

Рішення вченої ради  
Миколаївського національного  
аграрного університету

*від 28 квітня 2020 р., протокол № 8*

## **РІШЕННЯ**

вченої ради Миколаївського національного аграрного університету  
від 28 квітня 2020 року, протокол № 8

### **«Про визначення обсягів державного замовлення прийому здобувачів вищої освіти на денну та заочну форми навчання на 2020-2021 навчальний рік»**

Заслухавши та обговоривши доповідь відповідального секретаря приймальної комісії Баркаря С. В. щодо визначення обсягів державного замовлення прийому здобувачів вищої освіти на денну та заочну форми навчання на 2020-2021 навчальний рік, вчена рада університету

### **УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію щодо обсягів державного замовлення прийому здобувачів вищої освіти на денну та заочну форми навчання на 2020-2021 навчальний рік прийняти до відома. Клопотати перед Міністерством освіти і науки України про встановлення Університету визначених обсягів державного замовлення на 2020 рік за денною та заочною формами здобуття освіти усіх освітніх ступенів (див. додатки).
2. Проректорам університету, деканам факультетів, завідувачам кафедр забезпечити виконання державного замовлення та ліцензійних обсягів прийому по денній та заочній формах здобуття освіти з відповідним конкурсом не менше 4 особи на 1 місце державного замовлення загалом по Університету.  
**Відповідальні:** проректори університету, декани факультетів, завідувачі кафедр  
**Термін:** серпень та листопад 2020 року
3. Деканам факультетів забезпечити формування академічних груп на 2020-2021 н. р. чисельністю не менше 10 осіб.  
**Відповідальні:** декани факультетів  
**Термін:** 2020-2021 н.р.
4. Деканам факультетів (обліково-фінансового; менеджменту; інженерно-енергетичного; технології виробництва і переробки продукції тваринництва, стандартизації та біотехнології) та приймальній комісії забезпечити реєстрацію для проходження єдиного вступного іспиту (ЄВІ) з іноземної мови випускників Миколаївського НАУ освітнього ступеня «Бакалавр», які будуть вступати для здобуття освітнього ступеня «Магістр» за спеціальностями 071 «Облік і оподаткування», 072 «Фінанси, банківська справа та страхування», 073 «Менеджмент», 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка», 152 «Метрологія та інформаційно-

вимірювальна техніка», 162 «Біотехнології та біоінженерія» та 281 «Публічне управління та адміністрування».

**Відповідальні:** декани факультетів: Вишневська О.М., Шебаніна О.В., Горбунова К.М., Гиль М.І.; заступник відповідального секретаря приймальної комісії Горбач С.О.

**Термін:** до 3 червня 2020 року

5. Завідувачам кафедр здійснювати постійний контроль виконання індивідуальних планів викладачами із наданням звітів щодо проведення профорієнтаційної роботи по залученню вступників на денну та заочну форми здобуття освіти.

**Відповідальні:** декани факультетів, завідувачі кафедр

**Термін:** травень-червень 2020 року

6. Факультету довузівської підготовки здійснити підготовку наказів про нарахування додаткових до 10 балів слухачам підготовчих курсів за результатами підсумкової атестації, а також нарахування до 20 балів до оцінки сертифіката ЗНО з одного відповідного предмета учасникам Всеукраїнської олімпіади Університету для вступу на спеціальності 015 «Професійна освіта», 141 «Електроенергетика, електротехніка та електромеханіка», 152 «Метрологія та інформаційно-вимірювальна техніка», 162 «Біотехнології та біоінженерія», 181 «Харчові технології», 193 «Геодезія та землеустрій», 201 «Агрономія», 204 «Технологія виробництва і переробки продукції тваринництва» та 208 «Агроінженерія».

**Відповідальний:** декан факультету довузівської підготовки Марценюк І.М.

**Термін:** до 12 червня 2020 року

7. Забезпечити представлення інформації про університет на ярмарках професій на рівні районів та області у разі їх проведення.

**Відповідальні:** декан факультету довузівської підготовки Марценюк І.М., завідувачі кафедр

**Термін:** травень-червень 2020 року

8. В період карантинних заходів провести дистанційно профорієнтаційну роботу у закладах вищої освіти, де відсутня підготовка за освітньо-професійними програмами підготовки освітнього ступеня «Магістр» з метою залучення для здобуття освіти до Університету.

**Відповідальні:** декани факультетів, завідувачі кафедр

**Термін:** травень-червень 2020 року

9. Завідувачам кафедр, деканам факультетів на період карантинних заходів забезпечити якісне дистанційне проведення індивідуальної роботи із випускниками загальноосвітніх шкіл, закріплених за кафедрами районів, та їх батьками.

**Відповідальні:** декан факультету довузівської підготовки Марценюк І.М.,  
декани факультетів, завідувачі кафедр

**Термін:** травень-червень 2020 року

10. Деканам факультетів, завідувачам кафедр активізувати роботу щодо формування абітурієнтної бази шляхом інформування та налагодження зв'язків із потенційними вступниками через соціальні мережі.

**Відповідальні:** декани факультетів,  
завідувачі кафедр

**Термін:** травень-червень 2020 року

Голова вченої ради

В.С. Шебанін

Вчений секретар

Н.В. Потривасєва

## **РІШЕННЯ**

вченої ради Миколаївського національного аграрного університету  
від 28 квітня 2020 року, протокол № 8

### **«Про роботу психолого-педагогічної лабораторії науково-просвітницьких інноваційних технологій розвитку особистості Миколаївського національного аграрного університету»**

Заслухавши та обговоривши доповідь проректора з НП і ВР та ПК Шарати Н.Г. про роботу психолого-педагогічної лабораторії науково-просвітницьких інноваційних технологій розвитку особистості Миколаївського національного аграрного університету, вчена рада університету

#### **УХВАЛИЛА:**

1. Інформацію проректора з НП і ВР та ПК Шарати Н.Г. про роботу психолого-педагогічної лабораторії науково-просвітницьких інноваційних технологій розвитку особистості Миколаївського національного аграрного університету взяти до відома.

2. Деканам факультетів продовжувати практику залучення завідувача психолого-педагогічної лабораторії науково-просвітницьких інноваційних технологій розвитку особистості до батьківських зборів.

**Відповідальні:** декани факультетів,  
заступники деканів з ВР, куратори  
академічних груп

**Термін:** постійно

3. Завідувачу психолого-педагогічної лабораторії науково-просвітницьких інноваційних технологій розвитку особистості продовжувати проводити заняття, спрямовані на формування поняття цінності власного життя і життя іншої людини, а також уміння протистояти негативному впливу середовища, відстоювати свою точку зору, мати чітку спрямованість на здоровий спосіб життя.

**Відповідальна:** завідувач ППЛ НПТРО,  
Рурик Г.Л.

**Термін:** постійно

4. Завідувачу психолого-педагогічної лабораторії науково-просвітницьких інноваційних технологій розвитку особистості проводити зустрічі із здобувачами вищої освіти та науково-педагогічними працівниками щодо особливостей проходження адаптаційного синдрому (професійна та соціальна ідентичність; конфлікти у родинах через неможливість усамітнитися; інформаційна гігієна тощо).

**Відповідальна:** завідувач ППЛ НПТРО,  
Рурик Г.Л.

**Термін:** постійно

5. Продовжувати діагностичну роботу зі здобувачами вищої освіти з метою виявлення та запобігання суїцидних нахилів серед молоді.

**Відповідальна:** завідувач ППЛ НПІТРО,  
Рурик Г.Л.

**Термін:** постійно

6. Проводити раз на рік науково-практичний семінар із психології із залученням психологів міста.

**Відповідальні:** проректор з НП і ВР та ПК  
Шарата Н.Г., завідувач психолого-  
педагогічної лабораторії науково-  
просвітницьких інноваційних технологій  
розвитку особистості

Рурик Г.Л.

**Термін:** щороку

Голова вченої ради

В.С. Шебанін

Вчений секретар

Н.В. Потривасва