

Рішення вченої ради  
Миколаївського національного  
аграрного університету

*від 31 березня 2020 р., протокол № 7*

## РІШЕННЯ

вченої ради Миколаївського національного аграрного університету  
від 31 березня 2020 р., протокол № 7

### «Розгляд та затвердження навчальних планів і графіків освітнього процесу для здобувачів вищої освіти на 2020-2021 навчальний рік»

Заслухавши та обговоривши доповідь першого проректора Бабенка Д.В. щодо навчальних планів та графіків освітнього процесу для здобувачів вищої освіти на 2020-2021 н.р. для факультетів університету, відділу аспірантури та коледжів Миколаївського НАУ, вчена рада університету

#### УХВАЛИЛА:

1. Схвалити навчальні плани і графіки освітнього процесу для здобувачів вищої освіти денної і заочної форм навчання на 2020-2021 навчальний рік, які розроблено згідно Закону України «Про вищу освіту». Розгляд та схвалення навчальних планів та робочих (семестрових) навчальних планів і графіків освітнього процесу на 2020-2021 н. р. по денній та заочній формах навчання відбувається з урахуванням спеціальностей – Переліку 2015 та відповідно до рішень науково-методичної ради університету від 26 грудня 2019 р., протокол № 4, від 29 січня 2020 р., протокол № 5 та від 25 березня 2020 року, протокол № 7.

Рекомендувати ректору університету затвердити навчальні плани і графіки освітнього процесу для здобувачів вищої освіти денної і заочної форм навчання на 2020-2021 н.р.

2. Встановити на 2020-2021 н.р. тижневе аудиторне навантаження для студентів денної форми навчання 26-34 години.

**Відповідальні:** начальник навчального відділу, декани факультетів.

**Термін:** 2020-2021 н. р.

3. Продовжити реалізацію в університеті Європейської кредитно-трансферної системи та її ключових документів, суттєвого поліпшення планування та організації освітнього процесу, забезпечуючи індивідуальний доступ здобувачів вищої освіти до інформаційних ресурсів, зокрема через мережу Інтернет, якісно покращуючи практичну складову підготовки фахівців та організацію самостійної роботи з використанням платформи Moodle.

**Відповідальні:** начальник навчального відділу, декани факультетів, завідувачі кафедр.

**Термін:** 2020-2021 н.р.

4. З метою посилення практичної підготовки здобувачів вищої освіти та проведення дуального навчання у Університеті, забезпечити продовження укладання угод з роботодавцями про «дуальне навчання», що сприятиме підвищенню ефективності процесу адаптації до професійної діяльності.

**Відповідальні:** декани факультетів.

**Термін:** 2020-2021 н.р.

5. З метою реалізації академічної мобільності учасників освітнього процесу, а саме їх можливість навчатися, стажуватися чи проводити наукову діяльність у іншому закладі вищої освіти на території України або поза її межами забезпечити подальший обмін здобувачами вищої освіти Університету з закладами вищої освіти м. Миколаєва, України та поза її межами.

**Відповідальні:** декани факультетів.

**Термін:** 2020 р.

6. Забезпечити у 2020 році якісний набір здобувачів вищої освіти за ліцензованими спеціальностями освітнього ступеня «молодший бакалавр» на початковому рівні (короткому циклі) вищої освіти, програмами першого (бакалаврського), другого (магістерського) та третього (освітньо-наукового) рівня вищої освіти в межах ліцензійних обсягів.

**Відповідальні:** декани факультетів, завідувачі кафедр, директори коледжів, приймальна комісія, зав. аспірантури.

**Термін:** липень – листопад 2020 р.

7. Підготувати робочі навчальні програми, програми практичної підготовки студентів, навчально-методичні комплекси та силабуси з навчальних дисциплін відповідно до навчальних планів підготовки фахівців з подальшим їх затвердженням.

**Відповідальні:** завідувачі кафедр, голови науково-методичних комісій факультетів, науково-педагогічні працівники.

**Термін:** до 12.06.2020 року.

8. У заново сформованих та існуючих навчальних планах передбачити виконання курсових робіт (проектів) міждисциплінарного характеру, а також встановити кількість курсових робіт (проектів) та контрольних (розрахунково-графічних) робіт на одного студента денної та заочної форми навчання:

- курсова робота (проект) – не більше 1 на семестр;
- контрольна (розрахунково-графічна) робота – не більше 2 на семестр.

**Відповідальні:** декани факультетів, начальник навчального відділу.

**Термін:** постійно.

9. Державну атестацію випусників університету у 2020-2021 н.р. провести відповідно до чинної нормативної бази, а саме:

- освітній ступінь «Бакалавр» – комплексний державний іспит за фахом;

- освітній ступінь «Магістр» – за результатами навчання за освітнім ступенем «Бакалавр» та результатами поточного контролю знань за освітнім ступенем «Магістр» студенти які отримали середній бал успішності не нижче 4,5 балів, встановити умови щодо вибору ними форми державної атестації за їхнім бажанням (єдиний державний кваліфікаційний іспит або захист дипломної магістерської випускної роботи (проекту)). Випускники «магістри» денної і заочної форм навчання, які мають відповідно середній бал успішності менше ніж 4,5, складають єдиний державний кваліфікаційний іспит за фахом.

**Відповідальні:** декани факультетів, начальник навчального відділу.

**Термін:** 2020-2021 н.р.

10. Проводити єдиний державний кваліфікаційний іспит або захист дипломної випускної роботи (проекту) ступеня «Магістр» іноземною мовою в обсязі до 5 відсотків від кількості випускників-магістрів.

**Відповідальні:** декани факультетів, завідувачі випускових кафедр.

**Термін:** 2020-2021 н.р.

11. Для сприяння підвищення практичного рівня підготовки фахівців, продовжити залучати провідних науковців та стейкхолдерів до організації освітнього процесу та проведення лекційних та практичних занять, передбачивши на ці цілі до 20% навчального навантаження.

**Відповідальні:** перший проректор Бабенко Д.В., декани факультетів, завідувачі кафедр.

**Термін:** 2020-2021 н.р.

12. Забезпечити студентам можливість вибору навчальних дисциплін у межах, передбачених варіативною частиною відповідної освітньої програми в обсязі не менш, як 25 відсотків загальної кількості кредитів ECTS. Сформуванню інформації й представити її на сайті університету з метою інформування здобувачів вищої освіти щодо переліку навчальних дисциплін варіативної частини навчального плану.

**Відповідальні:** перший проректор, начальник навчального відділу, декани факультетів.

**Термін:** 2020-2021 н.р.

13. З метою оптимізації навчального навантаження науково-педагогічних працівників, враховуючи особливості і структуру навчальної

дисципліни, а також планомірного використання їх робочого часу, закріпити наказом по Університету навчальні дисципліни за кафедрами факультетів.

**Відповідальні:** начальник навчального відділу, декани факультетів.

**Термін:** квітень 2020 року.

14. В навчальних планах на 2020-2021 н.р. передбачити такі терміни графіка освітнього процесу:

а) денна форма навчання:

- перший семестр – 01.09.2020 р. – 11.12.2020 р. (15 тижнів);
- зимова екзаменаційна сесія – 14.12.2020 р. – 24.12.2020 р. (2 тижні);
- пільгова сесія – 28.12.2020 р. – 31.12.2020 р.;
- зимові канікули – 04.01.2021 р. – 24.01.2021 р. (3 тижні);
- початок другого семестру – 25.01.2021 р.

б) заочна форма навчання:

- передбачити дві лабораторно-екзаменаційні сесії на навчальний рік з початком занять 1 вересня, а також установчу сесію для тих студентів, що вступили до Університету у 2020 р.;

- для освітнього ступеня «Бакалавр» 4 курсу термін закінчення навчання та проведення єдиного державного кваліфікаційного іспиту – червень 2021 року.

15. Виконати розрахунок штатів професорсько-викладацького складу кафедр на 2020-2021 н.р., виходячи із затверджених робочих (семестрових) навчальних планів, прогнозованого контингенту студентів, кількості академічних груп, враховуючи вимоги нормативних документів.

**Відповідальні:** начальник навчального відділу, декани факультетів, завідувачі кафедр.

**Термін:** квітень 2020 р.

16. Деканатам факультетів разом із кафедрами завершити роботу по підготовці навчально-лабораторної бази, методичного забезпечення організації освітнього процесу, індивідуальних планів науково-педагогічних працівників, робочих програм із дисциплін й силабусів та іншу необхідну документацію до нового 2020-2021 н.р.

**Відповідальні:** декани факультетів, завідувачі кафедр

**Термін:** 01.07.2020 р.

17. З метою покращення рівня знань студентів з вищої математики та іноземної мови і рекомендацій Міністерства освіти і науки України, передбачити на 2020-2021 н.р. у навчальних планах підготовки здобувачів вищої освіти за денною формою навчання всіх факультетів освітнього ступеня «Бакалавр» кількість часу для вивчення іноземної мови та вищої

математики відповідно до рішень науково-методичної ради Університету від 26 грудня 2019 р., протокол № 4, від 29 січня 2020 р., протокол № 5

**Відповідальні:** декани  
факультетів, завідувачі кафедр  
**Термін:** 2020-2021 н.р.

18. Схвалити навчальні плани та графіки освітнього процесу на 2020-2021 н.р. для студентів Вознесенського, Мигійського, Новобузького і Технологічно-економічного коледжів Миколаївського національного аграрного університету та рекомендувати першому проректору їх затвердити.

**Відповідальні:** перший проректор,  
директори коледжів  
**Термін:** квітень 2020 р.

19. Рекомендувати педагогічним радам коледжів схвалити робочі (семестрові) навчальні плани на 2020-2021 н.р. Вознесенського, Мигійського, Новобузького і Технологічно-економічного коледжів Миколаївського національного аграрного університету з подальшим затвердженням їх директорами коледжів.

**Відповідальні:** директори коледжів.  
**Термін:** квітень 2020 року.

20. Коледжам університету розробити інтегровані-навчальні плани на базі навчальних планів підготовки здобувачів вищої освіти Миколаївського національного аграрного університету для подальшого схвалення Вченою радою університету та затвердження ректором Університету.

**Відповідальні:** директори коледжів.  
**Термін:** квітень 2020 року.

Голова вченої ради

В. С. Шебанін

Вчений секретар

Н. В. Потриваєва