англomовні бакалаврські і магістерські курси за обраними спеціальностями, найбільш бажаними для іноземних здобувачів вищої освіти.

Відповідальні: ректорат, декани факультетів.

Термін: починаючи з 2020/2021 н.р.

7. Брати участь у освітніх виставках за кордоном (нові освітні ринки для набору іноземців, контакти з рекрутерами, розвиток освітньо-наукового співробітництва).

Відповідальні: проректор з НР Новіков О.Є., начальник НДЦ МСПЗ Кривонос В.А., в. о. директора ННІ економіки та управління Усикова О.М.

Термін: щорічно, починаючи з I семестру 2020/2021 н.р.

Голова науково-методичної ради

Д.В. Бабенко

Секретар

О.І. Лугова

РІШЕННЯ
науково-методичної ради
Миколаївського національного аграрного університету
від 27 травня 2020 р., протокол №9

«Про результати та напрями покращення науково-дослідної роботи із здобувачами вищої освіти: науково-методичний супровід, підсумки участі в олімпіадах, конкурсах, турнірах, конференціях, стартап-проектах тощо»

Заслухавши та обговоривши інформацію заступників деканів з наукової роботи Іваненко Т.Я., Кравченко О.О., Садового О.С., Панфілової А.В., Бобровської Н.В. та комісії у складі Потриваєвої Н.В., Чебан Ю.Ю., Полянського П.М. щодо винесеного на обговорення питання, науково-методична рада університету

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію про результати та напрями покращення науково-дослідної роботи із здобувачами вищої освіти: науково-методичний супровід, підсумки участі в олімпіадах, конкурсах, турнірах, конференціях, стартап-проектах тощо взяти до відома.

2. Розширити тематику виконуваних науково-дослідних робіт студентів, а також продовжити розробку інноваційно-інвестиційних проектів та бізнес-планів в умовах Навчально-науково-практичного центру Миколаївського НАУ в рамках міжфакультетських робочих груп, забезпечуючи інтеграцію «освіта-наука-виробництво» відповідно до актуальних проблем сьогодення, основними з яких вважати:

- удосконалення технології вирощування пшениці озимої та ріпаку озимого на зрошенні;
- застосування диференційованих поливів при вирощуванні гібридного насіння кукурудзи;
- інноваційні еколого-безпечні технології вирощування соргових культур для забезпечення альтернативних джерел енергії;
- розробка технології вирощування овочевих та баштанних культур на зрошенні із застосування біорозкладної плівки компанії «Immer Group» (Великобританія);
- розробка технології вирощування зернових і технічних культур із застосуванням комплексних добрив компаній «Зорка» (Сербія) та «Yara» (Фінляндія), «Валагро» (Італія);
- оптимізація режимів зрошення;
- впровадження у виробництво елементів точного землеробства;
- вивчення адаптивних характеристик нових вітчизняних та зарубіжних сортів пшениці та технічних культур;
- застосування меліорантів;
- розробка та впровадження технології з мінімізації застосування агрохімікатів та біологізації шляхом використання препаратів вітчизняних

компаній «БТУ-Центр», «Український аграрний ресурс», «Хелафіт», «Біогель», «5 Елемент», «Ікараї» на посівах зернових та технічних культур;

- удосконалення технології застосування біодеструкторів на пожнивних рештках зернових культур в умовах півдня України;
- вплив мульчуючих матеріалів на кількість поливів;
- вплив макро- та мікродобрив на урожайність кукурудзи та овочів;
- насінництво та сортовипробування культур найбільшого попиту: ячменю озимого (перспективні сорти), соняшнику, нуту, ріпаку;
- структурний синтез та удосконалення електричних машин;
- дослідження нетрадиційних видів палива та джерел енергії;
- випробування експериментальних зразків ґрунтообробної техніки компанії «Лозівські машини» тощо.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр, керівники студентських наукових гуртків факультетів.

Термін: 2020 р.

3. З метою висвітлення результатів студентських наукових досліджень продовжити видання збірника «Студентський науковий вісник».

Відповідальні: завідувач НДВ Потриваєва Н.В., заступники деканів з наукової роботи, голови НТТМН факультетів.

Термін: 2020 р.

4. Активізувати роботу науково-педагогічних працівників університету щодо залучення здобувачів вищої освіти до участі у турнірах та конкурсах стартап-проектів всіх рівнів із забезпеченням їх науково-методичного супроводу.

Відповідальні: декани факультетів, голови НМК факультетів.

Термін: 2020/2021 н.р.

5. З метою належного науково-методичного супроводу, врахування в освітньому процесі наукових здобутків студентів та поліпшення організації проведення студентських наукових досліджень на факультетах університету забезпечити:

- наявність та періодичне оновлення документації Науково-методичного комплексу з науково-дослідної роботи студентських гуртків на кафедрах МНАУ відповідно до затвердженої структури;

- оцінювання наукової роботи здобувачів вищої освіти з обов'язковим відображенням оцінки у робочій програмі з навчальної дисципліни, розділ «Рейтингова оцінка знань з дисципліни та схема поточного та підсумкового контролю знань здобувачів вищої освіти».

Відповідальні: декани факультетів, голови НМК факультетів, завідувачі кафедр.

Термін: 2020/2021 н.р.

6. Забезпечити науково-методичний супровід Всеукраїнської студентської олімпіади та Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузей знань та спеціальностей, для яких Миколаївський НАУ призначено базовим.

Відповідальні: декани факультетів, голови НМК факультетів, завідувачі кафедр.

Термін: 2020/2021 н.р.

7. З метою підвищення результативності участі студентів у II турі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузей знань та спеціальностей та міжнародних конкурсах студентських наукових робіт продовжити практику залучення у співавтори конкурсних робіт студентів з інших закладів вищої освіти. Забезпечити наявність не менше однієї студентської наукової публікації у фаховому виданні з тематики конкурсної роботи та двох довідок про впровадження наукових результатів.

Відповідальні: наукові керівники.

Термін: 2020/2021 н.р.

8. Забезпечити проведення та належний документальний супровід засідань студентських наукових гуртків на факультетах університету відповідно до графіка. Дозволити, відповідно до рекомендацій МОН України та чинного законодавства України, перевести ведення документообігу з паперового в електронний формат. Підвищити якість наукової роботи студентів університету та розширити їх участь у міжнародних конкурсах студентських наукових робіт, міжнародних студентських олімпіадах, II етапі Всеукраїнської студентської олімпіади, II турі Всеукраїнського конкурсу студентських наукових робіт з галузей знань та спеціальностей.

Відповідальні: завідувач НДВ Потриваєва Н.В., декани факультетів, завідувачі кафедр, керівники студентських наукових гуртків.

Термін: постійно.

9. З метою підтримання високого професійного рівня проведення всеукраїнських заходів на базі Миколаївського НАУ залучати до їх проведення професійні організації, спілки, об'єднання тощо.

Відповідальні: декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін: постійно.

10. Забезпечити висвітлення результатів участі студентів у міжнародних конкурсах студентських наукових робіт, міжнародних студентських олімпіадах, Всеукраїнській студентській олімпіаді, Всеукраїнському конкурсі студентських наукових робіт з галузей знань та спеціальностей та інших наукових заходах на офіційному сайті університету, персональних сторінках/сайтах кафедр, офіційних сторінках університету та кафедр у соціальних мережах, газеті «Агросвіт» тощо

Відповідальні: завідувач НДВ Потриваєва Н.В., заступники деканів з

наукової роботи, відповідальні за іміджеву діяльність на факультетах та кафедрах.

Термін: постійно.

11. З метою активізації профорієнтаційної роботи забезпечити проведення на базі факультетів університету предметних олімпіад і конкурсів наукових робіт для учнів загальноосвітніх навчальних закладів, студентів навчальних закладів I-II рівнів акредитації та учнів Малої академії наук України.

Відповідальні: декан факультету довузівської підготовки Марценюк І.М., декани факультетів, завідувачі кафедр.

Термін: 2020/2021 н.р.

12. Заступникам деканів з наукової роботи довести до відома здобувачів вищої освіти про можливість доступу та використання електронних ресурсів наукометричних баз даних Scopus та Web of Science для виконання наукових робіт.

Відповідальні: заступники деканів з наукової роботи.

Термін: вересень-жовтень 2020 р.

13. З метою розміщення в репозитарії МНАУ надавати до бібліотеки в електронному вигляді матеріали наукових конференцій та збірників «Студентський науковий вісник».

Відповідальні: заступники деканів з наукової роботи.

Термін: постійно.

Голова науково-методичної ради

Д.В. Бабенко

Секретар

О.І. Лугова

РІШЕННЯ

науково-методичної ради
Миколаївського національного аграрного університету
від 27 травня 2020 р., протокол № 9

«Про розробку робочих програм з навчальних дисциплін, робочих програм з практик, навчально-методичних комплексів та силабусів навчальних дисциплін відповідно до навчальних планів підготовки фахівців на 2020 / 2021 навчальний рік»

Заслухавши і обговоривши інформацію першого проректора Бабенка Д.В. щодо винесеного на обговорення питання, науково-методична рада університету

ВИРІШИЛА:

1. Забезпечити контроль за виконанням рішення вченої ради університету від 31 березня 2020 року, протокол № 7 та рішення ректорату університету від 25 травня 2020 року, протокол № 26 щодо підготовки робочих програм з навчальних дисциплін, робочих програм з практик, навчально-методичних комплексів та силабусів навчальних дисциплін.

Відповідальні: начальник навчального відділу Степанова Л.Т., декани факультетів.

Термін: до 12.06.2020 р.

2. Закріпити відповідальними за дотримання вимог нормативних актів при розробці робочих програм з навчальних дисциплін, робочих програм з практик, навчально-методичних комплексів та силабусів навчальних дисциплін у розрізі факультетів університету таких членів науково-методичної ради:

- факультет ТВППТСБ – завідувач кафедри економіки підприємств Котикова О.І.;

- факультет агротехнологій – директор бібліотеки Пустова О.Г.;

- інженерно-енергетичний факультет – завідувач науково-дослідним відділом Потриваєва Н.В.;

- факультет менеджменту – доцент кафедри рослинництва та садово-паркового господарства Корхова М.М.;

- обліково-фінансовий факультет – завідувач кафедри агроінженерії Горбенко О.А.;

- факультет культури і виховання – заступник директора ТЕК Мандрик Л.П.

Вищезазначеним членам науково-методичної ради здійснити перевірку робочих програм, навчально-методичних комплексів та силабусів з відповідним візуванням.

Відповідальні: голови науково-методичних комісій факультетів, завідувачі кафедр.

Термін: до 12.06.2020 р.

3. Завідувачам кафедр подати на затвердження першому проректору Бабенку Д.В. робочі програми, навчально-методичні комплекси та силабуси, завізовані на других сторінках відповідальними членами науково-методичної ради.

Відповідальні: завідувачі кафедр.

Термін: до 19.06.2020 р.

Голова науково-методичної ради

Д.В. Бабенко

Секретар

О.І. Лугова

РІШЕННЯ
науково-методичної ради
Миколаївського національного аграрного університету
від 27 травня 2020 р., протокол № 9

«Щодо формування плану роботи науково-методичної ради університету та науково-методичних комісій факультетів на 2020/2021 навчальний рік»

Заслухавши і обговоривши інформацію першого проректора Бабенка Д.В. щодо винесеного для обговорення питання, науково-методична рада університету

ВИРІШИЛА:

1. Членам науково-методичної ради надати секретареві пропозиції щодо плану роботи науково-методичної ради університету на 2020/2021 н.р. (e-mail: lugova@mnaue.edu.ua).

Відповідальні: члени науково-методичної ради університету.
Термін: до 05.06.2020 р.

2. Головам науково-методичних комісій розробити та подати секретареві НМР плани роботи науково-методичних комісій факультетів на 2020/2021 н.р. у паперовій та електронній формах (диск L / ЕлДокОбіг / НаукМетодРада / Поточні документи / 2020-2021 / План роботи НМК).

Відповідальні: голови науково-методичних комісій факультетів
Термін: до 30.06.2020 р.

Голова науково-методичної ради

Д.В. Бабенко

Секретар

О.І. Лугова