

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
МИКОЛАЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
(МНАУ)



Розглянуто та ухвалено
на засіданні вченої ради МНАУ
від 30.08.2022, протокол № 1

ЗАТВЕРДЖУЮ

Ректор МНАУ

В'ячеслав ШЕБАНІН



ПОЛОЖЕННЯ
про Центр з підготовки робітничих професій
СО 5.021.36-00.2017
(зі змінами)

Миколаїв



Миколаївський національний аграрний університет

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ
РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ

СО 5.021.36-00.2017

Передмова

Розроблено:	Центром з підготовки робітничих професій
Виконав:	Завідувач Центру з підготовки робітничих професій Олександр ЦИГАНОВ
Затверджено:	Наказом ректора від <u>30.08.2022</u> № <u>85/1-0</u>
Введено в дію:	зі змінами
Розглянуто та ухвалено вченою радою:	від 30 серпня 2022 року, протокол № 1

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	----------------------------

1. Загальні положення

Положення про Центр з підготовки робітничих професій Миколаївського національного аграрного університету (далі Положення) розроблено відповідно до Статуту Миколаївського національного аграрного університету, Законів України ”Про освіту”, ”Про професійну (професійно-технічну) освіту”, Типового положення про кваліфікаційний центр, інших законодавчих і нормативно-правових актів з питань освіти і є документом, який регламентує його діяльність.

Центр з підготовки робітничих професій Миколаївського національного аграрного університету (далі – Центр), заклад професійної (професійно-технічної) освіти є відокремленим структурним підрозділом без права юридичної особи Миколаївського національного аграрного університету (далі – МНАУ), створений, відповідно до наказу МНАУ від 08.04.2013 № 96, для здійснення професійного (професійно-технічного) навчання, перепідготовки та підвищення кваліфікації здобувачів вищої освіти МНАУ, дорослого, незайнятого населення; здійснення оцінювання і визнання результатів навчання, здобутого особами шляхом формальної, неформальної або інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій, визнання відповідних професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах.

Повна назва Центру “Центр з підготовки робітничих професій Миколаївського національного аграрного університету”. Скорочена назва ЦПРП МНАУ.

Центр має штамп і печатку з найменуванням Центру.

Місце знаходження Центру: 54025, м. Миколаїв, проспект Героїв України, 91а

Засновником Центру є МНАУ. Центр безпосередньо підпорядковується МНАУ, створюється, реорганізується та ліквідується відповідно до наказів МНАУ в установленому порядку. Структура і штатний розпис Центру визначаються ректором МНАУ відповідно до потреб його функціонування і виконання планових завдань.

У своїй діяльності Центр керується Конституцією України, Законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, нормативно-правовими актами центральних органів виконавчої влади, іншими актами у сфері кваліфікацій, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, методичним рекомендаціям Національного агентства кваліфікацій.

	Миколаївський національний аграрний університет ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ	СО 5.021.36-00.2017
--	--	---------------------

Центр здійснює провадження освітньої діяльності у сфері професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до ліцензії Міністерства освіти і науки України та Свідоцтва про атестацію.

Присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій, визнання відповідних професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах здійснюється на підставі Сертифікату про акредитування Кваліфікаційного центру, внесеного до Реєстру кваліфікаційних центрів у складі Реєстру кваліфікацій.

Центр надає послуги на підставі письмових заяв здобувачів (заявників), зокрема, іноземців та осіб без громадянства, які на законних підставах проживають та/або перебувають на території України, біженців та осіб, які потребують додаткового або тимчасового захисту.



1. Основні завдання Центру

Основними завданнями Центру є:

забезпечення реалізації потреб громадян у професійній (професійно-технічній) освіті, оволодіння робітничими професіями, кваліфікацією відповідно до їх інтересів, здібностей, стану здоров'я;

оцінювання та визнання результатів навчання, присвоєння та/або підтвердження професійних кваліфікацій за процедурами, які дають змогу оцінити результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та інформальної освіти, з видачею особі документів про присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій;

визнання професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах, з видачею особі відповідних документів.

2. Функції Центру

2.1. До основних функцій Центру належать:

організація навчально-виховного процесу, вибір форм та методів навчання;

навчально-виробнича, навчально-виховна, навчально-методична, фінансово-господарська та виробничо-комерційна діяльність;

розробка навчальних планів з професій та робочих освітніх програм з навчальних предметів на основі державних стандартів професійної (професійно-технічної) освіти, визначення регіонального компоненту змісту професійної (професійно-технічної) освіти, які затверджуються в установленому порядку;

розробка правил прийому слухачів до закладу освіти на основі типових правил прийому;

формування планів прийому слухачів з урахуванням державного замовлення, потреб ринку праці та потреб громадян у професійній (професійно-технічній) освіті і замовлень підприємств, установ, організацій;

атестація педагогічних працівників;

організація стажування педагогічних працівників на підприємствах, в установах, організаціях;

здійснення професійного навчання незайнятого населення;

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	--	----------------------------

організація професійно-практичної підготовки здобувачів освіти на підприємствах, в установах та організаціях;

забезпечення заходів з охорони праці здобувачів освіти, працівників;

матеріально-технічне забезпечення навчально-виховного процесу;

визначення структури і штатного розпису з урахуванням установленого фонду заробітної плати;

забезпечення належної якості професійного (професійно-технічного) навчання та виховання здобувачів освіти;

видача документів про професійну (професійно-технічну) освіту;

організація харчування та побутового обслуговування здобувачів освіти.

2.2. Функції, які підтверджують статус Кваліфікаційного центру:

розробка та впровадження процедури оцінювання та визнання результатів навчання, присвоєння та/або підтвердження професійних кваліфікацій, які дають змогу оцінити результати навчання, здобуті шляхом формальної, неформальної та інформальної освіти, запобігти недоброчесності, необґрунтованим або помилковим рішенням під час оцінювання, забезпечують неупередженість щодо здобувачів, відповідають політиці рівних можливостей і не містять привілеїв чи обмежень за ознаками раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного або соціального походження, майнового стану, місця проживання, іншими ознаками;

забезпечення оприлюднення інформації про умови та процедури оцінювання, професійні стандарти та вимоги до оцінювання результатів навчання, порядок визнання професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах;

розробка контрольно-оцінювальних матеріалів, необхідних для проведення процедур оцінювання;

забезпечення необхідних умов для організації і проведення процедур оцінювання, зокрема, наявність необхідних матеріально-технічних ресурсів для проведення оцінювання відповідно до вимог професійних стандартів та вимог законодавства з охорони праці;

забезпечення належної кількості і кваліфікації оцінювачів;

забезпечення захисту інформації про контрольно-оцінювальні матеріали, персональні дані здобувачів професійних кваліфікацій та оцінювачів від несанкціонованого доступу;

проведення процедури оцінювання здобувачів професійних кваліфікацій;



Миколаївський національний аграрний університет

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ
РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ

СО 5.021.36-00.2017

за підсумками процедури оцінювання видача документу, що підтверджує факт присвоєння/підтвердження відповідної професійної кваліфікації та дозволяє виконувати певний вид роботи або здійснювати професійну діяльність;

забезпечення права на оскарження підсумків результатів процедур оцінювання;

здійснення визнання професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах, та видача документів, що підтверджують факт визнання таких кваліфікацій;

подання Національному агентству кваліфікацій відомостей про присвоєні/підтверджені професійні кваліфікації для їх внесення до Реєстру кваліфікацій;

надання інформації та консультацій з питань процедур оцінювання, порядку визнання професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	----------------------------

3. Організація навчально-виробничого процесу

Навчально-виробничий процес у Центрі – це система заходів, спрямованих на реалізацію змісту і завдань професійної (професійно-технічної) освіти відповідно до державних стандартів професійної (професійно-технічної) освіти та професійних стандартів

Навчально-виробничий процес у Центрі ґрунтується на принципах гуманістичної особистісно-орієнтованої педагогіки, демократизму, незалежності від політичних, громадських, релігійних об'єднань, спільній діяльності педагогічних працівників, здобувачів освіти, батьків, колективів підприємств, установ та організацій і може включати загальнопрофесійну, професійно-теоретичну, професійно-практичну підготовку, а також виховну роботу зі здобувачами освіти.

Навчально-виробничий процес в Центрі здійснюється відповідно до Положення про організацію навчально-виробничого процесу у професійно-технічних навчальних закладах, Положення про ступеневу професійно-технічну освіту, Порядку надання робочих місць для проходження учнями, слухачами закладів професійної (професійно-технічної) освіти виробничого навчання та виробничої практики та інших нормативно-правових актів у галузі освіти.

Зміст навчально-виробничого процесу та терміни навчання у Центрі визначаються навчальними планами з професій та робочими освітніми програмами з навчальних предметів, які розроблені Центром спільно з підприємствами-замовниками на основі державних освітніх стандартів.

Здобуття професійної (професійно-технічної) освіти у Центрі здійснюється за денною, вечірньою (змінною), очно-заочною, дистанційною, мережевою формами навчання з відривом і без відриву від виробництва та за індивідуальними навчальними планами.

Центр самостійно обирає форми та методи організації навчально-виробничого процесу.

Прийом громадян на навчання до Центру здійснюється відповідно до державного замовлення, угод з юридичними і фізичними особами в межах ліцензованого обсягу згідно з правилами прийому, розробленими Центром на основі типових правил прийому до закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

Для деяких категорій здобувачів освіти під час організації професійного (професійно-технічного) навчання, перепідготовки та підвищення кваліфікації заняття розпочинаються

	<p style="text-align: center;">Миколаївський національний аграрний університет</p> <p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p style="text-align: right;">СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	---

з урахуванням укомплектування навчальних груп або в терміни, погоджені із замовниками підготовки кадрів.

Навчальний час здобувача освіти визначається обліковими одиницями часу, передбаченого для виконання освітніх програм професійної (професійно-технічної) освіти. Обліковими одиницями навчального часу є:

академічна година тривалістю 45 хвилин;

урок виробничого навчання, тривалість якого не перевищує 6 академічних годин;

навчальний день, тривалість якого не перевищує 8 академічних годин;

навчальний тиждень, тривалість якого не перевищує 36 академічних годин;

навчальний рік, тривалість якого не перевищує 40 навчальних тижнів.

Навчальний (робочий) час здобувачів освіти в період проходження виробничої практики встановлюється в залежності від режиму роботи підприємства, установи, організації згідно із законодавством.

Форма організації виробничого навчання обирається Центром у залежності від особливості професії за умови повного виконання навчальних планів і освітніх програм з навчальних предметів.

У разі організації професійного (професійно-технічного) навчання, перепідготовки та підвищення кваліфікації за угодами з юридичними та фізичними особами, Центр, за погодженням з юридичними та фізичними особами, може встановлювати чисельність здобувачів освіти в навчальних групах з оплатою, відповідно до угод.

Визначення навчальних досягнень здобувачів освіти здійснюється за діючими критеріями 12-бальної шкали оцінювання навчальних та заносяться до журналів обліку теоретичного і виробничого навчання.

Перелік форм контролю знань, умінь і навичок здобувачів освіти та критерії їх кваліфікаційної атестації встановлюються навчальними планами.

З метою визначення рівня професійної підготовленості здобувачів освіти на окремих етапах професійно-практичної підготовки проводиться проміжна кваліфікаційна атестація, за наслідками якої присвоюється відповідна робітнича кваліфікація (розряд, клас, категорія).

Центр здійснює поточний, поміжний і вихідний контроль знань, умінь та навичок здобувачів освіти, їх кваліфікаційну атестацію в порядку, визначеному чинним законодавством та іншими нормативно-правовими актами в галузі освіти.

	<p style="text-align: center;">Миколаївський національний аграрний університет</p> <p style="text-align: center;">ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p style="text-align: right;">СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	---

Кваліфікаційна атестація здобувачів освіти здійснюється з участю представників підприємств, установ, організацій – замовників підготовки кадрів після кожного ступеня навчання та після закінчення повного курсу навчання.

Особі, яка опанувала курс професійного (професійно-технічного) навчання і успішно пройшла кваліфікаційну атестацію, присвоюється освітньо-кваліфікаційний рівень “кваліфікований робітник” з набутої професії відповідного розряду та видається свідоцтво про присвоєння або підвищення робітничої кваліфікації.

Випускникам, які навчалися з професій, пов’язаних з роботами на об’єктах з підвищеною небезпекою праці, що перебувають під наглядом спеціально-уповноважених державних органів, разом зі свідоцтвом про присвоєння або підвищення робітничої кваліфікації видається посвідчення про допуск до роботи на цих об’єктах.

Процедура присвоєння або підтвердження професійних кваліфікацій визначається кваліфікаційним центром відповідно до Порядку присвоєння та підтвердження професійних кваліфікацій, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15 вересня 2021 року № 956.

За результатами успішної процедури оцінювання здобувач професійної кваліфікації отримує Сертифікат про присвоєння або підтвердження професійної кваліфікації встановленого зразка.

4. Здобувачі освіти

Здобувачі освіти закладу професійної (професійної) освіти є суб’єктами професійної (професійної) освіти.

Слухач Центру – це особа, зарахована на навчання за програмами професійного (професійно-технічного) навчання у тому числі перепідготовки чи підвищення кваліфікації.

Права здобувача освіти:

- належні умови навчання за обраною професією;
- навчання професії за індивідуальною програмою, в тому числі за індивідуальною програмою розвитку для осіб з особливими освітніми потребами;
- безоплатне користування навчально-виробничою, культурно-спортивною, побутовою, оздоровчою базами навчального закладу;
- матеріальну допомогу;
- плату праці під час виробничого навчання і практики згідно з законодавством;

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	----------------------------

безоплатні медичне обслуговування, користування засобами лікування, профілактики захворювань та зміцнення здоров'я;

щотижневий відпочинок;

безоплатне здобуття іншої (інших) професій у випадках, визначених Законом про професійну (професійно-технічну) освіту;

продовження освіти за професією на основі одержаного освітньо-кваліфікаційного рівня, здобуття додаткової освіти, відповідно до укладеної з Центром угоди, в тому числі і на контрактній основі;

участь у науково-дослідній діяльності, конференціях, олімпіадах, виставках, конкурсах;

безпечні і нешкідливі умови навчання та праці;

захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психічного насильства, від дій педагогічних та інших працівників, які порушують права або принижують їх честь та гідність;

Відволікати здобувачів освіти від участі у навчальному процесі забороняється, крім випадків, передбачених рішенням Кабінету Міністрів України.

Слухачі Центру зобов'язані:

виконувати вимоги освітніх програм і системи контролю знань, умінь, навичок;

відвідувати заняття, в тому числі й за індивідуальним графіком;

виконувати під час проходження виробничої практики вимоги нормативно-правових актів, які регулюють працю робітників відповідних підприємств, установ, організацій;

дотримуватись правил охорони праці та техніки безпеки під час практичного навчання і виробничої практики;

бережно ставитись до обладнання, засобів навчання та інвентарю, що використовуються в навчально-виробничому і навчально-виховному процесі.

Збитки, що навмисно заподіяні здобувачами освіти, підприємству, установі, організації, відшкодовуються ними особисто або за рахунок їх батьків (опікунів) відповідно до законодавства.

За невиконання обов'язків і систематичне порушення Положення, правил внутрішнього розпорядку МНАУ, незадовільну успішність до здобувача освіти застосовуються такі заходи впливу, як попередження, догана, відрахування з закладу освіти. Заходи впливу до здобувача освіти застосовуються на підставі подання відповідального за

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	----------------------------

групу, викладача, майстра виробничого навчання або інших педагогічних працівників, оформлюються за поданням завідувача Центру наказом ректора МНАУ .

Порядок накладання дисциплінарного стягнення, відрахування з Центру визначається цим Положенням та правилами внутрішнього розпорядку МНАУ.

Здобувач освіти може бути відрахований з Центру:

за власним бажанням;

станом здоров'я;

переведенням, за його згодою, в інший заклад освіти;

незадовільні успішність і поведінку

за невиконання вимог навчального плану та освітніх програм;

вироком суду, який набрав законної сили;

грубі порушення навчальної дисципліни або правил внутрішнього розпорядку МНАУ;

у зв'язку із завершенням навчання за відповідною освітньою програмою;

в інших передбачених законодавством випадках.

Здобувачі освіти при відрахуванні з Центру можуть бути атестовані за досягнутим рівнем кваліфікації.

За досягнення високих результатів у навчанні та в оволодінні професією, за активну участь у виробничій діяльності та за інші досягнення застосовуються форми морального та матеріального заохочення здобувачів освіти: подяка, грамота, почесна грамота, нагородження цінним подарунком, занесення на дошку пошани, преміювання. Інші питання соціального захисту слухачів Центру регулюються законодавством.

Оцінювання та визнання результатів навчання здобувачів професійних кваліфікацій здійснюється за процедурою присвоєння або підтвердження професійних кваліфікацій.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	----------------------------

5. Педагогічні працівники Центру

Перелік посад педагогічних працівників Центру, їх права, обов'язки, відповідальність та соціальні гарантії визначенні штатним розписом МНАУ, Конституцією України, Кодексом законів про працю України, Законами України “Про освіту”, “Про професійну (професійно-технічну) освіту” та іншими нормативно-правовими актами.

Педагогічною діяльністю у Центрі займаються особи, які мають відповідну професійну освіту та професійну-педагогічну підготовку, моральні якості і фізичний стан яких дає змогу виконувати обов'язки педагогічного працівника.

На посади педагогічних працівників Центру можуть призначатися фахівці виробництва, сфери послуг, які мають вищу освіту і здобули відповідну психолого-педагогічну підготовку.

Вимоги до педагогічних працівників Центру визначаються кваліфікаційною характеристикою, яка затверджується у встановленому порядку. Рівень професійної кваліфікації педагогічних працівників, які забезпечують професійно-практичну підготовку, має бути, як правило, вищий від встановленого навчальним планом.

Для визначення відповідності педагогічного працівника Центру займаній посаді, рівня його кваліфікації проводиться атестація. Періодичність обов'язкової атестації та порядок її проведення встановлюється Міністерством освіти і науки України.

Рішення атестаційної комісії є підставою для присвоєння педагогічному працівникові відповідної категорії, педагогічного звання або звільнення його з роботи в порядку, передбаченому законодавством.

Педагогічні працівники Центру мають право на:

належні умови та оплату праці відповідно до її кількості та якості, кінцевих результатів та законодавства України;

щорічну основну відпустку у порядку, затвердженому Кабінетом Міністрів України; користування навчально-виробничою, культурно-спортивною, побутовою та оздоровчою базою МНАУ відповідно до їх призначення;

підвищення кваліфікації, стажування та перепідготовку;

захист професійної честі та гідності;

участь у громадському самоврядуванні, обговоренні основних питань діяльності Центру та МНАУ і внесення пропозицій адміністрації Центру.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	--	----------------------------

Працівники Центру зобов'язані:

постійно підвищувати професійний рівень, педагогічну майстерність, загальну культуру;

настановленням і особистим прикладом утверджувати повагу до принципів загальнолюдської моралі;

сприяти зростанню іміджу Центру та МНАУ;

дбайливо ставитись до майна Центру;

дотримуватись технологічної дисципліни, вимог охорони праці та виробничої санітарії;

виконувати вимоги цього Положення та правила внутрішнього розпорядку МНАУ.

Приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Центру ректор МНАУ за поданням завідувача Центру та у порядку визначеному чинним законодавством. Педагогічні працівники Центру приймаються на роботу шляхом укладання з ними трудових договорів, у тому числі, контрактів, згідно із законодавством.

Педагогічні працівники Центру несуть дисциплінарну, адміністративну, кримінальну відповідальність відповідно до законодавства.



6. Управління Центром

Керівництво діяльністю Центру здійснює завідувач, який призначається на посаду наказом ректора МНАУ.

Завідувач Центру:

організовує навчально-виробничий, навчально-виховний процес, забезпечує створення необхідних умов для професійно-технічного навчання, перепідготовки та підвищення кваліфікації робітників; здійснення оцінювання і визнання результатів навчання, здобутого особами шляхом формальної, неформальної або інформальної освіти, присвоєння та/або підтвердження відповідних професійних кваліфікацій, визнання відповідних професійних кваліфікацій, здобутих у інших країнах.

діє від імені Центру;

у встановленому порядку персонально відповідає за результати діяльності Центру;

подає пропозиції про прийняття на посади та звільнення з посад працівників Центру, визначає, відповідно до кваліфікаційних характеристик, їх посадові обов'язки, формує якісний склад педагогічного колективу;

створює необхідні умови для методичної та творчої роботи педагогічних працівників, навчання здобувачів освіти, для використання і впровадження ними прогресивних форм і методів навчання, розвитку інноваційної діяльності, проведення педагогічних експериментів;

подає проекти наказів і розпоряджень, заохочує працівників і здобувачів освіти в та застосовує до них передбачені законодавством стягнення;

подає пропозиції щодо штатного розпису та чисельності працівників Центру;

подає пропозиції щодо премій і доплат до посадових окладів і ставок заробітної плати працівників Центру за конкретні результати праці;

забезпечує безпечні і нешкідливі умови навчання, праці і виховання;

разом із замовниками підготовки робітничих кадрів забезпечує здобувачів професійної (професійно-технічної) освіти під час виробничого навчання та виробничої практики та інших видів практичного навчання спеціальним одягом та засобами індивідуального захисту.

Завідувач Центру звітує перед ректором за результати роботи Центру.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	----------------------------

Вищим колегіальним органом громадського самоврядування Центру є загальні збори трудового колективу, які правомочні приймати рішення у межах своїх повноважень за участю не менш як двох третин від кількості працівників.

Розпорядженням завідувача Центру створюється педагогічна рада, яка розглядає питання організації та здійснення навчально-виробничого та виховного процесу, головою якої є завідувач Центру.

У Центрі забезпечується ведення діловодства в установленому порядку, звітність перед МНАУ за результатами своєї діяльності, подання до МНАУ статистичних та інших передбачених відомостей в установлені терміни.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	--	----------------------------

7. Фінансування та матеріально-технічна база Центру

Порядок фінансування та матеріально-технічного забезпечення Центру визначаються МНАУ відповідно до Законів України, постанов Кабінету Міністрів України та інших нормативно-правових актів.

Додатковими джерелами фінансування є:

кошти одержані за професійне (професійно-технічне) навчання, перепідготовку, підвищення кваліфікації та короткострокове професійне навчання відповідно до укладених договорів з юридичними та фізичними особами в межах ліцензованих обсягів, в тому числі і за замовленнями служби зайнятості населення;

надання додаткових освітніх послуг;

доходи від реалізації продукції навчально-виробничих майстерень, цехів та надання інших послуг населенню;

добровільні грошові внески, матеріальні цінності, одержані від підприємств, установ, організацій, окремих громадян;

кошти, що отримані Центром за надання платних послуг, перелік яких затверджується Кабінетом Міністрів України використовуються ним на діяльність, передбачену Статутом МНАУ та цим Положенням;

Для забезпечення професійного (професійно-технічного) навчання, перепідготовки, підвищення кваліфікації та короткострокового професійного навчання слухачів МНАУ надає Центру навчально-матеріальну базу відповідно до паспортів, технічної документації, актів права власності тощо.

Приміщення і споруди Центру обладнані відповідно до діючих нормативів та експлуатуються згідно з вимогами охорони праці, правил пожежної безпеки і санітарно-гігієнічних норм.

Об'єкти права власності: навчально-виробничі, побутові, культурно-освітні, спортивні будівлі та споруди, житло, обладнання, засоби навчання, транспортні засоби та інше майно, закріплені за МНАУ, перебувають у користуванні Центру.

Підприємства, установи, організації, незалежно від форм власності можуть надавати для здобувачів освіти робочі місця або навчально-виробничі ділянки для проходження виробничого навчання чи виробничої практики та інших видів практичного навчання безкоштовно, відповідно до договорів про навчально-виробничу практику.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
--	---	----------------------------

З метою сприяння розвитку навчально-матеріальної бази Центр може подавати до МНАУ проекти на укладання угоди із підприємствами, установами та організаціями.

	<p>Миколаївський національний аграрний університет</p> <p>ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ</p>	<p>СО 5.021.36-00.2017</p>
---	---	----------------------------

8. Права, обов'язки та відповідальність Центру

Центр має право:

надавати відповідні освітні послуги згідно з законодавством;

звертатися в установленому порядку до Національного агентства кваліфікацій із заявою про проведення акредитації;

Центр зобов'язаний:

мати власний вебсайт, на якому оприлюднюються процедури оцінювання, інформація про вимоги до оцінювання результатів навчання, порядок визнання професійних кваліфікацій, здобутих в інших країнах, тощо;

забезпечувати дотримання критеріїв акредитації та вимог до діяльності кваліфікаційних центрів.

Центр несе відповідальність перед особою, державою, суспільством за виконання функцій і завдань, що покладені на нього, життя і здоров'я здобувачів освіти, співробітників під час освітнього процесу та інше, що передбачене законодавством.

Відповідальність Центру реалізується через відповідальність завідувача Центру та співробітників. На всіх рівнях, де вирішується питання діяльності Центру, завідувач Центру приймає безпосередню участь.

Порушення норм даного Положення тягне за собою дисциплінарну відповідальність. Завідувач Центру під підпис ознайомлює співробітників Центру з даним Положенням та несе за це відповідальність.

	Миколаївський національний аграрний університет ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ	СО 5.021.36-00.2017
---	--	---------------------

9. Прикінцеві положення

Зміни і доповнення до даного Положення проводяться у разі потреби за наказом ректора або наказом ректора за рішенням вченої ради університету.

Положення затверджується наказом ректора та вступає в силу з моменту видачі наказу.

Дія Положення скасовується наказом ректора за рішенням вченої ради університету.



Миколаївський національний аграрний університет

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ
РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ

СО 5.021.36-00.2017

Лист узгодження

Посада	ПІБ	Дата	Підпис
Перший проректор	Дмитро БАБЕНКО	25.08.2022р	
В.о. директора навчально-наукового механіко-технологічного інституту	Дмитро КОШКІН	25.08.2022	
Завідувач Центру з підготовки робітничих професій	Олександр ЦИГАНОВ	25.08.2022	
Уповноважений представник керівництва з якості	Віталій СОКОЛІК	25.08.2022	



Миколаївський національний аграрний університет

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ
РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ

СО 5.021.36-00.2017

Лист ознайомлення

Посада	ПІБ	Дата	Підпис



Миколаївський національний аграрний університет

ПОЛОЖЕННЯ ПРО ЦЕНТР З ПІДГОТОВКИ
РОБІТНИЧИХ ПРОФЕСІЙ

СО 5.021.36-00.2017

Лист реєстрації змін

Номер змін	Дата й номер повідомлення про зміну	Лист документа	Розділ, підрозділ або пункт документа	Дата	Прізвище й ініціали, що реєструє зміну	Підпис
1						
2						
3						
4						
5						